

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.04.2024	2024-591	4.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

TD/JS

SEANCE N° 24 DU 02 AVRIL 2024

22 questions, numérotées de 2024-576 à 2023-597

DELIBERATION

PERSONNEL COMMUNAL PLAN DE FORMATION 2024-2026 PRESENTATION

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire,

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoints : Lori HELLOCO, Gaëlle PIOLINE, Subay SAHIN, Leïla HARDY, Jacques DUPERRON, Angela PRESSE, Bruno ASSELOT, Dominique ARMAND, Jean-Pierre HUREL

Conseillers : Nesrin YANAR, Yvette LERICHOMME, Laurent JUMELINE, Sophie RENAUDIN, Omar AYAD, Thierry AUBIN, Annick ROBIN-MOITRY, Jérémy PREVOST, Marème N'DIAYE, Chantal MARCHAND, Noël DJEZAIRI, Lucienne VINCENT, Gérard SAMOYEAU, Isabelle GILBERT, Richard RIHOUEY, Inès CHATE, Jean-François BRISSET, Tâm NGUYEN, Sylvie DUFOUR, Stéphane BENIS, Emmanuelle BERGOT, Pascal CATHERINE, François LEPRINCE

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Marème N'DIAYE	Annick ROBIN-MOITRY	Ensemble de la séance
	Lucienne VINCENT	Bruno ASSELOT	
	Sophie RENAUDIN	Nesrin YANAR	
	Omar AYAD	Yves GOASDOUÉ	
	Stéphane BÉNIS	Sylvie DUFOUR	
	Tâm NGUYEN	Jean-François BRISSET	
	Emmanuelle BERGOT	François LEPRINCE	
	Inès CHATÉ	Gaëlle PIOLINE	

Absents : Angela PRESSE (2024-576 à 2024-579), Isabelle GILBERT (2024-576 à 2024-582) et Thierry AUBIN (2024-576 à 2024-596) et Yvette LERICHOMME (ensemble de la séance).

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2024-576 à 2024-579	21	29
Quorum : 17	2024-580 à 2024-582	22	30
	2024-583 à 2024-596	23	31
	2024-597	24	32

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Liste des délibérations affichée le :	Date de mise en ligne sur le site internet
26.03.2024	18 H 45	Jacques DUPERRON	20 H 05	04.04.2024	23.04.2024

R A P P O R T

présenté par
Gaëlle PIOLINE
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
POLE 4 Commission Gestion du personnel		22	20.03.2024	2	
CONSEIL	Séance	24	02.04.2024	N° d'ordre	N° délibération
				16	2024-591

OBJET	PERSONNEL COMMUNAL - PLAN DE FORMATION 2024-2026 - PRESENTATION
-------	---

VA/LC/JS

Chers Collègues,

L'article L423-3 du Code Général de la Fonction Publique précise que :« Les collectivités territoriales et les établissements publics en relevant établissent un plan de formation annuel ou pluriannuel qui détermine le programme d'actions de formation prévues en application des 1°, 2°, 3° et 5° de l'article L. 422-21.

Ce document, obligatoire, doit refléter les axes de la politique de la collectivité.

Il doit être soumis au Comité Social Territorial puis transmis à la Délégation Régionale Normandie du Centre National de la Fonction Publique Territoriale.

Il est précisé que le CNFPT est le partenaire institutionnel privilégié des collectivités en matière de formation des agents et qu'il propose une offre destinée à satisfaire les besoins des collectivités. Toutefois, certaines thématiques spécifiques ne figurent pas à son catalogue. Aussi les collectivités peuvent faire appel en complément à des prestataires du secteur marchand. Cependant, notons que des actions peuvent être financées, tout ou partie, par des appels à projets ou des conventions particulières signées avec des partenaires institutionnels (Etat notamment).

Le présent plan de formation est élaboré pour la période 2024-2026 (Cf. annexe).

A l'instar des plans antérieurs, il est proposé de présenter un document unique d'application pour la Ville de Flers, et Flers Agglo.

Les capitaux des formations obligatoires et statutaires sont repris dans le document dans le respect du droit commun (textes en vigueur).

Il organise des actions de formations individuelles ou collectives suivants les thématiques ci-dessous

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.04.2024	2024-591	4.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

LES ORIENTATIONS TRANSVERSALES ISSUES DES PLANS D' ACTIONS CONCERTES :

- 1- Lignes directrice de gestions 2021-2026
- 2- les formations en lien avec les défis majeurs pour la collectivité
- 2.1- Plan d'actions égalité professionnelle 2024-2026
- 2.2- Démarche et accompagnement aux transitions
- 2.3- Qualité de vie au travail
- 2.4- Gestion prévisionnelles des emplois et des compétences
- 2.5- Marque employeur
- 2.6- La sensibilisation à la cyber sécurité
- 2.7- Relation à l'usager
- 2.8- Démocratie participative
- 3- L'offre d'accompagnement personnalisé

LES THEMATIQUES ELEMENTAIRES :

- 1- LES FONDAMENTAUX DU SERVICE PUBLIC LOCAL
 - 1.1- L'agent public aujourd'hui
 - 1.2- L'ingénierie et la stratégie territoriale
 - 1.3- Le développement durable
- 2- LE DEVELOPPEMENT DES REFERENTIELS COMMUNS ET D'OUTILS DE PARTAGE
 - 2.1- Le management
 - 2.2- La lutte contre l'illettrisme
 - 2.3 - Les technologies informatiques et bureautiques

LES ACTIONS COLLECTIVES ET INDIVIDUELLES DE DEVELOPPEMENT DE COMPETENCES OPERATIONNELLES :

- 1- L'analyse, l'organisation et la maintenance des moyens techniques
- 2- L'accueil et l'éveil du jeune enfant
- 3- L'offre musicale
- 4- La politique sociale
- 5- La jeunesse et l'éducation : approche théorique et pratique du jeune et de l'adolescent
- 6- La maîtrise sanitaire de l'hygiène alimentaire
- 7- La médiation et la communication institutionnelle
- 8- Le renforcement de l'attractivité du territoire
- 9- La valorisation des équipements et de l'offre touristique
- 10- La tranquillité et la sécurité publiques
- 11- La communication et les relations professionnelles
- 12- Le renouvellement urbain
- 13- Accompagnement au développement culturel
- 14- L'instruction du droit des sols en évolution
- 15- Quartiers 2030

LA PREVENTION DES RISQUES ET SECURITE AU TRAVAIL :

- 1- Les autorisations de conduite et CACES
- 2- Les habilitations obligatoires dans l'exercice des fonctions
- 3- Les gestes qui sauvent
- 4- La sécurisation des chantiers et des espaces de travail
 - 4.1- L'amiante
 - 4.2- La sécurité incendie
 - 4.3- Les travaux en espaces confinés
- 5- La prévention des troubles musculo-squelettiques
- 6- Sensibilisation à la santé mentale

LES TRANSITIONS PROFESSIONNELLES

LES PROJETS DE FORMATIONS COLLECTIVES

LE FINANCEMENT DES FORMATIONS

Après avis du comité social territorial,

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- | | |
|----------------------|---|
| 1 - APPROUVER | le plan de formation 2024-2026 ci-dessus exposé ; |
| 2 - PRENDRE | l'engagement d'inscrire au budget les crédits correspondants ; |
| 3 - AUTORISER | Monsieur le Maire à engager toutes les démarches nécessaires et à signer toutes conventions ou documents relatifs à la mise en œuvre du plan précité ; |
| 4 - PRECISER | que ce plan de formation est commun à Flers Agglo et qu'en conséquence la présente délibération est soumise en concordance à l'assemblée communautaire. |

ADOPTÉ A L'UNANIMITÉ

Le secrétaire de séance,

Le Maire,

Jacques DUPERRON

Yves GOASDOUÉ