

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	04.12.2023	2023-535	4.1/4.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

TD/JS

SEANCE N° 21 DU 04 DÉCEMBRE 2023
36 questions, numérotées de 2023-510 à 2023-545

DELIBERATION

PERSONNEL COMMUNAL
EMPLOIS PERMANENTS • TABLEAU DES EFFECTIFS : MODIFICATION 2023-06

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire,

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoint : Lori HELLOCO, Gaëlle PIOLINE, Subay SAHIN, Leïla HARDY, Jacques DUPERRON, Angela PRESSE, Bruno ASSELOT, Dominique ARMAND, Jean-Pierre HUREL

Conseillers : Nesrin YANAR, Yvette LERICHOMME, Laurent JUMELINE, Sophie RENAUDIN, Omar AYAD, Thierry AUBIN, Annick ROBIN-MOITRY, Jérémy PREVOST, Marème N'DIAYE, Chantal MARCHAND, Noël DJEZAIRI, Lucienne VINCENT, Gérard SAMOYEAU, Isabelle GILBERT, Richard RIHOUEY, Inès CHATE, Jean-François BRISSET, Tâm NGUYEN, Sylvie DUFOUR, Stéphane BENIS, Emmanuelle BERGOT, Pascal CATHERINE, François LEPRINCE

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :

Mandants	Mandataires	Questions
Thierry AUBIN	Jérémy PREVOST	(Ensemble de la séance)
Noël DJEZAIRI	Yves GOASDOUÉ	
Chantal MARCHAND	Yvette LERICHOMME	
Omar AYAD	Bruno ASSELOT	
Tâm NGUYEN	Jean-François BRISSET	
Sylvie DUFOUR	Stéphane BENIS	

Absents : Inès CHATÉ (2023-510 à 2023-515), Emmanuelle BERGOT et François LEPRINCE (Ensemble de la séance).

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2023-510 à 2023-511	24	30
Quorum : 17	2023-512 à 2023-515	24	29
	2023-516 à 2023-517	25	30
	2023-518 à 2023-520	25	31
	2023-521	25	30
	2023-522 à 2023-523	25	31
	2023-524 à 2023-525	25	30
	2023-526 à 2023-528	25	31
	2023-529 à 2023-531	25	30
	2023-532 à 2023-533	25	31
	2023-534	25	30
	2023-535 à 545	25	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Liste des délibérations affichée le :	Date de mise en ligne sur le site internet
28.11.2023	18H45	Yvette LERICHOMME	21h20	05.12.2023	06.12.2023

R A P P O R T

présenté par
Gaëlle PIOLINE
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
POLE 4 Commission Gestion du personnel		20	22.11.2023	20	
CONSEIL	Séance	21	04.12.2023	N° d'ordre	N° délibération
				26	2023-535

OBJET	PERSONNEL COMMUNAL • EMPLOIS PERMANENTS • TABLEAU DES EFFECTIFS : MODIFICATION 2023-06
-------	--

LC/JS

Chers Collègues,

La modification du tableau des effectifs vous est proposée pour prendre en compte diverses situations :

A) Réorganisations/modification de l'organigramme commun

1- Direction promotion et animation du territoire :

Par précédente délibération, les conseils ont validé conjointement la création d'une direction promotion et animation du territoire, sur la structuration de l'ancien pole de la DAT regroupant le tourisme, l'événementiel, le centre aquatique Capfl'O et la communication.

Il avait été évoqué la réflexion menée afin de mettre en œuvre une politique sportive. L'accent est mis sur les structures portées par la Ville de Flers. Mais, pour accentuer ce développement du sport, il est proposé que le pole sports de la direction du patrimoine bascule à la Direction de la Promotion et de l'Animation du territoire.

Cela permet de notamment de :

- regrouper le suivi et la gestion des équipements sportifs au sein d'une même direction, d'accentuer les coopérations avec les politiques menées sur le volet tourisme (sports de pleine nature, filière vélo...), événementiel et communication (valorisation de l'offre sportive...),
- mettre en place et d'animer une nouvelle gouvernance avec les clubs de la ville de Flers,
- déployer une politique de développement du sport pour tous.

Ainsi, tous les agents Ville de Flers et Flers Agglo, relevant du pôle sportif évoqué ci-dessus sont rattachés à la DPA dans un nouveau **SERVICE DES SPORTS**.

La responsable du service sports et propreté devient responsable du service des sports à la DPA, son adjoint devient responsable adjoint.

De même, 2 agents chargées de gestion administrative et comptable, (1 agent Ville de Flers et 1 agent Flers Agglo), sont rattachées à la DPA, sans changement dans leurs dispositions statutaires.

De plus est créé une cellule Vie associative et engagement citoyen animée par la mutualisation du- de la chargé/e de mission politiques contractuelles et études transversales, relevant de la Direction Attractivité du territoire.

Enfin, et en raison de l'intégration du service des sports, la direction prendra le nom de **Direction de la promotion, de l'animation et du sport (DPAS)** à compter du 01/01/2024.

2- Direction du Patrimoine et des sports :

En conséquence des dispositions ci-dessus, la direction du patrimoine et des sports devient **la direction du patrimoine**.

Le service maintenance patrimoine et le bureau d'études patrimoine sont rattachés comme précédemment à cette nouvelle direction. Les personnels sont transférés sans modification de leur statut.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	04.12.2023	2023-535	4.1/4.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

L'ancien « pole propreté » est hiérarchiquement rattaché directement au directeur et devient le **pôle propreté des locaux**. Les agents ainsi rattachés (8 postes Ville et 2 postes Agglo) ne voient pas de changement dans leur statut.

B) Modification d'emplois existants correspondant à des besoins de service :

1- Direction des services au public :

a) La mise en adéquation des grades à la réalité des fonctions assurées par des cadres B

La montée en charge du niveau d'expertise des cadres B responsables des services Pièces Officielles et Citoyenneté/Vie Quotidienne.

Cette montée en charge est la conséquence d'une complexification des missions au quotidien et à la mobilisation de compétences qui tiennent au juridique, au management soutenu et à une expertise poussée :

- Les modifications et les évolutions des dispositions législatives et réglementaires concernant les domaines d'activités respectifs
- La multiplication de situations particulières et complexes liées à l'évolution de la société, en marge des textes
- Le transfert de missions de l'Etat vers les collectivités qui se traduit par une prise en charge de missions supplémentaires, souvent sans accompagnement des services de l'Etat, et impliquant un minimum d'expertise : changement de prénoms et de noms (initialement par voie judiciaire), gestion des PACS exclusivement par les Mairies (au lieu et place des services du Parquet), police de la publicité...

Les éléments exposés ci-dessus conduisent logiquement à requalifier la catégorie des postes assurés par ces deux cadres B. En outre, il convient de noter que l'écrasement des grilles indiciaires ne permettent pas de valoriser l'évolution des fonctions assurées par les intéressés et les expose à la démotivation.

En conséquence, il vous est proposé la transformation des postes des deux chefs de services de catégorie B en poste de catégorie B et A, au 1^{er} janvier 2024.

Cette évolution permettra aussi de reconsidérer au sein de ces deux services, à l'occasion d'une réorganisation, l'approche de la catégorie B pour valoriser les agents de catégorie C dont l'investissement professionnel et leurs compétences grandissantes méritent d'être mis en exergue.

b) Repositionnement d'un poste au CVQ.

La végétalisation du cimetière et donc la reprise progressive par le service espaces verts de son entretien, amène une réflexion au sujet des deux agents qui composent l'équipe cimetière/fourrière. A titre expérimental, un premier poste va être repositionné sur les équipes espaces verts. Le bilan dressé de cette expérience devra déterminer par délibération son positionnement définitif.

Par contre, la fourrière animale est la traduction matérielle de la police des animaux errants qui s'inscrit dans le cadre des pouvoirs de police du Maire. Il est donc cohérent de rattacher cette fonction au service Citoyenneté Vie Quotidienne (CVQ). Ainsi, le contremaître cimetière fourrière devient le **contremaître fourrière animale**, ouvert à temps complet aux cadres d'emplois des agents de maîtrise. Ce poste est hiérarchiquement rattaché à la responsable du service CVQ.

Après avis du CST en ce qui concerne le point A

Le tableau présenté ci-après récapitule ces propositions.

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - MODIFIER** le tableau des effectifs dans les conditions ci-dessus exposées ainsi qu'en annexe ;
- 2 - PRENDRE** l'engagement d'inscrire au Budget les crédits correspondants ;
- 3 - PREVOIR** que dans le respect des règles de droit en la matière, et en cas d'échec au recrutement d'un fonctionnaire, les postes permanents peuvent être occupés par des contractuels dans les mêmes conditions d'emplois et de niveau de rémunération que fixées à la création du poste, sauf délibération particulière ;
- 4 - PRECISER** qu'il y aura à se prononcer sur les suppressions de postes qui constituent une opération d'ordre, dans le cadre d'une délibération annuelle prise après avis du Comité Social Territorial ;
- 5 - PREVOIR** Une actualisation des conventions de mutualisation dans les sens des dispositions décrites ;
- 6 - AUTORISER** Monsieur le Maire à signer les actes administratifs et les conventions nécessaires à la mise en œuvre des présentes.

ADOpte A L'UNANIMITE

La secrétaire de séance,

Le Maire,

Yvette LERICHOMME

Yves GOASDOUE