

	REPertoire DES METIERS	COMMUNAUTE AGGLOMERATION FLERS AGGLO
	EDUCATRICE/EDUCATEUR SPORTIVE/SPORTIF des activités de natation	
DIRECTION PROMOTION ET ANIMATION DU TERRITOIRE		
AGENT	A RECRUTER	
IDENTIFICATION	FICHE DE POSTE	Octobre 2017
<i>Direction/Service</i>	Direction de la Communauté d'Agglomération – DPA/Equipements sportifs	
<i>Cadre d'emplois</i>	Grade éducateur territorial des APS	
<i>Groupe fonction</i>	B3-1 Cadre expert ou opérationnel	
<i>Responsable</i>	Responsable du centre aquatique	
<i>Relations fonctionnelles</i>	Les usagers, le public scolaire, les associations sportives L'équipe et le responsable du centre aquatique	
<i>Lieu de travail</i>	Centre aquatique Capfl'o – Les Closets – 61100 FLERS	
<i>Temps de travail Cycle de travail</i>	Temps complet Cycle hebdomadaire base 36h00 avec amplitudes horaires variables en fonction des obligations de service public	
<i>Sujétions</i>	Travail le week-end (1 sur 3) et parfois en nocturne Compensation des heures	
<i>Conditions d'exercice</i>	Bonne condition physique recommandée Travail dans un environnement parfois humide et/ou chloré Disponibilité requise	
<i>Références Document Unique Evaluation Risques</i>	Rattaché à la famille « éducateur sportif »	
DEFINITION		
<p>L'éducatrice sportive/éducateur sportif des activités de natation participe à la mise en œuvre de la politique sportive de la collectivité. Elle/Il conçoit et encadre les activités du centre aquatique auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé.</p>		

	MISSIONS	ACTIVITES
	OPERATIONNELLES	PRINCIPALES
1	Assure des missions de fonctionnement	<ul style="list-style-type: none"> • Assure la continuité de service public • Assure la sécurité des usagers • Participe à l'élaboration des différents plannings (scolaires, animations, personnel...) • Contrôle l'entretien des locaux • Assure la maintenance du matériel • Avertit rapidement les usagers en cas de problèmes techniques ou de logistique • Participe aux interventions et aux arrêts techniques
2	Assure des missions d'accueil	<ul style="list-style-type: none"> • Gère et entretient de bonnes relations avec les usagers • Renseigne les clients • Répond au plus près à la demande • Assure la vente ou la promotion des produits de l'établissement
3	Assure des missions sportives, éducatives et de formation	<ul style="list-style-type: none"> • Travaille au projet pédagogique global d'établissement • Elabore un projet éducatif évolutif • Développe une collaboration pédagogique avec les différents acteurs de projets • Apporte les compétences spécifiques de son expérience et de sa formation • Approprie une démarche cohérente avec les projets en cours • Propose et aménage le milieu en fonction des projets • Encadre les activités • Encadre et forme les BNSSA ET SB • Etablit de bonnes relations avec les équipes pédagogiques • Ecrit et échange les savoirs • Prépare et forme les stagiaires aux examens
4	Assure des missions d'hygiène de maintenance	<ul style="list-style-type: none"> • Connaît et applique les règles d'hygiène et de sécurité • Contrôle les différents cahiers sanitaires • Contrôle la propreté de l'établissement • Suit les procédures et les plans de nettoyage • Recueille et transmet au chef d'établissement les données de fonctionnement et de dysfonctionnement • Propose des solutions techniques aux problèmes rencontrés
5	Assure des missions de sécurité	<ul style="list-style-type: none"> • Participe à l'amélioration du Plan d'Organisation de la Surveillance et des Secours (POSS) • Est vu et reconnu des usagers • Respecte et fait respecter le POSS • Veille à l'application du règlement intérieur • Assure une surveillance active des usagers • Participe aux exercices réguliers de sécurité • Veille à la bonne utilisation du matériel • Est apte physiquement pour intervenir efficacement dans le processus de sécurité • Vérifie et entretient périodiquement le matériel de sécurité • Signale toute anomalie d'hygiène et de sécurité au chef d'établissement • Dispense les premiers secours aux victimes
6	Assure des missions d'animation	<ul style="list-style-type: none"> • Elabore et propose un plan d'animation du site • Développe les animations et les activités du site • Anime et prépare les décorations, les manifestations, les animations, les événements, les compétitions • Accompagne et encadre la clientèle lors de manifestations, de compétitions ou d'événements

7	Assure des missions de représentation	<ul style="list-style-type: none"> • Représente, à la demande du chef d'établissement, le centre et la collectivité auprès des intervenants extérieurs • Assure l'ensemble des tâches déléguées par la direction
----------	--	--

COMPETENCES

1 SAVOIR	Etre titulaire du Brevet d'Etat d'éducateur sportif 1 ^{er} degré des activités de natation (BEESAN) ou du Brevet professionnel de la jeunesse de l'éducation populaire et du sport, activités aquatiques et natation (BPJEPSAAN)
2 SAVOIR FAIRE	<p>Savoir encadrer, manager une équipe</p> <p>Etre pédagogue dans les transmissions des savoirs et des informations</p> <p>Savoir suivre les procédures de l'établissement</p> <p>Savoir rendre compte</p> <p>Savoir échanger et co-animer des activités au sein d'une équipe</p> <p>Faire preuve de vigilance permanente</p> <p>Savoir respecter les règles d'hygiène et de sécurité</p>
3 SAVOIR ETRE	<p>Avoir le sens du service public</p> <p>Savoir s'adapter à tous les publics</p> <p>Faire preuve d'un bon relationnel et savoir gérer les conflits</p> <p>Etre autonome dans l'organisation de son travail</p> <p>Savoir prendre des initiatives, notamment en cas d'urgence</p>
EVOLUTION (le cas échéant)	Dans le cadre d'emplois.
OBSERVATION	La présente fiche n'est qu'un cadre indicatif susceptible d'évolution en fonction des nécessités du service.