

	REPERTOIRE DES METIERS	COMMUNAUTE AGGLOMERATION FLERS AGGLO
	AGENTE/AGENT TECHNIQUE SON/LUMIERE ELECTRICIENNE/ELECTRICIEN SPECTACLE	
	DIRECTION DE LA CULTURE	

AGENT	A RECRUTER
--------------	-------------------

IDENTIFICATION	FICHE DE POSTE	Juin 2023
<i>Direction/Service</i>	Direction de la Communauté d'Agglomération mutualisée avec la Ville de FLERS – Service spectacle vivant	
<i>Cadre d'emplois</i>	Des adjoints techniques	
<i>Groupe fonction</i>	C2-2 Agent d'exploitation	
<i>Responsable</i>	Responsable du service	
<i>Relations fonctionnelles</i>	Les électriciens de la Ville Centre ou avec le service d'astreinte Les autres services municipaux et communautaires	
<i>Lieu de travail</i>	Forum – Esplanade François Mitterrand – 61100 FLERS (<i>lieu principal</i>) Lieux secondaires pour spectacle: Centre Madeleine Louaintier, Musée, remorque-scène, divers lieux extérieurs (ex : scène des rendez-vous de l'été FLERS 2012 + Fête de la musique) Lieux secondaires pour soutien technique, logistique ou maintenance : Marché couvert (sonorisation de la ville), conservatoire (instruments de musique), stades du Hazé et des Closets, Mont de Cerisy.	
<i>Temps de travail Cycle de travail</i>	Temps complet Cycle hebdomadaire du lundi au vendredi base 36 heures sur 4 jours et demi ou 37h30 sur 5 jours	
<i>Sujétions</i>	Amplitude horaire variable (nuit, week-end) Disponibilité requise Travail occasionnel en pic d'activité	
<i>Conditions d'exercice</i>	Risques électriques Travail en hauteur (utilisation nacelle élévatrice, échelle) Port de charges et manutentions Travail en autonomie	
<i>Références Document Unique Evaluation Risques</i>	Technicien lumière et son	

DEFINITION

Sous la responsabilité de la responsable du service spectacle vivant, l'agent technique son/lumière participe à l'exploitation des équipements et du matériel de spectacle de la Ville de Flers et de la Communauté d'Agglomération FLERS AGGLO et prend en charge la maintenance technique.

Il conseille sa hiérarchie sur les possibilités techniques d'accueil et de mise en œuvre de concerts, spectacles vivants, sonorisations, éclairage.

Il accueille les bénéficiaires des mises à disposition du Forum et du Centre Madeleine Louaintier et facilite leur installation dans le cadre défini par son N+1.

Il est amené à renforcer l'équipe de logistique événementielle en cas de besoin (Direction des Espaces Publics) et à participer à la mise en œuvre de tous les projets de manifestations culturelles ou de loisirs portés par la collectivité.

	MISSIONS	ACTIVITES
	OPERATIONNELLES	PRINCIPALES
1	Participe à l'exploitation des équipements de spectacles	<ul style="list-style-type: none"> • Collabore, au plan technique, à l'élaboration d'une manifestation ou d'une prestation en fonction de la demande. • Prépare et installe les dispositifs techniques et scéniques nécessaires à la conduite et à la sécurité des manifestations ou événements : <ul style="list-style-type: none"> ➢ Identifie la configuration des locaux requise et le matériel d'éclairage, de sonorisation, d'audiovisuel et de machinerie de plateau souhaité ou nécessaire. ➢ Transporte, installe, met en place et règle les matériels. ➢ Ajuste les moyens aux exigences du spectacle ➢ Assiste, le cas échéant, à toute la préparation technique et aux répétitions • Sous la supervision de sa hiérarchie, contrôle la conformité des installations au regard des prescriptions techniques et des règles de sécurité. • Met en œuvre les équipements avec le souci du respect des conditions techniques de confort et de sécurité pour le public. • Participe aux opérations de la régie technique avec les autres membres de l'équipe dans le cadre des rotations de service (en appui des régies techniques indépendantes ou pour le compte de la collectivité) (montage, réalisation de programmations pour plans automatisés) • Gère le démontage, le rangement et le stockage des matériels et participe à la remise en ordre de fonctionnement des installations. • Met à jour des fiches techniques claires et précises de tous les salles et locaux utilisés pour du spectacle vivant sur le territoire (en régie ou par location/mise à disposition)
2	Prend en charge la maintenance technique de premier niveau	<ul style="list-style-type: none"> • Effectue l'entretien technique et les réparations des matériels simples susceptibles d'être effectués par le service. • Assure les dépannages et veille à la préservation d'un ensemble de matériels immédiatement opérationnels
3	Surveille l'utilisation des lieux et l'application des conditions de mise à disposition convenues avec les utilisateurs	<ul style="list-style-type: none"> • Prend en charge ponctuellement l'accès aux locaux, l'ouverture et la fermeture des installations, l'activation et désactivation des alarmes, la gestion des clés et des mises à dispositions. • Veille à la remise en état des lieux en vue d'une utilisation immédiate.
4	Accueille et conseille les bénéficiaires de mises à dispositions des salles et les porteurs de projet (sous l'angle technique)	<ul style="list-style-type: none"> • Collecte et analyse les fiches techniques et les formulaires de demande avec son N+1 • Conseille les autres services pour la mise en œuvre d'un projet ponctuel incluant du matériel scénique • Conserve et archive les informations recueillies sur les mises à disposition pour aider son N+1 à réaliser des bilans des accueils réalisés
5	Orienté et informe le public	<ul style="list-style-type: none"> • Accueille le public à l'occasion de certaines manifestations, en relation avec les partenaires utilisant les installations • Peut être amené à opérer des fouilles visuelles de sécurité en application des mesures Vigipirate • Peut être amené à faire évacuer le public pour des raisons de sécurité (réelles ou de mise en situation)
	OPERATIONNELLES	SPECIFIQUES OU OCCASIONNELLES
6	Intervient sur les équipements techniques de sonorisation de la Ville de Flers et de Flers Agglo (réglages + maintenance)	<ul style="list-style-type: none"> • Intervient plus spécifiquement sur toutes les installations, montage, réalisation de systèmes de pilotages automatisés et réglages de la régie son • Met à disposition du matériel hors salle sous certaines conditions • Assure des transports d'instruments ou de matériel
7	Participe à des tâches ponctuelles détachées des	<ul style="list-style-type: none"> • Renforce occasionnellement les services électriques et le

	équipements du Forum et du Centre Madeleine Louaintier	<p>service d'astreinte pour la réalisation de travaux d'électricité (bâtiments, éclairage public, signalisation ou télédétection) en cas d'urgence ou de nécessité</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participe aux manifestations promotionnelles nécessitant une compétence ou une technicité dans les arts du spectacle, dans tous les équipements bâtis ou en plein air • Participe (en cas de besoin et en fonction des disponibilités au planning) aux transports d'instruments lors de concerts du conservatoire communautaire de musique de Flers Agglo
8	Occasionnellement, participe à la planification des accueils pour assurer la continuité de service	<ul style="list-style-type: none"> • En cas d'absence courte ou prolongée, peut être amené sur demande de la direction à prendre en charge la préparation technique d'événements ou de mises à disposition : <ul style="list-style-type: none"> - prendre contact avec les groupes/régisseurs techniques (mise en accord sur les moyens techniques, négociations si besoin, proposition à sa hiérarchie d'heures d'arrivées et de plannings en fonction du travail nécessaire) -préparer le listing du matériel en amont -demander les devis de location • Rend compte des actions menées

COMPETENCES

1 SAVOIR	<p>Bac +2 (BTS électrotechnique) ou formation qualifiante spécialisée (Diplôme de l'ESRA Rennes section ISTS) appréciés. Disposer de solides connaissances techniques en électricité</p> <p>Habilitation électrique Bem et Bs Habilitation au travail en hauteur demandée et inscrite au plan de formation Formé secouriste du travail Titulaire du Permis B (VL)</p>
2 SAVOIR FAIRE	<p>Savoir exploiter une documentation à caractère technique Maîtriser les fiches techniques (les interpréter et les concevoir)</p> <p>Connaître ou être en capacité de travailler avec des matériels et logiciels spécialisés dans les arts du spectacle, savoir s'adapter aux nouveaux matériels et aux nouvelles technologies, notamment en matière de sonorisation Savoir se tenir au courant des évolutions dans les techniques de scénographie</p> <p>Entretenir sa connaissance de la vie associative locale et des diverses formes et arts du spectacle. Savoir intégrer et appliquer les évolutions de la réglementation relative à la sécurité des établissements de spectacles Savoir respecter et faire respecter les règles de sécurité</p>
3 SAVOIR ETRE	<p>Etre autonome et prendre des initiatives tout en rendant compte Etre rigoureux et organisé Montrer du goût pour le travail d'équipe Entretenir un bon relationnel avec les utilisateurs Avoir le sens du service public Faire preuve de discrétion Etre très disponible</p>
EVOLUTION (le cas échéant)	Dans le cadre d'emplois.
OBSERVATION	La présente fiche n'est qu'un cadre indicatif susceptible d'évolution en fonction des nécessités du service.