

## CONVENTION POUR LA REALISATION D'UNE MANIFESTATION

### « LES EXTRAVERTIES »

Entre,

La Communauté de Communes du Pays de Falaise, représentée par son président, Monsieur Jean-Philippe MESNIL,

d'une part,

La Communauté d'Agglomération de Flers Agglo, représentée par son président, Monsieur Yves GOASDOUÉ,

d'autre part,

### PREAMBULE

La Communauté de Communes du Pays de Falaise est l'organisatrice du festival "Les ExtraVerties" dont l'objectif est de valoriser les loisirs de pleine nature en Suisse Normande en s'appuyant principalement sur l'offre structurée autour de la commune et de la base de plein air de Pont-d'Ouilly.

Face au succès rencontré lors des précédentes éditions, il a été décidé de poursuivre l'organisation de ce festival avec des moyens accrus et d'étendre sa programmation à d'autres territoires de la Suisse Normande.

Par sa proximité géographique avec Pont-d'Ouilly, les collaborations entretenues de longue date et le caractère emblématique de son site d'implantation, le Bureau d'Information Touristique (BIT) de la Roche d'Oëtre, et donc la Communauté d'Agglomération de Flers Agglo, est apparue comme un partenaire naturel de la manifestation.

Depuis 2018 le festival propose donc 3 jours de manifestations dont une journée à la Roche d'Oëtre.

Ceci étant exposé, il est précisé ce qui suit

## 1. OBJET DE LA CONVENTION

La présente convention a pour objet de définir les modalités de partenariat pour la mise en œuvre de la manifestation intitulée « Les ExtraVerties » entre la Communauté de Communes du Pays de Falaise et la Communauté d'Agglomération de Flers Agglo gérant le BIT de la Roche d'Oëtre.

## 2. DESCRIPTIF DE L'OPERATION

### 2.1 Généralités

La manifestation s'intitule "Les ExtraVerties".

Elle se déroule pour chaque édition à l'Ascension :

- le jeudi, sur le site de la Roche d'Oëtre (commune de Saint-Philbert-sur-Orne),
- le vendredi et le samedi sur la commune de Pont-d'Ouilly.

Durant ces 3 jours, le festival propose un programme d'animations sportives, culturelles et musicales qui se tient sur les différents sites partenaires. Ces animations sont compatibles avec les cibles de publics identifiées (cf. ci-après) et l'esprit général de la manifestation qui privilégie un cadre festif et convivial.

Les animations proposées au public sont principalement encadrées par des intervenants présents sur le territoire de la Suisse Normande et valorisent les activités de pleine nature et les actions de sensibilisation au respect de l'environnement.

### 2.2 Objectifs et attentes

Le festival "Les ExtraVerties" **a une vocation principalement touristique**. Il doit permettre :

- ✓ de développer un rendez-vous récurrent permettant de mieux d'identifier les territoires partenaires à une échelle régionale autour des activités de pleine nature
- ✓ de lancer la saison touristique et faire découvrir l'offre des territoires partenaires concernés
- ✓ de contribuer à l'attractivité des territoires partenaires autour de la Suisse Normande

**Les retombées attendues** sont de plusieurs ordres :

- ✓ **A court terme** : retombées directes liées à la manifestation
- ✓ **A moyen terme** :
  - Par la découverte de l'offre et des lieux, positionner les territoires partenaires comme des hauts lieux de la pratique des activités de pleine nature de la Suisse Normande.
  - Augmenter la fréquentation des territoires partenaires en attirant/fidélisant une clientèle familiale de proximité (à 1 heure autour des sites: bassin caennais, agglomération de Flers)
  - Par la mobilisation des acteurs, contribuer à renforcer l'identité des territoires partenaires

### **2.3 Publics visés**

**Cette manifestation vise en priorité une clientèle familiale. Elle s'adresse :**

- **Pour des raisons économiques :** à la population considérée comme touristique (extérieure au Pays de Falaise/Suisse Normande) excursionniste ou en séjour ayant notamment un fort potentiel de revisite :
  - ✓ Agglomération caennaise
  - ✓ Agglomération de Flers et d'Argentan
  - ✓ Résidences secondaires
  - ✓ Départements de l'Eure et de Seine-Maritime
  - ✓ Touristes présents sur la côte du Calvados
  - ✓ Visiteurs en court séjour sur le territoire
- **Dans une volonté d'asseoir la manifestation, de fédérer et valoriser les acteurs locaux :**
  - ✓ A la population locale
  - ✓ Aux bénévoles et membres d'associations locales

### **2.4 Programmation**

Le programme est élaboré en partenariat avec les services de Flers Agglo et reste cohérent au regard de l'esprit et des objectifs décrits précédemment.

A Minima, une journée se déroulera entièrement sur le site de la Roche d'Oëtre et/ou ses abords directs, sur le territoire de Flers Agglo.

Le détail de la programmation ainsi que les espaces mis à contribution, tant extérieurs qu'intérieurs, seront définis collectivement au préalable dans le cadre des réunions préparatoires à la manifestation.

## **3. MODALITES GENERALES D'ORGANISATION**

La Communauté de Communes du Pays de Falaise est maître d'ouvrage de l'opération.

Elle porte l'organisation générale de ladite manifestation en partenariat avec la Communauté d'Agglomération de Flers mais également :

- ✓ la commune de Pont-d'Ouilly
- ✓ l'association Pont-d'Ouilly Loisirs
- ✓ l'Office de Tourisme du Pays de Falaise
- ✓ Et les éventuels partenaires qui viendraient rejoindre l'équipe organisatrice

La Communauté de Communes du Pays de Falaise valide l'ensemble des composantes de la manifestation, en concertation avec les partenaires co-organisateurs de l'opération.

## **4. ENGAGEMENTS DES PARTIES**

De manière générale, les parties seront solidaires et mobiliseront les ressources logistiques et humaines nécessaires disponibles pour le bon déroulement de leurs missions et plus généralement de la manifestation.

#### **4.1 La Communauté de Communes du Pays de Falaise :**

En qualité de maître d'ouvrage de l'opération, la Communauté de Communes du Pays de Falaise assurera des missions d'organisation générale de la manifestation à savoir notamment :

- **La gestion administrative et financière** selon la programmation et les axes du budget prévisionnel (cf. article 5) à savoir notamment : la gestion des divers contrats et conventions y compris pour la mise en œuvre des concerts, la prise en charge des dépenses afférentes et liées aux opérations communes, la recherche de subventions et de sponsors, déclarations diverses auprès des organismes référents.
- **La coordination des opérations lors de la phase de préparation et durant la manifestation :** mise en réseau avec les différents acteurs et partenaires, gestion des bénévoles (accueil, planning, repas), répartition des ressources humaines et techniques.
- **La mise en place des conditions générales de sécurité** selon les règles en vigueur (cf. article 6)
- **La régie technique :** définition et recensement des besoins, location de matériel, sonorisation des différents sites.
- **L'encaissement et la gestion des recettes de la billetterie générale** mise en place durant la manifestation (cf. article 5)
- **La communication** par l'élaboration et la mise en œuvre du plan de communication en lien avec les cibles ci-avant identifiées.

#### **4.2 La Communauté d'Agglomération de Flers Agglo**

- **Mise à disposition d'espaces et locaux nécessaires** et notamment
  - Locaux du BIT de la Roche d'Oëtre
  - Les espaces verts se trouvant autour du site
  - Le parking public

Les locaux devront respecter les règles de sécurité en vigueur notamment au regard de la réglementation concernant la protection incendie.

- **Mise à disposition des personnels :** la Communauté d'agglomération mettra à disposition les personnels nécessaires afin de :
  - Participer à la programmation de la journée à la Roche d'Oëtre en amont de la manifestation,
  - Garantir l'ouverture du site et l'accueil des visiteurs durant le temps de la manifestation,
  - Participer au montage de la manifestation en amont,
  - Participer au déroulement de la manifestation le jour J.
- **Promotion :** la Communauté d'agglomération contribuera à la promotion de la manifestation par le biais des moyens à sa disposition et notamment ses outils de communication institutionnels et touristiques.
- **Support technique :** dans la mesure de ses moyens, la Communauté d'agglomération pourra mobiliser ses ressources techniques afin de faciliter l'organisation et le bon déroulement de la manifestation. Ce soutien peut prendre la forme de mobilisation de personnels compétents ou de prêt de matériel.
- **Versement d'une aide financière :** dans les conditions définies dans les articles ci-après.

## **5. DISPOSITIONS FINANCIÈRES**

### **5.1 Budget prévisionnel**

Le budget prévisionnel global de la manifestation sera déterminé au préalable de l'édition.

La Communauté de Communes du Pays de Falaise s'engage à provisionner la somme totale nécessaire afin de couvrir les dépenses prévues.

Toutefois il est admis que ce budget sera susceptible d'évoluer selon les opportunités pouvant se présenter, dans le respect de l'enveloppe globale déterminée.

Ces évolutions ne devront pas porter atteinte à la qualité de la manifestation.

### **5.2 Engagement des dépenses**

La Communauté de Communes du Pays de Falaise assurera la prise en charge des dépenses communes correspondant à ses missions dans le cadre de l'organisation générale de la manifestation en lien avec le budget prévisionnel.

La Communauté d'Agglomération Flers Agglo pourra être amenée à assurer la prise en charge d'une partie des dépenses correspondant à des animations situées sur la Roche d'Oëtre, en fonction de ses crédits disponibles.

Toute dépense réalisée par la Communauté de Communes du Pays de Falaise qui ne rentrerait pas dans ce cadre fera l'objet d'un remboursement réparti entre le ou les partenaire(s) concerné(s). A *contrario* les frais généraux qui auraient été pris en charge par l'un des partenaires avec l'accord de la Communauté de Communes du Pays de Falaise, notamment en vertu de difficultés de commande liées au paiement en ligne, feront l'objet d'un remboursement de la part de la Communauté de Communes du Pays de Falaise.

### **5.3 Tarification**

Les tarifs appliqués le jour de la manifestation sont validés par la Communauté de Communes du Pays de Falaise en accord avec les partenaires.

Ils font l'objet d'une délibération de la Communauté de Communes du Pays de Falaise.

### **5.4 Encaissement des recettes**

La Communauté de Communes du Pays de Falaise est destinataire de l'ensemble des recettes indiquées dans le budget prévisionnel ainsi que des sources complémentaires de financement qui auront pu être identifiées entre la signature de la présente convention et la date de déroulement de la manifestation.

Les éventuelles subventions qui auraient été obtenues par les partenaires au titre de la présente manifestation seront reversées à la collectivité.

#### **➤ Billetterie**

La Communauté de Communes du Pays de Falaise mettra en place une régie spécifique dédiée à la manifestation.

Cette régie aura pour fonction l'encaissement de la vente des prestations proposées à la vente durant la manifestation dans le cadre de la billetterie centrale.

La gestion financière des autres prestations autorisées vendues le jour de la manifestation par les participants et exposants relève de leur responsabilité.

Afin de faciliter la gestion de la billetterie, un ou des personnel(s) de la Communauté d'agglomération de Flers Agglo pourra éventuellement être sollicité pour faire office de régisseur mandataire.

➤ **Sécurisation des fonds**

La Communauté d'Agglomération de Flers Agglo mettra à disposition de la Communauté de Communes du Pays de Falaise un local sécurisé comprenant un coffre-fort afin de mettre en sécurité les recettes de la billetterie de la régie de la Communauté de Communes du Pays de Falaise. Ces fonds feront l'objet d'un stockage distinct et l'accès au dit coffre sera placé sous la responsabilité du responsable du BIT présent le jour de la manifestation.

**5.5 Soutien financier de la Communauté d'Agglomération de Flers Agglo**

Afin d'accompagner la mise en œuvre de la manifestation, la Communauté d'Agglomération de Flers Agglo s'engage à verser à la Communauté de Communes du Pays de Falaise une participation financière de 6000 € pour l'édition 2023.

Le montant convenu sera versé sur la base de la présente convention et de l'avenant ci-avant mentionné à réception du titre émis par la Communauté de Communes du Pays de Falaise.

Le soutien financier pourra également passer par le financement direct d'animations selon ses crédits disponibles (cf article 5.2).

**6. SECURITÉ ET ASSURANCES**

La Communauté de Communes du Pays de Falaise assurera la sécurité générale de la manifestation afin d'en garantir le bon déroulement dans le respect des règles en vigueur et des instructions préfectorales.

A ce titre elle aura notamment à charge l'accomplissement des démarches administratives nécessaires auprès des organismes référents, la réalisation et la mise en œuvre d'un plan de sécurité conforme, validé par les autorités compétentes.

En sa qualité d'organisateur, elle garantit la couverture de la manifestation dans la cadre du volet responsabilité civile de son contrat d'assurances.

Elle ne pourra toutefois pas être tenue responsable de l'encadrement et des conditions de sécurité relatives :

- aux activités sportives et de loisirs organisées et encadrées par les différentes associations et partenaires agréées de l'opération
- à l'organisation des concerts au sein des établissements privés partenaires de l'opération

Ces activités feront l'objet de conventions complémentaires entre la collectivité et les autres partenaires.

Le personnel éventuellement mis à disposition par l'agglomération de Flers pour le bon déroulement du festival demeurera couvert par l'assurance de sa collectivité.

## **7. DURÉE**

La présente convention est valable pour l'édition 2023 du festival.

## **8. MODIFICATION ET DENONCIATION**

La présente convention pourra être modifiée par voie d'avenant d'un commun accord entre les collectivités signataires.

Elle pourra être dénoncée soit :

- ✓ par manquement grave à l'un des engagements définis dans la présente convention
- ✓ par dénonciation par l'une ou l'autre partie par lettre recommandée avec accusée de réception au plus tard 6 mois après le déroulement d'une édition du festival

## **9. LITIGES**

En cas de différend lié à l'exécution de la présente convention, les parties mettront tout en œuvre pour régler ce litige à l'amiable. A défaut, ce dernier sera porté devant le Tribunal Administratif de Caen.

Fait à Falaise, le .....

En 2 exemplaires originaux

Pour la Communauté de Communes  
du Pays de Falaise

Le Président

Jean-Philippe MESNIL

Pour la Communauté  
d'Agglomération Flers Agglo

Le Président

Yves GOASDOUE

# CONVENTION POUR LA REALISATION D'UNE MANIFESTATION « LES EXTRAVERTIES » 2023

## ANNEXE 1 – Budget prévisionnel 2023

DÉPENSES		RECETTES	
Postes	Montants TTC	Financeurs	Montants
Animations (cachets artistes, spectacles...)	30.600,00 €	Recettes marché	1.500,00 €
Communication	12.000,00 €	Sponsors	10.000,00 €
Logistique (repas artistes, régie son...)	30.000,00 €	Billetterie	8.000,00 €
Sécurité	10.200,00 €	Conseil Départemental du Calvados	12.600,00 €
SACEM	1.200,00 €	Flers Agglo (participation)	6.000,00 €
		RESTE à charge CCPF	45.900,00 €
<b>Montant Total TTC</b>	<b>84.000,00 €</b>	<b>Montant Total TTC</b>	<b>84.000,00 €</b>