

## **DELOCALISATION D'UN BPJEPS APT A FLERS**

### **CONVENTION**

→ En application de l'article L 6232 -1 du code du travail

Entre les soussignés :

Le CFA CAEN Training Formations situé à 484 rue Antoine de Saint Exupéry, 14760 BRETTEVILLE SUR ODON  
représenté par son co-gérant et directeur Jérémy DAUFY,  
ci-après désignée CFA

d'une part,

Et

La Ville de Flers., dont le siège est situé 41 Rue de la boule, 61100 Flers  
représentée par son Maire-adjoint, Jean-Pierre HUREL,

d'autre part,

Et

Flers Agglo, dont le siège est situé 41 Rue de la boule, 61100 Flers  
représentée par son Président, Yves GOASDOUE,

d'autre part,

Il est exposé et convenu ce qui suit :

#### **I - PREAMBULE**

La présente convention a pour objectif de définir les conditions dans lesquelles s'exerce la relation entre l'entité ci-dessus désigné et le CFA.

Cette convention fait l'objet d'un avenant pour chaque action de formation proposée en collaboration.

La mise en œuvre de cette convention s'effectue sans préjudice des missions et obligations du CFA.

## **II - CONVENTION**

### **Article 1 : Objet de la convention**

La présente convention a pour objet :

- De fixer la répartition des rôles et missions, les conditions et modalités d'organisation, de financement pour la mise en œuvre de chaque action de formation en contrat d'apprentissage ;
- De présenter la démarche qualité du CFA ;
- De préciser les modalités d'arrêt de la collaboration entre le CFA et la structure partenaire.

### **Article 2 : Responsabilités et répartition des missions**

Le CFA gèrera l'ensemble de l'action de formation et sollicitera la Ville de Flers et Flers Agglo pour :

1. La mise à disposition de lieux de formation (pratiques et théoriques) adaptés
2. L'identification de formateurs pouvant dispenser certains contenus de formation
3. La communication de l'action de formation auprès des acteurs du sport et de l'animation sur son territoire

### **Article 3 : habilitation et organisation des enseignements délégués**

Le CFA est habilité par l'autorité académique (diplôme d'Etat) ou selon, les cas, par l'autorité propriétaire de la certification (titre professionnel). A ce titre, elle endosse la responsabilité administrative et pédagogique de la formation.

Dans ce cadre, elle est responsable, organise et met en œuvre la formation conformément à l'habilitation notifiée par cette autorité est déléguée les éléments ci-dessus.

Missions identifiées :

- Identification et gestion des infrastructures pouvant accueillir l'action de formation
- Identification au sein de son territoire de personnes pouvant intervenir sur l'action de formation
- Communication de l'action auprès de tous les acteurs du sport et de l'animation sur son territoire

### **Article 4 : Conseil de perfectionnement et comité de pilotage**

Il est fait obligation au CFA / organisme de formation d'organiser et d'animer trois comités de pilotage conformément aux exigences fixées par l'habilitation et un conseil de perfectionnement annuel. La présence de représentants de la Ville de Flers et Flers Agglo est obligatoire.

### **Article 5 : Gestion des ressources économiques**

Le CFA perçoit et gère directement les différentes sources de financement. Il est soumis à une comptabilité analytique telle que décrite dans l'arrêté du 21/07/2020.

Il rend compte de la bonne exécution pédagogique, administrative et financière des actions pour lesquelles un financement lui a été accordé.

## 5-1 Modalités de financement des coûts de formation

Conformément à l'article 2, le CFA a la responsabilité financière de la formation. Il élabore le budget du CFA à partir des éléments financiers relatifs à son fonctionnement. La Ville de Flers et Flers Agglo s'engagent à fournir, le cas échéant, tout élément nécessaire à l'élaboration du budget prévisionnel du CFA. Le CFA et la Ville de Flers et Flers Agglo signent un avenant par action de formation élaborée au regard des missions identifiées.

La Ville de Flers et Flers Agglo établiront un coût de location des équipements sportifs mis à disposition.

## **Article 6 : Services du CFA**

Le CFA met à disposition l'ensemble des outils et matériels pédagogiques nécessaires à la mise en place de l'action de formation.

## **Article 7 : Durée de la convention**

La présente convention est conclue pour une durée indéterminée.

## **Article 8 : Exclusivité**

Pendant toute la durée de la convention, la Ville de Flers et Flers Agglo s'engagent à ne pas proposer l'action de formation pour son propre compte.

## **Article 9 : Résiliation**

La collaboration entre le CFA et la structure partenaire peut être interrompue sur décision du CFA pour non-respect de la présente convention ou de tout motif justifiant cette interruption.

La collaboration entre le CFA et la Ville de Flers et Flers Agglo peut être interrompue unilatéralement par chaque partie.

Cette décision doit être anticipée et notifiée officiellement au CFA ou à la Ville de Flers et Flers Agglo par courrier A/R au moins trois mois avant la fin de formation.

Pour le CFA Caen Training Formations

Le Directeur

Jérémy DAUFY

Pour la Ville de Flers

Le Maire-Adjoint

Jean-Pierre HUREL

Pour Flers Agglo

Le Président

Yves GOASDOUE