

	REPERTOIRE DES METIERS	COMMUNAUTE AGGLOMERATION FLERS AGGLO
	CHARGEE/CHARGE D'ETUDES VRD	
DIRECTION DES ESPACES PUBLICS		
AGENT	A RECRUTER	
IDENTIFICATION	FICHE DE POSTE	OCTOBRE 2022
<i>Direction/Service</i>	Direction de la Communauté mutualisée avec la Ville de FLERS – Service Bureau d'études-SIG	
<i>Cadre d'emplois</i>	Des Techniciens territoriaux et des grades ingénieur/ingénieur principal	
<i>Groupe de fonction</i>	A4 – Chargé de mission - cadre expert	
<i>Responsable</i>	Responsable du Bureau d'étude et du SIG	
<i>Relations fonctionnelles</i>	L'équipe du Bureau d'études - SIG Le pôle des services techniques de Flers-Agglomération Les Communes de Flers Agglo et leurs élus Les usagers, occasionnellement Les partenaires des collectivités Les concessionnaires Les entreprises	
<i>Lieu de travail</i>	Hôtel de communauté – 41, rue de la Boule – 61100 FLERS	
<i>Temps de travail Cycle de travail</i>	Temps complet Cycle hebdomadaire du lundi au vendredi (36 heures sur 4 jours et demi ou 37 heures 30 sur 5 jours)	
<i>Sujétions</i>	Participation à des réunions hors cycle de travail (internes – externes) - Astreintes	
<i>Conditions d'exercice</i>	Travail impliquant des périodes d'activités soutenues liées aux délais d'études, de programmation ou de réalisation des opérations. Déplacements nombreux sur le territoire d'intervention communautaire	
<i>Références Document Unique Evaluation Risques</i>	Techniciens études	
DEFINITION		
L'Agent élabore et suit les projets concernant les VRD.		

	MISSIONS	ACTIVITES
	OPERATIONNELLES	PRINCIPALES
1	Participe à la réflexion et à l'élaboration de l'ensemble des projets confiés au bureau d'études	
2	Assure des conseils techniques voirie et réseau auprès des maitres d'ouvrage	<ul style="list-style-type: none"> • Conçoit les études préliminaires de la faisabilité techniques des projets • Evalue les enveloppes financières.
3	Elabore et produit les consultations pour le choix des études et diagnostics préliminaires nécessaire au projet.	
4	Assure les missions de maitrise d'œuvre	
4.1	Conçoit les projets de VRD et élabore les pièces techniques	<ul style="list-style-type: none"> • Elabore les esquisses, plans ou schémas de principes aux différents stades des projets • Présente les étapes du projet en réunions • Rédige les cahiers des clauses techniques, les bordereaux de prix et les détails estimatifs • Fournit les indications pour la rédaction des pièces administratives du DCE au service Marché • Analyse les offres des entreprises et les présentent à la CAO. • Assure le respect de l'enveloppe financier • Rend compte à sa hiérarchie
4.2	Suit régulièrement les travaux de VRD gérés en maitrise d'œuvre interne	<ul style="list-style-type: none"> • Pilote les réunions de chantiers et en rédige les comptes-rendus • Valide les situations financières • Rend compte à sa hiérarchie et établit les notes • Suit et contrôle sur le terrain les prestations des entreprises • Signale les anomalies
4.3	Elabore les études de démolitions et suit les travaux	
4.4	Elabore et produit les dossiers de demande d'autorisation du droit des sols et s'assure d'avoir les permissions de voirie.	<ul style="list-style-type: none"> • Constitue le dossier de demande
4.5	Assure la coordination avec les gestionnaires et les concessionnaires	<ul style="list-style-type: none"> • Prend contact avec les concessionnaires • Etablit les demandes de DT ... • Prend en compte les remarques
5	Apporte un soutien ponctuel dans le cadre des projets auprès des espaces verts	
	OPERATIONNELLES	SPECIFIQUES OU OCCASIONNELLES
1	Réalise des levés topographiques en lien avec le dossier traité	<p>Prépare les opérations de terrain Réalise le lever en tant que topographe Réalise les calculs et les reports</p>
2	Réalise des opérations de démolitions de bâtiments	<p>Etablit les enveloppes financières. Rédige les pièces techniques pour lancer les différentes études en rapport avec la démolition. Faire faire les opérations nécessaires préalables à la démolition (coupure des différents branchements de réseaux) Suit la démolition.</p>

COMPETENCES	
1 SAVOIR	<p>Avoir une formation de niveau BTS / DUT spécialité travaux publics ou VRD ou forte expérience en qualité de dessinateur projeteur (collectivité, bureau d'études, ...)</p> <p>Maîtriser les logiciels de CAO/DAO (Autocad, Mensura, Covadis, ...)</p> <p>Maîtriser les outils bureautiques (Word, Excel)</p> <p>Maitriser les outils de PAO (Gimp...)</p> <p>Etre titulaire du permis B</p>
2 SAVOIR FAIRE	<p>Pratiquer la topographie</p> <p>Concevoir les projets d'équipements publics VRD</p> <p>Conseiller les responsables des projets sur les choix techniques et leurs conséquences</p> <p>Partager une méthodologie de conduite de projets</p> <p>Savoir respecter les règles d'hygiène et de sécurité</p>
3 SAVOIR ETRE	<p>Avoir le sens de l'écoute, de la planification et de l'organisation</p> <p>Etre rigoureux et méthodique dans les missions confiées</p> <p>Avoir un esprit d'analyse et de synthèse</p> <p>Avoir des qualités relationnelles</p> <p>Etre capable de maitriser plusieurs projets simultanément</p> <p>Etre disponible</p> <p>Savoir s'adapter aux différentes situations</p> <p>Avoir des capacités de négociation et de collaboration en équipe ou en partenariat avec les services communautaires, les administrations, les concessionnaires et les administrés</p> <p>Avoir le sens du travail en équipe et sens du Service Public</p>
EVOLUTION (le cas échéant)	Dans le cadre d'emplois.
OBSERVATION	La présente fiche n'est qu'un cadre indicatif susceptible d'évolution en fonction des nécessités du service.