

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	25.02.19	2019-752	9.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019

17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

CHATS ERRANTS CAMPAGNE DE STERILISATION FRAIS DE STERILISATION ET D'IDENTIFICATION CONVENTION AVEC LA FONDATION 30 MILLIONS D'AMIS

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoins : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATé, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :

Mandants	Mandataires	Questions
Michèle POLVE	Yves GOASDOUE	Ensemble de la séance
Serge HAMEL	Sonia LAFAY	
Liliane POL	Yvette LERICHOMME	
Christiane PERRET	Irène COJEAN	
Charles-Henri GRIGY	Jean-Pierre HUREL	2019-752 à 2019-756
	Lori HELLOCO	2019-757 à 2019-768
Richard RIHOUEY	Subay SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
Josette BONNEL	Jean-Pierre HUREL	2019-757 à 2019-768
Sylvie DUFOUR	Mathieu HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF En exercice : 33 Quorum : 17	Questions	Présents	Votants
	2019-752 à 2019-756	21	27
	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-752	9.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T

présenté par

Irène COJEAN

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
POLE 1 AMELIORATION DE LA VIE QUOTIDIENNE ASPECT ET PROPRETE DE LA VILLE		25	05.02.19	1	
CONSEIL	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre	N° délibération
				1	2019-752

OBJET	CHATS ERRANTS - CAMPAGNE DE STERILISATION – FRAIS DE STERILISATION ET D'IDENTIFICATION – CONVENTION AVEC LA FONDATION 30 MILLIONS D'AMIS
--------------	---

DL/VV

Chers Collègues,

Par délibération 325 du 20 juin 2016, votre assemblée a autorisé Monsieur le Maire à signer une convention avec la Fondation 30 millions d'amis afin d'accompagner la collectivité dans la mise en œuvre des actions visant à maîtriser les populations de chats errants sans propriétaire. La convention prévoyait notamment la prise en charge par la Fondation de la totalité des frais de stérilisation et de tatouage pour les animaux remis en liberté.

Par courrier reçu en Mairie le 13 novembre dernier, la Fondation a informé la Ville de la résiliation de ladite convention au motif que le succès de l'opération ne lui permet plus de faire face financièrement aux très nombreuses sollicitations qu'elle recevait.

Dans ces conditions, la Fondation propose une nouvelle convention dans laquelle les communes s'engagent à participer, à hauteur de 50 %, au financement des actes de stérilisation et d'identification. Compte tenu de l'intérêt de ce type d'intervention et du faible coût que représenteraient ces opérations pour la Ville, il apparaît opportun de conclure cette nouvelle convention dont le contenu se décline comme suit :

Convention	Objet	Stérilisation et identification des chats errants
	Parties	Ville de Flers La Fondation 30 Millions d'Amis 40 cours Albert 1 ^{er} 75008 PARIS
Obligations des parties	La Ville	Edicte un arrêté municipal annuel prescrivant la mise en œuvre d'une campagne de stérilisation des chats aux périodes définies
		Informe la population par voie d'affichage et publication dans la presse locale de la mise en œuvre d'une campagne de stérilisation
		Procède à la stérilisation des chats non restitués à leur propriétaire
		Relâche les chats sur le lieu de trappage
		Avant toute opération de capture, verse à la Fondation une participation, sous forme d'acompte et à hauteur de 50 %, aux frais de stérilisations et de tatouage en fonction du nombre de chats recensés dans le questionnaire préalable (20 chats soit 700 € annuels)

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-752	9.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

	La Fondation	Prend en charge 50 % des frais de stérilisation et de tatouage
		Règle directement le vétérinaire choisi par la Ville
		Identifie les animaux en son nom
Modalités de fonctionnement	Gestion de la population stérilisée	Ville de Flers
	Information du public sur l'action entreprise par la Fondation	
Validité	Prise d'effet	A la signature des parties
	Durée	Un an reconductible par tacite reconduction
	Résiliation	Lettre recommandée avec accusé de réception

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

AUTORISER Monsieur le Maire ou son représentant à signer la convention résumée ci-dessus avec la Fondation 30 Millions d'Amis et toutes pièces afférentes à cette affaire.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Yves GOASDOUÉ

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-752-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019
Publication : 28/02/2019

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-753	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019
17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

FORET DE HALOUZE
PREPARATION DE L'ETAT D'ASSIETTE DES COUPES DE BOIS ANNE 2019

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoint : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATé, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants		Mandataires		Questions
	Michèle	POLVE	Yves	GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Serge	HAMEL	Sonia	LAFAY	
	Liliane	POL	Yvette	LERICHOMME	
	Christiane	PERRET	Irène	COJEAN	
	Charles-Henri	GRIGY	Jean-Pierre	HUREL	2019-752 à 2019-756
			Lori	HELLOCO	2019-757 à 2019-768
	Richard	RIHOUEY	Subay	SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
	Josette	BONNEL	Jean-Pierre	HUREL	2019-757 à 2019-768
	Sylvie	DUFOUR	Mathieu	HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF En exercice : 33 Quorum : 17	Questions	Présents	Votants
	2019-752 à 2019-756	21	27
	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-753	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T présenté par Josette BONNEL Maire-Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	POLE 1 HABITAT PATRIMOINE COMMUNAL DEVELOPPEMENT DU TERRITOIRE		25	05.02.19	1	
	C O N S E I L	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre 2	N° délibération 2019-753

OBJET	FORET DE HALOUZE – PREPARATION DE L'ETAT D'ASSIETTE DES COUPES DE BOIS ANNEE 2019
--------------	--

FG/VV

Chers Collègues,

L'Office National des Forêts nous informe que le document d'aménagement de la forêt de Halouze prévoit, pour l'année 2019, le passage en coupe des parcelles ci-dessous :

N° de la parcelle	Surface à marteler	Type de coupe	Volume prévisionnel
1U	12,15 ha	Irrégulière	400 m ³
17a	10,67 ha	Régulière	450 m ³
TOTAL	22,82 ha	Irrégulière	850 m ³

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - APPROUVER** le passage en coupe des parcelles 1U et 17a inscrites à l'état d'assiette 2019.
- 2 - AUTORISER** la vente en bloc et sur pied des produits des coupes des parcelles 1U et 17a figurant à l'état d'assiette de l'exercice 2019.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-753-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019
Publication : 28/02/2019

Yves GOASDOUÉ

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-754	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019
17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

**MOUVEMENT FONCIER
RUE CHARLES MOUSSET – PARCELLE AB 469
CESSION A L'EURO SYMBOLIQUE**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoints : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATé, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :

Mandants		Mandataires		Questions
Michèle	POLVE	Yves	GOASDOUE	Ensemble de la séance
Serge	HAMEL	Sonia	LAFAY	
Liliane	POL	Yvette	LERICHOMME	
Christiane	PERRET	Irène	COJEAN	
Charles-Henri	GRIGY	Jean-Pierre	HUREL	2019-752 à 2019-756
		Lori	HELLOCO	2019-757 à 2019-768
Richard	RIHOUEY	Subay	SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
Josette	BONNEL	Jean-Pierre	HUREL	2019-757 à 2019-768
Sylvie	DUFOUR	Mathieu	HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF En exercice : 33 Quorum : 17	Questions	Présents	Votants
	2019-752 à 2019-756	21	27
	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-754	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

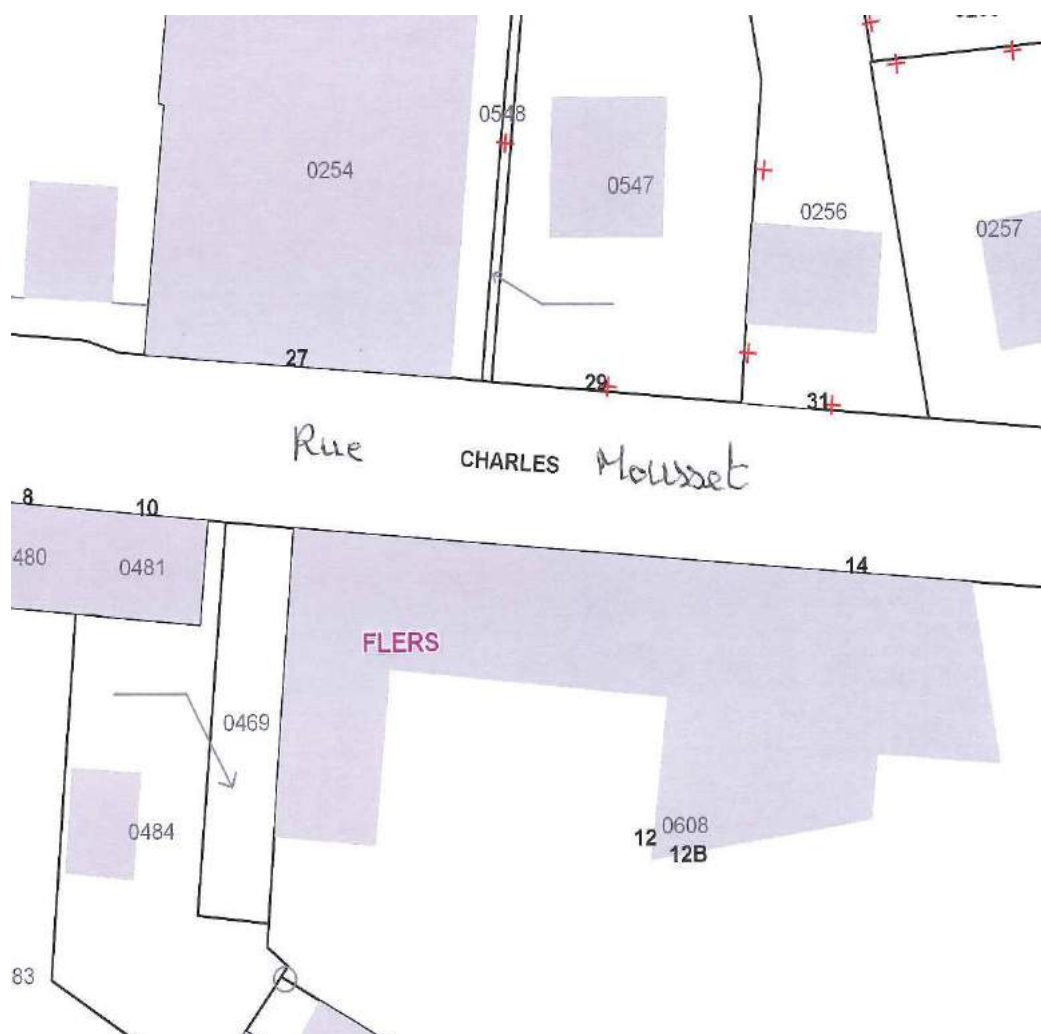
R A P P O R T présenté par Josette BONNEL Maire-Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	POLE 1 HABITAT PATRIMOINE COMMUNAL DEVELOPPEMENT DU TERRITOIRE		25	05.02.19	2	
	C O N S E I L	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre 3	N° délibération 2019-754

OBJET	MOUVEMENT FONCIER – RUE CHARLES MOUSSET – PARCELLE AB 469 – CESSION A L'EURO SYMBOLIQUE
--------------	--

DL/VV

Chers Collègues,

La Ville est propriétaire de la parcelle cadastrée AB 469 sise rue Charles Mousset. Ce terrain en forme d'impasse est d'une superficie de 120 m². Il est situé entre les parcelles cadastrées AB 484 et AB 608 qui appartiennent à des personnes privées.



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-754	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

La parcelle AB 608 ne dispose d'aucun accès sur ce terrain communal. A l'inverse, l'accès à la parcelle AB 484 s'effectue par cette propriété de la Ville. C'est la raison pour laquelle, Maître Pierre CHAIX a fait savoir, par courrier reçu en Mairie le 12 janvier 2018, que Madame Catherine MARITAUD, propriétaire de la parcelle AB 484, souhaiterait acquérir le terrain communal qui constitue l'unique possibilité pour elle d'accéder en véhicule à l'arrière de sa propriété.

La parcelle AB 469 ne présentant aucun intérêt pour la Collectivité, il est proposé de céder ce terrain aux conditions suivantes :

Parcelle	Superficie en m²	Propriétaire	Acquéreur	Estimation des Domaines	Prix de vente	Frais d'actes
AB 469	120 m²	Ville de Flers	Propriétaire des parcelles AB 481 et AB 484	120 € (22.02.19)	euro symbolique	à la charge exclusive de l'acquéreur

Par courrier reçu en Mairie le 26 février suivant, Maître CHAIX confirme l'accord de Madame Catherine MARITAUD sur les modalités de cession exposées ci-avant.

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - DECIDER** la cession de la parcelle AB 469 suivant les conditions exposées ci-dessus.
- 2 - PRECISER** que les frais d'actes notariés liés à l'ensemble de cette transaction foncière seront à la charge exclusive de l'acquéreur.
- 3 - CHARGER** Monsieur le Maire de signer l'acte authentique à intervenir qui sera dressé en l'étude notariale Pierre CHAIX et Corinne CHAMPETIER.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-754-DE

Yves GOASDOUÉ

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019
Publication : 28/02/2019

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-755	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019

17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

MOUVEMENT FONCIER RUE DU PONT FERON/ RUE DE LA CHAUSSEE ANCIEN SITE DE LA SOCIETE EIFFAGE ACQUISITION A L'EURO SYMBOLIQUE ET CESSION A TITRE ONEREUX

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoints : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants		Mandataires		Questions
	Michèle	POLVE	Yves	GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Serge	HAMEL	Sonia	LAFAY	
	Liliane	POL	Yvette	LERICHOMME	
	Christiane	PERRET	Irène	COJEAN	
	Charles-Henri	GRIGY	Jean-Pierre	HUREL	2019-752 à 2019-756
			Lori	HELLOCO	2019-757 à 2019-768
	Richard	RIHOUEY	Subay	SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
	Josette	BONNEL	Jean-Pierre	HUREL	2019-757 à 2019-768
	Sylvie	DUFOUR	Mathieu	HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF En exercice : 33 Quorum : 17	Questions	Présents	Votants
	2019-752 à 2019-756	21	27
	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-755	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T présenté par Josette BONNEL Maire-Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	POLE 1 HABITAT PATRIMOINE COMMUNAL DEVELOPPEMENT DU TERRITOIRE		25	05.02.19	3	
	C O N S E I L	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre 4	N° délibération 2019-755

OBJET	MOUVEMENT FONCIER – RUE DU PONT FERON/RUE DE LA CHAUSSEE – ANCIEN SITE DE LA SOCIETE EIFFAGE – ACQUISITION A L'EURO SYMBOLIQUE ET CESSION A TITRE ONEREUX
--------------	--

DL/VV

Chers Collègues,

La société Eiffage était établie, avant son installation dans la zone des Coudrettes, sur un ensemble foncier situé à l'angle de la rue du Pont Féron et de la rue de la Chaussée. Cet espace foncier est composé des parcelles cadastrées AT 407 et AV 117.



La société a engagé des démarches en vue de céder cet ancien site. A cette occasion, il a été constaté que des régularisations foncières n'avaient jamais été opérées. En effet, la parcelle cadastrée AT 407 est la propriété de la Ville et la superficie de la parcelle cadastrée AV 117, propriété de la société Eiffage, s'étend sur les voiries communale et départementale (carrefour de la rue du Pont-Féron au niveau de l'intersection avec la rue de la Chaussée ainsi que la rue de la Chaussée).

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-755	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

La société Eiffage a donc sollicité, par l'intermédiaire de Maître LEPRINCE-DURAND, la régularisation de cette situation foncière qui concerne la parcelle communale AT 407 (703 m²) et une partie de la parcelle AV 117 (338 m²) appartenant à la société Eiffage et visuellement intégrée au domaine public communal.

Suite à différents échanges, la Ville a proposé :

1. La cession à l'euro symbolique à la collectivité des 338 m² de la parcelle AV 117 (cadastrée AV 265 (D) après les opérations de bornage) correspondant visuellement au domaine public communal (carrefour de la rue du Pont Féron au niveau de l'intersection avec la rue de la Chaussée)
2. La cession à Eiffage de la parcelle AT 407 (B) pour un montant de 4 895,52 €. Ce prix résulte de la prise en compte des éléments suivants :
 - La cession à l'euro symbolique à la Ville des 338 m² exposée précédemment
 - Le maintien dans le domaine public communal des 36 m² de la parcelle AT 407 (A) correspondant au trottoir
 - L'application du prix des domaines (14,88 €/m² estimation du 9 mai 2018) aux 329 m² restant de la parcelle AT 407 (703 m² – 338 m² - 36 m²)
3. Partage des frais d'acte et de géomètre.



La société Eiffage a donné son accord à la proposition présentée ci-dessus par mail du 15 novembre dernier adressé à Maître LEPRINCE-DURAND.

Par ailleurs, il a été convenu que la régularisation foncière concernant la rue de la Chaussée (voirie départementale) devra être réglée entre la société Eiffage et le Conseil départemental de l'Orne.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-755	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Compte tenu de ce qui précède, la transaction avec la société Eiffage peut se réaliser aux conditions suivantes :

Parcelles	Propriétaire	Superficie en m²	Acquéreur	Estimation des Domaines	Prix de vente	Frais d'actes et de bornage
AV 117 cadastrée AV 265 (D) après les opérations de bornage	Société Eiffage	338	Ville de Flers	Non requis	euro symbolique	Partagés entre les parties
AT 407 (portion de 36 m² du domaine public exclue)	Ville de Flers	667 (703 – 36)	Société Eiffage	14,88 €/m² (estimation du 9 mai 2018)	4 895,52 €. Superficie prise en compte : 703 m² – 36 m² – 338 m² = 329 m²	

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - DECIDER** la transaction foncière suivant les conditions exposées ci-dessus.
- 2 - PRECISER** que les frais d'actes notariés liés à l'ensemble de ces transactions foncières seront partagés par les parties.
- 3 - CHARGER** Monsieur le Maire de signer l'acte authentique à intervenir qui sera dressé en l'étude notariale Pierre CHAIX et Corinne CHAMPETIER avec le concours du notaire de la société Eiffage.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-755-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019
Publication : 28/02/2019

Yves GOASDOUÉ

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	25.02.19	2019-756	1.4	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019
17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

**CONVENTION D'ANALYSE FONCIERE, DE RECUEIL DE PROMESSES DE VENTE,
DE MISE EN RESERVE FONCIERE ET DE GESTION DU FONCIER
AVEC LA SAFER DE NORMANDIE**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoint : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Michèle POLVE	Yves GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Serge HAMEL	Sonia LAFAY	
	Liliane POL	Yvette LERICHOMME	
	Christiane PERRET	Irène COJEAN	
	Charles-Henri GRIGY	Jean-Pierre HUREL	2019-752 à 2019-756
		Lori HELLOCO	2019-757 à 2019-768
	Richard RIHOUEY	Subay SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
	Josette BONNEL	Jean-Pierre HUREL	2019-757 à 2019-768
	Sylvie DUFOUR	Mathieu HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2019-752 à 2019-756	21	27
Quorum : 17	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-756	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T présenté par Josette BONNEL Maire-Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question
	POLE 1 HABITAT PATRIMOINE COMMUNAL DEVELOPPEMENT DU TERRITOIRE		25	05.02.19	4
	C O N S E I L	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre
					N° délibération
					5
					2019-756

OBJET	CONVENTION D'ANALYSE FONCIERE, DE RECUEIL DE PROMESSES DE VENTE, DE MISE EN RESERVE FONCIERE ET DE GESTION DU FONCIER AVEC LA SAFER DE NORMANDIE
--------------	---

SDC/VV

Chers Collègues,

La Ville de Flers, dans le cadre de sa politique foncière, et de la mise en œuvre des objectifs du PLUI sur Flers, est amenée à missionner la Société d'Aménagement Foncier et d'Etablissement Rural (SAFER). Afin de préciser les conditions des missions confiées à la SAFER, il vous est proposé une convention générale.

La SAFER de Normandie peut ainsi accompagner la collectivité dans la création de réserve foncière, le recueil de promesses de vente, le portage de terrains, la négociation des emprises nécessaires aux projets. La SAFER pourra proposer le cas échéant des compensations foncières aux exploitants agricoles impactés.

La mission de la SAFER consisterait à :

- ✚ **Réaliser des analyses préalables** à une mission d'action foncière : en fonction des besoins de la Ville, la SAFER pourra établir un état des lieux agricole et foncier pour aider aux décisions d'acquisition de terrains.
- ✚ **Recueillir des promesses de vente** pour le compte de la collectivité en zone d'urbanisation future. Le Conseil municipal aura à délibérer pour chaque acquisition envisagée.
- ✚ **Mettre en réserve foncière** des biens en zone agricole pendant un délai maximum de cinq ans. Ces terrains pourront être proposés au titre de compensations foncières. Au-delà du délai de portage de 5 ans la Ville s'engage à acquérir les biens (le délai pourra être renouvelé pour une période de 5 ans).
- ✚ **Gérer le patrimoine** mis en réserve foncière par la SAFER ainsi que les terrains propriétés de la Ville par le biais de conventions d'occupation provisoires précaires ou de conventions de mise à disposition.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-756	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Pour ces différentes missions la SAFER percevra une rémunération qui diffère suivant les missions :

- Analyse foncière : sur devis
- Promesses de vente : les frais de négociation sont calculés en fonction des tranches, avec un forfait minimum de 1 500 € HT par engagement recueilli et validé par la Ville :
 - 6 % HT pour la tranche 0 à 100 000 € HT
 - 5 % HT pour une tranche de 100 001 € HT à 150 000 € HT
 - 4 % HT pour la tranche supérieure à 150 000 €.

Si la ville décidait de ne pas poursuivre l'acquisition, la collectivité versera à la SAFER à titre forfaitaire une somme de 550 € HT par engagement non honoré.

- Constitution de réserve foncière : le prix de revient est calculé en fonction du prix principal, de la rémunération de la SAFER (8,5 % du prix principal + indemnités éventuelles + frais d'acquisition), de la TVA, des frais financiers de portage. A ce prix de revient viennent s'ajouter les frais annuels de gestion du stock calculés au taux de 2 % et frais financiers de stockage (5 % HT l'an) engagés par la SAFER sur des acquisitions réalisées avant la mise à disposition des fonds par la collectivité
- Pour les conventions de mise à disposition, la rémunération sera prélevée à hauteur de 15 % du prix de la redevance facturée à l'exploitant dans le cadre de la convention.

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

1 - APPROUVER la convention à passer avec la SAFER de Normandie.

2 - AUTORISER Monsieur le Maire ou son représentant à signer la convention, annexée à la présente.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-756-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019
Publication : 28/02/2019

Yves GOASDOUÉ

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	25.02.19	2019-757	1.4	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019
17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

**ADHESION AU SERVICE « RGPD » DU CENTRE DE GESTION
DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE L'ORNE
ET NOMINATION D'UN DELEGUE A LA PROTECTION DES DONNEES (DPD)**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoint : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Michèle POLVE	Yves GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Serge HAMEL	Sonia LAFAY	
	Liliane POL	Yvette LERICHOMME	
	Christiane PERRET	Irène COJEAN	
	Charles-Henri GRIGY	Jean-Pierre HUREL	2019-752 à 2019-756
		Lori HELLOCO	2019-757 à 2019-768
	Richard RIHOUEY	Subay SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
	Josette BONNEL	Jean-Pierre HUREL	2019-757 à 2019-768
	Sylvie DUFOUR	Mathieu HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2019-752 à 2019-756	21	27
Quorum : 17	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-757	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T
présenté par
Lori HELLOCO
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
POLE 2 PROTECTION DES POPULATIONS POLITIQUE EN FAVEUR DES SENIORS FLERS VILLE NUMERIQUE		18	05.02.19	1	
CONSEIL	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre	N° délibération
				6	2019-757

OBJET	ADHESION AU SERVICE « RGPD » DU CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE L'ORNE ET NOMINATION D'UN DELEGUE A LA PROTECTION DES DONNEES (DPD)
--------------	--

ST/VV

Chers Collègues,

Le projet d'adhésion au service de mise en conformité avec la réglementation européenne « RGPD », proposé par le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Orne (CDG61) est ici exposé.

Il est rappelé que le règlement européen 2016/679 (RGPD) du 27 avril 2016 est entré en vigueur le 25 mai 2018. Ce règlement apporte de nombreuses modifications en matière de sécurité des données à caractère personnel et rend obligatoire leur application dans les collectivités territoriales.

Il impose :

- de nommer un délégué à la protection des données, le DPD (mutualisable),
- d'établir une cartographie de tous les traitements, flux et circuits de données personnelles,
- de mettre en place un plan d'actions pour mettre en conformité les traitements qui ne le sont pas,
- de tenir à jour un registre des traitements,
- de prendre en compte la protection des données personnelles dès la création d'un traitement ou service (concept de « privacy by design »).

Cela induit de minimiser autant que possible la collecte de données personnelles nécessaires à la finalité du service, de déterminer leur durée de conservation, de préparer les mentions d'information et le recueil du consentement des intéressés.

En cas de traitements susceptibles d'engendrer des risques élevés pour les droits et libertés des personnes, il y aura lieu de réaliser des analyses d'impact sur la protection des données (PIA).

En outre, en cas de fuite de données, la collectivité devra, sauf adaptation prévue par la loi française, notifier auprès de la CNIL la violation de son système dans un délai de 72 heures, et en informer corrélativement les personnes dont les données figuraient dans les traitements.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-757	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

La CNIL effectuera un contrôle à postériori et la collectivité devra être en mesure de prouver à tout moment :

- que tout est mis en œuvre pour garantir la vie privée des usagers et des agents,
- qu'elle se trouve en conformité avec le RGPD.

Une documentation fournie et à jour devra être disponible : registre des traitements, PIA, contrats avec les sous-traitants, procédures d'information des personnes, etc...

En cas de manquements, le texte prévoit des amendes et sanctions administratives et pénales très lourdes pouvant aller jusqu'à 20 M d'€.

Au regard du volume important de ces nouvelles obligations légales imposées et de l'inadéquation potentielle entre les moyens dont la collectivité dispose et lesdites obligations de mise en conformité, confier cette mission au CDG 61 présente un intérêt certain.

Le CDG 61 offrant la possibilité de mettre son expertise et ses moyens tant en personnel qu'en solution technique au bénéfice des collectivités et établissements publics qui en éprouveraient le besoin. Par la présente délibération, nous nous proposons de nous inscrire dans cette démarche.

Le CDG 61 propose, en conséquence, la mise à disposition de son Délégué à la Protection des Données comme accompagnant de la collectivité dans sa mise en conformité avec le RGPD.

En annexe de la présente délibération, est jointe la convention d'adhésion à ce service détaillant les modalités concrètes d'exécution de la mission.

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - CONFIER** cette mission au CDG 61.
- 2 - AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer la convention d'accompagnement et à prendre/signer tout document afférent à la mission de mise en conformité avec la réglementation européenne et nationale en la matière.
- 3 - DESIGNER** le Délégué à la Protection des Données du CDG 61, comme étant le Délégué à la Protection des Données de la Ville de Flers.
- 4 - METTRE** à la disposition de celui-ci toutes informations nécessaires à sa mission ainsi qu'un référent informatique et libertés qui assurera le lien avec le DPD.

Ces autorisations, pour une durée nécessaire à la première mise en œuvre et, le cas échéant, pour les contrats de suivi annuel.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-757	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

5 - PRECISER

que conformément aux dispositions de la convention jointe en annexe, le coût sera conforme à l'offre du service et proportionnel au besoin de la collectivité et établi sur la base de 220€ la journée évaluée.

Versé à :

Paierie départementale

BP 346 61000 Alençon

B.D.F 30001 00118 C610000000 34

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Yves GOASDOUÉ

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-757-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019

Publication : 28/02/2019

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	25.02.19	2019-758	1.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019
17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

**MARCHE PUBLIC N° 2018-086 RELATIF AUX TRAVAUX DE RESTRUCTURATION
ET DE MISE EN ACCESSIBILITE DE L'ENSEMBLE SCOLAIRE SEVIGNE-PAUL BERT
LOT 13 ELECTRICITE – AVENANT N° 2**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoint : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Michèle POLVE	Yves GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Serge HAMEL	Sonia LAFAY	
	Liliane POL	Yvette LERICHOMME	
	Christiane PERRET	Irène COJEAN	
	Charles-Henri GRIGY	Jean-Pierre HUREL	2019-752 à 2019-756
		Lori HELLOCO	2019-757 à 2019-768
	Richard RIHOUEY	Subay SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
	Josette BONNEL	Jean-Pierre HUREL	2019-757 à 2019-768
	Sylvie DUFOUR	Mathieu HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2019-752 à 2019-756	21	27
Quorum : 17	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-758	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T présenté par Sonia LAFAY Maire-Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	POLE 3 AFFAIRES GENERALES AFFAIRES SCOLAIRES VIE SCOLAIRE		23	06.02.19	1	
	C O N S E I L	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre	N° délibération
					7	2019-758

OBJET	MARCHE PUBLIC N° 2018-086 RELATIF AUX TRAVAUX DE RESTRUCTURATION ET DE MISE EN ACCESSIBILITE DE L'ENSEMBLE SCOLAIRE SEVIGNE-PAUL BERT – LOT 13 ELECTRICITE – AVENANT N° 2
--------------	--

AR/VV

Chers Collègues,

Par décision D262 du 07 août 2018, le marché public n° 2018-086 relatif aux travaux de restructuration et de mise en accessibilité de l'ensemble scolaire Sévigné-Paul Bert – Lot 13 Electricité a été attribué à l'entreprise Jannelec sise à Flers pour un montant de 111 792,78 € HT.

Par décision D298 du 28 décembre 2018, Monsieur le Maire a décidé de signer un avenant n° 1 à ce marché afin de réaliser des prestations supplémentaires dans le réfectoire scolaire. Le montant de cet avenant s'élevait à 688,88 € HT portant le montant du marché à 112 481,66 € HT (+ 0,62 %).

Le réfectoire restant en service pendant les travaux, il convient d'y installer, ainsi que dans les locaux qui y sont liés, un système de chauffage électrique provisoire. L'avenant n° 2 a pour objet cette installation, pour un montant de 9 148,50 € HT, portant le montant du marché à 121 630,16 € (+ 8,18 %).

La commission des MAPA, désignée par délibérations n° 2018-595 en date du 19 février 2018 et 2018-679 en date du 11 juin 2018, s'est réunie le 12 février 2019 et a émis un avis favorable sur le projet d'avenant.

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

AUTORISER

Monsieur le Maire ou son représentant à signer l'avenant n° 2 du marché n° 2018-086 avec la société Jannelec.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-758-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019

Publication : 28/02/2019

Yves GOASDOUÉ

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-759	7.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019
17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

DEBAT D'ORIENTATION BUDGETAIRE 2019

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoints : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATé, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :

Mandants		Mandataires		Questions
Michèle	POLVE	Yves	GOASDOUE	Ensemble de la séance
Serge	HAMEL	Sonia	LAFAY	
Liliane	POL	Yvette	LERICHOMME	
Christiane	PERRET	Irène	COJEAN	
Charles-Henri	GRIGY	Jean-Pierre	HUREL	2019-752 à 2019-756
		Lori	HELLOCO	2019-757 à 2019-768
Richard	RIHOUEY	Subay	SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
Josette	BONNEL	Jean-Pierre	HUREL	2019-757 à 2019-768
Sylvie	DUFOUR	Mathieu	HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF En exercice : 33 Quorum : 17	Questions	Présents	Votants
	2019-752 à 2019-756	21	27
	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-759	7.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T
présenté par
Gaëlle PIOLINE
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
POLE 4 GESTION FINANCIERE		25	06.02.19	1	
CONSEIL	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre	N° délibération
				8	2019-759

OBJET	DEBAT D'ORIENTATION BUDGETAIRE 2019
--------------	--

MG/VV

Chers Collègues,

Le règlement intérieur de votre assemblée indique, en son article 18, les modalités d'organisation du débat d'orientation budgétaire ainsi que les dispositions régissant la procédure budgétaire.

Le Conseil Municipal débat des orientations budgétaires 2019 sur la base du document ci-joint présenté par Monsieur le Maire.

LE CONSEIL

PREND ACTE de la tenue du **Débat d'Orientation Budgétaire 2019** et de l'existence du rapport.

Le Maire,

Yves GOASDOUÉ

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-759-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019
Publication : 28/02/2019

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-760	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

TD/vv

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019
17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

**NOMENCLATURE DES MARCHES PUBLICS
MISE A JOUR**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoint : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Michèle POLVE	Yves GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Serge HAMEL	Sonia LAFAY	
	Liliane POL	Yvette LERICHOMME	
	Christiane PERRET	Irène COJEAN	
	Charles-Henri GRIGY	Jean-Pierre HUREL	2019-752 à 2019-756
		Lori HELLOCO	2019-757 à 2019-768
	Richard RIHOUEY	Subay SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
	Josette BONNEL	Jean-Pierre HUREL	2019-757 à 2019-768
	Sylvie DUFOUR	Mathieu HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF En exercice : 33 Quorum : 17	Questions	Présents	Votants
	2019-752 à 2019-756	21	27
	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-760	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T présenté par Gaëlle PIOLINE Maire Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	POLE 4 GESTION FINANCIERE		25	06.02.19	2	
	CONSEIL	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre	N° délibération
					9	2019-760

OBJET	NOMENCLATURE DES MARCHES PUBLICS – MISE A JOUR
--------------	---

AR/VV

Chers Collègues,

Par délibération n° 2018-598 du 31 janvier dernier, vous avez adopté la nomenclature interne des marchés publics permettant de cumuler le montant des fournitures et services considérés comme homogènes en raison de leurs caractéristiques propres conformément aux dispositions de l'article 21 du Décret n° 2016-360 relatif aux marchés publics.

Cette délibération prévoyait la possibilité de mettre à jour la nomenclature par délibération du Conseil.

Dans cette nomenclature, les services d'animations socio-éducatives et sportives sont considérés comme une catégorie homogène. Cependant, la pratique démontre que cette catégorie englobe des animations très diverses et variées. Il convient donc d'affiner la catégorisation de ces animations.

Par conséquent, il est proposé de supprimer la catégorie « services d'animations socio-éducatives et sportives » et d'ajouter à la nomenclature les catégories homogènes de services suivantes :

- services d'animation d'activités de relaxation (sophrologie, qi gong, do in....)
- services d'animation d'activités artistiques (rigologie, théâtre, danses...)
- services d'animation d'activités musicales
- services d'animation d'activités de création manuelle (couture, tricot, tissage, art floral, bricolage...)
- services d'animation d'activités sportives (babygym, randonnée....)
- services d'animation d'activités culinaires
- services d'animation d'activités esthétiques (coiffure, image de soi....)
- services d'animation d'autres activités.

Ces adaptations sont prévues dans la nomenclature annexée au présent rapport.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-760	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

ADOPTER la nomenclature des marchés publics annexée à la présente délibération.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Yves GOASDOUÉ

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-760-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019

Publication : 28/02/2019

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-761	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

TD/vv

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019
17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

**MARCHE PUBLIC RELATIF AUX VERIFICATIONS ET
CONTROLES PERIODIQUES DES EQUIPEMENTS
AUTORISATION DE LANCEMENT DE LA PROCEDURE ET DE SIGNATURE**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoint : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Michèle POLVE	Yves GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Serge HAMEL	Sonia LAFAY	
	Liliane POL	Yvette LERICHOMME	
	Christiane PERRET	Irène COJEAN	
	Charles-Henri GRIGY	Jean-Pierre HUREL	2019-752 à 2019-756
		Lori HELLOCO	2019-757 à 2019-768
	Richard RIHOUEY	Subay SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
	Josette BONNEL	Jean-Pierre HUREL	2019-757 à 2019-768
	Sylvie DUFOUR	Mathieu HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF En exercice : 33 Quorum : 17	Questions	Présents	Votants
	2019-752 à 2019-756	21	27
	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-761	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T présenté par Gaëlle PIOLINE Maire Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	POLE 4 GESTION FINANCIERE		25	06.02.19	3	
	CONSEIL	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre	N° délibération
					10	2019-761

OBJET	MARCHE PUBLIC RELATIF AUX VERIFICATIONS ET CONTROLES PERIODIQUES DES EQUIPEMENTS - AUTORISATION DE LANCEMENT DE LA PROCEDURE ET DE SIGNATURE
--------------	---

AR/VV

Chers Collègues,

Les marchés publics relatifs aux vérifications et contrôles périodiques des équipements de la Ville de Flers et de Flers Agglo prendront fin en juillet prochain. Le marché public relatif à la surveillance des légionnelles prendra fin le 31 décembre 2019. Afin d'optimiser le déroulement de la procédure, il est proposé de lancer une seule procédure pour ces deux marchés.

Les prestations seront donc décomposées en 8 lots définis comme suit :

- lot n° 1 : Contrôle périodique et initial des installations électriques
- lot n° 2 : Vérification et maintenance des extincteurs, RIA, désenfumage, BAES et location
- lot n° 3 : Contrôle périodique des ascenseurs et monte-charges
- lot n° 4 : Vérification des aires de jeux
- lot n° 5 : Vérification des protections individuelles anti-chute
- lot n° 6 : Vérification périodique des équipements et engins de levage
- lot n° 7 : Contrôle des installations gaz et appareils de cuissons dans les ERP
- lot n° 8 : Contrôle légionnelles

En application des articles 78 et 80 du Décret n° 2016-360 du 25 mars 2016, l'exécution des prestations aura lieu au fur et à mesure de la survenance des besoins et donnera lieu à l'émission de bons de commande.

La procédure donnera lieu à la conclusion d'accords-cadres à bons de commande, d'une durée de 1 an à compter du 15 juillet 2019 pour les lots actuellement inclus dans le marché de vérifications et contrôles périodiques des équipements prenant fin en juillet 2019. Pour le lot relatif à la surveillance des légionnelles (lot 8), le marché prendra effet le 1er janvier 2020 et prendra fin le 15 juillet 2020. Tous les lots seront ensuite reconductibles 3 fois pour une durée de 1 an.

La Ville de Flers et Flers Agglo ayant des besoins similaires dans ce domaine, la procédure sera menée dans le cadre du groupement de commandes mis en place par délibération n° 743 du Conseil Municipal de la Ville de Flers en date du 24 septembre 2012 et la délibération n° 1095 du Conseil Communautaire en date du 27 septembre 2012, dont la Ville de Flers est coordonnateur.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-761	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Les accords-cadres sont conclus sans montant minimum et dans la limite des montants maximum suivants :

Lot	Objet	Montant maximum annuel pour la Ville de Flers	Montant maximum annuel pour Flers Agglo
1	Contrôle périodique et initial des installations électriques	12 500€ HT	12 500€ HT
2	Vérification et maintenance des extincteurs, RIA, désenfumage, BAES et location	30 000€ HT	30 000€ HT
3	Contrôle périodique des ascenseurs et monte-charges	4 000€ HT	4 000€ HT
4	Vérification des aires de jeux	1 000€ HT	1 000€ HT
5	Vérification des protections individuelles anti-chute	1 000€ HT	1 000€ HT
6	Vérification périodique des équipements et engins de levage	4 000€ HT	4 000€ HT
7	Contrôle des installations gaz et appareils de cuisson dans les ERP	3 000€ HT	3 000€ HT
8	Contrôle légionnelles	Pour la période initiale : 6 300 € HT Pour chaque reconduction : 10 000 € HT	Pour la période initiale : 6 300 € HT Pour chaque reconduction : 10 000 € HT
Montant total sur la durée maximum		258 300 € HT	258 300 € HT
Montant total de la procédure		516 600 € HT	

Au regard de ces montants, il convient de passer une procédure d'appel d'offres ouvert conformément aux articles 66 et suivants du Décret n° 2016-360 du 25 mars 2016.

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - CHARGER** Monsieur le Maire, en tant que coordonnateur du groupement de commandes, ou son représentant, de lancer l'appel d'offres.
- 2 - AUTORISER** Monsieur le Maire, en tant que coordonnateur du groupement de commandes, ou son représentant, à relancer une procédure négociée si la procédure d'appel d'offres est déclarée infructueuse pour l'une des causes mentionnée à l'article 30-I-2 du Décret 2016-360.
- 3 - AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à relancer une procédure concurrentielle si la procédure d'appel d'offres est déclarée infructueuse pour l'une des causes mentionnées à l'article 25-II-6 du Décret 2016-360.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-761	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

4 - AUTORISER

Monsieur le Maire ou son représentant à signer les marchés à intervenir avec les sociétés retenues.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Yves GOASDOUÉ

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-761-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019

Publication : 28/02/2019

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-762	7.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019
17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

PROJETS D'INVESTISSEMENT 2019
DOTATION D'EQUIPEMENT DES TERRITOIRES RURAUX (D.E.T.R.)
AUTORISATION DE SIGNATURE

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoint : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :

Mandants		Mandataires		Questions
Michèle	POLVE	Yves	GOASDOUE	Ensemble de la séance
Serge	HAMEL	Sonia	LAFAY	
Liliane	POL	Yvette	LERICHOMME	
Christiane	PERRET	Irène	COJEAN	
Charles-Henri	GRIGY	Jean-Pierre	HUREL	2019-752 à 2019-756
		Lori	HELLOCO	2019-757 à 2019-768
Richard	RIHOUEY	Subay	SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
Josette	BONNEL	Jean-Pierre	HUREL	2019-757 à 2019-768
Sylvie	DUFOUR	Mathieu	HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF En exercice : 33 Quorum : 17	Questions	Présents	Votants
	2019-752 à 2019-756	21	27
	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-762	7.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T

présenté par
Gaëlle PIOLINE
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
POLE 4 GESTION FINANCIERE		25	06.02.19	4	
CONSEIL	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre	N° délibération
				11	2019-762

OBJET	PROJETS D'INVESTISSEMENT 2019 – DOTATION D'EQUIPEMENT DES TERRITOIRES RURAUX (D.E.T.R.) – AUTORISATION DE SIGNATURE
--------------	--

DG/VV

Chers Collègues,

Les projets d'investissement ci-dessous qui seront proposés au budget 2019 peuvent bénéficier de la Dotation d'Equipement des Territoires Ruraux (D.E.T.R.).

			Montant en €	
Rubrique DETR	Localisation	Opération	H.T.	T.T.C.
I – VOIRIE ET MOBILITE				
1.2.1 1.3.1	Avenue de Verdun	Aménagement d'une piste cyclable et sécurisation de la voirie	308 333,33	370 000,00
1.2.1 1.3.1	Rue de la Gare	Aménagement d'une piste cyclable et sécurisation de la voirie	58 333,33	70 000,00
1.2.3	Ville de Flers	Programme de remplacement de l'éclairage public	66 666,66	80 000,00
1.2.3	Clos Morel	Remplacement de l'éclairage public d'une partie de la rue du Clos Morel	62 967,95	75 561,54
II – ACCESSIBILITE ET SECURITE				
2.1	Travaux d'accessibilité bâtiments communaux suivant AD'AP	Ecole Jean de La Fontaine	45 000,00	54 000,00
		Ecole Roland	71 095,00	85 314,00
		Mairie	114 850,00	137 820,00
		C.C.A.S.	23 620,00	28 344,00
		Gymnase Sévigné	14 075,00	16 890,00
IV – DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET AMENAGEMENT DU TERRITOIRE				
4.3	Centre Madeleine Louaintier	Travaux d'aménagement de bureaux administratifs, 2 ^{ème} étage	96 833,33	116 200,00
VI – TOURISME ET CULTURE				
6.1	Cimetière	Travaux d'aménagement, de végétalisation des allées	47 120,00	56 544,00
6.1	Eglise Saint Jean	Travaux de réfection de la façade Ouest (enduit, gouttières, cadran horloge)	25 137,50	30 165,00
TOTAL			934 032,10	1 120 838,54

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-762	7.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - SOLLICITER** la D.E.T.R. au taux maximal, auprès de l'Etat, pour les travaux cités ci-dessus.
- 2 - AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer toute(s) pièce(s) nécessaire(s) à la mise en œuvre de cette délibération.
- 3 - DIRE** que les projets ci-dessus feront l'objet d'une inscription au budget 2019.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Yves GOASDOUÉ

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-762-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019
Publication : 28/02/2019

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-763	4.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019
17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

PERSONNEL COMMUNAL
TABLEAU DES EFFECTIFS : MODIFICATION 2019-2

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoint : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

<u>Procurations</u>	Mandants		Mandataires		Questions
	Michèle	POLVE	Yves	GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Serge	HAMEL	Sonia	LAFAY	
	Liliane	POL	Yvette	LERICHOMME	
	Christiane	PERRET	Irène	COJEAN	
	Charles-Henri	GRIGY	Jean-Pierre	HUREL	2019-752 à 2019-756
			Lori	HELLOCO	2019-757 à 2019-768
	Richard	RIHOUEY	Subay	SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
	Josette	BONNEL	Jean-Pierre	HUREL	2019-757 à 2019-768
	Sylvie	DUFOUR	Mathieu	HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF En exercice : 33 Quorum : 17	Questions	Présents	Votants
	2019-752 à 2019-756	21	27
	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

DIFFUSION interne réglementaire

1. Affichage - Thématique

2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-763	4.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T

présenté par

Irène COJEAN

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
POLE 4 GESTION DU PERSONNEL TERRITORIAL		25	06.02.19	1	
CONSEIL	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre	N° délibération
				12	2019-763

OBJET	PERSONNEL COMMUNAL - TABLEAU DES EFFECTIFS : MODIFICATION 2019-2
-------	---

JLB

Chers Collègues,

La modification du tableau des effectifs vous est proposée pour prendre en compte diverses situations :

1. Une **évolution de carrière**, et plus particulièrement un avancement de grade, justifié par les besoins d'organisation des services, qui sera soumis prochainement à l'avis de la commission administrative paritaire compétente placée près du Centre Départemental de Gestion du Personnel Territorial, après réussite à examen professionnel.
2. **La mobilisation du dispositif dit des « postes relais »** mis en place par la collectivité au bénéfice d'un agent en situation d'inaptitude physique, engagé dans une démarche de reclassement professionnel.

Pour mémoire, le Conseil Municipal a, par délibération 941 du 8 octobre 2007, donné son accord à la mise en place d'un dispositif dit de « postes relais » à l'attention des agents reconnus en situation d'inaptitude physique.

L'objectif de la démarche vise à aménager une parenthèse dans la carrière des salariés concernés au cours de laquelle la collectivité et l'agent, provisoirement placé hors de son service d'origine mais dont la situation statutaire est stabilisée, conviennent de rechercher toutes les pistes d'une réorientation professionnelle future, dans le cadre d'une procédure contractualisée entre les 2 parties.

Deux postes relais ont ainsi été créés permettant le positionnement provisoire d'agents sur ce dispositif, pour lesquels une solution définitive doit être envisagée. Les modalités de sortie de ce dispositif sont expressément prévues par un contrat-type conclu avec les intéressés. A l'issue de la période d'affectation dans le dispositif des postes relais, l'agent devra être en situation :

- d'intégrer un autre emploi de son grade ou un emploi d'un autre cadre d'emplois si la collectivité est en mesure de lui en offrir l'opportunité.
- d'intégrer un autre emploi de son grade ou un emploi d'un autre cadre d'emplois d'une autre collectivité si aucun emploi correspondant à sa situation n'est vacant ou existant dans sa collectivité d'origine.
- de mettre en œuvre toute autre solution extérieure à la collectivité dans le cadre d'un projet plus personnalisé.

Si tel n'est pas le cas, la collectivité doit reprendre la procédure statutaire de reclassement professionnel dans le respect des dispositions légales et réglementaires prévues par la loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée et des textes pris pour son application.

Un de ces deux postes n'est pas mobilisé à ce jour. Il est proposé d'en affecter un au bénéfice d'un agent actuellement affecté au sein de la direction des systèmes d'information.

Il convient dans le même temps d'organiser la continuité du service dans lequel cet agent est affecté, et qu'il va quitter.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-763	4.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

3. La **sortie de ce même dispositif des « postes relais »** au bénéfice d'un agent du service des bâtiments (direction des espaces publics et du patrimoine) pour lequel une affectation compatible avec les contraintes de son repositionnement professionnel permet de trouver une issue positive au sein de la Direction de la Culture.

4. Un **départ en retraite** à la direction Solidarité.

Le tableau présenté ci-après récapitule ces propositions.

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - MODIFIER** le tableau des effectifs dans les conditions ci-dessus exposées.
- 2 - PRENDRE** l'engagement d'inscrire au Budget les crédits correspondants.
- 3 - PRECISER** qu'il y aura à se prononcer sur les suppressions de postes qui constituent une opération d'ordre, dans le cadre d'une délibération annuelle prise après avis du Comité Technique.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Yves GOASDOUÉ

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-763-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019
Publication : 28/02/2019

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-764	4.1/4.2/4.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019
17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

PERSONNEL COMMUNAL
REGIME INDEMNITAIRE COMMUN FLERS AGGLO-VILLE DE FLERS
NOUVELLES MESURES 2019

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Otre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoint : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :

Mandants		Mandataires		Questions
Michèle	POLVE	Yves	GOASDOUE	Ensemble de la séance
Serge	HAMEL	Sonia	LAFAY	
Liliane	POL	Yvette	LERICHOMME	
Christiane	PERRET	Irène	COJEAN	
Charles-Henri	GRIGY	Jean-Pierre	HUREL	2019-752 à 2019-756
		Lori	HELLOCO	2019-757 à 2019-768
Richard	RIHOUEY	Subay	SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
Josette	BONNEL	Jean-Pierre	HUREL	2019-757 à 2019-768
Sylvie	DUFOUR	Mathieu	HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF En exercice : 33 Quorum : 17	Questions	Présents	Votants
	2019-752 à 2019-756	21	27
	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-764	4.1/4.2/4.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T présenté par Yves GOASDOUÉ Maire	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question
	POLE 4 GESTION DU PERSONNEL TERRITORIAL		25	06.02.19	2
	CONSEIL	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre
					N° délibération
					13
					2019-764

OBJET	PERSONNEL COMMUNAL - REGIME INDEMNITAIRE COMMUN FLERS AGGLO - VILLE DE FLERS - NOUVELLES MESURES 2019
--------------	--

LCL+JLB/YG

Chers Collègues,

L'amélioration du pouvoir d'achat est au cœur des débats qui animent actuellement les français. En réponse immédiate, le gouvernement vient d'instaurer un mécanisme juridique permettant aux employeurs privés de verser à leurs salariés une prime exceptionnelle défiscalisée et désocialisée. Dernièrement, la Ministre du travail a confirmé l'exclusion de la fonction publique du périmètre de cette prime. Les collectivités ne peuvent donc pas répondre par des moyens juridiques rapides et simples à des revendications identiques portées par leurs agents.

Pour autant, force est de constater que les annonces sur les rémunérations moyennes des fonctionnaires cachent des disparités particulièrement importantes. Le gel du point d'indice annoncé pour 2019 conjugué à l'inflation affecte de manière significative le pouvoir d'achat des agents publics depuis plusieurs années. Et, la réforme dite des PPCR (parcours professionnels, des carrières et des rémunérations) qui prévoit de nouveaux échelonnements des grilles de rémunération, a été gelé en 2018 et ne prévoit en réalité et pour les catégories d'emplois les moins favorisées que peu de revalorisations pour 2019.

Dans ce contexte complexe, je souhaite écouter les besoins des agents, mais également intégrer des propositions dans un projet soutenable pour les finances de la collectivité.

C'est pourquoi, dans une démarche de concertation, par le biais des représentants du personnel siégeant au Comité Technique, je veux proposer de nouvelles mesures salariales pour 2019.

Ces mesures s'articuleront en deux phases distinguant un premier « coup de pouce » pour les rémunérations les moins élevées, et, en deuxième lieu, introduisant une refonte du régime indemnitaire actuel afin de répondre à plus long terme et de manière pérenne aux enjeux qui nous préoccupent. Je confirme également que ces mesures sont construites conjointement et à l'identique au bénéfice des personnels de la Ville de Flers et de Flers Agglo, dans le respect du régime indemnitaire commun en vigueur.

1. Action « coup de pouce » sur le régime indemnitaire actuel.

Les agents publics de la collectivité, et notamment les agents en charge de missions opérationnelles sont totalement dévoués à la population. Ils répondent directement aux besoins des citoyens et parfois font face à leur détresse, voire à leur colère. La collectivité considère cet engagement comme un investissement personnel au bénéfice de tous les usagers de nos services publics. Les fonctionnaires s'acquittent de leurs tâches avec abnégation et les contractuels employés sur ces missions de service public font également preuve du même dévouement.

Ainsi, dès à présent, afin de souligner et valoriser l'engagement de ces personnels, il est proposé, suivant les négociations engagées avec les organisations syndicales représentées au comité technique de chaque collectivité, d'abonder l'enveloppe du régime indemnitaire 2019 par un supplément couvrant un versement individuel de 220 € brut (soit environ 187 € net pour un titulaire et 176 € net pour les contractuels) aux agents dont les rémunérations sont les plus faibles, c'est-à-dire, dont la rémunération nette imposable mensuelle permanente (hors des éléments variables de la paie du mois : heures supplémentaires, complémentaires, astreintes...) s'élève à moins de 1 800€ (référence décembre 2018).

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-764	4.1/4.2/4.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Ce montant sera versé, sans être proratisé, aux fonctionnaires les moins rémunérés présents au 1^{er} janvier 2019 quelle que soit la durée de leur travail, et aux contractuels occupant des emplois permanents. Le dispositif est également étendu aux contrats de droit privé : apprentis, emplois d'avenir et emplois adultes relais.

Ce montant sera versé, dans la mesure du possible, sur le train de paie de mars 2019. Un arrêté individuel, ou un avenant au contrat de travail, viendra formaliser cette attribution.

La mesure est estimée, en enveloppe supplémentaire du régime indemnitaire à environ 39 000 €.

La mise en œuvre pratique est différenciée selon le statut de l'agent éligible à cette revalorisation, à savoir :

a) Pour les agents titulaires et contractuels relevant du RIFSEEP (régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel), il est proposé de mobiliser le complément individuel annuel (ou CIA) pour le montant désigné et selon les critères ci-dessus exposés.

A cet égard, il peut être utile de rappeler que le CIA a été institué par délibérations conjointes prises respectivement, par le conseil municipal le 11 décembre 2017, sous le numéro 2017-570, et le conseil communautaire le 14 décembre 2017, sous le numéro 2017-376, et modifié par les délibérations n° 2018-628 du conseil communautaire du 11 octobre 2018 et n° 2018-704 du conseil municipal du 9 octobre 2018, pour être étendu à certains cadres d'emplois de la filière culturelle.

Précisons également que la mesure proposée ne s'élève pas au-delà du plafond voté par votre assemblée. Pour mémoire, les plafonds locaux ne dépassent pas les plafonds tels que fixés par principe de parité pour les fonctionnaires de l'Etat qui exerceraient des missions de même nature. Toutefois, pour votre information, et par mesure d'équilibre des procédures, les plafonds institués par délibérations précitées pour CAPFL'O seront corrigés pour être alignés sur les plafonds de l'Etat, comme les autres services, tels que précisé en première annexe. Rappelons également que le CIA est versé annuellement, en une ou plusieurs fois, et que ses montants ne sont pas renouvelables automatiquement d'une année sur l'autre.

Par ailleurs, et pour rappel, la transposition du RIFSEEP aux cadres d'emplois de la fonction publique territoriale se fait à mesure de la publication des arrêtés interministériels des grades et corps de référence pour l'Etat. Ainsi, certains grades n'y sont pas encore soumis en raison de l'absence de publication des arrêtés correspondants. D'autres, enfin, sont exclus totalement du RIFSEEP comme la filière Police Municipale. Par conséquent, un certain nombre d'agents relève encore du régime indemnitaire antérieur.

b) Ainsi, pour les agents titulaires et contractuels relevant du Protocole de régime indemnitaire commun antérieur, il est nécessaire de s'appuyer sur des dispositions réglementaires pour pratiquer une revalorisation du montant individuel désigné (220 € brut) et selon les mêmes critères ci-dessus exposés.

Selon les grades, certaines mesures votées par votre assemblée sont directement mobilisables. D'autres nécessitent des ajustements ou doivent être instituées tels que le tableau ci-dessous récapitule les corrections au protocole du régime indemnitaire commun :

Tableau synthétique des corrections au Protocole du régime indemnitaire commun				
	Cadres d'emplois concernés	Indemnité ou prime mobilisable	Mise en œuvre proposée (détails en annexe)	Texte de référence
FLERS AGGLO	Assistants d'enseignement artistique	ISOE (Indemnité de suivi et d'orientation des élèves)	Instauration de la part modulable de la prime ISOE pour tous les agents éligibles. Correction des coefficients indiqués pour mettre en lecture les plafonds de l'Etat.	Décret n° 93-55 du 15 janvier 1993 (JO du 17/01/1993)
	Auxiliaires de puériculture	Prime de service	Institution de la prime de service, selon les mêmes règles applicables aux agents de l'Etat	Décret 98-1057 du 16 novembre 1998 modifié (JO du 17.11.1998)
	EJE (Educatrices de jeunes enfants)	IFRSTS (Indemnité forfaitaire représentative de sujétions et de travaux supplémentaires-filière médico-sociale)	Correction des coefficients indiqués pour mettre en lecture les plafonds de l'Etat.	Décret 2002-1443 du 9 décembre 2002 modifié (JO du 12.12.2002)

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-764	4.1/4.2/4.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Les différentes mesures à mettre en œuvre sont définies de manière exhaustive en annexe 2.

Le montant du complément annuel individuel sera versé dans la mesure où les plafonds réglementaires des primes mobilisées relevant du régime indemnitaire des territoriaux le permettent.

c) pour les salariés contractuels relevant du droit privé (Apprentis, Emplois d'avenir, contrats Adultes relais) : il est proposé de verser une indemnité exceptionnelle non proratisée brute de 220 € par agent disposant d'un contrat au 1^{er} janvier 2019.

2. Action de refonte du dispositif du régime indemnitaire commun

Au-delà de cet effort ponctuel exercé sur les rémunérations 2019 les plus faibles décrit ci-dessus, la collectivité doit, dans sa gestion des ressources humaines, s'appuyer sur des dispositifs pérennes. Les salariés, quant à eux, ont besoin d'avoir une vision à long terme de leurs rémunérations.

Par ailleurs, à la mise en place du RIFSEEP, en janvier 2018, il avait été rappelé que les propositions visaient à consolider les dispositions antérieures et que par-là, il s'agissait d'une « transposition ».

Pour autant, il était également convenu qu'une analyse fine des besoins de la collectivité et des services, sur chaque poste, devait s'opérer dans un deuxième temps. Ce travail devait s'accomplir à partir du moment où un maximum de grades seraient éligibles au RIFSEEP. A ce jour, le calendrier prévisionnel des ministères s'étend encore jusqu'en décembre 2019.

Toutefois, et dans la mesure où près de 80 % des emplois ont été basculés vers le RIFSEEP, il convient de lancer dès à présent la réforme interne du régime indemnitaire commun Ville de Flers et Flers Agglo.

Pour mémoire, en instituant le RIFSEEP, la volonté du législateur était de mettre en œuvre un dispositif harmonisé entre tous les agents publics et répondant aux enjeux en matière de politique des ressources humaines, c'est-à-dire, de donner du sens au régime indemnitaire comme outil de management, assurer la transparence des modulations indemnitaires, valoriser les fonctions et les parcours, éviter les disparités entre agents assurant les mêmes fonctions, favoriser la mobilité et permettre l'attractivité de certains emplois.

La mise en œuvre locale doit ainsi s'appuyer sur une analyse fine et complète du système partant d'un état des lieux qualitatif à la fois individuel (le poste occupé) et collectif (les filières, l'organigramme hiérarchique et fonctionnel). Cette approche objectivée des situations actuelles et des hypothèses futures, doit mettre en perspective les orientations politiques et budgétaires de la collectivité en concertation avec les instances représentatives des personnels.

Pour rappel utile, le régime indemnitaire commun applicable aux personnels territoriaux de la Communauté d'Agglomération (CAPF puis Flers Agglo) et de la Ville de Flers a été institué en 2011. Les deux collectivités avaient alors décidé de rapprocher les dispositions régissant la gestion de leurs ressources humaines, et notamment de faire converger leur régime indemnitaire, suite à la décision unanime de leurs assemblées délibérantes de mutualiser leurs services dans le cadre d'un organigramme commun entre les services municipaux et communautaires. Ces mesures ont été ainsi régulièrement actualisées en raison des évolutions juridiques du statut de la fonction publique territoriale et des changements apportés dans l'organisation des services des collectivités.

Aujourd'hui s'ouvre donc un nouveau travail de refonte, à organiser dans la concertation avec les instances représentatives des personnels et des employeurs.

Il convient de noter enfin, pour être complet que, même si Flers Agglo et la Ville de Flers ont décidé de mutualiser leurs services dans le cadre d'un organigramme commun, il n'en demeure pas moins que, d'un point de vue juridique, elles restent des entités distinctes. Leurs services sont mutualisés mais pas fusionnés. Il revient donc à chaque assemblée de se prononcer uniquement sur les mesures relevant de leur champ d'intervention et d'être tenus informés des mesures prises réciproquement.

	Date	Délibération	Nature	Folio n°
COMMUNE DE FLERS	25.02.19	2019-764	4.1/4.2/4.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Après avis du comité technique,

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1. DECIDER** de compléter l'enveloppe 2019 du régime indemnitaire afin d'organiser le versement d'un complément individuel annuel de 220 € brut dans le cadre des dispositions spéciales définies selon les critères ci-dessus exposés, et notamment pour prendre en compte l'engagement professionnel des agents les moins rémunérés de la collectivité (<1 800€ net mensuel imposable).
- 2. PRECISER** que ce complément individuel sera versé dans la mesure où les plafonds réglementaires des primes mobilisées relevant du régime indemnitaire des personnels territoriaux le permettent.
- 3. ABONDER** en ce sens le complément indemnitaire annuel (CIA) pour les agents relevant du RIFSEEP, dans le cadre des dispositions ci-dessus exposées, au titre de l'année 2019.
- 4. MODIFIER** les tableaux d'attribution du CIA en ce qui concerne les plafonds adoptés spécifiquement pour Capfl'O, afin d'intégrer ce service dans des dispositions plus globales, au même titre que l'ensemble de la collectivité, telles que détaillées en première annexe ci-jointe.
- 5. APPORTER** les modifications adéquates au protocole relatif au régime indemnitaire commun des personnels territoriaux de Flers Agglo et de la Ville de Flers pour les agents tenus hors du RIFSEEP, telles que ci-dessus exposées et détaillées en annexe 2.
- 6. PREVOIR** l'inscription des budgets correspondants à ces mesures.
- 7. CHARGER** Monsieur le Maire de Flers de la mise en œuvre de ces dispositions applicables au 1^{er} janvier 2019, et pour les personnels présents à cette date.
- 8. ENGAGER** par ailleurs, la collectivité dans une démarche concertée d'analyse pratique et exhaustive du régime indemnitaire en place, afin de définir les moyens à mobiliser pour mieux répondre aux besoins nouveaux à définir sur un plus long terme.
- 9. PRECISER** que le Conseil de Flers Agglo est saisi de cette même question, dans la mesure où le régime indemnitaire a été construit conjointement par les deux collectivités.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-764-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019

Publication : 28/02/2019

Yves GOASDOUÉ

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	25.02.19	2019-765	4.1/4.2/4.4	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019
17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

**PERSONNEL COMMUNAL
PROTECTION SOCIALE COMPLEMENTAIRE
MODALITES DE PARTICIPATION AU 01.03.2019**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Otre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoins : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Michèle POLVE	Yves GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Serge HAMEL	Sonia LAFAY	
	Liliane POL	Yvette LERICHOMME	
	Christiane PERRET	Irène COJEAN	
	Charles-Henri GRIGY	Jean-Pierre HUREL	2019-752 à 2019-756
		Lori HELLOCO	2019-757 à 2019-768
	Richard RIHOUEY	Subay SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
	Josette BONNEL	Jean-Pierre HUREL	2019-757 à 2019-768
	Sylvie DUFOUR	Mathieu HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2019-752 à 2019-756	21	27
Quorum : 17	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-765	4.1/4.2/4.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T présenté par Yves GOASDOUÉ Maire	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question
	POLE 4 GESTION DU PERSONNEL TERRITORIAL		25	06.02.19	3
	CONSEIL	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre
					N° délibération
					14
					2019-765

OBJET	PERSONNEL COMMUNAL - PROTECTION SOCIALE COMPLEMENTAIRE – MODALITES DE PARTICIPATION AU 01.03.2019
--------------	--

LCL

Chers Collègues,

Les collectivités territoriales peuvent apporter, de manière facultative, leur participation soit au titre du risque santé, soit au titre du risque prévoyance, au bénéfice de leurs agents en complément de la protection sociale de base obligatoire : c'est ce que l'on désigne sous le terme de protection sociale complémentaire.

Pour mémoire, cette participation est introduite par l'article 22 bis de la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires qui permet aux personnes publiques de «contribuer au financement de la protection sociale complémentaire auxquelles les agents qu'elles emploient souscrivent [à condition que leur participation soit] réservée aux contrats ou règlements garantissant la mise en œuvre d'une solidarité entre bénéficiaires, actifs et retraités».

De même, l'article 88-2 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale consolide le dispositif légal pour les collectivités territoriales, et le décret n° 2011-1474 du 8 novembre 2011 et ses quatre arrêtés d'application permettent sa mise en œuvre.

Pour rappel, les risques qui peuvent être couverts par une protection sociale complémentaire sont :

1- Le volet santé : les dépenses complémentaires non prises en charge par le régime obligatoire d'assurance maladie-maternité (= mutuelle complémentaire).

2- le volet prévoyance : La garantie obligatoire de ce type de souscription est l'**incapacité de travail**, se traduisant par des indemnités journalières. En cas de perte du remboursement à plein traitement le mécanisme de compensation complète le salaire de l'agent jusqu'à 95 % de son montant mensuel.

Les autres garanties facultatives du volet prévoyance sont :

L'invalidité permanente : Versement d'une rente complémentaire (de 60 à 95 % du salaire) en supplément de la rente d'invalidité de la CNRACL ou de 2^{ème} et 3^{ème} catégorie de la sécurité sociale.

Le décès ou perte totale irréversible d'autonomie : Choix d'un capital représentant un pourcentage du traitement de référence (généralement entre 100 et 200 % du revenu annuel).

La rente éducation : Choix d'une rente au(x) orphelin(s) pour subvenir aux dépenses de leur scolarité. Cette rente correspond à une fraction du salaire mensuel (généralement 5 à 10 %) et augmente en fonction de la tranche d'âge de(s) enfants(s) jusqu'à la fin de leurs études.

Pour rappel, les modalités de participation de l'employeur public à la protection sociale complémentaire peuvent se décliner par :

La labellisation

Au titre de cette procédure, tout organisme (mutuelle, institution de prévoyance ou assurance) pourra demander la labellisation d'un contrat ou d'un produit d'assurance s'il respecte les critères sociaux de solidarité du décret de 2011 précité. Ce label, obtenu pour 3 ans, permet aux collectivités d'accorder de façon sécurisée leur participation à des garanties librement choisies par les agents.

ou la convention de participation

Cette procédure permet à une collectivité de choisir un organisme assureur par une démarche de mise en concurrence ad hoc. L'organisme ainsi choisi doit répondre aux critères de solidarité fixés par le décret, et proposer des prestations complémentaires à celles prévues par le régime obligatoire de prestations sociales.

Les agents peuvent ensuite, s'ils le souhaitent, bénéficier de cette complémentaire choisie par leur collectivité.

Cependant, le risque de dénonciation des conventions par les assureurs est à craindre, notamment sur des structures telle que la nôtre, au regard du faible nombre de bénéficiaires potentiels et donc du risque accru de déséquilibre du contrat. La réussite de la mise en œuvre de cette procédure implique nécessairement qu'un nombre important de salariés adhère individuellement à la proposition.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-765	4.1/4.2/4.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Localement, le dispositif de participation à la protection sociale complémentaire des personnels de la Ville de Flers et de Flers Agglo a été co-construit au travers des délibérations votées de manière concomitante. Ce rapprochement des décisions prises à l'identique permet de proposer aux agents des deux collectivités une même participation qui traduit un travail quotidien mutualisé dans un organigramme commun aux deux institutions, étant entendu que le conseil de chaque collectivité se prononcera uniquement sur les dispositions relevant de son champ de compétences.

Risque santé :

Conformément aux dispositions de la délibération n° 1145 du 20 décembre 2012 pour Flers Agglo (ex CAPF) et n° 768 du 17 décembre 2012 pour la Ville de Flers, relatives aux modalités de participation à la protection sociale complémentaire, chaque collectivité contribue à la prise en charge mensuelle d'une partie de la cotisation personnelle des agents ayant souscrit à un contrat de mutuelle labellisé.

Depuis 2012, les dépenses de santé en France sont en augmentation, la part restant à la charge des ménages est de plus en plus importante. De plus, le transfert de certaines charges de l'assurance maladie vers les mutuelles est de plus en plus pesant (optique, soins dentaires...). Les cotisations des contrats des mutuelles se sont vues fortement augmentées. En conséquence, et afin de soutenir les agents dans la décision de conserver ou de souscrire à une assurance complémentaire santé (mutuelle), il vous est proposé de faire évoluer de manière significative la participation employeur, en doublant la part prise en charge pour l'agent, pour la porter à 25 € brut et en ajustant le montant alloué pour le conjoint assuré à 10 €.

Prévoyance :

Par délibérations n° 2018- 698 du 19 décembre 2018 pour Flers Agglo et n° 2018-751 du 10 décembre 2018 pour la Ville de Flers, les collectivités ont fixé les modalités de leur participation à la protection sociale sur le volet prévoyance. Se rapprochant du dispositif lié aux mutuelles, les instances ont fait le choix de la labellisation et d'un montant de 12 €/mois et par agent couvert.

Après avis du Comité Technique,

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1- FIXER** la participation pour la collectivité selon les modalités suivantes :

	PARTICIPATION A LA PROTECTION SOCIALE COMPLEMENTAIRE AU 01.01.2019					
	VOLET SANTE				VOLET PREVOYANCE	
	Par AGENT	Par CONJOINT	Par ENFANT (3 enfants max)	Coût annuel estimé	Par AGENT	Coût annuel estimé
FLERS AGGLO	25 €	10 €	5 €	41 448 € (base 105 contrats) (+16 400 € par rapport à 2018)	12 €	15 120 € (base 105 agents)
VILLE				46 572 € (base 135 contrats) (+21 000 € par rapport à 2018)		19 440 € (base 135 agents)

- 2- OUVRIR** les crédits correspondant à ces mesures.

- 3- RAPPELER** que les participations prennent la forme d'un versement direct aux agents dans la limite du maximum du montant de la cotisation ou de la prime due par l'agent, et que les intéressés devront fournir, pour pouvoir bénéficier de cette aide, une attestation de labellisation de l'organisme qu'ils auront choisi.

- 4- PRECISER** que, bien qu'elles relèvent de la compétence exclusive du conseil de l'établissement compétent pour ses personnels, ces dispositions sont rapportées de manière globale et par délibérations concordantes à la connaissance des toutes les instances concernées par l'organigramme mutualisé.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-765-a-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019
Publication : 28/02/2019

Le Maire,

Yves GOASDOUÉ

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	25.02.19	2019-766	4.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019

17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

PERSONNEL COMMUNAL

EMPLOIS PERMANENTS : AGENTS NON TITULAIRES RECRUTES EN CDI MISE EN ŒUVRE DU PROTOCOLE PORTANT REVALORISATION DES REMUNERATIONS MESURES D'APPLICATION 2019 : AVENANTS AUX CONTRATS DE TRAVAIL

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoint : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Michèle POLVE	Yves GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Serge HAMEL	Sonia LAFAY	
	Liliane POL	Yvette LERICHOMME	
	Christiane PERRET	Irène COJEAN	
	Charles-Henri GRIGY	Jean-Pierre HUREL	2019-752 à 2019-756
		Lori HELLOCO	2019-757 à 2019-768
	Richard RIHOUEY	Subay SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
	Josette BONNEL	Jean-Pierre HUREL	2019-757 à 2019-768
	Sylvie DUFOUR	Mathieu HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2019-752 à 2019-756	21	27
Quorum : 17	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-766	4.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T

présenté par

Irène COJEAN

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
POLE 4 GESTION DU PERSONNEL TERRITORIAL		25	06.02.19	4	
CONSEIL	Séance	33	25.02.2019	N° d'ordre	N° délibération
				15	2019-766

OBJET	PERSONNEL COMMUNAL - EMPLOIS PERMANENTS : AGENTS NON TITULAIRES RECRUTES EN CDI - MISE EN ŒUVRE DU PROTOCOLE PORTANT REVALORISATION DES REMUNERATIONS - MESURES D'APPLICATION 2019 : AVENANTS AUX CONTRATS DE TRAVAIL
--------------	--

JLB/vv

Chers collègues,

Par délibération n° 773 en date du 17 décembre 2012, le Conseil Municipal a approuvé les termes d'un protocole portant organisation de la revalorisation des rémunérations des agents non titulaires, occupant des emplois permanents, recrutés en contrats à durée indéterminée, conformément aux dispositions du décret 88-145 du 15 février 1988 modifié relatif aux agents non titulaires de la fonction publique territoriale.

Pour mémoire, ce protocole formalise les conditions du réexamen de la rémunération des agents concernés en mettant en œuvre une procédure d'évaluation spécifique, telle que prévue par le décret 88-145 précité, tous les 3 ans.

Cette évaluation donne lieu à un compte-rendu et à une appréciation qui conduit l'autorité territoriale à proposer, ou pas, une évolution de la rémunération des intéressés.

Si la revalorisation est envisagée, elle se traduit par voie d'avenant au contrat de travail de chacun des bénéficiaires.

La collectivité a donc mis en application les termes de ce protocole au bénéfice des agents non titulaires employés en CDI concernés par ces dispositions au titre de l'année 2019, et le tableau présenté en annexe synthétise les propositions de revalorisation salariale envisagées pour cette année à l'issue du bilan des évaluations engagées.

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

1 - AUTORISER

Monsieur le Maire ou son représentant à signer les avenants aux contrats de travail des agents bénéficiaires, au titre de l'année 2019, des dispositions du protocole portant organisation de la revalorisation des rémunérations des agents non titulaires, occupant des emplois permanents, recrutés en contrats à durée indéterminée, dans les conditions exposées en annexe.

2 - PRENDRE

l'engagement d'inscrire au Budget les crédits correspondants.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-766-DE

Yves GOASDOUÉ

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019
Publication : 28/02/2019

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	25.02.19	2019-767	4.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019

17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

PERSONNEL COMMUNAL FONDS POUR L'INSERTION DES PERSONNES HANDICAPEES DANS LA FONCTION PUBLIQUE (FIPHFP) REVERSEMENT A DEUX AGENTS – APPAREILLAGE AUDITIF

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoint : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :

Mandants	Mandataires	Questions
Michèle POLVE	Yves GOASDOUE	Ensemble de la séance
Serge HAMEL	Sonia LAFAY	
Liliane POL	Yvette LERICHOMME	
Christiane PERRET	Irène COJEAN	
Charles-Henri GRIGY	Jean-Pierre HUREL	2019-752 à 2019-756
	Lori HELLOCO	2019-757 à 2019-768
Richard RIHOUEY	Subay SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
Josette BONNEL	Jean-Pierre HUREL	2019-757 à 2019-768
Sylvie DUFOUR	Mathieu HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2019-752 à 2019-756	21	27
Quorum : 17	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-767	4.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T

présenté par

Irène COJEAN

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
POLE 4 GESTION DU PERSONNEL TERRITORIAL		25	06.02.19	5	
CONSEIL	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre	N° délibération
				16	2019-767

OBJET	PERSONNEL COMMUNAL - FONDS POUR L'INSERTION DES PERSONNES HANDICAPEES DANS LA FONCTION PUBLIQUE (FIPHFP) - REVERSEMENT A DEUX AGENTS - APPAREILLAGE AUDITIF
-------	--

AG/VV

Chers Collègues,

Le 30 juillet 2018 et le 08 novembre 2018, le Médecin de Prévention a préconisé le port d'un appareillage auditif bilatéral obligatoire pour le maintien de deux de nos agents sur leurs postes de travail.

Depuis le 18 juillet 2018 et le 7 septembre 2018, ces agents ont reçu la reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé de la part de la Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH).

Cette reconnaissance a permis au service des Ressources Humaines de transmettre un dossier au Fonds pour l'Insertion des Personnes Handicapées dans la Fonction Publique (FIPHFP).

Le 18 décembre 2018 et le 8 janvier 2019, le FIPHFP accordait une aide d'un montant de 1 560,00€ à l'un et une aide de 808,34 € à l'autre. Ces montants correspondent à la dépense effectuée par chacun des agents pour l'achat de son appareillage auditif, hors remboursements de la sécurité sociale et des mutuelles.

Les aides du FIPHFP sont toujours versées aux Collectivités Territoriales. Dans le cas où la Collectivité n'effectue pas directement l'achat du matériel (pour des raisons médicales dans le cas présent), elle se doit de reverser la somme de l'aide à chaque agent concerné.

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

AUTORISER le reversement aux deux agents de l'aide qui sera perçue pour contribuer à l'achat de leurs appareillages auditifs.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-767-DE

Yves GOASDOUÉ

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019
Publication : 28/02/2019

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-768	4.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

TD/VV

SEANCE N° 33 DU 25 FEVRIER 2019
17 questions, numérotées de 2019-752 à 2019-768

DELIBERATION

**ORGANIGRAMME COMMUN
CONVENTION PARTICULIERE B14.1-2017
DIRECTION DE LA CULTURE
ACTUALISATION**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

Adjoints : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

Conseillers : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATé, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Hubert ROBILLARD, Marie-Noël LEBOULEUX, Marc CLERIS, Jean-François BRISSET

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :

Mandants		Mandataires		Questions
Michèle	POLVE	Yves	GOASDOUE	Ensemble de la séance
Serge	HAMEL	Sonia	LAFAY	
Liliane	POL	Yvette	LERICHOMME	
Christiane	PERRET	Irène	COJEAN	
Charles-Henri	GRIGY	Jean-Pierre	HUREL	2019-752 à 2019-756
		Lori	HELLOCO	2019-757 à 2019-768
Richard	RIHOUEY	Subay	SAHIN	2019-752 à 2019-758 2019-760 et 2019-761 2019-763 à 2019-768
Josette	BONNEL	Jean-Pierre	HUREL	2019-757 à 2019-768
Sylvie	DUFOUR	Mathieu	HELLOUIN	2019-759 et 2019-762

Excusés : Lori HELLOCO et Josette BONNEL (2019-752 à 2019-756)

Absents : Annick ROBIN-MOITRY, Antonio CORREIA, Hubert ROBILLARD et Marc CLERIS

EFFECTIF En exercice : 33 Quorum : 17	Questions	Présents	Votants
	2019-752 à 2019-756	21	27
	2019-757 et 2019-768	22	29

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
19.02.19	18 h 45	Dominique ARMAND	21 h 20	26.02.19	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	25.02.19	2019-768	4.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

R A P P O R T
présenté par
Irène COJEAN
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
POLE 4 GESTION DU PERSONNEL TERRITORIAL		25	06.02.19	6	
CONSEIL	Séance	33	25.02.19	N° d'ordre	N° délibération
				17	2019-768

OBJET	ORGANIGRAMME COMMUN – CONVENTION PARTICULIERE B14.1-2017 – DIRECTION DE LA CULTURE – ACTUALISATION
--------------	---

CMD/VV

Chers Collègues,

Les précédentes actualisations de la convention citée en objet avaient pour objet d'ajuster les missions et le cadre d'intervention de l'agent technique polyvalent désigné dans le texte sous le code A3.

L'expérimentation menée sur ce poste ayant donné des résultats satisfaisants, il est aujourd'hui proposé d'étendre la démarche à la mutualisation d'un poste d'agent d'accueil polyvalent dont les deux principaux sites de travail seraient le Musée du Château de Flers et la médiathèque de Flers. Les rythmes d'activité des deux équipements se complétant bien, le poste d'agent d'accueil polyvalent permettrait de soutenir les équipes fixes de la médiathèque et du musée de manière saisonnière. Il vous a été proposé de créer ce poste à la Ville de Flers par délibération précédente de ce jour.

Ainsi, la convention présentée en annexe propose une liste de missions comprenant de l'accueil téléphonique et physique, de l'information et de l'orientation de l'utilisateur, de l'encaissement de recettes, de petits travaux de façonnage de documents promotionnels, mais aussi des tâches de gestion des collections (documents ou œuvres) et ponctuellement des transports d'intervenants ou de matériel.

Les modalités de calcul du coût de fonctionnement sont donc proposées en relation avec cette organisation de l'activité de l'agent répartie provisoirement et à titre d'essai de la manière suivante : sept mois centrés sur la saison d'ouverture au musée et les cinq autres mois à la médiathèque de Flers.

IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - APPROUVER** la convention figurant en annexe.
- 2 - AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer ladite convention, à engager et signer toutes pièces ou démarches relatives à cette affaire.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Le Maire,

Yves GOASDOUÉ

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20190225-2019-768-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 28/02/2019
Publication : 28/02/2019