

C.M. 24 du 02 Octobre 2017

## SOMMAIRE

N° d'ordre	Objet de la délibération	N° de délibération
	<b>MONSIEUR LE MAIRE</b>	
1.	Délivrance des autorisations et actes relatifs à l'occupation et à l'utilisation du sol - Délégation à Flers Agglo	2017-513
2.	Flers – ZAC du Plancaïon – Intentions – Objectifs et modalités de la concertation – Avis	2017-514
	<b>PÔLE 1</b>	
	<b>AMÉLIORATION DE LA VIE QUOTIDIENNE ASPECT ET PROPRETÉ DE LA VILLE</b>	
3.	Rapport d'activité – Distribution de gaz naturel – Concession à GrDF – Exercice 2016 - Présentation	2017-515
4.	Concours des maisons fleuries 2017 – Attribution des prix aux lauréats	2017-516
5.	Centre-ville – Attractivité – Hiérarchisation des voies – Stationnement – Jalonnement – Circulation – Stratégie globale – Décisions de principe	2017-517
6.	Stationnement payant - Dépénalisation et décentralisation – Décision de principe et demande de subvention	2017-518
7.	Stationnement payant - Dépénalisation et décentralisation – Barème tarifaire et Forfait Post-Stationnement au 1 <sup>er</sup> janvier 2018	2017-519
8.	Stationnement payant - Dépénalisation et décentralisation – Mise en œuvre du Forfait Post-Stationnement – Convention avec l'ANTAI	2017-520
9.	Stationnement payant - Dépénalisation et décentralisation – Produit du Forfait Post-Stationnement – Reversement – Convention	2017-521
10.	Autorisation de réalisation de travaux sur le domaine départemental Rue des Sports (RD 808)	2017-522
11.	Projet centre-ville – Domaine public – Installation d'un dispositif de publicité – Autorisation de principe	2017-523
	<b>HABITAT – PATRIMOINE COMMUNAL DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE</b>	
12.	Mouvement foncier - Le Buisson Corblin - Voirie communale - Enquête publique préalable au déclassement et à la cession – Conclusions	2017-524
13.	Mouvement foncier - Chemin rural n° 5 reliant la Haute Deverre à la Guérinière - Enquête publique préalable à la cession de portions du chemin - Conclusions	2017-525
14.	Pouvoir de police – Prévention et santé au travail – Défense incendie – Contrôle des hydrants – Autorisation de signature de la convention avec la communauté d'agglomération Flers Agglo	2017-526
	<b><u>Michèle POLVÉ</u> Conseillère Déléguée</b>	
15.	Musée du Château de Flers – Contrat d'engagement au dispositif Normandie Qualité Tourisme	2017-527
16.	Ville de Flers – Cirque TEMPO – Convention d'accueil d'une école de cirque	2017-528

	<b>PÔLE 3</b>	
	<b>DÉVELOPPEMENT DU SPORT GRANDES MANIFESTATIONS SPORTIVES MÉMOIRE DE FLERS ET CÉRÉMONIES PATRIOTIQUES</b>	
17.	Gymnase Jean Monnet – Reconstruction et modernisation du gymnase – Plan de financement – Actualisation n° 2	2017-529
18.	Association sportive « La Petite A » de Flers - Section tir à l'arc – Mise à disposition et utilisation de la salle multi-activités par la commune de La Selle la Forge – Convention tripartite	2017-530
19.	Cross international de Montilly – 11 novembre 2017 - Convention	2017-531
	<b>PÔLE 4</b>	
	<b>GESTION FINANCIÈRE</b>	
20.	Budget Général 2017 – Décision Modificative n° 1 – DM 17-01	2017-532
21.	Marché Public n° 63-2016 relatif à l'aménagement d'une voirie – Lotissement Rue de Domfront – Lot 1 : voirie, réseaux d'eaux usées et eaux pluviales, espaces verts – Avenant n° 1	2017-533
22.	Police municipale – Création du service – Opérations de recrutement – Frais de déplacement – Prise en charge	2017-534
23.	Taxe d'aménagement – Instauration par Flers Agglo – Accord de la ville de Flers	2017-535
24.	Repas solidaire – Banque alimentaire - Subvention	2017-536
	<b>GESTION DU PERSONNEL TERRITORIAL</b>	
	<b><u>Personnel Communal</u></b>	
25.	➤ Tableau des effectifs – Modification 2017-6	2017-537
26.	➤ Emplois non permanents – Tableau des effectifs – Modification 2017-7	2017-538
27.	➤ Organigramme commun Flers Agglo-Ville de Flers-CCAS – Protocole commun relatif au temps de travail – Actualisation au 01.10.2017	2017-539
28.	➤ Régime indemnitaire commun Flers Agglo-Ville de Flers – Actualisation au 01.10.2017	2017-540

## ANNEXES

- 2017-514 – Rapport d'activité GrDF
- 2017-519 – Convention ANTAI

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-513	2.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**DELIVRANCE DES AUTORISATIONS ET ACTES RELATIFS  
A L'OCCUPATION DU SOL  
DELEGATION A FLERS AGGLO**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Oltre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSEN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-513	2.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Yves GOASDOUE  
Maire

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b> Commission Habitat Patrimoine Communal Développement du Territoire		18	19.09.17	1	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				1	2017-513

OBJET	<b>DELIVRANCE DES AUTORISATIONS ET ACTES RELATIFS A L'OCCUPATION ET A L'UTILISATION DU SOL – DELEGATION A FLERS AGGLO</b>
-------	---

SDC/EA

Chers Collègues,

VU la loi n° 2010-1563 du 16 décembre 2010 de réforme des collectivités territoriales,

VU la loi n° 2014-1563 du 27 janvier 2014 de modernisation de l'action publique territoriale et d'affirmation des métropoles,

VU la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République,

**VU l'article L422-3 du code de l'urbanisme,**

VU l'arrêté préfectoral du 13 octobre 2016 portant extension du périmètre de la Communauté d'Agglomération Flers Agglo,

VU l'arrêté préfectoral du 7 mars 2017 portant modification des compétences de Flers Agglo.,

Vu la délibération Communautaire n° 2017-1 du 12 janvier 2017 relative à l'élection du Président de la Communauté d'Agglomération Flers Agglo,

CONSIDERANT que la commune de Flers est membre de la Communauté d'Agglomération Flers Agglo

L'article L422-3 du code de l'urbanisme dispose que « *Lorsqu'une commune fait partie d'un établissement public de coopération intercommunale, elle peut, en accord avec cet établissement, lui déléguer la compétence prévue au a de l'article L422-1 qui est alors exercée par le président de l'établissement public au nom de l'établissement.*

*La délégation de compétence doit être confirmée dans les mêmes formes après chaque renouvellement du conseil municipal ou après l'élection d'un nouveau président de l'établissement public.*

*Le maire adresse au président de l'établissement public son avis sur chaque demande de permis et sur chaque déclaration préalable. »*

<b>COMMUNE  DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-513	2.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Le fonctionnement actuel, qui donne entière satisfaction, est une délivrance par le Président de Flers Agglo et une instruction par le service urbanisme/ADS.

Suite à l'extension de Flers Agglo et à la nouvelle élection du Président, il convient que les communes délèguent, dans les 6 mois suivant l'élection du Président, leur compétence à Flers Agglo.

Conformément au code de l'Urbanisme, le dépôt des dossiers doit être fait en mairie (lieu du projet) et le maire doit adresser un avis sur le projet.

#### **IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

**DELEGUER** en application des articles L 422-3, R 422-3 et L 422-1 du Code de l'Urbanisme, à Flers Agglo, la compétence de délivrance de l'ensemble des autorisations et actes relatifs à l'occupation et à l'utilisation du sol.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-513-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-514	2.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**FLERS**  
**ZAC DU PLANCAION**  
**INTENTIONS**  
**OBJECTIFS ET MODALITES DE LA CONCERTATION - AVIS**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSIN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-514	2.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Yves GOASDOUE  
Maire

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b> Commission Habitat Patrimoine Communal Développement du Territoire		18	19.09.17	5	
<b>C O N S E I L</b>	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				2	2017-514

<b>OBJET</b>	<b>FLERS – ZAC DU PLANCAION – INTENTIONS – OBJECTIFS ET MODALITES DE LA CONCERTATION - AVIS</b>
--------------	---

SDC/EA

Chers Collègues,

Préalablement à l'élaboration du Plan Local d'Urbanisme Intercommunal (couvrant 14 communes de Flers Agglo), la Communauté d'Agglomération du Pays de Flers avait, en partenariat avec l'Etablissement Public Foncier de Normandie confié une étude d'urbanisme portant sur le devenir des sites industriels en friche de la Blanchardièrre et de la Planchette. Ces études ont été retranscrites dans les deux Orientations d'Aménagement et de Programmation du PLUI (OAP de la gare et OAP de la Blanchardièrre/Butte aux Loups).

Le Forum Mondial des Jeunes Architectes, organisé en décembre 2015 a par ailleurs conforté l'idée que les orientations d'aménagement qui préfigurent dans les OAP devraient être retenues pour :

- relier le centre-ville aux quartiers sud de Flers par la Gare
- valoriser les cours d'eau dans la ville et notamment créer une vraie trame bleue le long du Plancaion et de la Vère, donnant ainsi une identité au site
- s'appuyer sur le secteur de la gare comme charnière entre les secteurs de la ville et comme entrée dans la ville et dans l'agglomération

Flers Agglo, dans le cadre du Fonds Friche et de l'appui financier de l'EPFN et de la Région a déconstruit et dépollué les anciens sites SONOFOQUE de la Blanchardièrre, les travaux ont été terminés en 2016.

FAURECIA a par ailleurs procédé en 2016 et 2017 à la déconstruction et à la dépollution de ses sites de la Blanchardièrre et de la Butte aux Loups.

**Ces opérations et réflexions d'urbanisme permettent aujourd'hui d'envisager un grand projet cohérent de renouvellement urbain dont la compétence relève de Flers Agglo.**

Ce projet ne portant que sur la commune de Flers, en application de l'article L 5211-57 du Code Général des Collectivités Territoriales, l'avis du conseil Municipal est sollicité sur les objectifs de ce projet et sur les modalités de la concertation publique.

Ce projet nécessite la mise en place d'une procédure d'aménagement définie par le Code de l'Urbanisme, à savoir une Zone d'Aménagement Concertée, définie par les articles L 311-1 à L 311-8 et R 311-1 à R 311-12. « Les zones d'aménagement concerté sont les zones à l'intérieur desquelles une collectivité publique ou un établissement public y ayant vocation décide d'intervenir pour réaliser ou faire réaliser l'aménagement et l'équipement des terrains, notamment de ceux que cette collectivité ou cet établissement a acquis ou acquerra en vue de les céder ou de les concéder ultérieurement à des utilisateurs publics ou privés. »

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-514	2.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Ainsi les objectifs d'aménagement de la future ZAC dite du Plancaïon, présentés par Flers Agglo, sont :

- la reconquête des friches de la Blanchardière et de la Butte aux Loups avec la réalisation d'un nouveau secteur à vocation de commerces, bureaux, services
- la valorisation de la rivière Plancaïon avec la prise en compte des risques inondations et la création de cheminement doux et le développement de la biodiversité sur l'ensemble du périmètre de la ZAC
- la création d'une liaison physique entre Flers Sud et Centre-Ville, au-dessus de la gare
- l'aménagement de la rue Durrmeyer en tant que voie structurante (boulevard urbain) reliant la route de Ger à l'avenue Louis Toussaint en sécurisant le flux des véhicules, des piétons et des cyclistes
- la requalification de la friche RFF rue Nationale accompagnée d'un traitement de la rue Nationale dans sa partie nord

Préalablement à la création de la ZAC, Flers Agglo doit approuver les objectifs de cette opération d'aménagement et définir les modalités de la concertation publique. Les études de création de ZAC qui seront lancées permettront de définir le périmètre définitif et de préciser le coût et le financement des équipements publics ainsi que d'étudier l'impact environnemental du projet.

Le projet de ZAC du Plancaïon a pour objectif principal la réalisation d'un nouveau secteur à vocation de commerces, bureaux, services, qui relève de la compétence économie de Flers Agglo. Par ailleurs ce projet d'urbanisme, s'appuiera sur la restauration du Plancaïon qui relève de la compétence de Flers Agglo « gestion des milieux aquatiques et prévention des inondations ».

Le projet de périmètre comprend une partie de la zone de la Blanchardière, une partie du secteur de la gare et les terrains situés de part et d'autre du Plancaïon en amont et en aval.

Flers Agglo a retenu comme modalités de concertation avec la population ce qui suit :

- une ou plusieurs réunions publiques,
- des panneaux d'information,
- des articles sur le site internet de Flers Agglo,
- un cahier de suggestion en ligne sur le site internet de Flers Agglo.

#### **IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

**DONNER** un avis favorable sur les objectifs généraux poursuivis par le projet de ZAC du Plancaïon tels qu'énoncés ci-dessus et sur le périmètre prévisionnel d'étude de ZAC joint en annexe.

**ADOpte A L'UNANIMITE.**

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-514-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

Yves GOASDOUE



COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-515	5.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**RAPPORT D'ACTIVITE  
DISTRIBUTION DE GAZ NATUREL  
CONCESSION A GRDF – EXERCICE 2016  
PRESENTATION**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSIN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-515	5.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Irène COJEAN  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b> Commission Amélioration de la vie quotidienne – Aspect et propreté de la ville		18	19.09.17	1	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				3	2017-515

OBJET	<b>RAPPORT D'ACTIVITE – DISTRIBUTION DE GAZ NATUREL – CONCESSION A GrDF – EXERCICE 2016 - PRESENTATION</b>
-------	--

DG/SMF/EA

Chers Collègues,

Le Conseil Municipal a, par délibération n° 147 du 3 juin 1996, renouvelé la concession de distribution du gaz naturel avec Gaz de France.

L'article L 1411-3 du Code Général des Collectivités Territoriales prévoit que le délégataire produise chaque année, avant le 1<sup>er</sup> juin, un rapport sur son activité afin que l'autorité délégante apprécie les conditions d'exécution du service public.

Par courrier reçu en Mairie le 19 mai 2017, le compte-rendu d'activité pour l'exercice 2016 a été adressé par **Gaz réseau Distribution France**.

### LE CONSEIL :

**PREND ACTE** du rapport d'activité considéré.

**ADOpte A L'UNANIMITE.**

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-515-DE

Yves GOASDOUE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-516	7.10	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**CONCOURS DES MAISONS FLEURIES 2017  
ATTRIBUTION DES PRIX AUX LAUREATS**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSIN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-516	7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Irène COJEAN  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b> Commission Amélioration de la vie quotidienne – Aspect et propreté de la ville		18	19.09.17	2	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				4	2017-516

<b>OBJET</b>	<b>CONCOURS DES MAISONS FLEURIES 2017 - ATTRIBUTION DES PRIX AUX LAUREATS</b>
--------------	---

FG/DL/EA

Chers Collègues,

Chaque année, la Ville s'associe au concours des maisons fleuries organisé par le Conseil Départemental.

Le jury a effectué la visite des décorations florales le 8 août 2017 et arrêté le classement selon l'ordre suivant :

### 1<sup>ère</sup> catégorie : Maison avec jardin visible de la rue

PRIX	LAUREATS	VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en € en 2017
1 <sup>er</sup>	Monsieur et Madame Daniel QUELLIER 24 bis Rue de la Bénardière	90
2 <sup>ème</sup>	Madame Geneviève BAILLE 31 Rue du Hazé	70
3 <sup>ème</sup>	Monsieur et Madame Albert CHESNEL La Jossière	50
4 <sup>ème</sup>	Madame Marie-Thérèse MARY 26 B Rue de la Bénardière	40
5 <sup>ème</sup>	Monsieur et Madame Philippe POINSIGNON 21 Cité de la Chaussée	40
6 <sup>ème</sup>	Monsieur et Madame Raymond VAIDIE 1249 La Jéhannière	40
7 <sup>ème</sup>	Monsieur et Madame Roger GOUSSET 108 B Rue de Messei	40
8 <sup>ème</sup>	Monsieur et Madame Daniel LAUNAY 458 Rue de Ger	40
9 <sup>ème</sup>	Monsieur et Madame Alain FOURE 69 Rue de la Chaussée	40
10 <sup>ème</sup>	Monsieur et Madame Jean TURBOUST 25 Cité de la Chaussée	40
11 <sup>ème</sup>	Monsieur Joseph LHERMITTE 20 Cité de la Chaussée	30

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-516	7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

<b>12<sup>ème</sup></b>	Monsieur et Madame Roger BOUQUEREL 1 Rue du Clos du Bois	30
<b>13<sup>ème</sup></b>	Madame Geneviève FAGNEN 9 Rue Pierre Lemièrè	30
<b>14<sup>ème</sup></b>	Madame Christiane PELISSIER 24 Rue du Mont Saint Michel	30
<b>15<sup>ème</sup></b>	Madame Jeanine BROSELIN 32 Rue de la Butte aux Loups	30
<b>16<sup>ème</sup></b>	Madame Francine MICHAUX 11 Rue des Alizés	20
<b>17<sup>ème</sup></b>	Madame Nathalie GOUAULT 68 Rue d'Athis	20
<b>18<sup>ème</sup></b>	Monsieur et Madame André PELLIER 39 Rue de la Butte aux Loups	20
<b>19<sup>ème</sup></b>	Madame Madeleine PRINGAULT 37 Rue de la Butte aux Loups	20
<b>20<sup>ème</sup></b>	Monsieur Jackie QUENARD 71 Impasse Désiré Pilot	20
<b>21<sup>ème</sup></b>	Madame Suzanne RENAUX 451 Rue de Ger	20
<b>22<sup>ème</sup></b>	Madame Denise BEAUDOIN 41 Chemin du Hazé	20
<b>23<sup>ème</sup></b>	Monsieur et Madame Eric MARCHAND 61 Rue Paul Saniez	20
<b>24<sup>ème</sup></b>	Madame Marie LEROY 79 Résidence Belfort – Porte H	20
<b>TOTAL</b>		<b>820</b>

**3<sup>ème</sup> catégorie : Maison avec terrasse, sans jardin visible de la rue**

<b>PRIX</b>	<b>LAUREATS</b>	<b>VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en € en 2017</b>
<b>1<sup>er</sup></b>	Monsieur et Madame Jacques DIARD 41 Rue Célestin Mautaint	90
<b>2<sup>ème</sup></b>	Monsieur et Madame Jean DESLANDES 18 bis Rue des Ecoles	70
<b>3<sup>ème</sup></b>	Monsieur et Madame Georges PORET 33 Rue Abbé Lecornu	50
<b>4<sup>ème</sup></b>	Madame Isabelle DELACOUR 1007 Le Buisson Corblin	30
<b>5<sup>ème</sup></b>	Monsieur et Madame Raymond HAUREE 152 Rue de Paris	30
<b>6<sup>ème</sup></b>	Madame Monique LEVERRIER 51 A Rue Richard Lenoir	30
<b>7<sup>ème</sup></b>	Madame Isabelle LE SAUX Résidence Belfort – Porte G 79 Rue de Belfort	30
<b>TOTAL</b>		<b>330</b>

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-516	7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

#### **4<sup>ème</sup> catégorie : Maison avec fenêtres, murs ou balcons fleuris**

<b>PRIX</b>	<b>LAUREATS</b>	<b>VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en € en 2017</b>
<b>1<sup>ère</sup></b>	Madame Thérèse BRIAND-CHICOT 45 Impasse du Cadran Solaire – 2 <sup>e</sup> étage	90
<b>2<sup>ème</sup></b>	Madame Thérèse LENAIN 48 Rue Jean Baptiste Lecornu – 1 <sup>er</sup> étage	70
<b>3<sup>ème</sup></b>	Monsieur Jacques BECHET 12 Rue du 6 Juin – 2 étage	50
<b>4<sup>ème</sup></b>	Madame Thérèse BOULANT 22 Rue Richard Lenoir	40
<b>5<sup>ème</sup></b>	Madame Annick LEBEL 30 Rue Marie Curie	40
<b>6<sup>ème</sup></b>	Monsieur Eric MESDON 28 Rue Marie Curie	40
<b>7<sup>ème</sup></b>	Monsieur et Madame Hervé GUIHAIRE 59 Rue du Mont Saint Michel	30
<b>8<sup>ème</sup></b>	Madame Marta CASTELLANOS 79 Rue Schnetz	30
	<b>TOTAL</b>	<b>390</b>

#### **5<sup>ème</sup> catégorie : Hôtel -Restaurant**

<b>PRIX</b>	<b>LAUREATS</b>	<b>VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en € en 2017</b>
<b>1<sup>er</sup></b>	LA TOSCANE Madame Lysiane MARIE 56 Rue Henri Véniard	90
	<b>TOTAL</b>	<b>90</b>

#### **6<sup>ème</sup> catégorie : Exploitation agricole**

<b>PRIX</b>	<b>LAUREATS</b>	<b>VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en € en 2017</b>
<b>1<sup>er</sup></b>	Mme Agnès THOMMEREL 80 La Pommeraie	50
<b>2<sup>ème</sup></b>	Madame Elisabeth OLIVIER Ecurie DRY 371 Les Cailloux	40
	<b>TOTAL</b>	<b>90</b>

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-516	7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Il est proposé d'associer à ces prix en argent un livre d'un montant de 8,25 € H.T :  
Marthe SEGUIN-FONTES - Répertoire fleuri (édition du Chêne)

Le montant global de cet achat s'élève à 378,37 € T.T.C. (42 lauréats).

**IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

**ALLOUER** comme ci-dessus exposé, aux lauréats les prix pour le concours  
des maisons fleuries 2017.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-516-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-517	3.5	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**CENTRE-VILLE - ATTRACTIVITE  
HIERARCHISATION DES VOIES  
STATIONNEMENT – JALONNEMENT – CIRCULATION – STRATEGIE GLOBALE  
DECISIONS DE PRINCIPE**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSIN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	



<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-517	3.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Irène COJEAN  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b> Commission Amélioration de la vie quotidienne – Aspect et propreté de la ville		18	19.09.17	3	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				5	2017-517

<b>OBJET</b>	<b>CENTRE-VILLE – ATTRACTIVITE – HIERARCHISATION DES VOIES – STATIONNEMENT – JALONNEMENT – CIRCULATION – STRATEGIE GLOBALE – DECISIONS DE PRINCIPE</b>
--------------	--

SDC/DL/EA

Chers Collègues,

La Ville et Flers Agglo ont engagé en 2010 un ambitieux programme destiné à renforcer l'attractivité du centre-ville. Ce programme s'articulait autour des trois volets suivants : Aménagement, Maîtrise du patrimoine immobilier commercial et Animation. Chacun de ces volets se déclinait en plusieurs actions qui sont aujourd'hui soit réalisées soit en cours de finalisation.

Ce programme a permis de créer les conditions propices à l'émergence d'une véritable dynamique de l'hyper centre-ville. Afin de pérenniser et de renforcer l'attractivité du cœur de ville, il est indispensable que les actions engagées depuis 2010, plus particulièrement en matière d'aménagement (volet 1), soient prolongées et/ou complétées par d'autres initiatives en cours de réalisation ou à venir voire à articuler avec d'autres programmes. En d'autres termes, il s'agit de définir une politique globale et cohérente dont la figure de proue est l'attractivité du centre-ville.

Les travaux réalisés depuis 2012 ont permis de rénover et reconfigurer des espaces de l'hyper centre-ville et d'en changer la perception. Ces travaux d'aménagement ont été guidés par la volonté de réduire le caractère routier du centre-ville et de rééquilibrer les usages entre la voiture, les transports publics, les 2 roues et les piétons. Les aménagements réalisés permettent ainsi aux piétons de déambuler en toute sécurité dans l'espace public, créant ainsi les conditions propices à une ambiance d'achat. En outre, ils offrent des possibilités de stationnement organisé à proximité immédiate des voies commerçantes.

Afin de répondre pleinement aux objectifs rappelés ci-dessus, il convient de mettre en cohérence l'usage des véhicules dans le centre-ville avec les aménagements réalisés. Dans cette perspective, les bureaux d'étude « Une fabrique de la ville » et « RR&A » ont d'ores et déjà mené une expertise sur la gestion des flux et la place de la voiture dans le centre-ville. Cette mission s'inscrivait dans le cadre d'un partenariat avec la Caisse des Dépôts et Consignation (« Démonstrateurs de centre-ville »).

COMMUNE  DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-517	3.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Leur expertise conduit à proposer les trois catégories d'actions suivantes :

### **1. Mise à jour du plan de hiérarchisation des voies et définir les objectifs d'un plan de circulation**

La hiérarchisation de voies consiste à organiser les niveaux de circulations et à définir les principes d'aménagement de l'espace public. Il s'agit, en fonctions des usages et des milieux urbains traversés, de maîtriser les trafics pour conduire naturellement les usagers à adapter leur comportement au tissu urbain traversé et pour les inciter aux transferts modaux afin de réduire les nuisances liées aux circulations automobiles (mode utilisé, vitesse, ...).

A chaque typologie de voie correspond un objectif de circulation, de sécurité, des préconisations d'aménagement et des niveaux de service, ainsi que des gabarits maximum.

La hiérarchisation des voies (annexé au PLUI) permet de définir la vocation des voies principales. Celles-ci se déclinent comme suit :

- réseau d'intérêt territorial de niveau 1
- pénétrantes (axe structurant), voies d'accès au cœur de l'agglomération de niveau 2
- axes structurants de centre-ville (voies de maillages) de niveau 3
- autres voies de desserte interne de niveau 4

Une proposition de hiérarchisation des voies est annexée à la présente délibération. Cette proposition est issue de la concertation menée et des travaux des cabinets d'études. Elle s'inspire également des principes de hiérarchisation viaire formalisés par le code de la route (voir annexe). Ces derniers intègrent notamment les paramètres d'aménagement, de gabarit de la voirie et d'équilibre des usages de l'espace entre voiture, 2 roues et piétons.

### **2. Identifier les objectifs d'une politique de stationnement en centre-ville et définir les principes de jalonnement**

L'ensemble des travaux de réflexion, de concertation et d'études ont conduit à identifier et à hiérarchiser les priorités suivantes :

- guider le chaland depuis l'extérieur vers l'offre de stationnement
- structurer l'offre de stationnement en fonction des usages
- accompagner le piéton du stationnement vers nos commerces et nos services de centre-ville
- améliorer l'ambiance d'achat
- créer une offre de stationnement apaisée pour les riverains. Elle fera l'objet d'une expérimentation de carte de résidents

Il résulte de ce qui précède que deux axes doivent être appréhendés : le stationnement proprement dit et le jalonnement.

COMMUNE  DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-517	3.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

- **Un plan de stationnement** doit permettre d'augmenter l'offre de stationnement en centre-ville, sans augmenter le nombre de places. La rotation des véhicules doit permettre de libérer des places et accroître ainsi l'offre globale de stationnement. La rotation peut être assurée soit par des zones bleues, soit par des zones gratuites ou payantes. Dans les deux cas, il est nécessaire de hiérarchiser l'offre de stationnement dans les parkings et sur les voies pour différencier le stationnement de longue durée, de moyenne durée et de courte durée.

La politique de stationnement devra intégrer la situation particulière des riverains afin de préserver les logements en centre-ville. A l'instar d'autres communes, il sera proposé d'expérimenter puis d'instaurer par délibération des dispositifs spécifiques pour les riverains.

- **Le jalonnement** doit quant à lui permettre :
  - de flécher les axes structurants et de guider les automobilistes venant de l'extérieur vers les parkings aménagés aux entrées du centre-ville ou à proximité immédiate de l'hyper centre ainsi que les équipements structurants,
  - de proposer aux piétons les itinéraires depuis ces parkings (parking du château, du champ de foire, de la gare) vers le centre-ville avec la précision du temps de parcours.
 Le jalonnement devra être ciblé pour être lisible et efficace. Chaque service, commerce ou équipement ne pourra pas être indiqué.

### **3. Accompagner l'ouverture du contournement Nord-Ouest de Flers par des mesures de circulation**

L'ouverture du contournement nord-ouest de Flers est prévue au début de l'année 2018. Cette ouverture permettra à l'autorité municipale d'interdire le transit des poids lourds en centre-ville. Cette mesure réduira très fortement les nuisances sonores subies par les riverains. Il conviendra au préalable que les Maires des communes de Flers, de Saint Georges des Groseillers, de la Selle la Forge et de Lande Patry coordonnent leur action de sorte à prescrire des mesures de police administrative cohérentes.

La carte des flux de circulation actuels et futurs figurant à l'annexe de la présente délibération permet de mesurer l'impact de l'ouverture du contournement et l'interdiction de transit envisagée.

Le traitement de la circulation des poids de lourds sera aussi l'occasion d'appréhender :

- la réglementation de la vitesse des véhicules génératrice de bruit. L'objectif de créer une ambiance d'achat dans le centre-ville implique également la lutte contre les nuisances sonores émanant de la circulation en abaissant naturellement, par l'aménagement des voiries, la vitesse des véhicules. Ces aménagements pourront être provisoires dans un premier temps
- les modalités de livraisons des commerces en centre-ville. Un groupe de travail sera à cette occasion créé en lien avec l'UCIA

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-517	3.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Cette démarche stratégique et globale concernant le centre-ville doit être hiérarchisée et planifiée. Il est proposé de décliner les différentes actions composant cette démarche comme suit :

<b>Délais de réalisation</b>	<b>Actions ou réalisations</b>
<b>Très court terme (2017/2018)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise en service de la déviation et interdiction transit poids lourds dans le centre-ville</li> <li>• Expérimentation aménagements mobiles pour réduction vitesse et bruit en centre-ville</li> <li>• Mise en œuvre hiérarchisation du stationnement et nouvelle tarification</li> <li>• Mise à jour du plan de hiérarchisation des voies dans l'OAP du PLUI</li> </ul>
<b>Court terme (2019/2020)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise en place du jalonnement « centre-ville » (parkings hiérarchisés, équipements structurants, durée des temps de parcours)</li> <li>• Mise en place d'un groupe de travail sur les livraisons en centre-ville</li> <li>• Aménagements des avenues de Verdun et Louis Toussaint</li> </ul>
<b>Moyen à long terme (à partir de 2020)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise en place d'un schéma vélo et marche</li> <li>• Mise en place d'aménagements (au fur et à mesure des expérimentations) et à partir de l'hyper centre suivant la hiérarchisation des voies retenue et les préconisations issues du code de la route.</li> <li>• Aménagements des entrées de ville (Rue Garnier, sur Flers et la Selle la Forge)</li> <li>• Aménagement des axes structurants (Route de Ger, rue Durrmeyer)</li> <li>• Poursuite des aménagements du centre-ville (rue du 6 Juin, rue de Domfront)</li> </ul>

Enfin, il convient de préciser, pour information, que les actions s'inscrivant dans le cadre du volet n° 2 du projet centre-ville « Maîtrise du patrimoine immobilier commercial » ont été étendues plus globalement aux logements du centre-ville. Il s'agit par l'intermédiaire de l'OPAH portée par Flers Agglo, de reconquérir des logements en vue de favoriser la résidentialisation. En ce sens, les actions afférentes à la circulation et au stationnement sont en total cohérence avec cet objectif.

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-517	3.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 – PRENDRE ACTE** qu'un arrêté du Maire interdira le transit des poids lourds en centre-ville dès l'ouverture du contournement nord-ouest de la déviation et qu'un contact sera pris avec les Maires de la zone agglomérée pour que des interdictions de même nature soient édictées sur les communes de La Selle la Forge, Saint Georges des Groseillers et la Lande Patry.
- 2 – DONNER L'ACCORD** sur le plan de hiérarchisation des voies (plan joint) qui sera mis à jour dans le PLUI par Flers Agglo.
- 3 – PREVOIR** d'aménager les axes structurants et d'autres voies en respectant les principes et préconisations correspondants.
- 4 – SOLLICITER** Flers Agglo dans le cadre de sa compétence « organisation de la mobilité » et notamment de « concourir au développement des modes de déplacement non motorisé et des usages partagés des véhicules terrestres à moteur » pour accompagner financièrement la ville de Flers dans l'aménagement des entrées de ville et des axes structurants de niveau 2.
- 5 – S'ENGAGER** à lancer l'étude de jalonnement en 2018.
- 6 – DIRE** que l'étude de jalonnement prendra en compte les principes de hiérarchisation des voies, aura pour objectif de jalonner les parkings, les équipements structurants et intégrera les temps de parcours vers le centre-ville.
- 7 – NOTER** qu'en ce qui concerne la politique de stationnement celle-ci fait l'objet de délibérations inscrites à l'ordre du jour de ce conseil.
- 8 – ACCEPTER** l'expérimentation d'aménagements mobiles pour réduire la vitesse et le bruit en centre-ville sur les voies identifiées comme axe structurant de centre-ville.
- 9 - INSCRIRE** les crédits nécessaires au BP 2018.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-517-DE

Yves GOASDOUE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-518	3.5	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**STATIONNEMENT PAYANT  
DEPENALISATION ET DECENTRALISATION  
DECISION DE PRINCIPE ET DEMANDE DE SUBVENTION**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSIN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-518	3.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Irène COJEAN  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b> Commission Amélioration de la vie quotidienne – Aspect et propreté de la ville		18	19.09.17	4	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				6	2017-518

OBJET	<b>STATIONNEMENT PAYANT – DEPENALISATION ET DECENTRALISATION – DECISION DE PRINCIPE ET DEMANDE DE SUBVENTION</b>
-------	--

DL/EA

Chers Collègues,

L'article 63 de la loi de Modernisation de l'Action Publique et d'Affirmation des Métropoles (MAPTAM) du 27 janvier 2014 modifie, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018, le régime juridique du stationnement payant. Ce dernier sera déconnecté des pouvoirs de police du Maire et sera exclusivement traité sous l'angle de l'occupation du domaine public.

Ce changement de régime juridique confère désormais au Conseil Municipal la compétence pour décider d'instaurer ou non une ou des zone(s) de stationnement payant, d'en fixer le ou les périmètre(s), de déterminer les redevances d'occupation du domaine public (grille tarifaire) et de définir le **Forfait Post Stationnement** en cas de non-paiement (total ou partiel) de la redevance. L'amende pénale de 17 € disparaîtra donc au profit de ce nouveau dispositif.

L'objectif de cette réforme est de donner davantage de compétences aux collectivités territoriales pour mettre en œuvre un véritable service public du stationnement adapté aux circonstances locales et aux problématiques de mobilité, de gestion et de partage de l'espace public. Le législateur a souhaité doter les acteurs locaux d'un outil leur permettant d'influer sur l'attractivité et le dynamisme des centres-villes, de concourir au maintien de la fonction résidentielle dans ces hyper-centres et de contribuer à y maintenir une activité commerciale.

Le stationnement payant permet de répondre à ces ambitions en favorisant la rotation des véhicules indispensable à l'attractivité et à l'accessibilité des commerces de centre-ville, et en permettant, par une politique volontariste, l'instauration d'un régime tarifaire spécifique pour les riverains de nature à maintenir et à favoriser une vie sociale dans le centre-ville. C'est la raison pour laquelle, il semble opportun de conserver le régime de stationnement payant dans une partie de l'hyper centre.

Bien entendu, la pertinence de ce dispositif est subordonnée à la capacité de la collectivité à déployer des moyens de contrôle. En ce sens, la création d'un service de police municipale au 1<sup>er</sup> janvier prochain et la présence en son sein d'agents assermentés permettront d'organiser un contrôle régulier des zones de stationnement payant.

En pratique, l'automobiliste paiera sa redevance à la borne horodateur après avoir saisi sa plaque d'immatriculation. Il placera derrière le pare-brise de son véhicule un ticket indiquant notamment la date et l'heure de fin de la période du stationnement payé. L'agent municipal chargé de la surveillance de la zone vérifiera la conformité du stationnement. S'il constate l'insuffisance du paiement au regard de la durée d'occupation du domaine public, il éditera un ticket mentionnant le montant de la redevance déjà payée par l'automobiliste et le **Forfait Post Stationnement** que ce dernier devra acquitter. Le montant du FPS sera égal au montant fixé par le Conseil Municipal réduit du montant de la redevance déjà payée par l'automobiliste.

<b>COMMUNE  DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-518	3.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

A l'inverse, l'automobiliste qui n'aura acquitté aucune redevance, devra régler le FPS dans son intégralité.

Le paiement du FPS pourra s'effectuer directement à la borne horodateur dans un délai déterminé, ou à défaut, un avis des sommes à payer sera notifié par voie postale au propriétaire du véhicule dans les trois mois suivant l'émission du FPS. Cette notification est effectuée par l'**Agence Nationale de Traitement Automatisé des Infractions (ANTAI)** avec laquelle la collectivité devra conclure une convention destinée à préciser les modalités d'exécution de cette prestation.

Si le FPS reste impayé, s'ouvrira alors la phase de recouvrement forcé des sommes dues par le biais de l'émission d'un titre exécutoire. Ce dernier mentionnera le montant du forfait impayé et de la majoration due à l'État.

En outre, il convient de noter que l'émission d'un FPS pourra être contestée par tout usager, qui devra, pour ce faire, déposer un **Recours Administratif Préalable Obligatoire (RAPO)** dans le mois qui suit l'émission du FPS auprès de l'autorité dont relève l'agent assermenté ayant établi l'avis de paiement. En cas de rejet de ce premier recours, l'usager dispose d'un mois supplémentaire pour saisir le juge siégeant au sein de la **Commission du Contentieux du Stationnement Payant (CCSP)**.

Le service public du stationnement payant s'inscrivant désormais dans le cadre d'une politique intermodale, les produits du FPS devront être reversés à la collectivité ou à l'établissement public de coopération intercommunale en charge de la mobilité déduction faite des coûts relatifs à la mise en œuvre des FPS (article L.2333-87 du CGCT). Ce produit sera destiné à financer des opérations en lien avec les politiques de mobilités (article R. 2333-12-18 du CGCT). Une convention entre la Ville et Flers-Agglomération devra donc être conclue chaque année, avant le 1<sup>er</sup> octobre, pour définir le montant du reversement des produits du FPS ou l'absence de reversement.

Sur un plan matériel, la mise en œuvre de cette réforme implique d'une part, l'adaptation préalable des bornes horodateurs existantes, et d'autre part, le rachat d'appareils électroniques dédiés à la vérification du stationnement.

En ce qui concerne les bornes horodateurs, celles-ci devront être adaptées de sorte à permettre :

- le paiement de la redevance et du FPS en monnaie ou par Carte Bancaire (avec et sans contact)
- la saisine de la plaque d'immatriculation nécessaire au calcul du FPS, à la détermination de la durée effective de présence du véhicule sur le domaine public et au contrôle du stationnement

Le coût global de l'adaptation des 25 bornes horodateurs se monte à 100 000€ TTC.

S'agissant des appareils de vérification électronique du stationnement qui sont actuellement utilisés par les agents municipaux, ils devront être remplacés par des appareils (type smartphone) permettant à la fois d'éditer les FPS au titre de l'occupation du domaine public pour le stationnement payant et de dresser les contraventions pour les autres catégories de stationnement qui sont maintenues dans le champ pénal (stationnement dangereux ou très dangereux...). Le coût d'acquisition de ces appareils (imprimantes thermiques, formation et paramétrage compris) s'élève à 10.239 € TTC. dont 3.666 € TTC pour l'achat de quatre terminaux.

## **IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

- 1 – PRENDRE ACTE** de la réforme du stationnement payant telle que présentée ci-dessus.



<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-518	3.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

- 2 – DECIDER** d'instaurer, à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018, une redevance de stationnement payant dans certaines zones du centre-ville et de procéder aux adaptations matérielles nécessaires à la mise en œuvre de la réforme.
- 3 – DIRE** que le Conseil Municipal devra délibérer pour déterminer le barème tarifaire correspondant aux durées d'occupation du domaine public et pour fixer le montant du FPS.
- 4 – INDIQUER** que le Conseil Municipal devra décider du mode de traitement du FPS (en régie ou via une prestation de l'ANTAI).
- 5 - PRECISER** que le Conseil Municipal devra conclure une convention avec Flers Agglo afin de définir le montant des produits du FPS à verser à l'EPCI ou de décider l'absence de versement.
- 6- STIPULER** que la vérification du stationnement et le traitement du Recours Administratif Préalable Obligatoire (RAPO) seront assurés par les services municipaux.
- 7 – INSCRIRE** les crédits nécessaires aux adaptations des horodateurs.
- 8 – SOLLICITER** auprès de l'Etat les subventions au taux maximum pour le renouvellement des appareils de vérification du stationnement.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-518-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-519	7.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**STATIONNEMENT PAYANT  
DEPENALISATION ET DECENTRALISATION  
BAREME TARIFAIRE ET FORFAIT POST-STATIONNEMENT AU 1<sup>ER</sup> JANVIER 2018**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSIN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-519	7.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Irène COJEAN  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b>					
Commission Amélioration de la vie quotidienne – Aspect et propreté de la ville		18	19.09.17	5	
<b>PÔLE 4</b>					
Commission Gestion Financière		18	20.09.17	5	
<b>C O N S E I L</b>	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				7	2017-519

<b>OBJET</b>	<b>STATIONNEMENT PAYANT – DEPENALISATION ET DECENTRALISATION – BAREME TARIFAIRE ET FORFAIT POST-STATIONNEMENT AU 1<sup>ER</sup> JANVIER 2018</b>
--------------	--

DL/EA

Chers Collègues,

Par délibération précédente de ce jour, votre assemblée a décidé d'instituer au 1<sup>er</sup> janvier prochain une redevance de stationnements payant dans le centre-ville. En application de l'article L.2333-87 du **Code Général des Collectivités Territoriales**, le Conseil Municipal établit le barème tarifaire de paiement immédiat et le tarif du **Forfait Post-Stationnement**.

Le barème tarifaire doit être construit de sorte à répondre aux impératifs de stationnement et de circulation dans le centre-ville, aux besoins des usagers, mais aussi à la nécessité d'organiser une rotation des véhicules plus ou moins importante selon les espaces publics afin de préserver la pérennité des activités commerciales et de favoriser l'utilisation des moyens de transport collectif.

Il résulte de ce qui précède que le stationnement en centre-ville se structure en trois zones. La première zone concerne l'hyper centre commerçant, la deuxième vise les parkings aménagés à proximité immédiates de l'hyper centre ainsi que leurs voies de dessertes, et la troisième est constituée des espaces publics situés entre l'hyper centre et les parkings aménagés aux entrées du centre- ville. Les deux premières zones doivent, en raison de leur caractère commerçant, inciter à la rotation des véhicules en stationnement. La troisième n'est pas quant à elle assujettie aux mêmes contraintes compte tenu de son caractère essentiellement résidentiel. La carte figurant à l'annexe 1 représente cette sectorisation.

La zone 1 concerne les voies commerçantes où le stationnement s'effectue sur chaussée. Il s'agit de permettre aux chalandes de stationner son véhicule à proximité des commerces pour y effectuer un achat ciblé ou des emplettes pour lesquelles le temps nécessaire est limité. Cette zone est donc dédiée au stationnement de courte durée. Les voies composant cette zone sont déclinées à l'annexe 2.

La zone 2 regroupe les parcs de stationnement et leurs voies de dessertes situés aux abords immédiats du l'hyper-centre. Ces espaces sont destinés, en raison de leur aménagement et de leur localisation, à des temps d'immobilisation de durée intermédiaire. L'utilisateur stationne son véhicule à ces endroits pour passer une partie de la matinée ou de l'après-midi dans le centre-ville. Les espaces composant cette zone sont déclinés à l'annexe 2.

<b>COMMUNE</b>  <b>DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-519	7.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

La zone 3 est quant à elle composée des autres espaces publics. Il s'agit des parkings situés aux entrées du centre-ville et des voies publiques non intégrées dans les zones 1 et 2. Cette zone n'a pas vocation à être assujettie au paiement d'une redevance. Le stationnement est soumis aux dispositions du code de la route et reste dans le champ pénal.

Le barème tarifaire doit donc intégrer cette structuration du stationnement et présenter des tarifs en rapport avec les objectifs de durée définis pour les zones 1 et 2. La redevance sollicitée au-delà d'une durée d'occupation supérieure à 1h45 en zone 1 et de 2h30 en zone 2 incite à la rotation des véhicules. Par ailleurs, le barème doit également prendre en compte le mode de calcul du FPS. Ce dernier « ne peut être supérieur au montant de la redevance due pour la durée maximale de stationnement prévue, hors dispositifs d'abonnement, par le barème tarifaire de paiement immédiat dans la zone considérée » (Article l'article L.2333-87 I 2° du CGCT).

Cette disposition oblige à instaurer un tarif majoré pour le dernier créneau horaire d'occupation du domaine public de sorte à ce que le montant du FPS soit suffisamment incitatif et dissuasif.

Le barème tarifaire résultant des différents éléments exposés ci-avant est présenté à l'annexe 3. Ce barème modifie inévitablement la grille tarifaire actuellement applicable au stationnement payant dans la mesure où celle-ci avait été élaborée sans distinction de zone et d'objectif de durée et sans la contrainte du mode de calcul du FPS. Pour information, le maintien de la grille tarifaire en l'état aboutirait à un FPS d'un euros. En outre, il convient de noter que cette grille tarifaire a été adoptée par délibération 235 du 27 novembre 2002 et n'a jamais été réactualisée depuis cette date.

#### **IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

- 1 – ACCEPTER** le principe de trois zones de stationnement en centre-ville tel qu'exposé ci-dessus.
- 2 – DIRE** que la redevance de stationnement s'appliquera aux zones 1 et 2.
- 3 – VALIDER** les périmètres des zones 1 et 2 tels que présentés à l'annexe 2.
- 4 – ADOPTER** le barème tarifaire des zones 1 et 2, le montant du FPS et le tarif résident tels que déclinés à l'annexe 3.

**ADOpte A L'UNANIMITE.**

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-519-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

Yves GOASDOUE

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-520	1.4	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**STATIONNEMENT PAYANT  
DEPENALISATION ET DECENTRALISATION  
MISE EN ŒUVRE DU FORFAIT POST STATIONNEMENT  
CONVENTION AVEC L'ANTAI**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSIN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-520	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Irène COJEAN  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b> Commission Amélioration de la vie quotidienne – Aspect et propreté de la ville		18	19.09.17	6	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				8	2017-520

<b>OBJET</b>	<b>STATIONNEMENT PAYANT – DEPENALISATION ET DECENTRALISATION – MISE EN ŒUVRE DU FORFAIT POST STATIONNEMENT - CONVENTION AVEC L'ANTAI</b>
--------------	--

DL/EA

Chers Collègues,

Par délibérations précédentes de ce jour, votre assemblée a décidé d'instituer au 1<sup>er</sup> janvier prochain une redevance de stationnement dans certaines zones du centre-ville et a fixé le montant du **Forfait Post Stationnement**. A l'instar des contraventions, les FPS impliquent un suivi administratif.

Lors de la mise en place de la verbalisation électronique à Flers en 2013, la Ville avait conclu une convention avec l'**Agence Nationale de Traitement Automatisé des Infractions** (délibération 806 du 18 février 2013). Cette agence créée en 2011, assure la notification des contraventions, leur suivi et leur recouvrement. Ce traitement s'effectue à titre gratuit dans la mesure où les verbalisations s'inscrivent dans le champ pénal et les produits des amendes sont perçus par l'Etat.

Le stationnement payant étant déconnecté du champ pénal à partir du 1<sup>er</sup> janvier prochain et les produits générés par le FPS étant perçus par les collectivités, les modalités afférentes au traitement du FPS peuvent être assurées soit par les services municipaux ou soit par l'ANTAI en qualité de prestataire de services.

Le traitement des FPS implique une technicité et un temps administratif pouvant se révéler chronophage. C'est la raison pour laquelle, il semble opportun de confier cette mission à l'ANTAI d'autant que les procédures afférentes au FPS sont assez comparables à celles concernant le traitement des contraventions. C'est pourquoi, il convient de conclure une convention avec l'ANTAI dont le contenu peut se résumer comme suit :

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-520	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

<b>Objet</b>		<p>Définit les conditions et modalités selon lesquelles l'ANTAI s'engage au nom et pour le compte de la collectivité à :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- notifier l'avis de paiement du FPS au domicile du titulaire de certificat d'immatriculation du véhicule concerné</li> <li>- traiter en phase exécutoire les FPS impayés</li> </ul> <p>Régit l'accès au système informatique du service du FPS de l'ANTAI</p>
<b>Principaux engagements des partis</b>	<b>Ville</b>	<p>Transmettre à l'ANTAI par voie électronique sécurisée :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tous les FPS n'ayant pas l'objet d'un règlement dans le délai de 5 jours calendaires consécutifs à la constatation de l'absence ou de l'insuffisance de paiement immédiat de la redevance</li> <li>- tous les éléments susceptibles d'avoir une incidence du traitement : Recours Administratifs Préalables Obligatoires (RAPO) et décisions de la Commission du Contentieux du Stationnement Payant (CCSP)</li> </ul> <p>Utiliser exclusivement les canaux de paiement mis en place par l'ANTAI une fois le FPS transmis à l'agence</p> <p>Assumer la responsabilité pleine et entière du contenu de l'ensemble des éléments transmis à l'ANTAI</p> <p>Appliquer les conditions générales d'utilisation régissant l'accès du service FPS-ANTAI</p>
	<b>ANTAI</b>	<p>Traiter l'ensemble des informations nécessaires à l'émission des avis de paiement initiaux et rectificatifs des FPS</p> <p>Editer les avis de paiement initiaux et rectificatifs des FPS</p> <p>Affranchir les avis de paiement et procéder à leur expédition au domicile du titulaire du certificat d'immatriculation du véhicule concerné</p> <p>Mettre à disposition de la collectivité un environnement de tests de ses échanges</p> <p>Permettre aux collectivités le suivi des informations relatives au traitement des FPS</p> <p>Rechercher les coordonnées d'un locataire du véhicule lorsque le propriétaire déclaré du véhicule est une personne morale</p> <p>Rechercher une adresse alternative des usagers concernés pour les avis de paiement de FPS retournés par la Poste</p> <p>Fournir :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les canaux de paiement aux usagers de régler leur FPS</li> <li>- à un redevable qui le demande un justificatif de paiement</li> <li>- à la collectivité la liste des FPS pour lesquels le délai maximum de paiement ayant été atteint</li> </ul>
<b>Modalités financières</b>		Chaque prestation déclinée en annexe 1 de la convention donne lieu au paiement d'un tarif révisable au 1 <sup>er</sup> janvier de chaque année
<b>Durée de la convention</b>		<p>A compter de la signature de la convention jusqu'au 31 décembre 2020</p> <p>Une nouvelle convention devra être conclue pour prolonger l'adhésion au service</p>

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-520	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

**IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

- 1 – AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer en deux exemplaires la convention avec l'ANTAI telle que résumée ci-dessus et jointe à la présente délibération.
- 2 – PRECISER** que les stationnements irréguliers restant dans le champ pénal continueront à être instruits par l'ANTAI suivant les modalités définies dans la convention de 2013.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-520-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017



COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-521	1.4	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**STATIONNEMENT PAYANT  
DEPENALISATION ET DECENTRALISATION  
PRODUIT DU FORFAIT POST STATIONNEMENT  
REVERSEMENT - CONVENTION**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSIN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-521	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Irène COJEAN  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b> Commission Amélioration de la vie quotidienne – Aspect et propreté de la ville		18	19.09.17	7	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				9	2017-521

OBJET	STATIONNEMENT PAYANT – DEPENALISATION ET DECENTRALISATION – PRODUIT DU FORFAIT POST STATIONNEMENT – REVERSEMENT – CONVENTION
-------	--

DL/EA

Chers Collègues,

Par délibération précédente de ce jour, votre assemblée a adopté le barème tarifaire applicable au stationnement payant et a fixé le montant du **Forfait Post Stationnement**.

Le service public du stationnement payant s'inscrivant désormais dans le cadre d'une politique intermodale, les produits du FPS devront être reversés à la collectivité ou à l'établissement public de coopération intercommunale en charge de la mobilité déduction faite des coûts relatifs à la mise en œuvre des FPS (article L.2333-87 du CGCT). Ce produit sera destiné à financer des opérations en lien avec les politiques de mobilités conformément à l'article R. 2333-12-18 du CGCT. Une convention entre la Ville et Flers Agglo devra donc être conclue chaque année, avant le 1<sup>er</sup> octobre, pour définir le montant du reversement du produit du FPS ou l'absence de reversement.

La refonte du barème tarifaire du stationnement payant, le montant limité du FPS et l'instauration de deux zones de stationnement payant avec des tarifs différenciés (contrairement à la situation actuelle) ne permettent pas d'avoir une perspective chiffrée du produit du FPS.

Parallèlement, la réforme du stationnement payant générera des coûts pour la Ville liés au traitement des Recours Administratifs Préalables Obligatoires (RAPO), à l'instruction des recours contentieux formés contre les décisions prises à la suite d'un RAPO, au paiement des frais sollicités par l'Agence Nationale de Traitement Automatisé des Infractions (ANTAI) pour le recouvrement du FPS et aux dépenses de fonctionnement engendrées par le contrôle renforcé des zones de stationnement payant et par la collecte du FPS aux bornes horodateurs. Il n'est pas certain au regard de ces éléments que le produit du FPS couvre l'ensemble des coûts précisés ci-dessus.

Compte tenu de ce qui précède, il est proposé que la Ville ne procède à aucun reversement partiel ou intégral du produit du FPS qu'elle percevra au titre de l'année 2018. Cette situation sera reconsidérée pour l'année 2019 au vue des précisions qui seront apportées au cours de l'année 2018.

COMMUNE  DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-521	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

**IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

**1 – PRENDRE ACTE** de la réforme du stationnement payant telle que présentée ci-dessus.

**2 – DIRE** qu'au vue des éléments exposés ci-dessus la Ville ne reversera pas au profit de Flers Agglo le produit du FPS (partiel ou intégral) qu'elle percevra au titre de l'année 2018.

**3 – PRECISER** que la situation sera réexaminée pour l'année 2019.

**4 – AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer la convention avec Flers Agglo actant l'absence de reversement du produit du FPS pour 2018.

**ADOpte A L'UNANIMITE.**

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-521-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-522	1.4	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**AUTORISATION DE REALISATION DE TRAVAUX SUR LE  
DOMAINE DEPARTEMENTAL RUE DES SPORTS (RD 808)**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSIN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-522	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Irène COJEAN  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b> Commission Amélioration de la vie quotidienne – Aspect et propreté de la ville		18	19.09.17	8	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				10	2017-522

OBJET	AUTORISATION DE REALISATION DE TRAVAUX SUR LE DOMAINE DEPARTEMENTAL RUE DES SPORTS (RD 808)
-------	--

CD/EA

Chers Collègues,

La ville de Flers va engager des travaux afin de mettre en place des ralentisseurs sur la section de la RD 808 comprise entre l'avenue de la Liberté (RD 924) et la rue du Stade (voie communale). Le but est de ralentir les véhicules au droit de l'entrée de l'entreprise ROVAL.

Cette intervention sur la Route Départementale nécessite une autorisation du Département traduite dans une convention. En outre, celle-ci permet à la ville de Flers de bénéficier des attributions du fonds de compensation pour la TVA pour les dépenses afférentes auxdits travaux.

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

**1 - AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer la convention avec le Conseil Départemental.

**2 - INSCRIRE** au budget la recette du FCTVA.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-522-DE

Yves GOASDOUE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-523	3.5	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**PROJET CENTRE-VILLE  
DOMAINE PUBLIC  
INSTALLATION D'UN DISPOSITIF DE PUBLICITE  
AUTORISATION DE PRINCIPE**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSIN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-523	3.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Irène COJEAN  
Maire-Adjoint

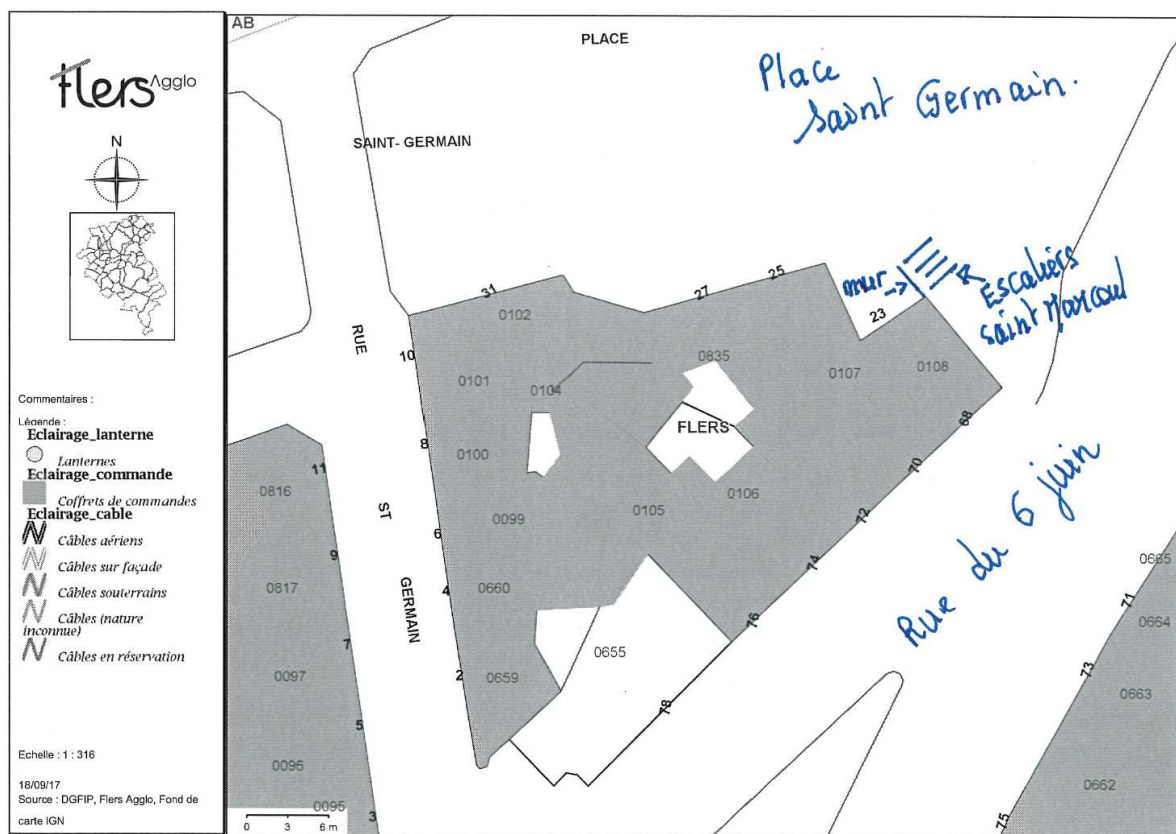
VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b> Commission Amélioration de la vie quotidienne – Aspect et propreté de la ville		18	19.09.17	9	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				11	2017-523

OBJET	PROJET CENTRE-VILLE – DOMAINE PUBLIC – INSTALLATION D'UN DISPOSITIF DE PUBLICITE – AUTORISATION DE PRINCIPE
-------	---

DL/EA

Chers Collègues,

Les travaux d'aménagement des places Saint Germain-Vayssières ont été achevés au mois de juin dernier. Seul le mur jouxtant l'escalier Saint Marcoul, et situé dans le prolongement du pignon du bien immobilier cadastré AS 108 sis 68 Rue du 6 Juin, reste à terminer.



TRES IMPORTANT : Renseignements communiqués à titre indicatif, Emplacement exact des ouvrages non apparents à déterminer sur place par sondage manuel.

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-523	3.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

La société Guérin Publicité sollicite l'autorisation de fixer un panneau publicitaire numérique sur ce futur mur qui appartient au domaine public communal. Ce panneau remplacerait les deux panneaux fixés sur le pignon de l'immeuble précité. Ce dispositif numérique aurait également vocation à diffuser de l'information municipale et pourrait être utilisé pour la retransmission d'évènements sportifs ou culturels. Ce panneau constituerait donc un outil de communication et d'animation du centre-ville.

#### **IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

- 1 – DONNER** l'autorisation de principe à l'installation d'un panneau publicitaire numérique sur le mur appartenant au domaine public communal et situé à l'endroit indiqué ci-dessus.
- 2 – DIRE** que l'installation de ce dispositif publicitaire est subordonnée au dépôt d'un dossier par la société Guérin auprès des services instructeurs de l'Etat qui en vérifieront la conformité aux dispositions du code de l'environnement.
- 3 – PRECISER** que l'assemblée délibérante devra se prononcer, après autorisation par les services de l'Etat, sur les conditions d'occupation du domaine public qui seront définies dans le cadre d'une convention.

**ADOpte A L'UNANIMITE.**

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-523-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017



COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-524	3.6	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**MOUVEMENT FONCIER  
LE BUISSON CORBLIN – VOIRIE COMMUNALE  
ENQUETE PUBLIQUE PREALABLE AU DECLASSEMENT  
ET A LA CESSION - CONCLUSIONS**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSÉN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSÉN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

COMMUNE  DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-524	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Josette BONNEL  
Maire-Adjoint

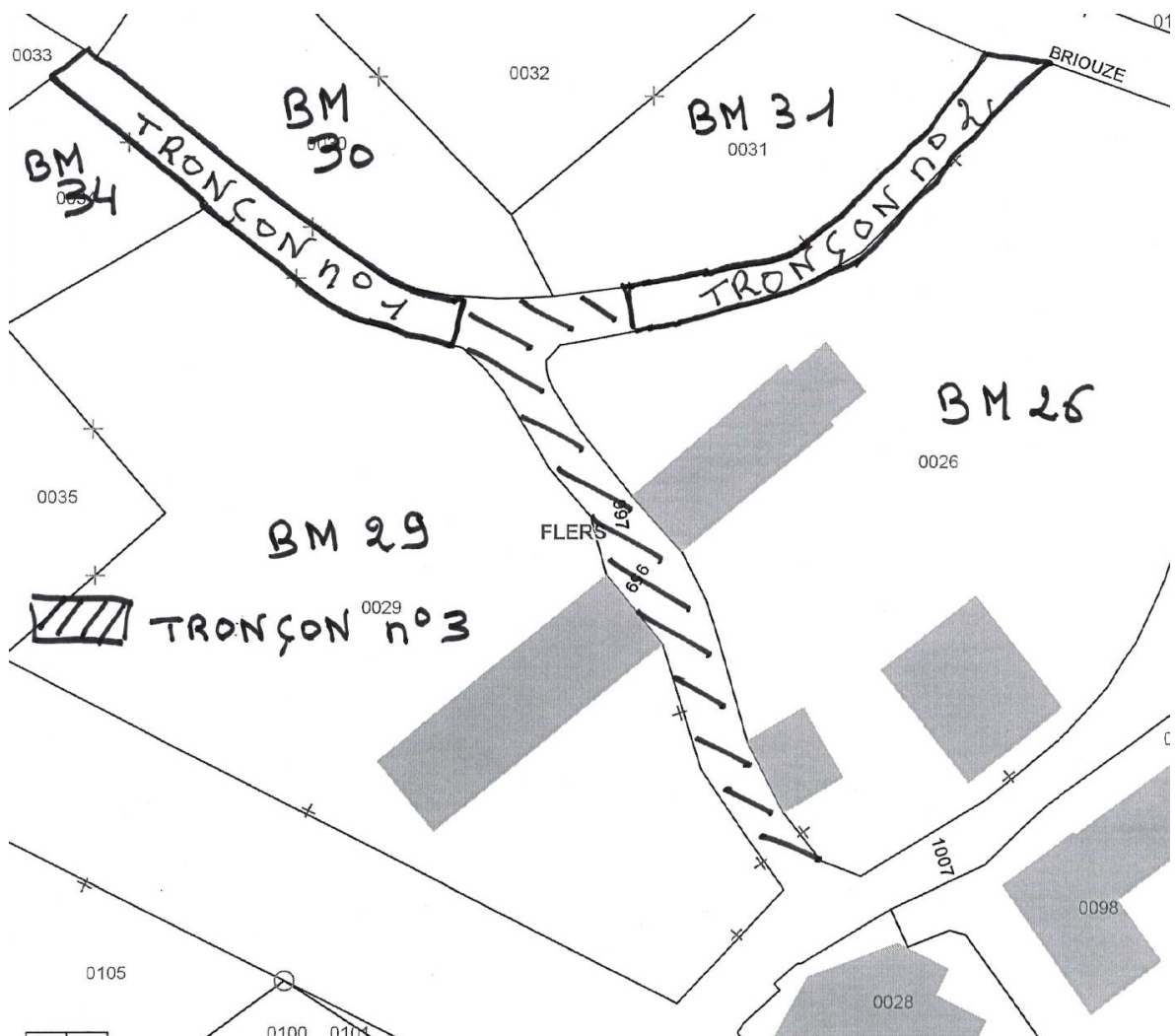
VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b> Commission Habitat Patrimoine Communal Développement du Territoire		18	19.09.17	2	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				12	2017-524

OBJET	MOUVEMENT FONCIER – LE BUISSON CORBLIN – VOIRIE COMMUNALE – ENQUETE PUBLIQUE PREALABLE AU DECLASSEMENT ET A LA CESSIION - CONCLUSIONS
-------	---

DL/EA

Chers Collègues,

Par délibération n° 364 du 3 octobre 2016, le Conseil Municipal a validé le principe de la cession à l'euro symbolique d'une portion de la voirie communale sise au Buisson Corblin au profit de Madame GERAUX née BESCHET.



COMMUNE  DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-524	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

La cession de cette portion de voirie ne pouvant intervenir qu'après enquête publique conformément à l'article L 141-3 du code la Voirie Routière, l'assemblée délibérante avait autorisé Monsieur le Maire à prescrire l'ouverture de cette enquête. Celle-ci s'est déroulée du 10 au 25 avril 2017. Monsieur Pierre Vigor avait été préalablement nommé Commissaire enquêteur par arrêté municipal CV 17. 171 du 13 mars 2017.

L'intéressé a remis ses conclusions le 28 juillet dernier. Celui-ci distingue trois tronçons.

En ce qui concerne les deux premiers tronçons, le commissaire enquêteur émet un avis favorable à leur cession.

Le tronçon n° 1 « présente un état d'abandon caractérisé par une végétation sauvage interdisant tout passage et n'est plus affecté à l'usage du public depuis de nombreuses années. Les propriétaires riverains ne l'empruntent plus car ils ont la possibilité d'emprunter d'autres voies en meilleur état ou d'accès plus commode ». En outre, il convient de noter que les deux principales parcelles (BM 30 et 34) desservies par ce tronçon appartiennent à Madame BESCHET.

Le tronçon n° 2, « d'une largeur réduite, en déblai avec un talus en mauvais état et en déclivité prononcée, présente un sol recouvert de végétation sauvage depuis de nombreuses années, interdisant toute circulation ». Ce tronçon n'est plus de ce fait affecté à l'usage du public.

S'agissant du tronçon n° 3, le commissaire enquêteur émet un avis défavorable à sa cession. Il constate que ce tronçon dessert :

- le fond de la parcelle BM 26 contenant une maison d'habitation inoccupée mais pouvant à l'avenir être achetée et rénovée par des propriétaires distincts de ceux de la parcelle précitée
- le fond de la parcelle BM 29 constructible au PLUI et dont l'accès devra nécessairement s'effectuer par ce tronçon en raison de l'impossibilité de créer un accès sur la RD 924 qui est classée au titre des voies à grande circulation
- le potager de la parcelle BM 31 dont le titre de propriété n'est pas clairement établi. Cette parcelle n'appartiendrait pas à Madame BECHET mais serait la propriété de Madame GOSSELIN. Le notaire de l'intéressée effectue des recherches pour procéder à la régularisation de ce titre de propriété.

Compte tenu de ce qui précède, le commissaire enquêteur considère que « la cession du tronçon n° 3 ne peut être accueillie favorablement » dans la mesure où celui-ci dessert ou a vocation à desservir des biens fonciers appartenant à des propriétaires riverains différents.

<b>COMMUNE  DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-524	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

**IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

**1 – PRENDRE ACTE** des conclusions du Commissaire enquêteur.

**2 – DECIDER** la cession des tronçons de voirie n° 1 et n° 2 suivants les conditions définies dans la délibération n° 364 du 3 octobre 2016.

**3 – MAINTENIR** dans le domaine public communal le tronçon de voirie n° 3 de sorte à permettre la desserte des biens fonciers précisés ci-dessus.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-524-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-525	3.6	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**MOUVEMENT FONCIER**  
**CHEMIN RURAL N° 5 RELIANT LA HAUTE DEVERRE A LA GUERINIERE**  
**ENQUETE PUBLIQUE PREALABLE A LA CESSION**  
**DE PORTIONS DU CHEMIN - CONCLUSIONS**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Oltre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD	Yves GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Charles-Henri GRIGY	Lori HELLOCO	
	Omar AYAD	Jean CHATELAIS	
	Christiane PERRET	Irène COJEAN	
	Annick ROBIN-MOITRY	Antonio CORREIA	
	Istvan GASZ	Catherine HAVAS	
	Jean-Marc LEVERRIER	Mathieu HELLOUIN	
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN	2017-513 à 2017-517
		Gaëlle PIOLINE	2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSEN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

COMMUNE  DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-525	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Josette BONNEL  
Maire-Adjoint

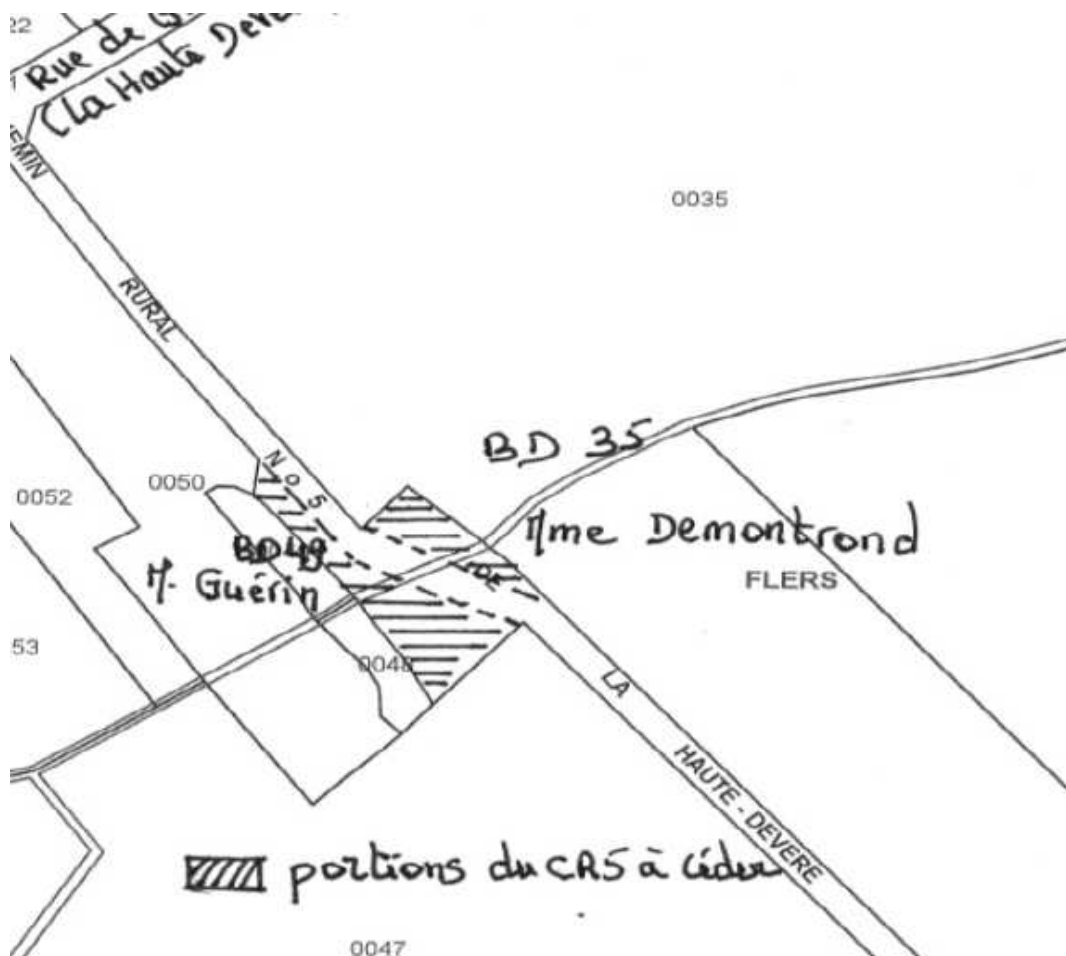
VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b> Commission Habitat Patrimoine Communal Développement du Territoire		18	19.09.17	3	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				13	2017-525

OBJET	MOUVEMENT FONCIER – CHEMIN RURAL N° 5 RELIANT LA HAUTE DEVERRE A LA GUERINIERE – ENQUETE PUBLIQUE PREALABLE A LA CESSION DE PORTIONS DU CHEMIN - CONCLUSIONS
-------	--

DL/EA

Chers Collègues,

Par délibération n° 365 du 3 octobre 2016, le Conseil Municipal a validé le principe de la cession à l'euro symbolique des délaissés du **Chemin Rural n° 5** reliant la Haute Deverre à la Guérinière au profit de Monsieur Claude GUERIN (241 m²) et de Madame Antoinette DEMONTROND (620 m²).



<b>COMMUNE  DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-525	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

La cession de ce CR ne pouvant intervenir qu'après enquête publique conformément à l'article L 161-10 du code rural, l'assemblée délibérante avait autorisé Monsieur le Maire à prescrire l'ouverture de cette enquête. Celle-ci s'est déroulée du 10 au 25 avril 2017. Monsieur Pierre Vigor avait été préalablement nommé Commissaire enquêteur par arrêté municipal CV 17. 172 du 13 mars 2017.

L'intéressé a remis ses conclusions le 19 juin dernier. Il émet un avis favorable à la cession des portions du CR. Il préconise toutefois l'instauration d'une servitude de passage au profit de la parcelle BD 48 qui se trouverait enclavée en raison de la cession.

#### **IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

- 1 – PRENDRE ACTE** des conclusions du Commissaire enquêteur.
- 2 – DECIDER** la cession desdites portions suivants les conditions définies dans la délibération n° 365 du 3 octobre 2016.
- 3 – PRECISER** qu'une servitude de passage devra être instaurée au profit de la parcelle BD 48 pour permettre à son propriétaire d'y accéder.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-525-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-526	1.4	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**POUVOIR DE POLICE  
PREVENTION ET SANTE AU TRAVAIL  
DEFENSE INCENDIE – CONTROLE DES HYDRANTS  
AUTORISATION DE SIGNATURE DE LA CONVENTION AVEC  
LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION FLERS AGGLO**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Oltre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSEN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	



<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-526	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Josette BONNEL  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 1</b> Commission Habitat Patrimoine Communal Développement du Territoire		18	19.09.17	4	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				14	2017-526

OBJET	<b>POUVOIR DE POLICE – PREVENTION ET SANTE AU TRAVAIL – DEFENSE INCENDIE – CONTROLE DES HYDRANTS – AUTORISATION DE SIGNATURE DE LA CONVENTION AVEC LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION FLERS AGGLO</b>
-------	--

AG/EA

Chers Collègues,

Le SDIS de l'Orne a, en lien avec des évolutions réglementaires récentes, rédigé et adopté en 2016 un nouveau Règlement Départemental de Défense Extérieure Contre l'Incendie (RDDECI) signé par Madame le Préfet de l'Orne le 15 décembre 2016.

Il y est stipulé que "les contrôles techniques périodiques destinés à évaluer les capacités des PEI par la mesure de la pression et du débit sous 1 bar de pression résiduelle sont à la charge de la commune". Pour mémoire, la compétence « défense contre l'incendie » est du ressort des communes et non de l'établissement public compétent en eau potable, à savoir le service des eaux de Flers Agglo

Le SDIS effectuait jusqu'à la fin de l'année 2016 ces tests gratuitement (une campagne tous les trois ans), mais ce n'est désormais plus le cas. En effet, le SDIS propose depuis le 1er janvier 2017 de réaliser ces contrôles contre paiement (au tarif unitaire de 50 € TTC par poteau ou bouche incendie).

Suite à la délibération n° 2017-234 du 28 juin 2017, la Communauté d'Agglomération Flers Agglo, propose, par le biais d'un conventionnement dans le cadre de la mutualisation des services, la réalisation de cette prestation au tarif de 15 € HT/hydrant.

Au vu de la sensibilité des interventions sur le réseau d'eau potable et de défense incendie, de la compétence des équipes du service des eaux de Flers Agglo en la matière et des tarifs pratiqués,

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

**AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer la convention de Prestation de service portant sur le contrôle périodique des points d'eau incendie et à engager et signer toutes pièces ou démarches relatives à cette affaire.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

Le Maire,

061-216101691-20171002-2017-526-DE

Accusé certifié exécutoire

Yves GOASDOUE

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-527	8.9	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**MUSEE DU CHATEAU DE FLERS**  
**CONTRAT D'ENGAGEMENT AU DISPOSITIF NORMANDIE QUALITE TOURISME**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Oltre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATé, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD	Yves GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Charles-Henri GRIGY	Lori HELLOCO	
	Omar AYAD	Jean CHATELAIS	
	Christiane PERRET	Irène COJEAN	
	Annick ROBIN-MOITRY	Antonio CORREIA	
	Istvan GASZ	Catherine HAVAS	
	Jean-Marc LEVERRIER	Mathieu HELLOUIN	
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN	2017-513 à 2017-517
		Gaëlle PIOLINE	2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSEN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-527	8.9	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

<div>R A P P O R T</div> <div>présenté par</div> <div>Michèle POLVE</div> <div>Conseillère Municipale Déléguee</div>	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	PÔLE 1 Commission Habitat Patrimoine Communal Développement du Territoire		18	19.09.17	6	
	C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
					15	2017-527
OBJET	MUSEE DU CHATEAU DE FLERS – CONTRAT D'ENGAGEMENT AU DISPOSITIF NORMANDIE QUALITE TOURISME					

HT/FT/EA

Chers Collègues,

La Région Normandie et les Chambres de Commerce et de l'Industrie de Normandie soutiennent depuis 2001 Normandie Qualité Tourisme, première démarche de qualité territoriale reconnue par l'Etat dans le cadre du Plan Qualité Tourisme.

Ce dispositif repose sur une adhésion volontaire des établissements qui désirent optimiser les prestations et être identifiés par les visiteurs. Un accompagnement individuel est proposé par la CCI. L'animation de ce dispositif est assurée par le Comité Régional du Tourisme de Normandie qui organise, avec les Comités départementaux du Tourisme et les Offices de Tourisme, la promotion des établissements labellisés.

Label multisectoriel, il sélectionne et fédère sous un même symbole des démarches qualité engagées pour la satisfaction des visiteurs dans l'hôtellerie, les résidences de tourisme, les villages de vacances, les offices de tourisme, les lieux de visite, etc. Le label « Normandie Qualité Tourisme » est un signe de reconnaissance qui permet aux visiteurs de choisir en toute confiance les établissements qui offrent des prestations de qualité. En 2017, le label Normandie Qualité Tourisme compte 550 adhérents dont 95 lieux de visites. Sur le territoire de Flers Agglo, le label est attribué au Camping de la Fouquerie et au Centre Aquatique Cap'fIO.

Il vous est proposé de rechercher pour le musée du château ce label touristique reconnu, afin de bénéficier d'outils de communication largement diffusés et d'engager l'équipe dans une démarche d'amélioration des conditions d'accueil des visiteurs...).

Pour obtenir ce label, l'établissement demandeur doit remplir un certain nombre de critères (hygiène, sécurité, conditions d'accueil des visiteurs, disponibilité des agents, délais de réponse, communication personnalisée, etc.). Le label est conditionné à l'obtention d'une note minimum de 85 % à l'issue d'un « audit mystère » réalisé par un cabinet indépendant (avec renouvellement dans un délai maximum de trois ans.)

Au préalable, un contrat d'engagement de la collectivité au dispositif doit être signé par la CCI et la tutelle de l'institution candidate. Une participation annuelle de 350 € sera à verser à la CCI.

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-527	8.9	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

**IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

**1 - AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à engager toute démarche et signer toute pièce relative à cette démarche de labellisation.

**2 - PROCEDER** au versement annuel de la cotisation correspondante.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-527-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-528	1.4	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**VILLE DE FLERS**  
**CIRQUE TEMPO**  
**CONVENTION D'ACCUEIL D'UNE ECOLE DE CIRQUE**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Oltre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD	Yves GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Charles-Henri GRIGY	Lori HELLOCO	
	Omar AYAD	Jean CHATELAIS	
	Christiane PERRET	Irène COJEAN	
	Annick ROBIN-MOITRY	Antonio CORREIA	
	Istvan GASZ	Catherine HAVAS	
	Jean-Marc LEVERRIER	Mathieu HELLOUIN	
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN	2017-513 à 2017-517
		Gaëlle PIOLINE	2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSEN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-528	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

<div>R A P P O R T</div> <div>présenté par</div> <div>Michèle POLVE</div> <div>Conseillère Municipale Déléguee</div>	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	<u>PÔLE 1</u> Commission Habitat Patrimoine Communal Développement du Territoire		18	19.09.17	7	
	C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre 16	N° délibération 2017-528

<b>OBJET</b>	<b>VILLE DE FLERS – CIRQUE TEMPO – CONVENTION D'ACCUEIL D'UNE ECOLE DE CIRQUE</b>
--------------	---

ED/EA

Chers Collègues,

Le cirque-théâtre Tempo, précédemment itinérant sur le territoire normand, a proposé à la commune d'installer son chapiteau à Flers pour une durée d'un an minimum, dans le but de créer une école de cirque. Les salariés, diplômés par la Fédération Française de Cirque et agréés par l'Education Nationale, proposeront des cours via l'école de cirque mais également de l'initiation auprès de publics ciblés et interviendront sur les Temps d'Activités Péri-éducatifs. Ils se tiennent aussi à disposition des écoles du territoire pour tout projet particulier.

Dans ce contexte, il vous est proposé d'entériner la mise à disposition par la Ville de Flers d'un terrain communal viabilisé situé derrière le dojo, rue du Hariel, afin d'accueillir le cirque-théâtre Tempo.

Une convention prévoyant les engagements des deux parties vous est présentée en annexe.

#### **IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

**AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer la convention annexée et tout document relatif à cette affaire.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-528-DE

Yves GOASDOUE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-529	7.5	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**GYMNASSE JEAN MONNET  
RECONSTRUCTION ET MODERNISATION DU GYMNASSE  
PLAN DE FINANCEMENT  
ACTUALISATION N° 2**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSEN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-529	7.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par

Jean-Pierre HUREL

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b><u>PÔLE 3</u></b> Commission Développement du Sport, Grandes Manifestations Sportives, Mémoire de Flers et Cérémonies Patriotiques		16	20.09.17	1	
<b><u>PÔLE 4</u></b> Commission Gestion financière		18	20.09.17	6	
CONSEIL	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				17	2017-529

OBJET	GYMNASE JEAN MONNET - RECONSTRUCTION ET MODERNISATION DU GYMNASSE - PLAN DE FINANCEMENT – ACTUALISATION N° 2
-------	--

SL/EA

Chers Collègues,

Par délibération n° 20017-490 du 19 juin 2017, le Conseil Municipal a approuvé le projet de reconstruction et de modernisation du Gymnase Jean Monnet.

Par mail du 25 juillet 2017, la Préfecture nous informe qu'après arbitrage de Madame le Préfet, il est accordé une subvention de 289 549 € au titre de la Dotation Politique de la Ville 2017 pour la présente opération (au lieu des 300 000€ sollicités).

Par conséquent, il convient de modifier le plan de financement avec la somme actualisée et de faire parvenir également dans les meilleurs délais possibles la demande de subvention actualisée.

### **PLAN DE FINANCEMENT**

<b>Dépenses</b>	Maitrise d'œuvre	211 100 €
	Travaux de rénovation et de modernisation de la SAE	1 621 000 €
<b>Total HT</b>		1 832 100 €
<b>TVA 20%</b>		366 420 €
<b>Total TTC</b>		<b>2 198 520 €</b>



<b>COMMUNE</b>  <b>DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-529	7.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

<b>Recettes</b>	Etat - Dotation Politique de la Ville (DPV)	289 549 €
	Etat - Fond de Soutien à l'investissement Local (FSIL)	115 000 €
	Etat - Dotation d'Equipe ment des Territoires Ruraux (DETR)	200 000 €
	Région – Contrat territorial	244 104 €
	Département – Contrat territorial	250 000 €
<b>Total</b>		<b>1 098 653 €</b>

<b>F.C.T.V.A</b>	360 645 €
------------------	-----------

<b>RESTE A FINANCER</b>	<b>739 222 €</b>	<b>Soit 33,62 %</b>
-------------------------	------------------	---------------------

#### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - APPROUVER** le plan de financement actualisé ci-dessus exposé.
- 2 - SOLLICITER** auprès de l'Etat (DPV) et des autres financeurs les subventions figurant ci-dessus en vue de financer ce projet.
- 3 - AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer tous documents relatifs au projet.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-529-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017  
Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-530	1.4	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**ASSOCIATION SPORTIVE « LA PETITE A » DE FLERS  
SECTION TIR A L'ARC  
MISE A DISPOSITION ET UTILISATION DE LA SALLE MULTI-ACTIVITES PAR  
LA COMMUNE DE LA SELLE LA FORGE – CONVENTION TRIPARTITE**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSEN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-530	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Jean-Pierre HUREL  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 3</b> Commission Développement du Sport, Grandes Manifestations Sportives, Mémoire de Flers et Cérémonies Patriotiques		16	20.09.17	2	
CONSEIL	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				18	2017-530

<b>OBJET</b>	<b>ASSOCIATION SPORTIVE « LA PETITE A » DE FLERS - SECTION TIR A L'ARC – MISE A DISPOSITION ET UTILISATION DE LA SALLE MULTI-ACTIVITES PAR LA COMMUNE DE LA SELLE LA FORGE – CONVENTION TRIPARTITE</b>
--------------	--

SL/EA

Chers Collègues,

Suite à l'incendie du gymnase Jean Monnet le 15 août 2016, l'association sportive « La petite A » de Flers, Section Tir à l'arc, n'avait plus de local pour l'organisation de ses entraînements.

La commune de La Selle-La-Forge a proposé la mise à disposition de sa salle multi-activités située 14 Rue du Houllme à l'association Flérienne afin qu'elle puisse pratiquer son activité dans de bonnes conditions pendant la saison hivernale.

La Ville de Flers aménagera un espace pour les cibles. A la fin de la mise à disposition, la Ville de Flers démontera l'ensemble de la structure.

La Ville de Flers prendra à sa charge les charges d'électricités consommées par l'association.

C'est à ce titre qu'il convient de conclure une convention tripartite entre l'association de la « Petite A » de Flers Section Tir à l'Arc, la commune de la Selle La Forge et la Ville de Flers, afin de définir les modalités d'occupation des locaux

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

**AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer la convention de mise à disposition et d'utilisation de locaux avec la commune de La Selle-La-Forge et l'association de la « Petite A » Section Tir à l'Arc.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-530-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017  
Publication : 03/10/2017

Yves GOASDOUE

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-531	1.4	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**CROSS INTERNATIONAL DE MONTILLY  
11 NOVEMBRE 2017  
CONVENTION**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSEN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE</b>  <b>DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-531	1.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
**Jean-Pierre HUREL**  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 3</b> Commission Développement du Sport, Grandes Manifestations Sportives, Mémoire de Flers et Cérémonies Patriotiques		16	20.09.17	3	
CONSEIL	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				19	2017-531

OBJET	<b>CROSS INTERNATIONAL DE MONTILLY – 11 NOVEMBRE 2017 - CONVENTION</b>
-------	--

SLM/EA

Chers Collègues,

Le 41<sup>ème</sup> cross international « Courses et randos du cœur » se déroulera le 11 novembre 2017 à Montilly-sur-Noireau.

Cette manifestation propose 8 disciplines, 22 épreuves (randonnées pédestres, équestres, VTT, marche nordique, canicross, cross, ...), des animations et un village des partenaires.

1<sup>er</sup> cross de Normandie et 1<sup>er</sup> rendez-vous sportif de l'Orne, cette manifestation populaire de niveau international a su conserver un esprit festif, convivial, notamment grâce aux 150 bénévoles qui œuvrent pour la réussite de l'évènement.

Afin d'accueillir, dans les meilleures conditions les exposants, les partenaires et les participants, l'association organisatrice a besoin de matériel et d'un soutien au niveau de la communication.

Aussi la Ville de Flers et Flers Agglo :

- 1) Mettront à disposition de matériel :
  - 200 barrières de police
  - 30 barrières de chantier HERAS, avec plots
- 2) Assureront la promotion de l'évènement, en lien avec les organisateurs et les partenaires :
  - élaboration d'un plan de communication (campagne d'affichage, banderoles et/ou calicots, oriflammes, ...).

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

**AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer la convention à intervenir et tous les documents afférents à cet événement.

**ADOpte A L'UNANIMITE.**

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

Le Maire,

061-216101691-20171002-2017-531-DE

Accusé certifié exécutoire

Yves GOASDOUE

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-532	7.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**BUDGET GENERAL 2017**  
**DECISION MODIFICATIVE N° 1**  
**DM 17-01**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSEN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-532	7.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Gaëlle PIOLINE  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 4</b> Commission Gestion Financière		18	20.09.17	1	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				20	2017-532

<b>OBJET</b>	<b>BUDGET GENERAL 2017 – DECISION MODIFICATIVE N° 1 – DM 17-01</b>
--------------	--

MG/EA

Chers Collègues,

L'exécution du budget général pour l'exercice 2017 voté par délibération n° 457 du 27 mars dernier, conduit à proposer un certain nombre d'aménagements décrits à l'annexe jointe, dans le cadre d'une décision modificative n° 1.

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

**VOTER** les opérations décrites en annexe et qui figureront au budget général pour 2017.

**ADOpte A L'UNANIMITE.**

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-532-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017  
Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-533	1.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**MARCHE PUBLIC N° 63-2016 RELATIF A L'AMENAGEMENT D'UNE VOIRIE  
LOTISSEMENT RUE DE DOMFRONT  
LOT 1 : VOIRIE, RESEAUX D'EAUX USEES ET EAUX PLUVIALES, ESPACES VERTS  
AVENANT N° 1**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSIN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	



COMMUNE  DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-533	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Gaëlle PIOLINE  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 4</b> Commission Gestion Financière		18	20.09.17	2	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				21	2017-533

OBJET	<b>MARCHE PUBLIC N° 63-2016 RELATIF A L'AMENAGEMENT D'UNE VOIRIE – LOTISSEMENT RUE DE DOMFRONT – LOT 1 : VOIRIE, RESEAUX D'EAUX USEES ET EAUX PLUVIALES, ESPACES VERTS – AVENANT N° 1</b>
-------	---

AR/EA

Chers Collègues,

Par décision n° D106 du 18 octobre 2016, le marché n° 63-2016 relatif à l'aménagement d'une voirie pour le lotissement Rue de Domfront – Lot 1 : voirie, réseaux d'eaux usées et eaux pluviales, espaces verts a été attribué à l'entreprise Eiffage pour un montant de 71.500 € HT.

Lors de l'opération de bornage, il est apparu que le chemin des Hauts Vents, considéré jusqu'alors chemin rural, s'est avéré être en fait une voie communale. Ce statut obligeant à respecter des règles de délimitation différentes de celle des chemins ruraux, et dans le but de conserver la haie et les arbres existants sur le domaine public, les limites ont dû être déplacées vers l'intérieur du périmètre de l'opération, ce qui a pour conséquence de placer les bornes de délimitation dans des talus de terres.

Afin de permettre une implantation définitive des bornes, il s'avère nécessaire d'enlever l'ensemble des terres excavées, issues des premiers travaux réalisés par le promoteur immobilier, afin de proposer des lots vierges de déblais.

Il vous est proposé de conclure un avenant au marché afin que l'entreprise titulaire du lot procède à l'évacuation des déblais des parcelles. Le montant de ces prestations s'élève à 4.450,50 € HT, portant le montant du marché à 75.950,50 € HT (+ 6,22 %).

La commission des MAPA, désignée par délibération n° 2017-26 du 19 janvier 2017, s'est réunie le 31 août 2017 et a émis un avis favorable sur le projet d'avenant.

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

**AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer l'avenant n° 1 au marché n° 63-2016 avec la société Eiffage.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-533-DE

Yves GOASDOUE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-534	4.4 7.10	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**POLICE MUNICIPALE  
CREATION DU SERVICE  
OPERATIONS DE RECRUTEMENT  
FRAIS DE DEPLACEMENT – PRISE EN CHARGE**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Oltre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoints** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD	Yves GOASDOUE	Ensemble de la séance
	Charles-Henri GRIGY	Lori HELLOCO	
	Omar AYAD	Jean CHATELAIS	
	Christiane PERRET	Irène COJEAN	
	Annick ROBIN-MOITRY	Antonio CORREIA	
	Istvan GASZ	Catherine HAVAS	
	Jean-Marc LEVERRIER	Mathieu HELLOUIN	
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN	2017-513 à 2017-517
		Gaëlle PIOLINE	2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSEN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-534	4.4 7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par

Gaëlle PIOLINE

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 4</b> Commission Gestion Financière		18	20.09.17	3	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				22	2017-534

OBJET	<b>POLICE MUNICIPALE – CREATION DU SERVICE – OPERATIONS DE RECRUTEMENT – FRAIS DE DEPLACEMENT – PRISE EN CHARGE</b>
-------	---

JLB/EA

Chers Collègues,

Par délibérations n° 445 et n° 446 du Conseil Municipal en date du 27 mars dernier, votre assemblée a décidé la création d'un service de police municipale. Les postes correspondants ont été ouverts au tableau des effectifs de la collectivité.

Deux procédures de recrutement ont été organisées pour constituer ce nouveau service :

- la première pour recruter le chef de service ;
- la seconde pour constituer l'équipe des agents.

### 1) Le recrutement du chef de service de police municipale :

La responsabilité opérationnelle de l'équipe doit être confiée à un chef de service de police municipale, relevant de la catégorie B, qui a vocation à encadrer les membres du cadre d'emplois des agents de police municipale. Si la collectivité ne peut pas recruter un chef de service de police municipale, ce poste peut être ouvert aux titulaires du grade de brigadier-chef principal, qui appartient au cadre d'emplois des agents de police municipale, en catégorie C, mais dont les missions prévues par le statut particulier permettent l'encadrement d'agents de police municipale.

Le recrutement de ce responsable opérationnel revêt une importance toute particulière. Il sera en effet amené à mettre en œuvre les orientations des élus en matière de sécurité publique, en complément et en concertation avec l'action des services de police nationale, dans le cadre de la convention de coordination à intervenir entre l'Etat et la Ville de Flers. Il engagera la responsabilité des élus, et plus particulièrement du Maire, dans la mise en œuvre opérationnelle de ces orientations. Il devra manager son équipe avec le souci permanent du respect des valeurs et des principes déontologiques applicables aux corps des métiers de la sécurité publique.

L'autorité territoriale a souhaité être accompagnée dans ce recrutement, toute erreur étant lourde de conséquences. L'objectif de la démarche vise à parvenir à une évaluation la plus objective des compétences des candidats et de leur potentiel.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-534	4.4 7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Elle a fait appel, après avoir pris le conseil auprès de la Délégation Régionale de Basse Normandie du Centre National de la Fonction Publique Territoriale, à un consultant de nature à répondre à ce besoin spécifique, à savoir le cabinet ARFOS (Audit Recrutement Formation Organisation Stratégie – 16, avenue de Garbsen – 14200 HEROUVILLE SAINT CLAIR), dont elle savait qu'il était déjà intervenu sur ce champ très particulier au bénéfice d'autres collectivités de la région.

Le Cabinet ARFOS a donc reçu les 5 candidats présélectionnés par la collectivité à l'issue de la publicité réglementaire pour pourvoir cet emploi. Ils ont participé chacun durant les journées du 19 ou du 20 juin 2017, dans les locaux du consultant, à une série d'épreuves : tests psychotechniques, inventaire de personnalité, exercice de mises en situations managériales, épreuve écrite, épreuve collective, puis en final entretien individuel.

Les candidats se sont donc déplacés spécialement à la demande de la collectivité pour participer à ces épreuves. Il est proposé en conséquence de les dédommager des frais de déplacement engagés (remboursement du trajet aller-retour entre la résidence administrative des candidats et HEROUVILLE SAINT-CLAIR, et du repas du midi).

Cette prise en charge est possible conformément aux dispositions de l'article 2 du décret 2001-654 du 19 juillet 2001 fixant les conditions et les modalités de règlements des frais occasionnés par les déplacements des personnels des collectivités locales et établissements publics mentionnés à l'article 2 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale.

Les personnes se rendant dans les locaux d'une collectivité pour un entretien d'embauche peuvent bénéficier de la prise en charge de leurs frais de déplacement par cette collectivité, sur décision de l'autorité territoriale, dans les limites de la réglementation ordinairement applicable aux agents territoriaux. Il en est de même, a priori, lorsque l'entretien se passe en dehors des locaux de la collectivité, puisqu'il a lieu à la demande de l'autorité territoriale.

Une délibération doit être prise afin d'autoriser cette prise en charge pour ce type de déplacements temporaires et exceptionnels.

## **2) Le recrutement de l'équipe des agents de police municipale:**

Cette procédure a été programmée après que le choix du responsable de service ait été effectué, afin que celui-ci puisse être associé à la constitution de l'équipe dont il aura la responsabilité opérationnelle.

L'intéressé, qui est toujours en poste dans sa collectivité d'origine, jusqu'à sa prise de fonctions à Flers, s'est libéré pour participer aux entretiens organisés au cours du mois de septembre. Ceci le conduit à se déplacer à ses frais sur deux jours. Il est dès lors proposé de le dédommager dans les mêmes conditions que celles prévues par les textes susvisés (pour le remboursement du trajet aller-retour entre sa résidence administrative et Flers, son hébergement pour une nuit, et les repas correspondants à son temps de présence à Flers).

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-534	4.4 7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

**IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

- 1. AUTORISER** la prise en charge des frais de déplacement des cinq candidats ayant participé aux épreuves de sélection organisées par le cabinet ARFOS (Audit Recrutement Formation Organisation Stratégie – 16, avenue de Garbsen – 14200 HEROUVILLE SAINT CLAIR), ainsi que les frais de déplacement du futur chef de service de police municipale de Flers pour sa présence aux entretiens de sélection des agents de police municipale.
  
- 2. PRECISER** que ce remboursement s'effectuera dans les conditions détaillées par la présente délibération, et selon les modalités de règlements des frais occasionnés par les déplacements des personnels des collectivités locales et établissements publics mentionnés à l'article 2 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée précitée.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-534-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-535	7.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**TAXE D'AMENAGEMENT  
INSTAURATION PAR FLERS AGGLO  
ACCORD DE LA VILLE DE FLERS**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSIN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-535	7.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Gaëlle PIOLINE  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 4</b> Commission Gestion Financière		18	20.09.17	4	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				23	2017-535

OBJET	<b>TAXE D'AMENAGEMENT – INSTAURATION PAR FLERS AGGLO – ACCORD DE LA VILLE DE FLERS</b>
-------	--

SDC/EA

Chers Collègues,

La Communauté d'Agglomération du Pays de Flers a instauré une taxe d'aménagement au 1<sup>er</sup> janvier 2014 sur les 25 communes membres. Suite à l'élargissement du périmètre de Flers Agglo au 1<sup>er</sup> janvier 2017, il est proposé de délibérer à nouveau pour mettre en place cette taxe à l'échelle des 42 communes au 1<sup>er</sup> janvier 2018.

Le fait générateur de la taxe est l'arrêté d'autorisation d'urbanisme ou le procès-verbal d'infraction au titre du Code de l'Urbanisme.

En ce qui concerne les constructions, le mode de calcul de la taxe d'aménagement est la suivante : assiette x valeur x taux.

L'assiette est constituée de la surface taxable et non plus de la surface habitable hors d'œuvre nette (SHON).

La valeur forfaitaire par mètre carré de la surface taxable a été fixée à 705 € à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2017. Celle-ci sera révisée au 1<sup>er</sup> janvier de chaque année par arrêté ministériel.

Vu l'article L331-2 4° du Code de l'Urbanisme,

Considérant que l'article précité prévoit que les communes membres d'un établissement public de coopération intercommunale (EPCI) compétent en matière de PLU autorisent celui-ci, par délibération, à instituer la taxe d'aménagement sur l'ensemble du territoire intercommunal avec leur accord exprimé dans les conditions prévues par le Titre II de l'article L5211-5 du Code Général des Collectivités Territoriales.

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 – DONNER** l'accord à Flers Agglo compétente en matière de Plan Local d'Urbanisme pour instituer la taxe d'aménagement définie aux articles L331-1 à L331- 34 du Code de l'Urbanisme en lieu et place de la commune de Flers.

COMMUNE  DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-535	7.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

**2 - PRECISER** que le taux et les conditions d'exonération de la taxe d'aménagement seront définis par le Conseil Communautaire, ainsi que les conditions de reversement de la fraction du taux aux communes.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-535-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017



COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-536	7.5	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**REPAS SOLIDAIRE  
BANQUE ALIMENTAIRE  
SUBVENTION**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSIN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-536	7.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Gaëlle PIOLINE  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 4</b> Commission Gestion Financière		18	20.09.17	QD1	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				24	2017-536

OBJET	REPAS SOLIDAIRE – BANQUE ALIMENTAIRE - SUBVENTION
-------	---

TD/EA

Chers Collègues,

A l'occasion des fêtes de fin d'année, la banque alimentaire de l'Orne offre cette année, en partenariat avec l'Union des Métiers et des Industries de l'Hôtellerie de l'Orne et la Ville de Flers, un repas à destination de personnes en situation précaire.

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

**ACCORDER** une subvention de 1 000 € à la banque alimentaire de l'Orne pour permettre la préparation de l'évènement décrit ci-dessus.

*ADOpte A LA MAJORITE. UNE ABSTENTION, celle de Jean CHATELAIS.*

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-536-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017  
Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-537	4.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**PERSONNEL COMMUNAL  
TABLEAU DES EFFECTIFS  
MODIFICATION 2017-6**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Oltre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

<b>Procurations :</b>	<b>Mandants</b>	<b>Mandataires</b>	<b>Questions</b>
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSEN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

<b>EFFECTIF</b>	<b>Questions</b>	<b>Présents</b>	<b>Votants</b>
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-537	4.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par

Irène COJEAN

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 4</b> Commission Gestion du Personnel Territorial		18	20.09.17	1	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				25	2017-537

OBJET	PERSONNEL COMMUNAL – TABLEAU DES EFFECTIFS – MODIFICATION 2017-6
-------	---

JLB/EA

Chers Collègues,

La modification du tableau des effectifs vous est proposée pour prendre en compte :

1. L'organisation du service des écoles à l'occasion de la rentrée scolaire 2017-2018 :

Les mouvements engagés à l'occasion de cette rentrée concernent exclusivement les écoles maternelles. Ils organisent et adaptent le service des écoles aux besoins constatés et à la démographie scolaire. Il s'agit :

- de pallier le départ en retraite de l'ATSEM, Responsable d'équipe à la maternelle Sévigné ;
- d'adapter les effectifs de l'école maternelle Roland au nombre de classes prévues à la rentrée de septembre prochain, suite à la fermeture d'une classe.

2. Une promotion de grade justifiée par les besoins du service, soumise à l'avis de la commission administrative paritaire placée près du Centre Départemental de Gestion du Personnel Territorial, après réussite à un examen professionnel.

Le tableau présenté ci-après récapitule ces propositions.

PERSONNEL COMMUNAL ♦ TABLEAU DES EFFECTIFS : MODIFICATION 2017-6						
CREATIONS		Direction  Service	ECHELLE	DATE D'EFFET	SUPPRESSIONS à adopter après avis du C.T.	
EMPLOIS	GRADES OU CADRES D'EMPLOIS				Emplois	Grades ou Cadres d'emplois
1. Organisation du service des écoles pour la rentrée 2017-2018						
1 ATSEM responsable d'équipe	1 ATSEM principal de 2 <sup>ème</sup> classe	Services au Public: écoles maternelles	C2	01.10.2017	1 ATSEM responsable d'équipe	1 ATSEM principal de 1 <sup>ère</sup> classe
					1 ATSEM à 28,25/35èmes heures hebdomadaires	1 ATSEM principal de 2 <sup>ème</sup> classe à 28,25/35èmes heures hebdomadaires
2. Evolution de carrière						
1 gestionnaire effectif	1 adjoint administratif principal de 2 <sup>ème</sup> classe	Ressources Humaines	C2	01.11.2017	1 gestionnaire effectif	1 adjoint administratif

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-537	4.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

**IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

- 1 - MODIFIER** le tableau des effectifs dans les conditions ci-dessus exposées.
- 2 - PRENDRE** l'engagement d'inscrire au Budget les crédits correspondants.
- 3 - PRECISER** qu'il y aura à se prononcer sur les suppressions de postes qui constituent une opération d'ordre, dans le cadre d'une délibération annuelle prise après avis du Comité Technique.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-537-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-538	4.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**PERSONNEL COMMUNAL  
EMPLOIS NON PERMANENTS  
TABLEAU DES EFFECTIFS  
MODIFICATION 2017-7**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSEN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-538	4.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par

Irène COJEAN

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b>PÔLE 4</b> Commission Gestion du Personnel Territorial		18	20.09.17	2	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				26	2017-538

OBJET	<b>PERSONNEL COMMUNAL – EMPLOIS NON PERMANENTS - TABLEAU DES EFFECTIFS – MODIFICATION 2017-7</b>
-------	--

JLB/EA

Chers Collègues,

L'article 3 de la loi 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la Fonction Publique Territoriale autorise le recrutement d'agents contractuels sur des emplois non permanents pour faire face à des besoins liés à un accroissement temporaire d'activités (pour une durée maximale de 12 mois pendant une même période de 18 mois consécutifs) ou saisonniers (pour une durée maximale de 6 mois pendant une même période de 12 mois consécutifs).

Dans ce cadre, le Conseil Municipal a, par délibération n° 690 du 25 juin 2012, arrêté le tableau des effectifs de ces emplois non permanents pour prendre en compte les besoins liés au fonctionnement de la collectivité.

Il vous est proposé de compléter ce tableau pour les emplois techniques, les besoins ayant évolué dans le temps.

Le tableau présenté en annexe récapitule ces propositions.

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 – MODIFIER** le tableau des effectifs des emplois non permanents dans les conditions ci-dessus exposées.
- 2 – PRENDRE** l'engagement d'inscrire au Budget les crédits correspondants.
- 3 – PRECISER** que les intéressés relèveront du régime applicable aux agents contractuels.
- 4 – AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer les contrats à intervenir dans les limites légales et réglementaires.

**ADOpte A L'UNANIMITE.**

Le Maire,

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-538-DE

Yves GOASDOUE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-539	4.1 4.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

### SEANCE N° 24 DU 02.10.2017

28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

### DELIBERATION

#### PERSONNEL COMMUNAL ORGANIGRAMME COMMUN FLERS AGGLO-VILLE DE FLERS-CCAS PROTOCOLE COMMUN RELATIF AU TEMPS DE TRAVAIL ACTUALISATION AU 01.10.2017

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSEN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

EFFECTIF	Questions	Présents	Votants
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	



<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.2017	2017-539	4.1 4.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par

Irène COJEAN

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<b><u>PÔLE 4</u></b> Commission Gestion du Personnel Territorial		18	20.09.17	3	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				27	2017-539

OBJET	<b>PERSONNEL COMMUNAL - ORGANIGRAMME COMMUN FLERS AGGLO-VILLE DE FLERS-CCAS - PROTOCOLE COMMUN RELATIF AU TEMPS DE TRAVAIL - ACTUALISATION AU 01.10.2017</b>
-------	--

LCL+JLB/EA

Chers Collègues,

Par délibérations n° 176 du Conseil Communautaire du 26 juin 2013, n° 852 du Conseil Municipal du 24 juin 2013 et n° 10 du Conseil d'Administration du CCAS le 27 août 2013, les collectivités concernées ont décidé de rapprocher les dispositions régissant la gestion de leurs ressources humaines, et notamment de faire converger les mesures formalisant l'organisation du travail de leurs personnels. Ce projet avait formalisé la décision unanime de leurs assemblées délibérantes de mutualiser leurs services dans le cadre d'un organigramme commun entre la CAPF et la Ville (par délibérations respectives n° 742 et 491 du 20 janvier 2011).

Donc, depuis le 1<sup>er</sup> juillet 2013, un protocole commun relatif au temps de travail, mis au point après concertation avec les Comités Techniques de chaque collectivité, récapitule dès lors l'ensemble des dispositions détaillées d'application mises en œuvre au bénéfice des personnels territoriaux concernés : ouverture des services au public, durée du travail, garanties minimales, congés annuels, congés de réduction du temps de travail (R.T.T), cycles de travail, travail à temps partiel et à temps non complet, heures supplémentaires et complémentaires, astreintes et permanences.

Ce document unique, consultable aisément, rend compte de manière globale des principes applicables en la matière. Il a vocation à être actualisé, en tant que de besoin.

En l'occurrence, Flers Agglo et la Ville de Flers proposent aujourd'hui des modifications des dispositions adoptées concernant les points suivants :

OBJET	Référence Protocole	PROPOSITIONS A L'INITIATIVE DE FLERS AGGLO	MOTIFS
Cycles de travail	Article 7 et annexe 1 du protocole relative aux cycles de travail	<u>Direction de l'Aménagement</u> Création d'un cycle de travail spécifique pour les services Habitat et Environnement /Transport /Déplacements nouvellement créés au 1 <sup>er</sup> septembre 2017	Prise en compte de la nouvelle organisation de la direction, et de la création de services dédiés au suivi des activités habitat et transport

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.2017	2017-539	4.1 4.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

OBJET	Référence Protocole	PROPOSITIONS A L'INITIATIVE DE FLERS AGGLO	MOTIFS
Cycles de travail	Article 7 et annexe 1 du protocole relative aux cycles de travail	<u>Direction de la Culture</u> Révision du cycle de travail de la direction culture	La directrice de la culture était, jusqu'au 1 <sup>er</sup> septembre dernier, directrice de la médiathèque de Flers. La création d'une direction spécifique à la médiathèque, suite à l'extension du périmètre de Flers Agglo, et à l'intégration de deux nouvelles médiathèques intercommunales, permet de déconnecter le cycle de la direction culture de celui de la médiathèque de Flers
Astreinte	Article 12 (organisation de l'astreinte - 3.1.2 B astreintes spécifiques non techniques)	<u>Direction de l'Aménagement</u> Elargissement de l'astreinte non technique spécifique à l'agent chargé de suppléer le responsable du service Environnement – Transport – Déplacement en cas d'indisponibilité	Le responsable du service Environnement – Transport – Déplacement assure tout au long de l'année scolaire, en temps réel, le lien avec tous les prestataires des transports scolaires pour garantir la continuité du service et l'information des parents en cas de difficultés. L'élargissement de l'astreinte spécifique non technique à l'agent placé sous sa responsabilité vise à garantir ce service en cas d'indisponibilité occasionnelle dudit responsable
OBJET	Référence Protocole	PROPOSITIONS A L'INITIATIVE DE LA VILLE	MOTIFS
Cycles de travail	Article 7 et annexe 1 du protocole relative aux cycles de travail	<u>Direction de la Solidarité</u> Adaptation du cycle de travail de l'agent polyvalent conducteur du minibus	Le service mis en œuvre au bénéfice des associations de personnes âgées, et permettant aux adhérents de se faire conduire à des activités, n'est pas de même nature en période scolaire que l'été. Ce constat conduit à la proposition d'organiser le cycle de l'agent affecté à cette mission en deux périodes distinctes
		<u>Direction des Services au Public</u> Création d'un cycle de travail pour le service de police municipale, en cours de constitution	La constitution du service de police municipale, composé d'un chef de service, de 4 agents de police et de 3 agents de surveillance de la voie publique (ASVP) est en cours. Le cycle de travail de ce nouveau service doit être créé. Des adaptations ultérieures pourront être proposées en fonction des constats du terrain et des nécessités de service

Le document joint récapitule et détaille les dispositions du protocole commun relatif au temps de travail concernées par ces propositions, pour en faciliter sa mise à jour.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.2017	2017-539	4.1 4.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Il convient de noter que, même si Flers Agglo, la Ville (et son CCAS) ont décidé de mutualiser leurs services dans le cadre d'un organigramme commun, il n'en demeure pas moins que, d'un point de vue juridique, elles restent des entités juridiques distinctes. Leurs services sont mutualisés mais pas fusionnés. Il revient donc à chaque assemblée ou instance délibérative de se prononcer sur les modifications proposées à son initiative. Elle n'a pas compétence pour valider les mesures qui concernent les autres collectivités.

Toutefois, et dans la mesure où le nouveau régime de travail a été construit conjointement, il semble de bonne gestion que toute modification ultérieure à l'initiative de l'une ou de l'autre des collectivités, fasse l'objet de délibérations simultanées des instances décisionnelles concernées, afin de disposer d'un protocole toujours parfaitement actualisé.

Ces propositions seront soumises à l'avis des Comités Techniques de Flers Agglo d'une part, et de la Ville et du CCAS d'autre part, lors de leurs réunions du 22 septembre 2017.

#### **IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

- 1 - APPORTER** au protocole commun relatif au temps de travail des personnels territoriaux de la Communauté d'Agglomération Flers Agglo, de la Ville de Flers et de son Centre Communal d'Action Sociale, les modifications présentées dans le document joint, pour ce qui concerne les services municipaux.
- 2 - CHARGER** Monsieur le Maire de la mise en œuvre des dispositions pratiques de cette actualisation (n° 2017-3), applicable au 1<sup>er</sup> octobre 2017.
- 3 – PRENDRE ACTE** des modifications du protocole qui concernent les services des autres collectivités, étant précisé que leur mise en œuvre relève de la compétence exclusive des instances exécutives de ces dernières.

**ADOpte A L'UNANIMITE.**

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-539-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	02.10.17	2017-540	4.1 4.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE				

**SEANCE N° 24 DU 02.10.2017**  
28 questions, numérotées de 2017-513 à 2017-540

**DELIBERATION**

**PERSONNEL COMMUNAL**  
**REGIME INDEMNITAIRE COMMUN FLERS AGGLO-VILLE DE FLERS**  
**ACTUALISATION AU 01.10.2017**

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSÉN, Hubert ROBILLARD

Tous présents, à l'exception de :

<b>Procurations :</b>	<b>Mandants</b>	<b>Mandataires</b>	<b>Questions</b>
	Colette BUFFARD Charles-Henri GRIGY Omar AYAD Christiane PERRET Annick ROBIN-MOITRY Istvan GASZ Jean-Marc LEVERRIER	Yves GOASDOUE Lori HELLOCO Jean CHATELAIS Irène COJEAN Antonio CORREIA Catherine HAVAS Mathieu HELLOUIN	Ensemble de la séance
	Laurent JUMELINE	Subay SAHIN Gaëlle PIOLINE	2017-513 à 2017-517 2017-518 à la fin

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE (de 2017-513 à 2017-517)

**Absents** : Sabrina MESSÉN et Hubert ROBILLARD (ensemble de la séance)

<b>EFFECTIF</b>	<b>Questions</b>	<b>Présents</b>	<b>Votants</b>
En exercice : 33	2017-513 à 2017-517	22	30
Quorum : 17	2017-518 à 2017-535	23	31
	2017-536	23	29
	2017-537 à la fin	23	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
26.09.2017	19 h 45	Jacques DUPERRON	21 h 15	03.10.2017	

<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-540	4.1 4.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par

Irène COJEAN

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
<u>PÔLE 4</u> Commission Gestion du Personnel Territorial		18	20.09.17	4	
C O N S E I L	Séance	24	02.10.17	N° d'ordre	N° délibération
				28	2017-540

OBJET	<b>PERSONNEL COMMUNAL – REGIME INDEMNITAIRE COMMUN FLERS AGGLO- VILLE DE FLERS – ACTUALISATION AU 01.10.2017</b>
-------	--

JLB/EA

Chers Collègues,

Le régime indemnitaire commun applicable aux personnels territoriaux de la Communauté d'Agglomération du Pays de Flers (CAPF) et de la Ville de Flers a été instauré par délibérations n° 931 du Conseil Communautaire du 8 décembre 2011, et n° 618 du Conseil Municipal du 12 décembre 2011.

Les deux collectivités ont alors décidé de rapprocher les dispositions régissant la gestion de leurs ressources humaines, et notamment de faire converger leur régime indemnitaire, suite à la décision unanime de leurs assemblées délibérantes de mutualiser leurs services dans le cadre d'un organigramme commun entre la CAPF et la Ville (par délibérations respectives n° 742 et n° 491 du 20 janvier 2011).

Ces mesures, applicables au 1<sup>er</sup> janvier 2012, ont été confirmées à effet du 1<sup>er</sup> janvier 2013 par délibération n° 17 du Conseil Communautaire du 24 janvier 2013 par le nouvel établissement public de coopération intercommunale à fiscalité propre issu de la fusion de la Communauté d'Agglomération du Pays de Flers, de la Communauté de Communes de la Haute Varenne et du Houlme et de la Commune de Landisacq à cette même date.

Les dispositions relatives au régime indemnitaire de la CAPF, devenue Flers Agglo aujourd'hui, et de la Ville de Flers, sont dès lors, et depuis cette date, élaborées conjointement. Elles sont détaillées dans un Protocole relatif au régime indemnitaire commun qui récapitule l'ensemble des dispositions détaillées d'application mises en œuvre au bénéfice des personnels territoriaux des deux collectivités.

Elles ont vocation à évoluer en tant que de besoin pour tenir compte des dispositions nouvelles que les assemblées communautaire et municipale seraient amenées à prendre, ou pour intégrer les mesures résultant de l'application de nouveaux textes ou barèmes.

Il vous est proposé aujourd'hui de compléter les dispositions adoptées. Il s'agit en effet de prendre en compte les conséquences de la création d'un service de police municipale. Aucune disposition n'avait été prévue à ce jour en matière indemnitaire pour les personnels relevant de la filière de la police municipale dans la mesure où la collectivité ne comptait pas d'emploi correspondant dans ses effectifs.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	02.10.17	2017-540	4.1 4.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL ET DES DECISIONS DU MAIRE			

Les documents ci-joints récapitulent les dispositions qui complètent ce protocole.

Ces propositions sont soumises à l'avis du Comité Technique commun de la Ville et du CCAS d'une part, et pour information au Comité Technique de Flers Agglo d'autre part, lors de leurs réunions du 22 septembre 2017.

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - APPORTER** au protocole relatif au régime indemnitaire commun des personnels territoriaux de la Communauté d'Agglomération Flers Agglo et de la Ville de Flers, les modifications présentées dans les documents ci-annexés.
- 2 - CHARGER** Monsieur le Maire de la mise en œuvre des dispositions pratiques de ce modificatif (n° 2017-2), applicable au 1<sup>er</sup> octobre 2017.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20171002-2017-540-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/10/2017

Publication : 03/10/2017