

# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	06.10.14	72	7.10	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### CONCOURS DES MAISONS FLEURIES 2014 ATTRIBUTION DES PRIX AUX LAUREATS

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



www.fliers-agglomeration.fr

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	72	7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

# **R A P P O R T**

présenté par

Irène COJEAN

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
AMELIORATION DE LA VIE QUOTIDIENNE ASPECT ET PROPRETE DE LA VILLE		03	23.09.14	1	
CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				1	72

<b>OBJET</b>	<b>CONCOURS DES MAISONS FLEURIES 2014 - ATTRIBUTION DES PRIX AUX LAUREATS</b>
--------------	---

DL/AM

Chers Collègues,

Chaque année, la Ville s'associe au concours des maisons fleuries organisé par le Conseil Général.

Le jury a effectué la visite des décorations florales et arrêté le classement selon l'ordre suivant :

## **Hors concours - 1ère catégorie : Maison avec jardin visible de la rue**

PRIX	LAUREATS	VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en € en 2014
1 <sup>er</sup>	M. et Mme Raymond VAIDIE 1249 La Jéhannière	100
2 <sup>ème</sup>	M. et Mme Roger GOUSSET 108 rue de Messei	80
	<b>TOTAL</b>	<b>180</b>

.../...

406 126 00

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	72	7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

**1<sup>ère</sup> catégorie : Maison avec jardin visible de la rue**

PRIX	LAUREATS	VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en € en 2014
1 <sup>er</sup>	M. et Mme Daniel QUELLIER 24 B rue de la Bénardièrre	100
2 <sup>ème</sup>	Mme Marie-Thérèse MARY 26 B, rue de la Bénardièrre	80
3 <sup>ème</sup>	M. Philippe POINSIGNON 21 cité de la Chaussée	60
4 <sup>ème</sup>	M. et Mme Jean TURBOUST 25 cité de la Chaussée	40
5 <sup>ème</sup>	Mme Geneviève BAILLE 31 chemin du Hazé	40
6 <sup>ème</sup>	Mme Monique LEVERRIER 51 A rue Richard-Lenoir	40
7 <sup>ème</sup>	Mme Suzanne RENAUX 451 rue de Ger	40
8 <sup>ème</sup>	Mme Janine BROSSSELIN 32 rue de la Butte aux Loups	40
9 <sup>ème</sup>	Mme Fernande HEBERT 22 cité de la Chaussée	40
10 <sup>ème</sup>	M. Joseph LHERMITTE 20 cité de la Chaussée	40
11 <sup>ème</sup>	M. et Mme Claude LANGLAIS 5 rue de la Butte aux Loups	40
12 <sup>ème</sup>	Mme Denise BEAUDOUIN 41 chemin du Hazé	40
13 <sup>ème</sup>	M. et Mme Roger BOUQUEREL 1 rue Clos du Bois	20
14 <sup>ème</sup>	M. Gilbert GUILLOT 26 A rue de la Bénardièrre	20
15 <sup>ème</sup>	M. et Mme André PELLIER 39 rue de la Butte aux Loups	20
16 <sup>ème</sup>	M. Jackie QUENARD 71 impasse Désiré Pilot	20
17 <sup>ème</sup>	M. et Mme Michel LA FOURNIERE 8 rue du Bel Air	20
<b>TOTAL</b>		<b>700</b>

.../...

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	72	7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

**Hors concours - 3<sup>ème</sup> catégorie : Maison avec terrasse, sans jardin visible de la rue**

PRIX	LAUREATS	VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en C en 2014
1 <sup>er</sup>	M. et Mme Jacques DIARD 41 rue Célestin Mautaint	100
2 <sup>ème</sup>	M. et Mme Yves LEMOINE 29 rue Saint Georges	80
	<b>TOTAL</b>	<b>180</b>

**3<sup>ème</sup> catégorie : Maison avec terrasse, sans jardin visible de la rue**

PRIX	LAUREATS	VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en C en 2014
1 <sup>er</sup>	Mme Jocelyne MORAINÉ 66 rue d'Athis	100
2 <sup>ème</sup>	M. Arnaud FRANCOISE 105 rue Schnetz	80
3 <sup>ème</sup>	Mme Odette VERON 96 rue Simons	40
4 <sup>ème</sup>	M. Georges PORET 33 rue Abbé J.B Lecornu	40
5 <sup>ème</sup>	M. et Mme Raymond HAUREE 152 rue de Paris	40
	<b>TOTAL</b>	<b>300</b>

**Hors concours 4<sup>ème</sup> catégorie : Maison avec fenêtres, murs ou balcons fleuris**

PRIX	LAUREATS	VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en C en 2014
1 <sup>er</sup>	Mme Thérèse BRIAND-CHICOT 45 impasse du Cadran solaire - 2 <sup>ème</sup> étage Porte C	100
2 <sup>ème</sup>	Mme Thérèse PADET Résidence Saint Jean - BA PD appt 2 12 rue des Ecoles	80
	<b>TOTAL</b>	<b>180</b>

.../...



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	72	7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

**4<sup>ème</sup> catégorie : Maison avec fenêtres, murs ou balcons fleuris**

PRIX	LAUREATS	VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en € en 2014
1 <sup>er</sup>	M. Jean DESLANDES 18 B rue des Ecoles	100
2 <sup>ème</sup>	Madame Janine VIVIEN Résidence Belfort – Bât. B Appt 4 86 rue de Belfort	80
3 <sup>ème</sup>	M. et Mme Hervé GUIHAIRE 59 rue du Mont Saint Michel	40
4 <sup>ème</sup>	Mme Madeleine PRINGAULT 37 rue de la Butte aux Loups	40
5 <sup>ème</sup>	Mme Isabelle LE SAUX Résidence Belfort – Porte G 79 rue de Belfort	40
6 <sup>ème</sup>	Mme Anne-Marie PIERQUIN 60 rue de la Chaussée	20
7 <sup>ème</sup>	M. Jacques BECHET 2 <sup>ème</sup> étage 12 rue du 6 Juin	20
8 <sup>ème</sup>	Mme Marta CASTELLANOS 79 rue Schnetz	20
9 <sup>ème</sup>	Mme Juliette VAUDORNE 164 rue de Paris	20
10 <sup>ème</sup>	Mme Marie LEROY Résidence Belfort – porte H 79 rue de Belfort	20
	<b>TOTAL</b>	<b>400</b>

**5<sup>ème</sup> catégorie : Hôtel -Restaurant**

PRIX	LAUREATS	VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en € en 2014
1 <sup>er</sup>	LA TOSCANE Madame Lysiane MARIE 56 rue Henri Vénard	100
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

.../...

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	72	7.10	
	RÉGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DÉCISIONS ET DES ARRÊTÉS DU MAIRE			

### Hors concours - 6<sup>ème</sup> catégorie : Exploitation agricole

PRIX	LAUREATS	VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en € en 2014
1 <sup>er</sup>	M. et Mme Albert CHESNEL 366 La Jossière	100
2 <sup>ème</sup>	Mme Agnès THOMMEREL 80 La Pommeraie	80
	<b>TOTAL</b>	<b>180</b>

### 6<sup>ème</sup> catégorie : Exploitation agricole

PRIX	LAUREATS	VALEUR DES PRIX ATTRIBUES en € en 2014
1 <sup>er</sup>	Mme Patricia THOMMEREL 354 La Petitière	100
2 <sup>ème</sup>	Mme Angèle GALLOT 659 Le Buisson Corblin	80
	<b>TOTAL</b>	<b>180</b>

Il vous est proposé d'associer à ces prix en argent une entrée au jardin d'Elle de Normandie situé à Villiers-Fossard (50680). Le montant global de cet achat pour ce concours 2014 s'élève à 270 € T.T.C. (45 entrées au prix unitaire de 6 €).

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - ALLOUER** comme ci-dessus exposé, aux lauréats les prix pour le concours des maisons fleuries 2014.
- 2 - PRECISER** que les crédits correspondants seront inscrits par délibération modificative de ce jour.

ADOpte A L'UNANIMITE.



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL72-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014

# FLERS

agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	73	9.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

## SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### FOURRIERE ANIMALE ANIMAUX ABANDONNES PRISE EN CHARGE PAR LA S.P.A. D'YVRÉ L'ÉVÊQUE

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



www.fliers-agglomeration.fr



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	73	9.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

R A P P O R T présenté par Irène COJEAN Maire-Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	AMELIORATION DE LA VIE QUOTIDIENNE ASPECT ET PROPRETE DE LA VILLE		03	23.09.14	2	
	CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
					2	73

OBJET	<b>FOURRIERE ANIMALE - ANIMAUX ABANDONNES - PRISE EN CHARGE PAR LA S.P.A. D'YVRÉ L'ÉVÊQUE</b>
-------	---

DL/AM

Chers Collègues,

La Ville assure depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2007 la mise en fourrière des animaux (chiens et chats) en situation d'errance sur le domaine public ainsi que leur gardiennage dans la limite des huit jours francs et ouvrés prévus par les articles L 211-24 et suivants du Code Rural.

En application de ces dispositions, si l'animal n'a pas été réclamé par son propriétaire à l'expiration de ce délai, il est considéré comme abandonné et devient de ce fait la propriété de la Collectivité. Celle-ci sollicite alors l'avis d'un vétérinaire sur l'état de santé de l'animal. Ce professionnel peut constater la possibilité d'adoption. Dans ce cas, la Ville peut céder, à titre gratuit, l'animal à des fondations ou des associations de protection des animaux qui sont seules habilitées à proposer les animaux à l'adoption (article L 211-25 II du code précité).

Par délibérations n° 885 du 26 mars 2007 et n° 349 du 17 décembre 2009, le Conseil Municipal a autorisé Monsieur le Maire à signer avec la **Société Protectrice des Animaux de Basse-Normandie** sise à VERNON (14790) une convention de prise en charge des chiens et des chats abandonnés.

Ce centre régional atteint régulièrement un point de saturation qui ne lui permet pas de répondre immédiatement aux sollicitations des Collectivités. La fourrière municipale doit donc assurer le gardiennage des animaux durant toute la période d'attente de leur transfert. Cette situation génère des coûts de fonctionnement supplémentaires (alimentation et nettoyage des boxes) et peut conduire à l'engorgement de la structure municipale au risque de ne plus être en mesure d'accueillir des animaux en situation d'errance. La Ville ne pourrait donc plus répondre à l'obligation définie à l'article L 211-24 du Code Rural qui dispose que « *chaque commune doit disposer d'une fourrière communale apte à l'accueil et à la garde des chiens et chats trouvés errants ou en état de divagation jusqu'au terme des délais fixés aux articles L.211-25 et L. 211-26 (...)* »

Compte tenu de ce qui précède, il semble prudent de prévoir un autre lieu de transfert des animaux abandonnés au cas où la SPA de Vernon ne serait pas en capacité de les accueillir. La SPA d'Yvré l'Évêque (Sarthe) a fait savoir qu'elle pourrait accueillir au besoin des chats et des chiens.



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	73	9.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

Les modalités d'accueil de cette structure peuvent se résumer comme suit :

<b>Prestataire</b>	<b>Société Protectrice des Animaux</b> « La Ferme des Arches » Route de Changé – 72 530 YVRÉ L'ÉVÊQUE
<b>Bénéficiaire</b>	Ville de FLERS gestionnaire de la fourrière municipale
<b>Objet</b>	Prise en charge notamment des chiens et des chats non réclamés par leurs propriétaires dans le délai franc de huit jours ouvrés
<b>Modalités</b>	<p>La Ville doit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Informer la S.P.A. de son intention de lui confier un animal</li> <li>➤ Procéder à l'identification de l'animal au nom du refuge</li> <li>➤ Recueillir l'avis d'un vétérinaire sur l'état de santé de l'animal et procéder, le cas échéant, à son tatouage</li> <li>➤ Transmettre une fiche sanitaire de l'animal si celui-ci est blessé ou malade afin de connaître les soins prodigués et/ou le traitement à administrer</li> <li>➤ Acheminer à la S.P.A. ledit animal</li> <li>➤ Remettre à la S.P.A. un certificat de cession revêtu du cachet de la mairie</li> </ul>

#### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

**AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer les différentes pièces afférentes à la prise en charge par la SPA d'Yvré l'Évêque des animaux abandonnés selon les modalités décrites ci-dessus.

ADOpte A L'UNANIMITE.



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL73-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014

**MODALITES D'ACCUEIL DES ANIMAUX EN PROVENANCE DE  
FOURRIERE ANIMALE DE FLERS (61)****1. LES CONDITIONS**Actes vétérinaires pratiqués en fourrière

Les animaux accueillis dans nos refuges doivent bénéficier des actes vétérinaires suivants durant le passage en fourrière.

- Identification de l'animal (obligatoire) au nom du refuge d'accueil (après accord sur le transfert de l'animal avec le responsable du refuge). L'identification est à la charge de la fourrière.
- Transmission d'une fiche sanitaire concernant un animal arrivé blessé ou malade en fourrière afin de connaître les soins prodigués et (ou) le traitement administré pour si nécessaire les poursuivre.
- Test FIV/FELV pratiqué en entrée de fourrière pour les chats.
- Vaccin primo (Typhus, Coryza, Leucose) pour les chats et Vaccin primo CHPPIL pour les chiens pratiqués en entrée de fourrière.
- Vermifuge.
- Soins conservatoires si l'animal est blessé.

Transfert des animaux assuré par la fourrière

La commune assurera le transfert des animaux de la fourrière vers le refuge d'Yvré l'Evêque.

Agréments et acte administratif

- La commune doit disposer de l'ensemble des autorisations et agréments (autorisation d'exploiter, certificat de capacité, etc..) pour assurer cette activité et transmettre ces documents à la SPA.
- La cession de l'animal doit faire l'objet d'un acte écrit.

**2. LES MODALITES**

Périodicité : dès que nécessaire.

Refuge destinataire prévisionnel : Refuge d'Yvré l'Evêque (72).

Début prévisionnel des transferts : dès que nécessaire.

Date de transmission de la liste d'animaux proposés au refuge de Yvré l'Evêque : dès que nécessaire.

Date limite de retour du refuge de la SPA : le vendredi après-midi.

Flers, le 08 OCT. 2014

Signature du Maire



Yves GOSDOUNÉ

# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	74	1.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### ESPACES VERTS MUNICIPAUX – ENTRETIEN – PRESTATION DE SERVICE GROUPEMENT DE COMMANDES AVEC LE SYNDICAT MIXTE DU CAMPUS INDUSTRIEL DE RECHERCHE ET D'INNOVATION APPLIQUEES AUX MATERIAUX ET LA C.A.P.F. – CONSTITUTION DU GROUPEMENT COMPOSITION DE LA COMMISSION D'APPEL D'OFFRES LANCEMENT DE L'APPEL D'OFFRES – AUTORISATION DE SIGNER LE MARCHÉ

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSIN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage – Thématique 2. Registre – Chemise Conseil – R.A.M. si nécessaire



www.flers-agglomeration.fr



	Date	Délibération	Nature	Folio n°
<b>COMMUNE DE FLERS</b>	06.10.14	74	1.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

<b>R A P P O R T</b>  présenté par  Irène COJEAN  Maire-Adjoint	<b>VILLE DE FLERS</b>		N°	Date	Question	
	AMELIORATION DE LA VIE QUOTIDIENNE ASPECT ET PROPRETE DE LA VILLE		03	23.09.14	3	
	CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre  3	N° délibération  74

<b>OBJET</b>	<b>ESPACES VERTS MUNICIPAUX – ENTRETIEN – PRESTATION DE SERVICE – GROUPEMENT DE COMMANDES AVEC LE SYNDICAT MIXTE DU CAMPUS INDUSTRIEL DE RECHERCHE ET D'INNOVATION APPLIQUEES AUX MATERIAUX ET LA C.A.P.F – CONSTITUTION DU GROUPEMENT – COMPOSITION DE LA COMMISSION D'APPEL D'OFFRES – LANCEMENT DE L'APPEL D'OFFRES – AUTORISATION DE SIGNER LE MARCHÉ</b>
--------------	---

TD

Chers Collègues,

Suite à la constitution d'un groupement de commandes entre la C.A.P.F et le syndicat mixte du Campus Industriel de Recherche et d'Innovation Appliquées aux Matériaux (CIRIAM) par délibération respectivement du 26 juin 2010 et du 16 septembre 2010, un marché d'entretien des espaces verts avait été notifié le 1<sup>er</sup> mars 2011.

Ce marché arrivant à échéance et le groupement de commandes constitué en 2010 étant dissout à cette même date, il est créé un nouveau groupement de commandes, conformément à l'article 8 du Code des Marchés Publics entre le Syndicat Mixte du CIRIAM et la C.A.P.F.

Afin de pouvoir bénéficier du niveau des prix résultant du volume de commandes, il est proposé d'adhérer à ce groupement de commandes.

Une convention de groupement de commandes, annexée à la présente délibération, fixe le fonctionnement du groupement.

L'objet exclusif du groupement est de lancer un appel d'offres en vue de l'attribution d'un marché d'entretien des espaces verts plantés et des espaces enherbés. Cet appel d'offres sera lancé sous forme d'un marché à bons de commande, d'une durée d'un an, renouvelable trois fois par tacite reconduction, sans pouvoir dépasser quatre ans.

Il est proposé que le coordonnateur du groupement soit la C.A.P.F. A ce titre, le coordonnateur s'assurera de la régularité de la procédure de passation de marché public. Chaque membre du groupement signera son propre marché, avec la même entreprise, qui sera attribué par la commission d'appel d'offres (C.A.O.) du groupement et en assurera le suivi technique et financier.



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	74	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

Cette C.A.O, conformément à l'article 8 du Code des Marchés Publics, est composée de la façon suivante :

- Membres à voix délibérative
  - 1 représentant de la CAPF (+ un suppléant) élu parmi les membres de sa Commission d'Appel d'Offres désigné par le conseil communautaire.
  - 1 représentant du Syndicat Mixte du CIRIAM (+ un suppléant) élu parmi les membres de la Commission d'Appel d'Offres du Syndicat Mixte désigné par le Conseil Syndical.
  - 1 représentant de la Ville de Flers (+ un suppléant) élu parmi les membres de sa Commission d'Appel d'Offres désigné par le conseil municipal.
- Peuvent être invités en tant que membres à titre consultatif
  - un représentant de la Direction Départementale de la Concurrence, de la Consommation et de la Répression des Fraudes de l'Orne.
  - un représentant de la Trésorerie Principale.

La C.A.O peut également faire appel au concours d'agents du coordonnateur compétents dans la matière qui fait l'objet de la consultation ou en matière de marchés publics.

La présidence de la commission d'appel d'offres est assurée par le coordonnateur du groupement, à savoir le Président de la CAPF, ou son représentant désigné par lui-même.

Le cahier des charges du marché à lancer dans le cadre du groupement de commandes distingue trois niveaux d'entretien :

- entretien rustique
- entretien courant
- entretien « respectueux de l'environnement » (sans désherbant et sans produits phytosanitaires)

La Communauté d'Agglomération du Pays de Flers veillera lors de la consultation à privilégier des pratiques respectueuses de l'environnement. Pour cela, il sera exigé un numéro d'agrément aux entreprises et des prescriptions techniques sur les produits utilisés, le matériel mis en œuvre, la sécurité des applicateurs, le suivi du chantier...

Par ailleurs, conformément à l'article 14 du code des Marchés Publics, un quota minimum d'heures d'insertion est prévu dans le marché.

Le montant maximum des marchés à bons de commandes sont de :

- 350 000,00 € HT par an pour la CAPF,
- 120 000,00 € HT par an pour Syndicat Mixte du CIRIAM,
- 4 000,00 € HT par an pour la Ville de Flers.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	74	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

**IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

- 1 - APPROUVER** la constitution d'un groupement de commandes pour l'entretien des espaces verts communautaires, du Syndicat Mixte du CIRIAM et de la Ville de Flers.
- 2 - AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer la convention de constitution de groupement de commandes.
- 3 - DESIGNER** comme membres, titulaire et suppléant, chargés de participer à la Commission d'Appel d'Offres du groupement de commandes :  
Titulaire : Madame Irène COJEAN  
Suppléant : Madame Josette BONNEL
- 4 - DIRE** que la CAPF est désignée comme coordonnateur du groupement et sera représentée par son Président qui présidera la CAO du groupement.
- 5 - APPROUVER** le dossier de consultation des entreprises.
- 6 - AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer le marché avec l'entreprise qui sera retenue par la Commission d'Appel d'Offres du groupement de commandes, dans le cadre de l'enveloppe budgétaire mentionnée.

ADOpte A L'UNANIMITE.



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL74-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014

# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	75	8.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### ADHESION DE LA COMMUNE DE FLERS A L'AGENCE TECHNIQUE DEPARTEMENTALE « INGENIERIE 61 »

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins :** Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers :** Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée :** Gaëlle PIOLINE

**Absente :** Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire





COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	75	8.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

R A P P O R T présenté par Irène COJEAN Maire-Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	AMELIORATION DE LA VIE QUOTIDIENNE ASPECT ET PROPRETE DE LA VILLE		03	23.09.14	4	
	CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
					4	75

OBJET	ADHESION DE LA COMMUNE DE FLERS A L'AGENCE TECHNIQUE DEPARTEMENTALE « INGENIERIE 61 »
-------	--

GB/VV

Chers Collègues,

Par délibération du 4 avril 2014, le Département de l'Orne propose aux Etablissements Publics de Coopération Intercommunale et aux communes de s'impliquer dans le domaine du conseil technique en créant une agence départementale, en application de l'article L 5511-1 du Code Générale des Collectivités Territoriales.

Cette agence est chargée d'apporter aux EPCI et aux communes qui le demandent et en sont adhérents, une assistance d'ordre technique, juridique ou financière.

Cette agence dénommée « Agence Départementale Ingénierie 61 » pourrait intervenir, à titre d'exemple, dans les domaines de l'ingénierie routière, d'ouvrages d'art, d'assainissement ...

L'agence est composée de personnels du Département mis à disposition.

Par délibération n° 82 du 25 juin 2014, la Communauté d'agglomération du Pays de Flers a adhéree à cette Agence.

Cependant, les communes membres de la CAPF doivent délibérer afin d'être elles-mêmes adhérentes. Cette adhésion des communes se fait alors à titre gratuit. Elle permet aux communes d'être placées hors du champ concurrentiel pour les matières relevant de leurs relations avec l'Agence Départementale.

Les communes pourront ainsi bénéficier de prestations sans recourir au formalisme de l'appel à la concurrence, en bénéficiant des services de proximité des agences territoriales du Département.

Bien entendu, certaines prestations seront payantes mais les communes n'auront aucune obligation de recourir à l'Agence.



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	75	8.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

Les missions de base non payantes sont :

- l'appui et le conseil simple sans déplacement en matière de V.R.D. principalement. Les autres matières étant couvertes par des compétences de l'Agglomération.

Les missions payantes comportent, à titre d'exemple :

- assistance technique à la voirie,
- programmes de travaux d'entretien,
- contrats de travaux,
- suivi des travaux.

L'Agence pourra, selon des tarifs à déterminer, assurer des missions d'assistance à maître d'ouvrage et de maîtrise d'œuvre, dans la limite d'un coût d'opération de 400.000 € HT.

#### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 – ADHERER** à l'Agence Départementale « Ingénierie 61 ».
- 2 – PRECISER** que cette adhésion se fera à titre gratuit.

ADOpte A L'UNANIMITE.



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL75-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014

# FLERS

agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	76	3.6	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

## SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### CHEMIN DE LA FOUQUERIE IMPLANTATION D'UN POSTE DE TRANSFORMATION ELECTRIQUE SUR LA PARCELLE AO 197 CONVENTION AVEC ERDF AUTORISATION DE SIGNATURE

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSIN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



www.flers-agglomeration.fr

COMMUNE  DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	76	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par

Irène COJEAN

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
AMELIORATION DE LA VIE QUOTIDIENNE ASPECT ET PROPRETE DE LA VILLE		03	23.09.14	5	
CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				5	76

<b>OBJET</b>	<b>CHEMIN DE LA FOUQUERIE – IMPLANTATION D'UN POSTE DE TRANSFORMATION ELECTRIQUE SUR LA PARCELLE AO 197 – CONVENTION AVEC ERDF – AUTORISATION DE SIGNATURE</b>
--------------	--

JCR/vv

Chers Collègues,

La Société TOPO ETUDES chargée par ERDF Electricité Réseau Distribution France de l'étude du renforcement du réseau électrique basse tension chemin de La Fouquerie, doit implanter un poste de transformation électrique sur la parcelle cadastrée AO 197, propriété de la Ville.

Il y a donc lieu d'établir avec E.R.D.F. une convention aux conditions suivantes :

<b>Signataires</b>	Ville de Flers et E.R.D.F.
<b>Parcelle</b>	AO 197
<b>Objet de la convention</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Occuper un emplacement de 30 m<sup>2</sup> sur lequel sera installé un poste de transformation et tous ses accessoires alimentant le réseau de distribution publique d'électricité (cf plan joint)</li> <li>➤ Faire passer, en amont comme en aval, toutes les canalisations électriques, moyenne ou basse tension, nécessaires et éventuellement les supports et ancrages de réseaux aériens pour assurer l'alimentation du poste de transformation et la distribution publique d'électricité.</li> <li>➤ Effectuer les élagages ou abattages de branches ou d'arbres pouvant compromettre le fonctionnement des ouvrages et/ou porter atteinte à la sécurité des biens et des personnes.</li> <li>➤ Autorisation d'accès permanente (poste et canalisations) accordée aux agents chargés de l'entretien ou ceux des entrepreneurs accrédités par ERDF en vue de l'installation, la surveillance, l'entretien, la réparation, le remplacement et la rénovation des ouvrages.</li> <li>➤ Les dégâts causés aux biens qui résulteraient de son occupation et/ou de ses interventions feront l'objet d'une indemnité fixée à l'amiable.</li> </ul>
<b>Durée de la convention</b>	Durée des ouvrages
<b>Compensation perçue par la Ville</b>	Néant

.../...



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	76	3.6	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

**IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

**AUTORISER**

Monsieur le Maire ou son représentant à signer la convention résumée ci-dessus ainsi que toutes pièces nécessaires à cette affaire.

ADOpte A L'UNANIMITE.



Le Maire,

Yves GOASDOUE

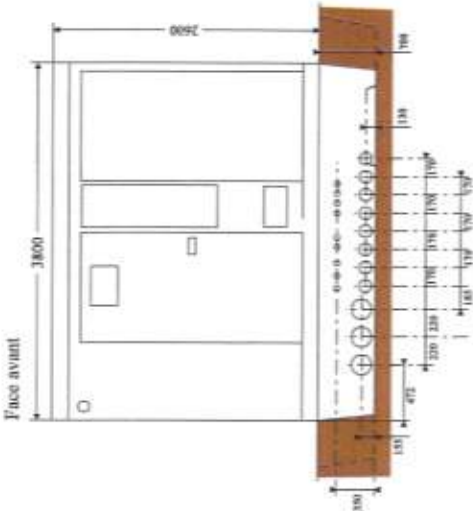
Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL76-DE

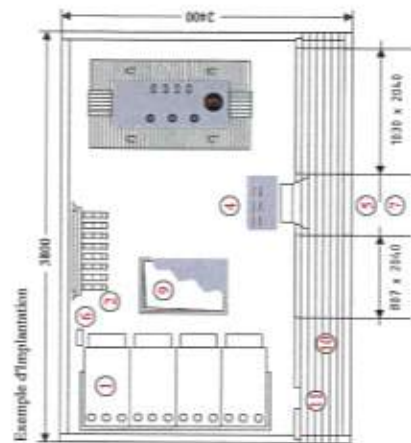
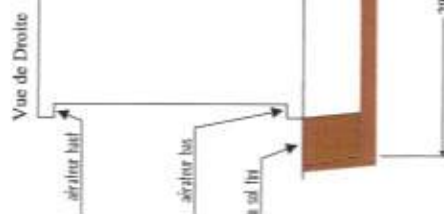
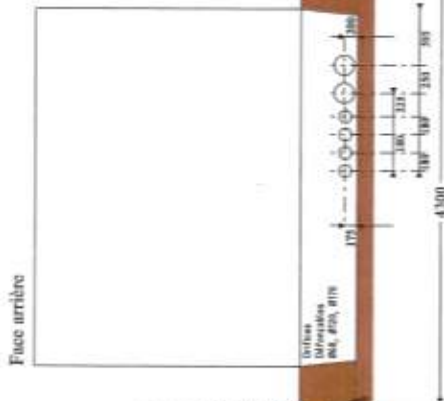
Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014

### BLOSCO 4 - Toit Terrasse



**ives GOASDOUE**



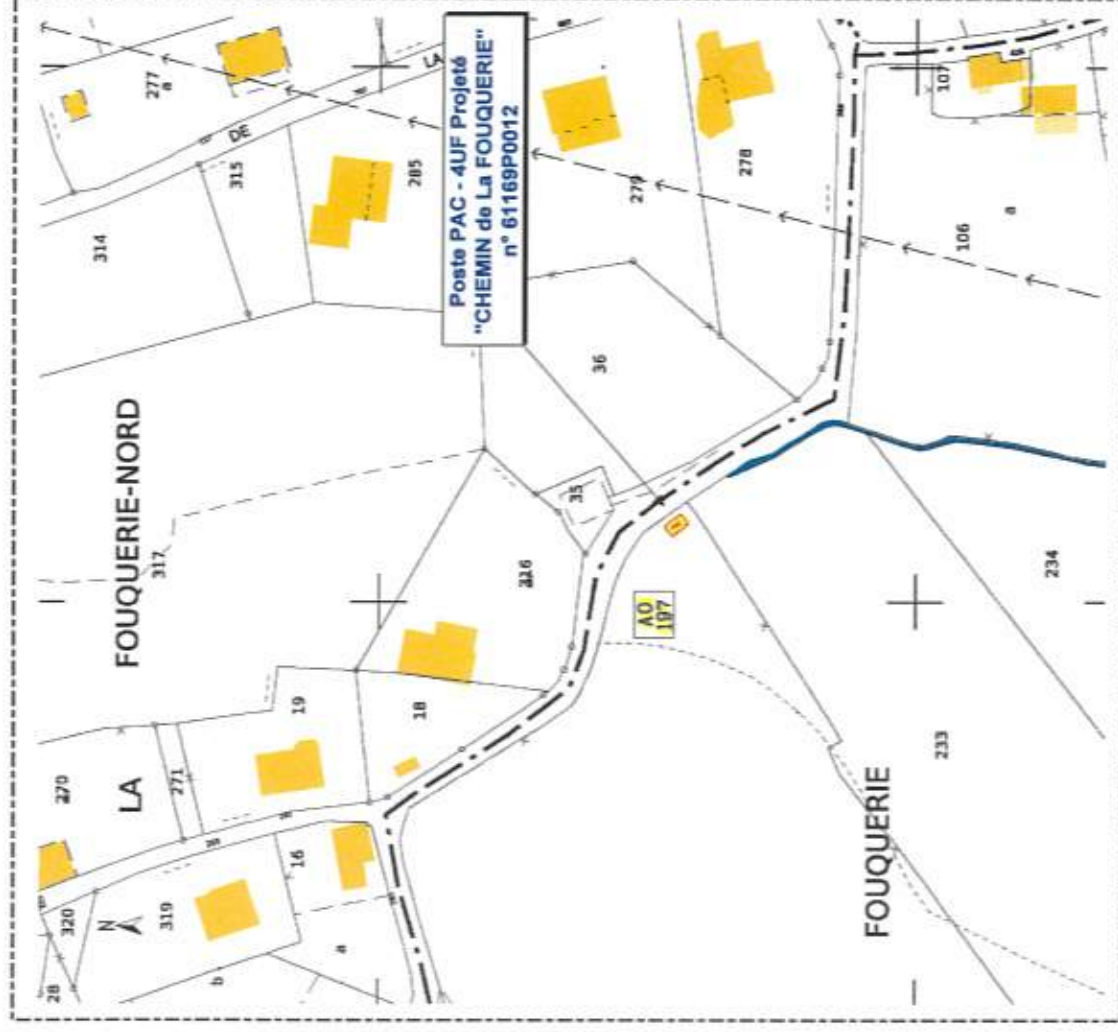
LEGEND

- 1 - Tableau HTA modulaire 5P65 ou Compact R96
- 2 - Tableau BT n-1000 maxi
- 3 - Transformateur de puissance (1000 KVA maxi)
- 4 - Coffret Télécommande à voies (ITi Sorbello)
- 5 - 2 Coffrets d'alimentation public 620
- 6 - Plaque des auditeurs du poste
- 7 - Trappe passe-câbles préverolés
- 9 - Actes au coulage
- 10 - Arérateurs (haut et bas)
- 11 - Pesse-câbles BT



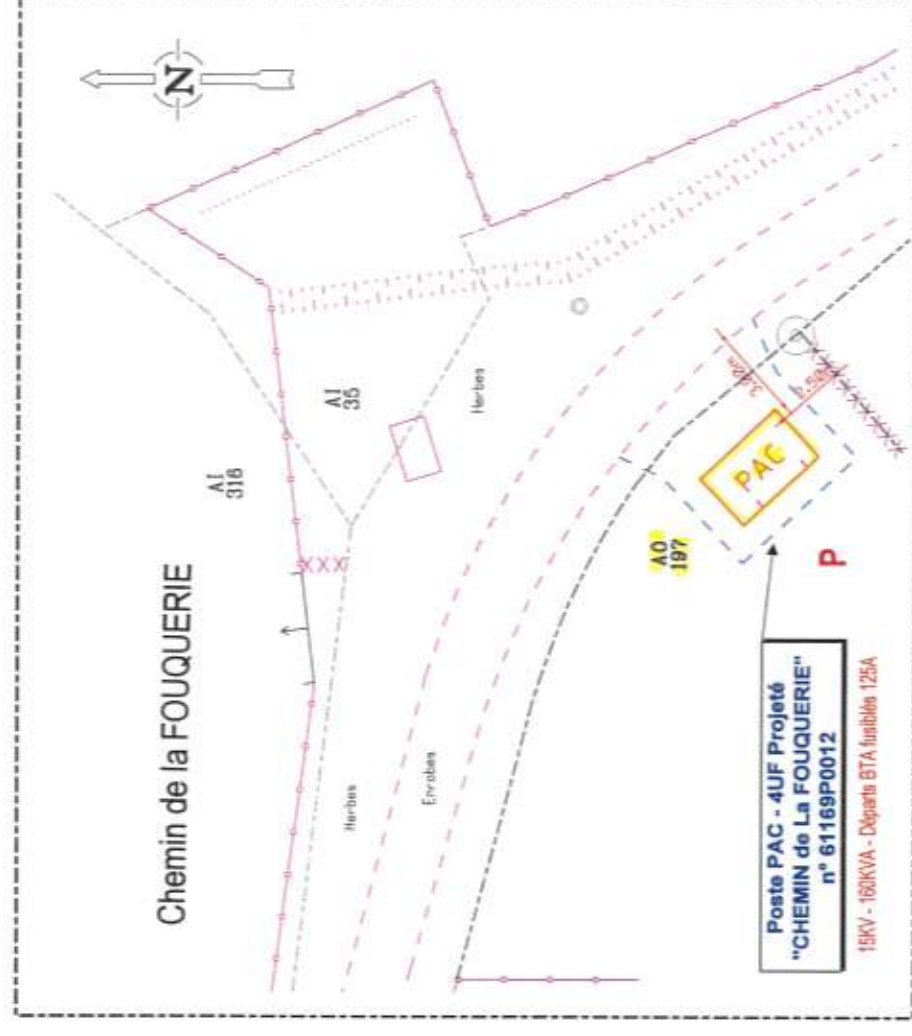
Poste PAC - 4UF à planter  
- Parois et Huisseries Vert RAL 6003 -

## Extrait de Plan Cadastral



Echelle : 1/1000e

## Extrait du Plan de Pose du Poste

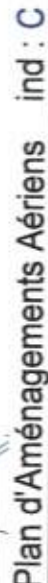


Echelle : 1/200e

### PREVOIR :

- Fouille du Poste :  $4m30 \times 2m90 \times 0m50^* = 6.235m^3$   
(FF : - 0m50 = Poste à implanter à +20cm/route)
- Trottoir de propreté en enrobés à prévoir :  
1m00 autour du Poste soit =  $14.40m^2$
- 2 Têtes de Buse + 6m00 de Buse Ø400
- Surface Empièrrement devant le Poste :  $6m00 \times 5m00 = 30.00 m^2$





# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	77	1.4	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### CONVENTION D'ANIMATION GLOBALE ENTRE LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU PAYS DE FLERS, LA VILLE DE FLERS, LA COMMUNE DE LE CHATELLIER ET L'ASSOCIATION « LE SAVOIR ET LE FER » MODIFICATION

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSIN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



www.flers-agglomeration.fr



	Date	Délibération	Nature	Folio n°
COMMUNE DE FLERS	06.10.14	77	1.4	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

## R A P P O R T

présenté par

Josette BONNEL

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
HABITAT PATRIMOINE COMMUNAL DEVELOPPEMENT DU TERRITOIRE		03	23.09.14	1	
C O N S E I L	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				6	77

## OBJET

**CONVENTION D'ANIMATION GLOBALE ENTRE LA COMMUNAUTE  
D'AGGLOMERATION DU PAYS DE FLERS, LA VILLE DE FLERS, LA  
COMMUNE DE LE CHATELLIER ET L'ASSOCIATION « LE SAVOIR ET  
LE FER » - MODIFICATION**

MF/VV

Chers Collègues,

Compte tenu de l'intérêt général que présente pour la CAPF et la Ville de Flers le développement des actions de protection et de mise en valeur du patrimoine, auquel contribue l'Association « Le Savoir et le Fer », la CAPF, la Ville de Flers et l'association ont souhaité unir leurs efforts.

Ainsi, le Conseil Municipal du 24 février 2014 (délibération n° 976) a approuvé la mise en place d'une convention d'animation globale de partenariat entre la CAPF, la Ville de Flers et l'association « Le Savoir et le Fer ».

La commune du Châtellier est également propriétaire d'un site culturel et touristique sur le patrimoine minier : La Bocagerie.

Aussi, il vous est proposé d'intégrer dans la convention le site de La Bocagerie et son propriétaire, la commune du Châtellier.

## IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - APPROUVER** la convention de partenariat entre la CAPF, la Ville de Flers, la commune du Châtellier et l'association « Le Savoir et le Fer ».
- 2 - AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer la convention avec la C.A.P.F, la commune du Châtellier et l'association « Le Savoir et le Fer » ainsi que tous les documents afférents.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL77-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014



Le Maire,

Yves GOASDOUE



# FLERS

## agglomération

TD/AM

	Date	Délibération	Nature	Folio n°
COMMUNE DE FLERS	06.10.14	78	1.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### RESTAURATION INTERIEURE DE L'AILE OUEST DU CHATEAU MARCHÉ 102/2012 – AVENANT 6 AUTORISATION DE SIGNATURE

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSIN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSIN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage – Thématique 2. Registre – Chemise Conseil – R.A.M. si nécessaire



www.flers-agglomeration.fr

	Date	Délibération	Nature	Folio n°
<b>COMMUNE DE FLERS</b>	06.10.14	78	1.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

## R A P P O R T

présenté par

Josette BONNEL

Maire-Adjoint

<b>VILLE DE FLERS</b>	N°	Date	Question
<b>HABITAT PATRIMOINE COMMUNAL DEVELOPPEMENT DU TERRITOIRE</b>	03	23.09.14	2
<b>C O N S E I L</b>	Séance	05	06.10.14
		N° d'ordre	N° délibération
		7	78

<b>OBJET</b>	<b>RESTAURATION INTERIEURE DE L'AILE OUEST DU CHÂTEAU - MARCHÉ 102/2012 - AVENANT 6 - AUTORISATION DE SIGNATURE</b>
--------------	---

YC/AM

Chers Collègues,

Pour la réalisation du programme rappelé en objet, une consultation des entreprises a été organisée selon la procédure adaptée prévue aux articles 26 II 5° et 28 du code des marchés publics.

Au terme de la consultation, les marchés ont été attribués comme suit :

<b>N° MARCHÉ</b>	<b>LOT</b>	<b>DESIGNATION</b>	<b>ATTRIBUTAIRE</b>	<b>MONTANT EN C H.T.</b>
100/2012	01	Maçonnerie / Pierre de taille	LEFEVRE Sa Zi Nord - 4 Rue François Arago 61000 ALENÇON	135 764,05
101/2012	02	Charpente / Planchers	LES METIERS DU BOIS 21 Avenue de la voie au coq 14760 BRETTEVILLE-sur-ODON	134 979,52
102/2012	03	Menuiseries Intérieures	LES METIERS DU BOIS 21 Avenue de la voie au coq 14760 BRETTEVILLE-sur-ODON	97 000,71
103/2012	04	Plâtrerie	CREASTAFF Sas 10 Rue des Piliers de la Chauvinière - 44821 SAINT HERBLAIN	50 000,00
104/2012	05	Peinture / Badigeon	L'ACANTHE PATRIMOINE 3 Chemin du Rocher 44860 PONT SAINT MARTIN	61 991,00
105/2012	06	Electricité	Entreprise Patrick DESDOITS La Provostière 61800 TINCHEBRAY	92 380,63
106/2012	07	Plomberie / Sanitaire	Sarl BLAIS THERMIQUE Za Les Josnets 61100 LA LANDE-PATRY	4 618,00

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	78	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

.../...

Par délibération n° 884 du 25 septembre 2013, les marchés pour les lots 1, 2 et 3 ont été modifiés comme suit :

N° MARCHÉ	ATTRIBUTAIRE	MONTANT INITIAL EN € H.T.	MONTANT AVENANT EN € H.T.	NOUVEAU MONTANT EN € H.T.	% en plus ou en moins
100/2012 Lot n° 1	LEFEVRE Sa 61000 ALENÇON	135 764,05	457,21	136 221,26	+ 0,34 %
101/2012 Lot n° 2	LES METIERS DU BOIS BRETTEVILLE-sur-ODON	134 979,52	- 6 443,41	128 536,11	- 4,77 %
102/2012 Lot n° 3	LES METIERS DU BOIS BRETTEVILLE-sur-ODON	97 000,71	+ 6 421,56	103 422,27	+ 6,62 %

Par délibération n° 971 du 24 février 2014, les marchés pour les lots 3 et 5 ont été modifiés comme suit :

N° MARCHÉ	ATTRIBUTAIRE	MONTANT INITIAL EN € H.T.	MONTANT AVENANT 1 EN € H.T.	MONTANT PRESENT AVENANT EN € HT	NOUVEAU MONTANT EN € H.T.	% en plus ou en moins
102/2012 Lot n° 3	LES METIERS DU BOIS 14760 BRETTEVILLE-sur-ODON	97 000,71	+ 6 421,56	13 314,98	116 737,25	+ 20,35 %
104/2012 Lot n° 5	L'ACANTHE PATRIMOINE 44860 PONT SAINT MARTIN	61 991,00	-	27 465,38	89 456,38	44,31

Pour le lot n° 03 – Menuiseries intérieures, considérant que des travaux de façon et pose de fausse poutre et corniche moulurée doivent être réalisés sur le plancher haut de la cave pour masquer des fils électriques.

Le marché correspondant doit être modifié comme suit :

N° MARCHÉ	ATTRIBUTAIRE	MONTANT INITIAL EN € H.T.	MONTANT AVENANTS PRECEDENT S EN € H.T.	MONTANT PRESENT AVENANT EN € HT	NOUVEAU MONTANT EN € H.T.	% en plus ou en moins
102/2012 Lot n° 3	LES METIERS DU BOIS 14760 BRETTEVILLE-sur-ODON	97 000,71	+ 19 736,54	1 973,82	118 711,07	+ 22,38 %

Conformément aux dispositions de l'article 8 de la loi 95-127 du 8 février 1995 relative aux marchés publics et délégation de services, la commission des marchés passés selon la procédure adaptée qui s'est réunie le 05 septembre 2014 a émis un avis favorable à la passation de l'avenant 6 au marché 102/2012 dont le montant est supérieur à 5 %.



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	78	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

**IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

**1 - AUTORISER**

Monsieur le Maire ou son représentant à signer l'avenant au marché 102/2012.

**2 - INSCRIRE**

au budget les crédits qui s'avèreraient nécessaires.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL78-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014

# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	79	7.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### CONTRAT D'ACTION TERRITORIALE 2014-2020 DEMANDE DE SUBVENTION REHABILITATION DES ANCIENS BAINS DOUCHES ACTUALISATION

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



www.flers-agglomeration.fr

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	79	7.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Josette BONNEL  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
HABITAT PATRIMOINE COMMUNAL DEVELOPPEMENT DU TERRITOIRE		03	23.09.14	3	
C O N S E I L	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				8	79

OBJET	CONTRAT D'ACTION TERRITORIALE 2014-2020 - DEMANDE DE SUBVENTION - REHABILITATION DES ANCIENS BAINS DOUCHES - ACTUALISATION
-------	--

AJ/AM

Chers Collègues,

Le précédent Contrat Plan Etat/Région s'est terminé en 2013 et une partie de l'enveloppe initialement annoncée sur le Fonds National d'Aménagement et de Développement du Territoire (ETAT) avait été gelée. Par courriel du 5 mars 2014 de la Préfecture de Région, nous avons été informés qu'une somme serait de nouveau disponible, à l'échelle régionale, au titre de la dernière année de programmation du CPER 2007-2013.

Par délibération du 24 février 2014, la Ville de Flers a ainsi proposé l'action concernant **L'aménagement des Anciens Bains Douches**. Celle-ci n'a pas été finalement accompagnée compte tenu de :

- l'enveloppe limitée de l'Etat et du nombre très important de dossiers au niveau régional.
- de la possibilité de mobiliser de nouveaux financements 2014-2020 tels que le Contrat d'Action Territoriale (Nouveau CPER) porté par la Région ou les fonds européens.

Afin de maintenir le niveau de subventionnement initial, je vous propose donc d'intégrer cette action dans le nouveau Contrat d'Action Territoriale.

Le coût global des travaux est estimé à 522 609 € H.T. et serait désormais financé comme suit :

- Contrat d'Action Territoriale : 182 912,80 € H.T.
- FEDER - INTERREG : 166 559,00 € H.T.
- Fondation du Patrimoine et souscription : 40 000 € H.T.
- Ville de Flers : 133 137,20 € H.T.



COMMUNE  DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	79	7.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

# **IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

- 1 - APPROUVER** le projet des Bains Douches ainsi que l'enveloppe financière prévisionnelle.
- 2 - ACTUALISER** le plan de financement ci-dessus décrit.
- 3 - SOLLICITER** auprès de la Région (CAT 2014-2020) la subvention figurant ci-dessus en vue de financer le projet des Bains Douches.
- 4 - AUTORISER** Monsieur Le Maire ou son représentant, à signer les demandes de subvention et toutes les pièces relatives à cette affaire.

*Le Conseil Municipal après en avoir délibéré, adopte à la majorité les décisions ci-dessus. SEPT ABSTENTIONS, celles de Messieurs Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ et de Mesdames Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR et Sabrina MESSEN.*



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL79-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014

# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	80	7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### MOUVEMENT FONCIER RUE EUGÈNE GARNIER PARCELLES AI 254 ET AI 297 CESSION À TITRE ONÉREUX

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins :** Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers :** Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée :** Gaëlle PIOLINE

**Absente :** Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



www.flers-agglomeration.fr

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	80	7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Josette BONNEL  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
HABITAT PATRIMOINE COMMUNAL DEVELOPPEMENT DU TERRITOIRE		03	23.09.14	4	
CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				9	80

## OBJET

**MOUVEMENT FONCIER – RUE EUGÈNE GARNIER – PARCELLES  
AI 254 ET AI 297 – CESSIION À TITRE ONÉREUX**

DL/AM

Chers Collègues,

Monsieur et Madame BOISSÉE, propriétaires et gestionnaires d'une société d'ambulances, souhaitent se rendre acquéreurs des parcelles communales cadastrées AI 254 (384 m<sup>2</sup>) et AI 297 (865 m<sup>2</sup>) sises rue Eugène Garnier en vue d'y implanter et d'y développer tout ou partie de leur activité aujourd'hui localisée 193 rue de Domfront.





COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	80	7.10	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

Ces parcelles ne présentent pas d'intérêt pour la Collectivité. En outre, leur cession permettrait d'installer à cet endroit un service directement lié à l'activité du centre hospitalier qui est situé à proximité immédiate de ces terrains. Cette opération foncière permettrait d'établir une cohérence en matière d'aménagement sur ce secteur géographique.

La transaction pourrait intervenir suivant les conditions décrites ci-dessous :

Parcelles	Propriétaire	Surface approximative à acquérir en m²	Acquéreur	Estimation des Domaines (20 août 2014)	Montant de la vente
AI 254	Ville de Flers	387	Ambulances BOISSÉE 193 rue de Domfront	15 €/m²	5 805 €
AI 297		865	61100 Flers		12 975 €
				<b>Total</b>	<b>18 780 €</b>

#### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - DECIDER** la cession des parcelles AI 254 et 297 suivant les conditions exposées ci-dessus.
- 2 - PRECISER** que les frais de géomètre et d'actes notariés liés à l'ensemble de ces transactions foncières seront à la charge de l'acquéreur.
- 3 - CHARGER** Monsieur le Maire de signer l'acte authentique à intervenir qui sera dressé en l'étude notariale Pierre CHAIX et Corinne CHAMPETIER avec le concours éventuel du notaire de l'acquéreur.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL80-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014



Le Maire,

Yves GOASDOUE

# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	81	7.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### MUSEE DU CHATEAU DE FLERS DEMANDE DE SUBVENTION A LA DRAC POUR LA RESTAURATION D'ŒUVRE

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



www.flers-agglomeration.fr

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	81	7.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

<b>R A P P O R T</b>  présenté par  Michèle POLVE  Conseillère déléguée	<b>VILLE DE FLERS</b>		N°	Date	Question	
	HABITAT PATRIMOINE COMMUNAL DEVELOPPEMENT DU TERRITOIRE		03	23.09.14	5	
	CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
					10	81

<b>OBJET</b>	<b>MUSEE DU CHATEAU DE FLERS - DEMANDE DE SUBVENTION A LA DRAC POUR LA RESTAURATION D'ŒUVRE</b>
--------------	---

HT/AM

Chers Collègues,

La conservation du patrimoine est l'une des missions principales d'un musée. L'équipe du musée du château de Flers est engagée dans une chaîne opératoire appelée « chantier des collections » qui permet d'enregistrer toutes les pièces du musée, de vérifier l'état sanitaire des collections et d'améliorer leurs conditions de conservation.

Ainsi, des procédures de conservation préventive sont mises en place, permettant d'éviter les risques de dégradation (stockage, rangement, amélioration du climat...). Pour certains objets, une action directe est réalisée, quand cela est possible, au sein du musée (petit nettoyage). Pour d'autres, l'intervention d'un restaurateur agréé par le ministère de la culture est indispensable.

Deux importants tableaux conservés dans les réserves du musée étant dans un état de conservation préoccupant, il a été décidé, sur le conseil de la DRAC, de faire réaliser des analyses poussées par le Centre de Recherche et de Restauration des Musées de France (C2RMF), en vue de garantir une restauration adéquate de ces œuvres. Il s'agit d'une œuvre du peintre Da Sesto (1447-1523), appelé la *Vierge à l'enfant*, peinte vers 1447 et d'une œuvre du célèbre peintre naturaliste Gustave Courbet (1819-1877), *Cerf dans la Forêt*, peinte en 1867.

Avant le déplacement de ces œuvres dans les laboratoires versaillais du C2RMF, il a été nécessaire de faire appel à une restauratrice agréée qui a stabilisé les œuvres afin d'éviter que celles-ci ne se dégradent davantage lors du transport. Aussi, les deux opérations de stabilisation ont été validées par les dernières Commissions Scientifiques Interrégionales de Restauration des Musées de France des 14 février et 18 juillet 2014.

Le montant de ces deux opérations est évalué à 2 700 €, le dossier de restauration de l'œuvre faisant office de demande de subvention.

Aussi vous est-il proposé d'autoriser Monsieur le Maire ou son représentant, à signer une demande de subvention à la Région Basse-Normandie au taux maximum de 50 %.

#### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

##### AUTORISER

Monsieur le Maire ou son représentant à engager toute démarche et signer toute pièce relative à cette demande de subvention.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL81-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014



Le Maire,

Yves GOASDOUE



# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	82	5.3	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### EHPAD MAUBERT CONSEIL DE LA VIE SOCIALE DESIGNATION D'UN REPRESENTANT

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins :** Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers :** Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée :** Gaëlle PIOLINE

**Absente :** Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



www.fliers-agglomeration.fr

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	82	5.3	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

R A P P O R T présenté par Lori HELLOCO Maire-Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	PROTECTION DES POPULATIONS POLITIQUE EN FAVEUR DES SENIORS FLERS VILLE NUMERIQUE		03	23.09.14	1	
	CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre 11	N° délibération 82

OBJET	EHPAD MAUBERT – CONSEIL DE LA VIE SOCIALE - DESIGNATION D'UN REPRESENTANT
-------	--

TD/VV

Chers Collègues,

Le Conseil de la vie sociale de l'EHPAD MAUBERT est composé des membres suivants :

- 2 représentants des usagers élus par et parmi les résidents,
- 2 représentants des familles élus par et parmi les familles des usagers,
- 1 représentant du personnel de l'établissement,
- 1 représentant du conseil d'administration de l'organisme gestionnaire.

Le règlement de fonctionnement du conseil de la vie sociale prévoit en son article 3 que sont invités permanents au titre des personnes qualifiées :

- Le directeur des soins,
- Le cadre supérieur de santé en charge de la qualité,
- Le(s) cadre(s) de santé,
- L'animatrice,
- Le responsable du service admissions.

Enfin, l'article D 311-18 du code de l'action sociale et des familles dispose que «*le conseil peut appeler toute personne à participer à ses réunions à titre consultatif en fonction de l'ordre du jour. Un représentant élu de la commune d'implantation (...) peut être invité par le conseil de la vie sociale à assister aux débats* ».

Ainsi, dans l'éventualité où l'EHPAD MAUBERT inviterait un représentant de la Ville de Flers à siéger à son conseil de la vie sociale à titre consultatif,

#### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

**PROCEDER** à l'élection d'un représentant titulaire et de son suppléant appelé à siéger à titre consultatif au sein du conseil de la vie sociale de l'EHPAD MAUBERT.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	82	S.3	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

*Le Conseil Municipal, sur décision unanime et conforme à l'article L 2121-21 du Code Général des Collectivités Territoriales ne procède pas à un vote au scrutin secret.*

*Les résultats sont les suivants :*

Votants : 31  
Exprimés : 31

*Sont élus avec 31 voix :*

REPRESENTANTS	
Titulaire	Dominique ARMAND
Suppléante	Christiane PERRET

*CERTIFIE CONFORME, le 6 octobre 2014*



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL82-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014



# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	83	6.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### PREVENTION DES RISQUES MAJEURS PLAN COMMUNAL DE SAUVEGARDE (P.C.S.) ELABORATION INFORMATION

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Lilliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



www.flers-agglomeration.fr

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	83	6.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par

Lori HELLOCO

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
PROTECTION DES POPULATIONS POLITIQUE EN FAVEUR DES SENIORS FLERS VILLE NUMERIQUE		03	23.09.14	2	
CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				12	83

OBJET	PREVENTION DES RISQUES MAJEURS - PLAN COMMUNAL DE SAUVEGARDE (P.C.S.) - ELABORATION - INFORMATION
-------	--

AG/AM

Chers Collègues,

L'article L731-3 du code de la sécurité intérieure dispose que « *Le plan communal de sauvegarde regroupe l'ensemble des documents de compétence communale contribuant à l'information préventive et à la protection de la population. Il détermine, en fonction des risques connus, les mesures immédiates de sauvegarde et de protection des personnes, fixe l'organisation nécessaire à la diffusion de l'alerte et des consignes de sécurité, recense les moyens disponibles et définit la mise en œuvre des mesures d'accompagnement et de soutien de la population.*

*Il peut désigner l'adjoint au Maire ou le conseiller municipal chargé des questions de sécurité civile. [...]. Il est obligatoire dans les communes dotées d'un plan de prévention des risques naturels prévisibles approuvé ou comprises dans le champ d'application d'un plan particulier d'intervention.*

*Le plan communal de sauvegarde est arrêté par le Maire de la commune [...]. ».*

Le décret n°2005-1156 du 13 septembre 2005 relatif au P.C.S. précise que la réalisation de ce plan est obligatoire, pour les communes entrant dans le champ d'un plan de prévention des risques naturels, dans un délai de deux ans à compter de sa date d'approbation par le Préfet.

Il expose aussi les informations qui doivent obligatoirement figurer dans le P.C.S. et qui sont :

- Le document d'information communal sur les risques majeurs (document d'information sur les risques de la commune à destination des administrés) ;
- Le diagnostic des risques et des vulnérabilités locales ;
- L'organisation assurant la protection et le soutien de la population qui précise les dispositions internes prises par la commune afin d'être en mesure à tout moment d'alerter et d'informer la population et de recevoir une alerte émanant des autorités. Ces dispositions comprennent notamment un annuaire opérationnel et un règlement d'emploi des différents moyens d'alerte susceptibles d'être mis en œuvre ;
- Les modalités de mise en œuvre de la réserve communale de sécurité civile quand cette dernière a été constituée.

COMMUNE  DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	83	6.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

Il est précisé que d'autres informations peuvent être insérées au plan tels que l'organisation de la cellule de crise, l'organisation des services en période de crise, les moyens techniques de la commune, etc.

Enfin le P.C.S. doit être élaboré à l'initiative du Maire et le Conseil Municipal doit en être informé.

La commune de Flers est impactée par l'application du plan de prévention du risque inondation dans les bassins du Noireau et de la Vère depuis le 22 octobre 2012. Nous avons donc obligation de transmettre au Préfet notre P.C.S. avant le 22 octobre 2014.

Le choix a été fait lors de la réalisation du P.C.S. de compléter les documents obligatoires cités plus haut avec certaines informations complémentaires comme l'organisation de la cellule de crise, l'organisation des services selon le risque apparu sur le territoire et le listing des moyens techniques les plus importants en possession de notre collectivité.

Cette décision a été prise afin d'optimiser le temps de mise en place par les services de la collectivité des actions adaptées afin de réduire les conséquences pour nos administrés de l'apparition, sur notre territoire, d'un risque majeur.

#### **IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

**PRENDRE ACTE** de l'élaboration du Plan Communal de Sauvegarde de la Ville de Flers.

**ADOpte A L'UNANIMITE.**



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL83-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014

Publication : 08/10/2014



# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	84	8.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

### REFORME DES RYTHMES SCOLAIRES : MISE EN ŒUVRE JURIDIQUE

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage – Thématique 2. Registre – Chemise Conseil – R.A.M. si nécessaire



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	84	8.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

R A P P O R T  présenté par  Sonia LAFAY  Maire-Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	AFFAIRES GENERALES AFFAIRES SCOLAIRES VIE SCOLAIRE		03	24.09.14	1	
	C O N S E I L	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre  13	N° délibération  84

OBJET	REFORME DES RYTHMES SCOLAIRES : MISE EN ŒUVRE JURIDIQUE
-------	---

GB/VV

Chers collègues,

Suite à l'accord intervenu entre la Communauté d'Agglomération du Pays de Flers et les communes de l'Agglomération, le Conseil Communautaire a, par délibération n° 66 du 25 juin 2014, donné son accord de principe à l'organisation d'1 h 30 d'activité par la CAPF dans le cadre de la mise en œuvre de la réforme des rythmes scolaires et à la mise en œuvre d'un dispositif d'appui de la CAPF aux communes.

Il s'agit, par cette délibération, de formaliser cet accord de principe par le biais d'une convention de coopération conclue entre la Ville de Flers et la CAPF et qui permettra de garantir la réalisation de cette mission de service public d'intérêt commun.

#### IL VOUS EST DONC PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - AUTORISER** le Maire à signer la convention, telle qu'annexée à la présente délibération, avec la CAPF.
- 2 - PRENDRE** l'engagement d'inscrire au Budget les crédits correspondants.

ADOpte A L'UNANIMITE.



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL84-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014

Publication : 08/10/2014

## **TEMPS D'ACTIVITES PERI EDUCATIF (T.A.P)**

### **CONVENTION DE COOPERATION**

Vu le Code général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L5215-27 et L5216-7-1.

Vu le décret n° 2013-77 du 24 janvier 2013.

Vu le décret n° 2014-457 du 7 mai 2014.

Vu la délibération N° 66 en date du 25 juin 2014 du Conseil Communautaire de la Communauté d'Agglomération du Pays de Flers.

Vu la délibération N° 116 en date du 9 octobre 2014 du Conseil communautaire de la Communauté d'Agglomération du Pays de Flers.

CONSIDERANT que la mise en œuvre de la réforme des rythmes scolaires, en ce qu'elle concoure à l'application des principes de solidarité et d'équité sur l'ensemble du territoire de la Communauté d'Agglomération du Pays de Flers, constitue, pour toutes les collectivités du territoire, un intérêt commun.

CONSIDERANT que pour garantir la réalisation de cette mission de service public d'intérêt commun, il est nécessaire d'organiser une coopération entre les communes du territoire et leur EPCI.

#### **Entre les soussignés,**

- **La Communauté d'Agglomération du Pays de Flers**  
représentée par Monsieur Yves GOASDOUE, son Président  
ci-après désignée «la CAPF»,
- **La Commune de Flers,**  
représentée par Madame Sonia LAFAY,  
Maire-Adjoint Chargée des Affaires Scolaires,  
ci-après désignée «la Commune»,

**IL EST CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIIT :**



## **ARTICLE 5 – La participation de l'enfant**

Une attention particulière sera portée à l'inscription des enfants dans l'activité.

La C.A.P.F s'engage à transmettre aux communes et/ou SIVOS les documents administratifs pour l'inscription des enfants : fiche d'inscription par cycle et par thématiques d'activités, fiche sanitaire et autorisation parentale.

La commune et/ou le SIVOS s'engagent à transmettre aux familles les documents et explications nécessaires à l'engagement des enfants dans le T.A.P. L'enfant sera considéré comme inscrit à l'activité quand la famille aura retourné, dans les délais accordés, les présents documents dûment complétés avec les justificatifs demandés si-nécessaire.

La commune et/ou le SIVOS s'engageront à transmettre à la CAPF le nombre d'enfants inscrits par cycle et par thématiques d'activités ainsi qu'une copie des différents imprimés. Les modalités d'inscription des enfants sur les ateliers péri-éducatifs et leurs mises en œuvre sont définies par la Commune, selon les critères retenus (âge, mixité, besoins et attentes de l'enfant, taux d'encadrement par activité, etc...).

La commune et/ou le SIVOS s'engagent à transmettre à l'intervenant en début de séance une liste des enfants présents à l'activité du jour.

La commune et/ou le SIVOS s'engagent à veiller à ce qu'aucun enfant ne soit autorisé à quitter les TAP seul ou avec une personne non autorisée. Afin de ne pas perturber les séances d'animation TAP, aucun enfant ne sera autorisé à être récupéré avant l'horaire de fin, sauf dans des cas exceptionnels ou d'urgences.

L'exclusion d'enfant perturbateur ou non assidu au cycle sans motif valable pourra être décidée par la commune avec une information de la CAPF.

## **Article 6 – Des moyens humains pour une mise en œuvre dans la commune**

### **1. Humains :**

Les communes et/ou le SIVOS s'engagent à désigner un « Référent communal » qui sera l'interlocuteur unique pour tout ce qui concerne le T.A.P. Il sera le facilitateur entre les enseignants, les enfants, les familles, les intervenants, l'animateur des activités éducatives (chargé de la coordination du TAP) de la C.A.P.F, etc....Il est chargé d'informer la CAPF de tous dysfonctionnements repérés dans le cadre du TAP.

En cas d'annulation exceptionnelle de l'activité pour « cas de force majeure », la commune assurera la prise en charge du groupe.

Le personnel communal est seul habilité à remettre les enfants à leurs parents ou personnes habilitées à venir les chercher.

La C.A.P.F, s'engage à désigner un « animateur des activités éducatives » qui sera l'interlocuteur privilégié des communes et/ou SIVOS. Il est garant du bon fonctionnement du T.A.P et coordonne les interventions des animateurs sur ce temps. Tout problème lié à l'activité devra être signalé auprès de cette personne à la Direction Cohésion Sociale –Service Animation Sociale et Educative (contact au 06.07.30.94.72 ou au 02.33.98.19.61)

### **2. Matériel :**

Les Communes et/SIVOS s'engagent à mettre à disposition le matériel existant et nécessaire à l'activité ainsi que des espaces adaptés en fonction de l'activité retenue. La CAPF ou ses intervenants apporteront le matériel pédagogique spécifique à certains ateliers. Les lieux d'activités sont définis d'un commun accord entre la commune et/ou SIVOS et la CAPF.

#### **ARTICLE 10 – Modalités de paiement**

La commune et/ou le SIVOS s'engagent à adresser, à la fin de chaque cycle, à la C.A.P.F, un état de présence des enfants résidant sur la CAPF. Tout retard, entrainera un décalage dans le traitement des dossiers.

La facturation à la commune et/ou SIVOS s'effectuera en deux fois :  
En février pour les cycles 1 et 2 et en août pour les cycles 3, 4 et 5.

L'aide financière à la commune et/ou SIVOS s'effectuera en deux fois :  
En février pour les cycles 1 et 2 et en août pour les cycles 3, 4 et 5.

#### **ARTICLE 11 – Assurance - Responsabilité**

La Commune et/ou SIVOS s'engagent à assurer les locaux en qualité de propriétaire ainsi que le T.A.P en qualité d'organisateur.

La Commune et/ou SIVOS et la CAPF sont responsables des dommages causés du fait de leurs commettants ou de leurs préposés.

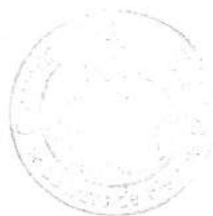
La C.A.P.F s'engage à veiller que chaque intervenant souscrive à un contrat d'assurance garantissant les dommages dont il pourrait être déclaré responsable ou affectant ses propres biens.

#### **ARTICLE 12 – Le règlement de litige**

En cas de litige relatif à la présente convention, notamment sa validité, son interprétation ou son exécution, les parties s'engagent à régler leur différend à l'amiable.

En cas de désaccord persistant, les contestations seront soumises au Tribunal Administratif de Caen.

**Pour la Communauté d'Agglomération  
du Pays de Flers**



Le Président,

Yves GOASDOUE

**Pour la Commune de Flers**



Le Maire-Adjoint,  
Chargée des Affaires Scolaires

Sonia LAFAY



# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	85	8.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### RYTHMES SCOLAIRES ENFANTS SCOLARISES EN CLIS RESTAURATION LE MERCREDI MIDI AU COLLEGE SEVIGNE CONVENTION AVEC LE CONSEIL GENERAL

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION Interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire





COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	85	8.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par

Sonia LAFAY

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS	N°	Date	Question	
AFFAIRES GENERALES AFFAIRES SCOLAIRES VIE SCOLAIRE	03	24.09.14	2	
C O N S E I L	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre
				N° délibération
				14
				85

OBJET	RYTHMES SCOLAIRES - ENFANTS SCOLARISÉS EN CLIS - RESTAURATION LE MERCREDI MIDI AU COLLÈGE SÉVIGNÉ - CONVENTION AVEC LE CONSEIL GÉNÉRAL
-------	--

DL

Chers Collègues,

La réforme des rythmes scolaires a instauré un temps scolaire hebdomadaire réparti sur neuf demi-journées dont le mercredi matin. La Ville organise à l'occasion de cette demi-journée un accueil le matin (7h30-8h30) et un accueil le midi sans restauration jusqu'à 12h30.

Les enfants scolarisés dans les écoles publiques de Flers en **Classe pour L'Inclusion Scolaire (CLIS)** et domiciliés à l'extérieur de Flers étaient les années précédentes pris en charge après la fin des cours par une navette les lundis, mardis, jeudis et vendredis soirs. Ils étaient acheminés à la gare routière où des adultes s'assurent de leur montée dans les cars du Conseil Général.

Il a été décidé en accord avec la **Communauté d'Agglomération du Pays de Flers** d'étendre, à l'occasion de cette rentrée, le fonctionnement de cette navette au mercredi midi. Toutefois, les départs des cars du Conseil Général étant programmés en début d'après-midi, il n'est pas envisageable de laisser ces enfants patienter pendant plus d'une heure (plus particulièrement l'hiver) à la gare routière sans avoir mangé. C'est la raison pour laquelle, la Ville a pris l'initiative d'organiser un service adapté à la situation de ces enfants. La navette achemine ces derniers au Collège Sévigné où ils déjeunent au restaurant de l'établissement. Des agents municipaux encadrent les enfants dans le bus, pendant le repas et après manger jusqu'à la gare routière. Les modalités de ce service ont été validées par Monsieur le Principal du Collège Sévigné et par le Conseil d'Administration de cet établissement.

.../...

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	85	8.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

Ce dispositif fait l'objet d'une convention d'hébergement avec le Conseil Général dont les principaux points peuvent se décliner comme suit :

<b>Cocontractants</b>	Conseil Général de l'Orne – Collège Sévigné Ville de Flers
<b>Durée</b>	1 <sup>er</sup> septembre 2014 au 31 août 2015 Renouvelable par tacite reconduction pour une durée identique
<b>Fonctionnement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise en charge des enfants concernés par une navette à partir de 11h45 pour les déposer au collège à partir de 12h10.</li> <li>- Encadrement et accompagnement du groupe d'enfants par un ou des agent(s).</li> <li>- Prise des repas au Collège (enfants + agent(s)).</li> <li>- Accompagnement des enfants par le personnel municipal encadrant à la gare routière pour 13h10 via le parcours pédibus.</li> </ul>
<b>Financement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise en charge par la Ville du prix des repas des enfants et de l'adulte tels que pratiqués par le collège.</li> <li>- La Ville refactura aux familles le prix des repas consommés par leur enfant (*)</li> </ul>

(\*) Le Conseil Général a fixé à 3,50 € le prix du repas élève pour l'année scolaire 2014-2015. La Ville facturera aux parents les repas consommés par leur enfant sur la base de ce prix.

#### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - AUTORISER** Monsieur le Maire à signer la convention d'hébergement décrite ci-dessus.
- 2 - FIXER** le prix de facturation des repas consommés par les enfants à 3,50 € pour toute la durée de la convention.

ADOpte A L'UNANIMITE.



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL85-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014

## CONVENTION D'HEBERGEMENT

\* \* \*

## RESTAURATION SCOLAIRE

DL

Entre les soussignés d'une part

- Le Conseil Général de l'Orne, sis 27 boulevard de Strasbourg à ALENÇON, représenté par son Président, Monsieur Alain LAMBERT, dûment habilité à cet effet par délibération de la Commission Permanente en date du 24 octobre 2014,
- Et le collège Sévigné de Flers représenté par Monsieur Jérôme ADAM, Principal de l'établissement,

et d'autre part

Monsieur Yves GOASDOUÉ, Député - Maire de la Ville de Flers, agissant en cette qualité en vertu d'une délibération 85 du 6 octobre 2014,

### Préambule

La réforme des rythmes scolaires a instauré un temps scolaire hebdomadaire réparti sur neuf demi-journées dont le mercredi matin. La Ville organise à l'occasion de cette demi-journée un accueil le matin (7h30-8h30) et un accueil le midi sans restauration jusqu'à 12h30.

Les enfants scolarisés dans les écoles publiques de Flers en **Classe pour L'Inclusion Scolaire (CLIS)** et domiciliés à l'extérieur de Flers étaient les années précédentes pris en charge après la fin des cours par une navette les lundis, mardis, jeudis et vendredis soirs. Ils étaient acheminés à la gare routière où des adultes s'assurent de leur montée dans les cars du Conseil Général.

Il a été décidé en accord avec la **Communauté d'Agglomération du Pays de Flers** d'étendre, à l'occasion de cette rentrée, le fonctionnement de cette navette au mercredi midi. Toutefois, les départs des cars du Conseil Général étant programmés en début d'après-midi, il n'est pas envisageable de laisser ces enfants patienter pendant plus d'une heure (plus particulièrement l'hiver) à la gare routière sans avoir mangé. C'est la raison pour laquelle, la Ville a pris l'initiative d'organiser un service adapté à la situation de ces enfants. La navette achemine ces derniers au Collège Sévigné où ils déjeunent au restaurant de l'établissement. Des agents municipaux encadrent les enfants dans le bus, pendant le repas et après manger jusqu'à la gare routière. Les modalités de ce service ont été validées par Monsieur le Principal du Collège Sévigné et par le Conseil d'Administration de cet établissement.

.../...



Il est convenu ce qui suit :

#### **Article 1 : Objet**

Le collège Sévigné de Flers accueillera pour les repas du mercredi midi des élèves inscrits en Classe Locale d'Inclusion Scolaire (CLIS) dans les écoles élémentaires publiques de la Ville de Flers ainsi que le personnel municipal encadrant ces élèves, et ce à compter du mercredi 03 septembre 2014.

#### **Article 2 : Bénéficiaires du service**

Outre le personnel municipal encadrant, peuvent bénéficier de ce service les enfants remplissant les trois conditions suivantes :

- scolarisés en CLIS dans les écoles publiques de la Ville de Flers,
- domiciliés à l'extérieur de Flers,
- inscrits à ce service par leurs parents auprès du service scolaire-périscolaire de la Ville de Flers.

#### **Article 3 : Organisation matérielle**

Les enfants inscrits à ce service seront pris en charge au sein de leur établissement scolaire par du personnel municipal à la fin des cours. Une navette passera, à partir de 11h45, dans les écoles pour acheminer les enfants et le personnel municipal encadrant vers le Collège Sévigné. Ils seront accueillis au sein du restaurant du Collège à partir de 12h10. Une table leur sera réservée.

La composition des menus est laissée à la libre initiative de l'établissement d'accueil.

A l'issue du repas, les agents municipaux accompagneront les enfants à la gare routière (place du Champ de Foire) via le parcours pédibus.

#### **Article 4 : Modalités financières**

Les tarifs applicables à la restauration scolaire au collège Sévigné sont fixés par le Conseil Général. **Pour l'année scolaire 2014 – 2015**, ces tarifs s'établissent comme suit :

<b>Tarifs en €</b> <b>Périodes</b>	<b>Repas Elève</b>	<b>Repas Accompagnateur</b>
<b>Septembre-Décembre 2014</b>	3,50	5,00
<b>Janvier-Juillet 2015</b>		7,50

La facture sera adressée mensuellement par le Collège à la Ville qui répercutera auprès des familles concernées le prix des repas consommés.

## **Article 5 : Sécurité et surveillance**

Les élèves accueillis seront placés sous la surveillance du personnel municipal les accompagnants.

Le règlement intérieur du collège joint en annexe s'applique aux élèves accueillis pendant leur temps de présence au collège.

En cas d'indiscipline, la situation sera étudiée conjointement entre le Collège Sévigné et la Ville de Flers (Service scolaire-établissements).

## **Article 6 : Assurances**

Selon la nature et l'auteur des incidents constatés dans le cadre du présent service, les dommages seront pris en charge par les assurances :

- de la Ville de Flers en sa qualité d'autorité responsable du temps périscolaire sur lequel est organisé ce service,
- du Conseil Général de l'Orne, propriétaire des locaux à l'intérieur desquels se déroule le service de restauration
- des parents, au titre de leur responsabilité civile.

## **Article 7 : Durée**

La présente convention est conclue pour la période courant du 1<sup>er</sup> septembre 2014 au 31 août 2015. Elle sera renouvelée par tacite reconduction pour une durée identique.

## **Article 8 : Résiliation**

La présente convention peut être dénoncée par chacune des parties signataires à tout moment en cas de force majeure dûment constatée ou en cas de non respect de clauses de la présente convention.

Les différentes parties seront informées par lettre recommandée avec accusé de réception.

Fait à Flers, le 27.10.14

**LE PRESIDENT  
DU CONSEIL GENERAL,**



**Alain LAMBERT**

**LE PRINCIPAL DU COLLÈGE,**



**Jérôme ADAM**

**LE DÉPUTÉ-MAIRE**



**Yves GOASDOUÉ**

# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	85	8.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### RYTHMES SCOLAIRES ENFANTS SCOLARISES EN CLIS RESTAURATION LE MERCREDI MIDI AU COLLEGE SEVIGNE CONVENTION AVEC LE CONSEIL GENERAL

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire





<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	85	8.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par

Sonia LAFAY

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
AFFAIRES GENERALES AFFAIRES SCOLAIRES VIE SCOLAIRE		03	24.09.14	2	
C O N S E I L	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				14	85

<b>OBJET</b>	<b>RYTHMES SCOLAIRES - ENFANTS SCOLARISÉS EN CLIS - RESTAURATION LE MERCREDI MIDI AU COLLÈGE SÉVIGNÉ - CONVENTION AVEC LE CONSEIL GÉNÉRAL</b>
--------------	---

DL

Chers Collègues,

La réforme des rythmes scolaires a instauré un temps scolaire hebdomadaire réparti sur neuf demi-journées dont le mercredi matin. La Ville organise à l'occasion de cette demi-journée un accueil le matin (7h30-8h30) et un accueil le midi sans restauration jusqu'à 12h30.

Les enfants scolarisés dans les écoles publiques de Flers en **Classe pour L'Inclusion Scolaire (CLIS)** et domiciliés à l'extérieur de Flers étaient les années précédentes pris en charge après la fin des cours par une navette les lundis, mardis, jeudis et vendredis soirs. Ils étaient acheminés à la gare routière où des adultes s'assurent de leur montée dans les cars du Conseil Général.

Il a été décidé en accord avec la **Communauté d'Agglomération du Pays de Flers** d'étendre, à l'occasion de cette rentrée, le fonctionnement de cette navette au mercredi midi. Toutefois, les départs des cars du Conseil Général étant programmés en début d'après-midi, il n'est pas envisageable de laisser ces enfants patienter pendant plus d'une heure (plus particulièrement l'hiver) à la gare routière sans avoir mangé. C'est la raison pour laquelle, la Ville a pris l'initiative d'organiser un service adapté à la situation de ces enfants. La navette achemine ces derniers au Collège Sévigné où ils déjeunent au restaurant de l'établissement. Des agents municipaux encadrent les enfants dans le bus, pendant le repas et après manger jusqu'à la gare routière. Les modalités de ce service ont été validées par Monsieur le Principal du Collège Sévigné et par le Conseil d'Administration de cet établissement.

.../...

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	85	8.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

Ce dispositif fait l'objet d'une convention d'hébergement avec le Conseil Général dont les principaux points peuvent se décliner comme suit :

<b>Cocontractants</b>	Conseil Général de l'Orne – Collège Sévigné
	Ville de Flers
<b>Durée</b>	1 <sup>er</sup> septembre 2014 au 31 août 2015 Renouvelable par tacite reconduction pour une durée identique
<b>Fonctionnement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise en charge des enfants concernés par une navette à partir de 11h45 pour les déposer au collège à partir de 12h10.</li> <li>- Encadrement et accompagnement du groupe d'enfants par un ou des agent(s).</li> <li>- Prise des repas au Collège (enfants + agent(s)).</li> <li>- Accompagnement des enfants par le personnel municipal encadrant à la gare routière pour 13h10 via le parcours pédibus.</li> </ul>
<b>Financement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prise en charge par la Ville du prix des repas des enfants et de l'adulte tels que pratiqués par le collège.</li> <li>- La Ville refactura aux familles le prix des repas consommés par leur enfant (*)</li> </ul>

(\*) Le Conseil Général a fixé à 3,50 € le prix du repas élève pour l'année scolaire 2014-2015. La Ville facturera aux parents les repas consommés par leur enfant sur la base de ce prix.

#### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

**1 - AUTORISER** Monsieur le Maire à signer la convention d'hébergement décrite ci-dessus.

**2 - FIXER** le prix de facturation des repas consommés par les enfants à 3,50 € pour toute la durée de la convention.

ADOpte A L'UNANIMITE.



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL85-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014

# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	86	7.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

### BUDGET GENERAL 2014 DECISION MODIFICATIVE N° 2 DM 14-02

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire





COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	86	7.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

# **R A P P O R T**

présenté par  
Gaëlle PIOLINE  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
GESTION FINANCIERE		03	24.09.14	1	
CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				15	86

<b>OBJET</b>	<b>BUDGET GENERAL 2014 - DECISION MODIFICATIVE N° 2 - DM 14-02</b>
--------------	--

MG/VV

Chers Collègues,

L'exécution du budget général pour l'exercice 2014 voté par délibération 955 du 24 février dernier, conduit à proposer un certain nombre d'aménagements décrits à l'annexe jointe, dans le cadre d'une décision modificative n° 2.

## **IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

**VOTER** les opérations décrites en annexe et qui figureront au budget général pour 2014.

**ADOpte A L'UNANIMITE.**



De Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL86-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014

REPUBLIQUE FRANCAISE



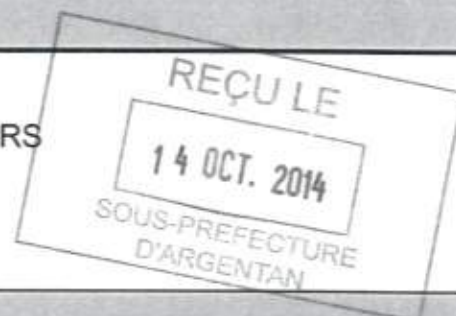
Le Maire,

Yves GOASDOUE

**VILLE DE FLERS**

POSTE COMPTABLE : FLERS

M. 14



**BUDGET GENERAL**

**DECISION MODIFICATIVE 2**

voté par nature

ANNEE 2014

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

## FONCTIONNEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	RECETTES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT
V O T E	CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1)	1 172.00	1 172.00
	+	+	+
R E P O R T S	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)		
	002 RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE (2)	(si déficit)	(si excédent)
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (3)	1 172.00	1 172.00

## INVESTISSEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT
V O T E	CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris le compte 1068)	70 506.00	70 506.00
	+	+	+
R E P O R T S	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)		
	001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2)	(si solde négatif)	(si solde positif)
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3)	70 506.00	70 506.00
	TOTAL		
	TOTAL DU BUDGET (3)	71 678.00	71 678.00

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

(3) Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R.2311-11 du CGCT).

Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R.2311-11 du CGCT).

(4) Total de la section de fonctionnement = RAR + résultat reporté + crédits de fonctionnement votés.

Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

Total du budget = Total de la section de fonctionnement + Total de la section d'investissement



II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION DE FONCTIONNEMENT - CHAPITRES	A2

DEPENSES DE FONCTIONNEMENT						
Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles du maire	VOTE (3) de l'assemblée III	TOTAL IV=I+II+III
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	4 164 313.00		166.00		4 164 313.00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	8 839 852.00				8 839 852.00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS	31 500.00				31 500.00
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	1 090 170.00				1 090 170.00
656	FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES GROUPES D'ELUS					
	Total des dépenses de gestion courante	14 125 835.00		166.00		14 125 835.00
66	CHARGES FINANCIERES	641 700.00				641 700.00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	29 660.00		500.00		29 660.00
68	DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS (4)					
022	DEPENSES IMPREVUES	400 000.00				400 000.00
	Total des dépenses réelles de fonctionnement	15 197 195.00		666.00		15 197 195.00
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT (5)	2 260 385.27		-2 294.00		2 260 385.27
042	OPERATION D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (5)	676 040.00		2 800.00		676 040.00
043	OPERATION D'ORDRE A L'INTERIEUR DE LA S.FONCT (5)					
	Total des dépenses d'ordre de fonctionnement	2 936 425.27		506.00		2 936 425.27
	TOTAL	18 133 620.27		1 172.00		18 133 620.27

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	
TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	18 133 620.27

RECETTES DE FONCTIONNEMENT						
Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles du maire	VOTE (3) de l'assemblée III	TOTAL IV=I+II+III
013	ATTENUATIONS DE CHARGES	135 820.00				135 820.00
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES	2 163 582.00				2 163 582.00
73	IMPOTS ET TAXES	7 921 573.00				7 921 573.00
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	5 754 342.00				5 754 342.00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	284 710.00				284 710.00
	Total des recettes de gestion courante	16 260 027.00				16 260 027.00
76	PRODUITS FINANCIERS					
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	10 270.00				10 270.00
78	REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS (4)					
	Total des recettes réelles de fonctionnement	16 270 297.00				16 270 297.00
042	OPERATION D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (5)	415 930.00		1 172.00		415 930.00
043	OPERATION D'ORDRE A L'INTERIEUR DE LA S.FONCT (5)					
	Total des recettes d'ordre de fonctionnement	415 930.00		1 172.00		415 930.00
	TOTAL	16 686 227.00		1 172.00		16 686 227.00

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)	
TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES	16 686 227.00

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT(6)	2 519 829.27
---	--------------

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.

(1) Cf. Modalités de vote 1-8

(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée du résultat lors du vote du budget primitif.

(3) Il s'agit des nouveaux crédits votés lors de la présente délibération, hors RAR.

(4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(5) DF 023 + RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041 ; DF 043 = RF 043

(6) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 - RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 - DI 040.

II - PRÉSENTATION GÉNÉRALE DU BUDGET	II
SECTION D'INVESTISSEMENT - CHAPITRES	A3

## DEPENSES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles du maire	VOTE (3) de l'assemblée III	TOTAL IV=I+II+III
010	STOCKS (5)					
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)	213 182.42		28 000.00		213 182.42
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES					
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES	483 134.08		18 000.00		483 134.08
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (6)					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS	4 635 393.84		23 334.00		4 635 393.84
	Total des opérations d'équipement					
	Total des dépenses d'équipement	5 331 710.34		69 334.00		5 331 710.34
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES					
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES	778 548.14				778 548.14
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (7)					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
020	DEPENSES IMPREVUES					
	Total des dépenses financières	778 548.14				778 548.14
45...	Total des opé.pour compte de tiers(8)					
	Total des dépenses réelles d'investissement	6 110 258.48		69 334.00		6 110 258.48
040	OPERATION D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (4)	415 930.00		1 172.00		415 930.00
041	OPERATIONS PATRIMONIALES (4)	178 868.87				178 868.87
	Total des dépenses d'ordre d'investissement	594 798.87		1 172.00		594 798.87
	TOTAL	6 705 057.35		70 506.00		6 705 057.35

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (1)

+

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES

=

6 705 057.35

## RECETTES D'INVESTISSEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles du maire	VOTE (3) de l'assemblée III	TOTAL IV=I+II+III
010	STOCKS (5)					
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES (hors 138)	2 215 406.10		70 000.00		2 215 406.10
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (hors 165)	861 281.80				861 281.80
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)					
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES					
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES					
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (6)					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS					
	Total des recettes d'équipement	3 076 687.90		70 000.00		3 076 687.90
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES (hors 1068)	517 193.93				517 193.93
1068	EXCEDENTS DE FONCTIONNEMENT CAPITALISES (9)	2 049 099.08				2 049 099.08
165	DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS RECUS	50 000.00				50 000.00
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (7)					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	1 135.00				1 135.00
024	PRODUITS DES CESSIONS					
	Total des recettes financières	2 617 428.01				2 617 428.01
45...	Total des opé.pour compte de tiers(8)					
	Total des recettes réelles d'investissement	5 694 115.91		70 000.00		5 694 115.91
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (4)	2 260 385.27		-2 294.00		2 260 385.27
040	OPERATION D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (4)	676 040.00		2 800.00		676 040.00
041	OPERATIONS PATRIMONIALES (4)	178 868.87				178 868.87
	Total des recettes d'ordre d'investissement	3 115 294.14		506.00		3 115 294.14
	TOTAL	8 809 410.05		70 506.00		8 809 410.05

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)

+

TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES

=

8 809 410.05

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT(10)	2 519 829.27
--	--------------

(1) Cf. Modalités de vote I-B

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats)

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles

(4) DF 023 + RI 021 ; DI 040 + RF 042 ; RI 040 + DF 042 ; DI 041 + RI 041 ; DF 043 + RF 043

(5) A servir uniquement dans le cadre d'un suivi des stocks selon la méthode de l'inventaire permanent simplifié autorisée pour les seules opérations d'aménagement (forêt, ZAC...) par ailleurs retracées dans le cadre de budgets annexes

(6) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(7) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement affecte une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(8) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A3).

(9) Le compte 1068 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(10) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 - RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 - DI 040.



II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

## 1 - DEPENSES (du présent budget + Restes à réaliser)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	166.00		166.00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES			
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS			
60	ACHATS ET VARIATION DES STOCKS (3)			
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE			
656	FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES GROUPES D'ELUS (4)			
66	CHARGES FINANCIERES			
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	500.00		500.00
68	DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS		2 800.00	2 800.00
73	IMPOTS ET TAXES			
022	DEPENSES IMPREVUES			
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT		-2 294.00	-2 294.00
	Dépenses de fonctionnement - Total	666.00	506.00	1 172.00

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES 1 172.00

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES			
15	PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES (5)			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (sauf 1668 non budgétaire)			
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (8)			
	Total des opérations d'équipement			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)(6)	28 000.00		28 000.00
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES (6)	18 000.00		18 000.00
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (6) (9)			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS (6)	23 334.00	199.00	23 533.00
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
28	AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS		973.00	973.00
29	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES IMMOBILISATIONS (5)			
39	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES STOCKS ET EN-COURS (5)			
45...	Total des opérations pour compte de tiers (7)			
49	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES DE TIERS (5)			
59	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES FINANCIERS (5)			
3...	Stocks			
020	DEPENSES IMPREVUES			
	Dépenses d'investissement - Total	69 334.00	1 172.00	70 506.00

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES 70 506.00

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires ;

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Communes, communautés d'agglomération et communautés urbaines de plus de 100 000 habitants.

(5) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres &lt;&lt;opérations d'équipement&gt;&gt;

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(8) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(9) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.



II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B2

## 2 - RECETTES (du présent budget + Restes à réaliser)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
013	ATTENUATIONS DE CHARGES			
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES			
71	PRODUCTION STOCKEE (OU DESTOCKAGE)			
72	TRAVAUX EN REGIE			
73	IMPOTS ET TAXES		199.00	199.00
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS			
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE			
76	PRODUITS FINANCIERS			
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS			
78	REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS		973.00	973.00
79	TRANSFERTS DE CHARGES			
	<b>Recettes de fonctionnement - Total</b>		<b>1 172.00</b>	<b>1 172.00</b>
				+
	<b>R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE</b>			
				=
	<b>TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES</b>			<b>1 172.00</b>

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES (sauf 1068)			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES	70 000.00		70 000.00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (sauf 1668 non budgétaire)			
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (7)			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)(5)			
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES (5)			
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (5)(8)			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS (5)			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
28	AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS		2 800.00	2 800.00
29	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES IMMOBILISATIONS (4)			
45...	Opérations pour compte de tiers (6)			
49	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES DE TIERS (6)			
59	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES FINANCIERS (6)			
3...	Stocks			
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT		-2 294.00	-2 294.00
024	PRODUITS DES CESSIONS			
	<b>Recettes d'investissement - Total</b>	<b>70 000.00</b>	<b>506.00</b>	<b>70 506.00</b>
				+
	<b>R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE</b>			
				+
	<b>AFFECTATION AU COMPTE 1068</b>			
				=
	<b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES</b>			<b>70 506.00</b>

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires

(5) Hors chapitres &lt;&lt;opérations d'équipement&gt;&gt;

(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(7) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(8) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

REPUBLIQUE FRANCAISE



Le Maire,

Yves GOASDOUE

***VILLE DE FLERS***

POSTE COMPTABLE : FLERS

M. 14

***BUDGET GENERAL***

***DECISION MODIFICATIVE 2***

voté par nature

ANNEE 2014

II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
VUE D'ENSEMBLE	A1

## FONCTIONNEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	RECETTES DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT
V O T E	CREDITS DE FONCTIONNEMENT VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (1)	1 172.00	1 172.00
	+	+	+
R E P O R T S	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)		
	002 RESULTAT DE FONCTIONNEMENT REPORTE (2)	(si déficit)	(si excédent)
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (3)	1 172.00	1 172.00

## INVESTISSEMENT

		DEPENSES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT	RECETTES DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT
V O T E	CREDITS D'INVESTISSEMENT (1) VOTES AU TITRE DU PRESENT BUDGET (y compris le compte 1068)	70 506.00	70 506.00
	+	+	+
R E P O R T S	RESTES A REALISER (R.A.R) DE L'EXERCICE PRECEDENT (2)		
	001 SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT REPORTE (2)	(si solde négatif)	(si solde positif)
	=	=	=
	TOTAL DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT (3)	70 506.00	70 506.00

## TOTAL

TOTAL DU BUDGET (3)	71 678.00	71 678.00
---------------------	-----------	-----------

(1) Au budget primitif, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de cette étape budgétaire. De même, pour les décisions modificatives et le budget supplémentaire, les crédits votés correspondent aux crédits votés lors de l'étape budgétaire sans sommation avec ceux antérieurement votés lors du même exercice.

(2) A servir uniquement en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent, soit après le vote du compte administratif, soit en cas de reprise anticipée des résultats.

(3) Les restes à réaliser de la section de fonctionnement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées et non rattachées telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et en recettes, aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre et non rattachées (R.2311-11 du CGCT).

Les restes à réaliser de la section d'investissement correspondent en dépenses, aux dépenses engagées non mandatées au 31/12 de l'exercice précédent telles qu'elles ressortent de la comptabilité des engagements et aux recettes certaines n'ayant pas donné lieu à l'émission d'un titre au 31/12 de l'exercice précédent (R.2311-11 du CGCT).

(4) Total de la section de fonctionnement = RAR + résultat reporté + crédits de fonctionnement votés.

Total de la section d'investissement = RAR + solde d'exécution reporté + crédits d'investissement votés.

Total du budget = Total de la section de fonctionnement + Total de la section d'investissement



II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
SECTION DE FONCTIONNEMENT - CHAPITRES	A2

## DEPENSES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles du maire	VOTE (3) de l'assemblée III	TOTAL IV=I+II+III
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	4 164 313.00		166.00		4 164 313.00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES	8 839 852.00				8 839 852.00
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS	31 500.00				31 500.00
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE	1 090 170.00				1 090 170.00
656	FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES GROUPES D'ELUS					
	Total des dépenses de gestion courante	14 125 835.00		166.00		14 125 835.00
66	CHARGES FINANCIERES	641 700.00				641 700.00
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	29 660.00		500.00		29 660.00
68	DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS (4)					
022	DEPENSES IMPREVUES	400 000.00				400 000.00
	Total des dépenses réelles de fonctionnement	15 197 195.00		666.00		15 197 195.00
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT (5)	2 260 385.27		-2 294.00		2 260 385.27
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (5)	676 040.00		2 800.00		676 040.00
043	OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA S.FONCT (5)					
	Total des dépenses d'ordre de fonctionnement	2 936 425.27		506.00		2 936 425.27
	TOTAL	18 133 620.27		1 172.00		18 133 620.27

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES 18 133 620.27

## RECETTES DE FONCTIONNEMENT

Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles du maire	VOTE (3) de l'assemblée III	TOTAL IV=I+II+III
013	ATTENUATIONS DE CHARGES	135 820.00				135 820.00
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES	2 163 582.00				2 163 582.00
73	IMPOTS ET TAXES	7 921 573.00				7 921 573.00
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	5 754 342.00				5 754 342.00
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	284 710.00				284 710.00
	Total des recettes de gestion courante	16 260 027.00				16 260 027.00
76	PRODUITS FINANCIERS					
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	10 270.00				10 270.00
78	REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS (4)					
	Total des recettes réelles de fonctionnement	16 270 297.00				16 270 297.00
042	OPERATION D ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (5)	415 930.00		1 172.00		415 930.00
043	OPERATION ORDRE A L INTERIEUR DE LA S.FONCT (5)					
	Total des recettes d'ordre de fonctionnement	415 930.00		1 172.00		415 930.00
	TOTAL	16 686 227.00		1 172.00		16 686 227.00

R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE (2)

TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES 16 686 227.00

Pour information :

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE AU PROFIT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT(6)	2 519 829.27	Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.
---	--------------	---

(1) Cf. Modalités de vote I-B

(2) La colonne RAR n'est à renseigner qu'en l'absence de reprise anticipée du résultat lors du vote du budget primitif.

(3) Il s'agit des nouveaux crédits votés lors de la présente délibération, hors RAR.

(4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions semi-budgétaires.

(5) DF 023 = RI 021 ; DI 040 = RF 042 ; RI 040 = DF 042 ; DI 041 = RI 041 ; DF 043 = RF 043

(6) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 - RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 - DI 040.

II - PRÉSENTATION GÉNÉRALE DU BUDGET	II
SECTION D'INVESTISSEMENT - CHAPITRES	A3

DEPENSES D'INVESTISSEMENT						
Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles du maire	VOTE (3) de l'assemblée III	TOTAL IV=I+II+III
010	STOCKS (5)					
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)	213 182.42		28 000.00		213 182.42
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES					
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES	483 134.08		18 000.00		483 134.08
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (6)					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS	4 635 393.84		23 334.00		4 635 393.84
	Total des opérations d'équipement					
	Total des dépenses d'équipement	5 331 710.34		69 334.00		5 331 710.34
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES					
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES					
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES	778 548.14				778 548.14
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (7)					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES					
020	DEPENSES IMPREVUES					
	Total des dépenses financières	778 548.14				778 548.14
45...	Total des op. pour compte de tiers(8)					
	Total des dépenses réelles d'investissement	6 110 258.48		69 334.00		6 110 258.48
040	OPERATION D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (4)	415 930.00		1 172.00		415 930.00
041	OPERATIONS PATRIMONIALES (4)	178 868.87				178 868.87
	Total des dépenses d'ordre d'investissement	594 798.87		1 172.00		594 798.87
	TOTAL	6 705 057.35		70 506.00		6 705 057.35

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE (1)	
=	
TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	6 705 057.35

RECETTES D'INVESTISSEMENT						
Chap.	Libellé	Budget de l'exercice (1) I	Restes à réaliser N-1 (2) II	Propositions nouvelles du maire	VOTE (3) de l'assemblée III	TOTAL IV=I+II+III
010	STOCKS (5)					
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES (hors 136)	2 215 406.10		70 000.00		2 215 406.10
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (hors 165)	861 281.80				861 281.80
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)					
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES					
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES					
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (6)					
23	IMMOBILISATIONS EN COURS					
	Total des recettes d'équipement	3 076 687.90		70 000.00		3 076 687.90
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES (hors 1068)	517 193.93				517 193.93
1068	EXCEDENTS DE FONCTIONNEMENT CAPITALISES (9)	2 049 099.08				2 049 099.08
165	DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS RECUS	50 000.00				50 000.00
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (7)					
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS					
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	1 135.00				1 135.00
024	PRODUITS DES CESSIONS					
	Total des recettes financières	2 617 428.01				2 617 428.01
45...	Total des op. pour compte de tiers(8)					
	Total des recettes réelles d'investissement	5 694 115.91		70 000.00		5 694 115.91
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT (4)	2 260 385.27		-2 294.00		2 260 385.27
040	OPERATION D'ORDRE DE TRANSFERTS ENTRE SECTIONS (4)	675 040.00		2 800.00		675 040.00
041	OPERATIONS PATRIMONIALES (4)	178 868.87				178 868.87
	Total des recettes d'ordre d'investissement	3 115 294.14		506.00		3 115 294.14
	TOTAL	8 809 410.05		70 506.00		8 809 410.05

R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE (2)	
=	
TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES	8 809 410.05

Pour information :

Il s'agit, pour un budget voté en équilibre, des ressources propres correspondant à l'excédent des recettes réelles de fonctionnement sur les dépenses réelles de fonctionnement. Il sert à financer le remboursement du capital de la dette et les nouveaux investissements de la commune ou de l'établissement.

AUTOFINANCEMENT PREVISIONNEL DEGAGE PAR LA SECTION DE FONCTIONNEMENT(10)	2 519 829.27
--	--------------

(1) Cf. Modalités de vote I-B

(2) Inscrire en cas de reprise des résultats de l'exercice précédent (après vote du compte administratif ou si reprise anticipée des résultats)

(3) Le vote de l'organe délibérant porte uniquement sur les propositions nouvelles.

(4) DF 023 + RI 021 ; DI 040 + RF 042 ; RI 040 + DF 042 ; DI 041 + RI 041 ; DF 043 + RF 043

(5) A servir uniquement dans le cadre d'un suivi des stocks selon la méthode de l'inventaire permanent simplifié autorisée pour les seules opérations d'aménagements (foiissement, ZAC...) par ailleurs révisées dans le cadre de budgets annexes.

(6) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

(7) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(8) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A2).

(9) Le compte 1068 n'est pas un chapitre mais un article du chapitre 10.

(10) Solde de l'opération DF 023 + DF 042 - RF 042 ou solde de l'opération RI 021 + RI 040 - DI 040



II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET	II
BALANCE GENERALE DU BUDGET	B1

## 1 - DEPENSES (du présent budget + Restes à réaliser)

	FONCTIONNEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL	166.00		166.00
012	CHARGES DE PERSONNEL ET FRAIS ASSIMILES			
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS			
60	ACHATS ET VARIATION DES STOCKS (3)			
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE			
656	FRAIS DE FONCTIONNEMENT DES GROUPES D'ELUS (4)			
66	CHARGES FINANCIERES			
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	500.00		500.00
68	DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS		2 800.00	2 800.00
73	IMPOTS ET TAXES			
022	DEPENSES IMPREVUES			
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT		-2 294.00	-2 294.00
	<b>Dépenses de fonctionnement - Total</b>	<b>666.00</b>	<b>506.00</b>	<b>1 172.00</b>

D 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE

TOTAL DES DEPENSES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES 1 172.00

	INVESTISSEMENT	Opérations réelles (1)	Opérations d'ordre (2)	TOTAL
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES			
15	PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES (5)			
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (sauf 1688 non budgétaire)			
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (8)			
	Total des opérations d'équipement			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)(6)	28 000.00		28 000.00
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES (6)	18 000.00		18 000.00
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (6) (9)			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS (6)	23 334.00	199.00	23 533.00
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
28	AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS		973.00	973.00
29	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES IMMOBILISATIONS (5)			
39	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES STOCKS ET EN-COURS (5)			
45...	Total des opérations pour compte de tiers (7)			
49	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES DE TIERS (5)			
59	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES FINANCIERS (5)			
3...	Stocks			
020	DEPENSES IMPREVUES			
	<b>Dépenses d'investissement - Total</b>	<b>69 334.00</b>	<b>1 172.00</b>	<b>70 506.00</b>

D 001 SOLDE D'EXECUTION NEGATIF REPORTE OU ANTICIPE

TOTAL DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT CUMULEES 70 506.00

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires ;

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Communes, communautés d'agglomération et communautés urbaines de plus de 100 000 habitants.

(5) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires.

(6) Hors chapitres &lt;&lt;opérations d'équipement&gt;&gt;

(7) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(8) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(9) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.



<b>II - PRESENTATION GENERALE DU BUDGET</b>	<b>II</b>
<b>BALANCE GENERALE DU BUDGET</b>	<b>B2</b>

**2 - RECETTES (du présent budget + Restes à réaliser)**

	<b>FONCTIONNEMENT</b>	<b>Opérations réelles (1)</b>	<b>Opérations d'ordre (2)</b>	<b>TOTAL</b>
013	ATTENUATIONS DE CHARGES			
70	PRODUITS DES SERVICES, DU DOMAINE ET VENTES DIVERSES			
71	PRODUCTION STOCKEE (OU DESTOCKAGE)			
72	TRAVAUX EN REGIE		199.00	199.00
73	IMPOTS ET TAXES			
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS			
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE			
76	PRODUITS FINANCIERS			
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS			
78	REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS		973.00	973.00
79	TRANSFERTS DE CHARGES			
	<b>Recettes de fonctionnement - Total</b>		<b>1 172.00</b>	<b>1 172.00</b>
				<b>+</b>
	<b>R 002 RESULTAT REPORTE OU ANTICIPE</b>			<b>=</b>
	<b>TOTAL DES RECETTES DE FONCTIONNEMENT CUMULEES</b>			<b>1 172.00</b>

	<b>INVESTISSEMENT</b>	<b>Opérations réelles (1)</b>	<b>Opérations d'ordre (2)</b>	<b>TOTAL</b>
10	DOTATIONS, FONDS DIVERS ET RESERVES (sauf 1068)			
13	SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT RECUES	70 000.00		70 000.00
16	EMPRUNTS ET DETTES ASSIMILEES (sauf 1688 non budgétaire)			
18	COMPTE DE LIAISON : AFFECTATIONS (7)			
20	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES (sauf 204)(5)			
204	SUBV EQUIPEMENTS VERSEES			
21	IMMOBILISATIONS CORPORELLES (5)			
22	IMMOBILISATIONS RECUES EN AFFECTATION (5)(8)			
23	IMMOBILISATIONS EN COURS (5)			
26	PARTICIPATIONS ET CREANCES RATTACHEES A DES PARTICIPATIONS			
27	AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES			
28	AMORTISSEMENTS DES IMMOBILISATIONS		2 800.00	2 800.00
29	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES IMMOBILISATIONS (4)			
45...	Opérations pour compte de tiers (6)			
49	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES DE TIERS (6)			
59	PROVISIONS POUR DEPRECIATION DES COMPTES FINANCIERS (6)			
3...	Stocks			
021	VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT		-2 294.00	-2 294.00
024	PRODUITS DES CESSIONS			
	<b>Recettes d'investissement - Total</b>	<b>70 000.00</b>	<b>506.00</b>	<b>70 506.00</b>
				<b>+</b>
	<b>R 001 SOLDE D'EXECUTION POSITIF REPORTE OU ANTICIPE</b>			<b>=</b>
	<b>AFFECTATION AU COMPTE 1068</b>			<b>=</b>
	<b>TOTAL DES RECETTES D'INVESTISSEMENT CUMULEES</b>			<b>70 506.00</b>

(1) Y compris les opérations relatives au rattachement des charges et des produits et les opérations d'ordre semi-budgétaires.

(2) Voir liste des opérations d'ordre.

(3) Permet de retracer des opérations particulières telles que les opérations de stocks liées à la tenue d'un inventaire permanent simplifié.

(4) Si la commune ou l'établissement applique le régime des provisions budgétaires

(5) Hors chapitres &lt;&lt;opérations d'équipement&gt;&gt;

(6) Seul le total des opérations pour compte de tiers figure sur cet état (voir le détail Annexe IV A9).

(7) A servir uniquement lorsque la commune ou l'établissement effectue une dotation initiale en espèces au profit d'un service public non personnalisé qu'elle ou qu'il crée.

(8) En dépenses, le chapitre 22 retrace les travaux d'investissement réalisés sur les biens reçus en affectation. En recette, il retrace, le cas échéant, l'annulation de tels travaux effectués sur un exercice antérieur.

# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	87	7.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### BUDGET GENERAL ET BUDGETS ANNEXES AMORTISSEMENT MODALITES ET DETERMINATION DES CADENCES

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins :** Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers :** Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée :** Gaëlle PIOLINE

**Absente :** Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU PAYS DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	87	7.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU PRESIDENT				

## R A P P O R T

Présenté par  
Gaëlle PIOLINE  
Maire-Adjoint

MAIRIE DE FLERS		N°	Date	Question	
GESTION FINANCIERE		03	24.09.14	2	
CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				16	87

OBJET	BUDGET GENERAL ET BUDGETS ANNEXES - AMORTISSEMENT - MODALITES ET DETERMINATION DES CADENCES
-------	--

MG/VV

Chers Collègues,

Je vous rappelle que les durées d'amortissement des investissements pour chaque bien ou chaque catégorie de biens sont fixées, sauf rares exceptions, par l'assemblée délibérante sur proposition de l'ordonnateur.

Pour assurer la cohérence des opérations comptables, il est proposé de modifier et de compléter comme suit, la cadence d'amortissement des immobilisations corporelles et incorporelles du budget général.

L'objectif de ces modifications est double :

1. Actualiser les cadences d'amortissement par rapport aux durées de vie effectives des biens afin d'assurer la sincérité des dotations aux amortissements prévues par la collectivité.
2. Dans le cadre de la mutualisation du service comptable, harmoniser autant que possible les cadences d'amortissement des deux collectivités, CAPF, la Ville de Flers et son C.C.A.S., afin de faciliter la gestion des inventaires.

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

**FIXER** les modalités et les cadences d'amortissement des immobilisations corporelles et incorporelles telles que définies en annexe (en projet).

**ADOpte A L'UNANIMITE.**



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL87-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014





## CADENCES AMORTISSEMENTS M14 et M49

[illegible]



### CADENCES AMORTISSEMENTS M14 et M49

Cadences indicatives Ce qui est possible de faire en matière d'amortissement en M14		Pour la CAF		Pour la Ville de Fiers Ce qui est appliqué en M14		PROPOSITION DE CADENCES D'AMORTISSEMENT MUTUALISÉ		
Descriptif des biens	Cadences indicatives	Descriptif des biens	Cadences	Descriptif des biens	Cadences	Nature comptable	Descriptif des biens	Proposition des Cadences
Immobilisations incorporelles :		Immobilisations incorporelles :		Immobilisations incorporelles :			Immobilisations incorporelles :	
Ⓢ Logiciels	2 ans	Ⓢ Logiciels	2 ans	Ⓢ Logiciels	2 ans	202	Levés topographiques	5 ans
Ⓢ Frais relatifs aux documents d'urbanisme	maxi 10 ans	Ⓢ Frais relatifs aux documents d'urbanisme		Ⓢ Levés topographiques	5 ans	202	Frais pour réalisation des documents d'urbanisme (Cartes communales)	10 ans
Ⓢ Frais d'études et d'insertion non suivis de réalisation	maxi 5 ans	Ⓢ Frais d'études et d'insertion non suivis de réalisation	5 ans			2031	Frais d'études non suivis de réalisation	5 ans
Ⓢ Frais de recherche et développement	maxi 5 ans	Ⓢ Frais de recherche et développement	5 ans	Ⓢ Frais d'études et d'insertion non suivis de réalisation	5 ans	2032	Frais de recherche et de développement	5 ans
Ⓢ Brevets	Sur la durée du privilège dont le bénéficiaire ou sur la durée effective de leur utilisation	Ⓢ Brevets		Ⓢ Brevets		2033	Frais d'insertion	5 ans
Ⓢ Subventions d'équipement versées :		Ⓢ Subventions d'équipement versées :		Ⓢ Subventions d'équipement versées :			Subventions d'équipement versées :	
Ⓢ pour une personne de droit privé	maxi 5 ans	Ⓢ pour une personne de droit privé	5 ans	Ⓢ pour une personne de droit privé	NEANT	2042xxx	Ⓢ pour une personne de droit privé	5 ans
Ⓢ pour un organisme public	maxi 15 ans	Ⓢ pour un organisme public	5 ans	Ⓢ pour un organisme public	5 ans	2041xxx	Ⓢ pour un organisme public	
							Financement de biens mobiliers, du matériel ou des études	5 ans
							Financement de biens immobiliers ou des installations	15 ans
							Financement des projets d'infrastructure d'intérêt national	30 ans
					Ⓢ Fonds de concours	15 ans	2041xxx	
							2051	Logiciels
							2051	Concessions et droits similaires, brevets, licences...
							2087	Immobilisations incorporelles reçues au titre d'une mise à disposition
								Si ces biens sont amortissables dans la collectivité d'origine, ils suivront le même régime d'amortissement lors de leur mise à disposition dans la nouvelle collectivité
Immobilisations corporelles :		Immobilisations corporelles :		Immobilisations corporelles :			Immobilisations corporelles :	
Ⓢ Voitures	5 à 10 ans	Ⓢ Voitures	6 ans	Ⓢ Voitures	6 ans	2114	Terrains de gisement (mines et carrières)	Sur la durée du contrat d'exploitation
Ⓢ Camions et véhicules industriels	4 à 8 ans	Ⓢ Camions et véhicules industriels	8 ans	Ⓢ Camions et véhicules industriels	8 ans	2121	Plantations d'arbres et d'arbustes	20 ans
Ⓢ Mobilier	10 à 15 ans	Ⓢ Mobilier	15 ans	Ⓢ Mobilier	15 ans	2128	Autres agencements et aménagements de terrains	pas d'amortissement
Ⓢ Matériel de bureau électrique et électronique	5 à 10 ans	Ⓢ Matériels électriques et électroniques	5 ans	Ⓢ Matériels électriques et électroniques	6 ans	214xxx	Constructions sur sol d'autrui	Sur la durée du bail à construction
Ⓢ Matériel informatique	2 à 5 ans	Ⓢ Matériel informatique	5 ans	Ⓢ Matériel informatique	3 ans	2156xxx	Matériel et outillage d'incendie et de défense	10 ans
Ⓢ Matériels classiques	6 à 10 ans	Ⓢ Matériels classiques	10 ans	Ⓢ Matériels classiques	6 ans	2157xxx	Matériel et outillage de voirie	10 ans
Ⓢ Coffre-fort	20 à 30 ans	Ⓢ Coffre-fort		Ⓢ Coffre-fort	30 ans	2158	Autres installations, matériel et outillages techniques	10 ans
Ⓢ Installations et appareils de chauffage	10 à 20 ans	Ⓢ Installations et appareils de chauffage		Ⓢ Installations et appareils de chauffage	15 ans		Immobilisations corporelles reçues au titre d'une mise à disposition :	
Ⓢ Appareils de levage-ascenseurs	20 à 30 ans	Ⓢ Appareils de levage-ascenseurs		Ⓢ Appareils de levage-ascenseurs	20 ans	2171xxx	Ⓢ terrains	
Ⓢ Appareils de laboratoire	5 à 10 ans	Ⓢ Appareils de laboratoire		Ⓢ Appareils de laboratoire	10 ans	2172xxx	Ⓢ aménagement et agencement de terrains	Si ces biens sont amortissables dans la collectivité d'origine, ils suivront le même régime d'amortissement lors de leur mise à disposition dans la nouvelle collectivité
Ⓢ Equipements de garages et ateliers	10 à 15 ans	Ⓢ Equipements de garages et ateliers		Ⓢ Equipements de garages et ateliers	15 ans	2173xxx	Ⓢ Constructions	
Ⓢ Equipements de cuisines	10 à 15 ans	Ⓢ Equipements de cuisines		Ⓢ Equipements de cuisines	15 ans	2174xxx	Ⓢ Constructions sur sol d'autrui	
Ⓢ Equipements sportifs	10 à 15 ans	Ⓢ Equipements sportifs		Ⓢ Equipements sportifs	15 ans	2175xxx	Ⓢ installation, matériel et outillage techniques	
Ⓢ Installations de voirie	20 à 30 ans	Ⓢ Installations de voirie		Ⓢ Installations de voirie	20 ans	2176xxx	Ⓢ autres immobilisations corporelles	
Ⓢ Plantations	15 à 20 ans	Ⓢ Plantations	20 ans	Ⓢ Plantations	20 ans	2182	Véhicules	8 ans
Ⓢ Autres agencements et aménagements de terrains	15 à 30 ans	Ⓢ Autres agencements et aménagements de terrains		Ⓢ Autres agencements et aménagements de terrains	30 ans	2182	Camions et véhicules industriels	8 ans
Ⓢ Terrains de gisement (mines et carrières)	Sur la durée du contrat d'exploitation	Ⓢ Terrains de gisement (mines et carrières)	15 ans	Ⓢ Terrains de gisement (mines et carrières)	Sur la durée du contrat d'exploitation	2183	Matériel de bureau électrique et électronique	6 ans
Ⓢ Constructions sur sol d'autrui	Sur la durée du bail à construction	Ⓢ Constructions sur sol d'autrui		Ⓢ Bâtiments légers, abris	15 ans	2183	Matériel informatique	4 ans
Ⓢ Bâtiments légers, abris	10 à 15 ans	Ⓢ Bâtiments légers, abris		Ⓢ Constructions sur sol d'autrui	Sur la durée du bail à construction	2184	Mobilier	10 ans
Ⓢ Agencements et aménagements de bâtiment, installations électriques et téléphoniques	15 à 20 ans	Ⓢ Agencements et aménagements de bâtiment, installations électriques et téléphoniques		Ⓢ Bâtiments légers, abris	15 ans	2188	Autres immobilisations corporelles (Matériels classiques)	8 ans
		Ⓢ Instruments de musique	5 ans	Ⓢ Agencements et aménagements de bâtiment, installations électriques et téléphoniques		2188	Bâtiments légers, abris	15 ans
		Ⓢ Immeubles de rapport	20 ans	Ⓢ Biens de faible valeur < à 763 €	1 an	2188	Appareils de levage-ascenseurs	20 ans
		Ⓢ Constructions réseaux	60 ans	Ⓢ Biens non amortissables	0	2188	Equipements de garages et ateliers	15 ans
		Ⓢ Réseaux	30 ans			2188	Equipements de cuisines	15 ans
		Ⓢ Biens de faible valeur < à 763 €	1 an			2188	Equipements sportifs	15 ans
		Ⓢ Biens non amortissables	0			2152	Installations de voirie	20 ans
		Ⓢ Dons et legs	5 ans			21xxxx	Dons et legs	5 ans
						2188	Instruments de musique	5 ans
						2132	Immeubles de rapport	20 à 60 ans selon la nature et l'objet de l'immeuble (Faire l'objet d'une délibération spécifique)
							Biens de faible valeur < à 763 € (Quelque soit la nature comptable du bien amortissable)	1 an
							Biens non amortissables (Terrains nus, terrains bâtis,...)	0

Légende : durée inchangée pour la Ville et la CAFF  
durée modifiée pour au moins une collectivité

# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	88	7.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### BUDGET GENERAL CREANCES ETEINTES AVIS

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSÉN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSÉN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire





COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU PAYS DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	88	7.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU PRESIDENT			

## R A P P O R T

Présenté par  
Gaëlle PIOLINE  
Maire-Adjoint

MAIRIE DE FLERS		N°	Date	Question	
GESTION FINANCIERE		03	24.09.14	3	
CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				17	88

OBJET	BUDGET GENERAL - CREANCES ETEINTES - AVIS
-------	---

MG/VV

Chers Collègues,

Le Trésorier Principal de FLERS, Receveur Municipal, a présenté un ensemble de créances déclarées irrécouvrables pour lesquelles il propose le passage en créances éteintes.

Les créances sont considérées comme éteintes suite à une procédure de surendettement ou une procédure collective de la part du redevable.

Les sommes en cause se rapportent aux exercices 2007 à 2014 et se répartissent comme suit :

➤ Créances éteintes : 4 796.97 €

### Le Conseil Municipal

**DONNE** un avis favorable sur l'admission en non-valeur de la somme de 4 796.97 € suivant les états du 8 septembre 2014 annexés\*.

\* s'agissant d'états nominatifs, les documents en cause seront accessibles uniquement en consultation

ADOpte A L'UNANIMITE.



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL88-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014

# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	89	7.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### TRESORIER DE FLERS INDEMNITE DE CONSEIL ATTRIBUTION

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins :** Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers :** Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée :** Gaëlle PIOLINE

**Absente :** Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU PAYS DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	89	7.1	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU PRESIDENT				

## R A P P O R T

Présenté par  
Gaëlle PIOLINE  
Maire-Adjoint

MAIRIE DE FLERS		N°	Date	Question	
GESTION FINANCIERE		03	24.09.14	4	
CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				18	89

OBJET	TRESORIER DE FLERS - INDEMNITE DE CONSEIL - ATTRIBUTION
-------	---

MG/VV

Chers Collègues,

Le Trésorier de Flers peut, en application de l'article 97 de la loi n° 82.213 du 2 mars 1982, du décret n° 82.979 du 19 novembre 1982 et de l'arrêté du 16 décembre 1983, percevoir des collectivités pour lesquelles il assure le rôle de comptable, une indemnité dite « de conseil ».

Cette indemnité est révisable annuellement. Sa quotité est fixée par l'organe délibérant. Elle est acquise personnellement au comptable pour la durée du mandat de l'assemblée en question.

Cette dernière est appelée à délibérer :

- à chacun de ces renouvellements,
- à l'occasion de tout changement sur le poste.

Madame Marlène MARTIN-BOULLAND ayant pris ses fonctions de Trésorier Principal le 1<sup>er</sup> septembre 2014, il y a lieu de délibérer sur l'octroi de l'Indemnité à son profit.

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - ALLOUER** l'indemnité de conseil à Madame Marlène MARTIN-BOULLAND, au taux de 100 %, à compter de sa prise de fonction.
- 2 - PRECISER** que la dépense correspondante sera imputée sur les crédits ouverts au budget.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL89-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014



Le Maire,

Yves GOASDOUE



# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	06.10.14	90	7.5	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### DOTATION DE DEVELOPPEMENT URBAIN 2014 PROGRAMMATION 2014

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	90	7.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par  
Gaëlle PIOLINE  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
GESTION FINANCIERE		03	24.09.14	5	
CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				19	90

OBJET	DOTATION DE DEVELOPPEMENT URBAIN 2014 - PROGRAMMATION 2014
-------	--

YZ/VV

Chers Collègues,

Par courrier en date du 17 juin 2014, Monsieur le Préfet de l'Orne nous a précisé les modalités de programmation des dossiers concernant la Dotation de Développement urbain pour l'année 2014. Elle vise à compléter la logique de péréquation poursuivie dans le cadre de la DSU par un soutien renforcé aux quartiers. Les objectifs de cette dotation : aider les collectivités bénéficiaires à améliorer la qualité des équipements publics et inciter leurs habitants à utiliser ces équipements.

Elle est attribuée aux communes éligibles par le représentant de l'État en fonction des projets d'investissement ou de fonctionnement dans le domaine économique ou social, ou en rénovation urbaine. Sont aussi éligibles à cette dotation les EPCI compétents en matière de politique de la ville, dont une des communes membres est éligible à la DDU.

Pour 2014, les dépenses liées aux actions proposées par la Ville de Flers sont toutes déjà inscrites au BP 2014 :

Actions	Détail	Financement HT
Quartier Saint Michel : Dynamisation des commerces de proximité et services aux habitants : Installation d'un Distributeur Automatique de Billets	<p>Parmi les attentes très fortes et récurrentes en matière de services, on retrouve le besoin d'un Distributeur Automatique de Billets pour deux raisons principales :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les distributeurs les plus proches sont concentrés vers le centre-ville, ce qui nécessite un déplacement relativement long d'1,5 km, exercice de plus en plus difficile pour une population vieillissante.</li> <li>- En outre, les commerces de proximité d'une grande utilité, situés sur le quartier, nécessitent la disponibilité de monnaie (Boulangerie, pharmacie, journaux, bar, épicerie, ...). Or, les habitants du quartier sont obligés de se déplacer vers le centre-ville et les grandes surfaces pour se procurer des billets de banques.</li> </ul> <p>Il s'agit de construire et d'aménager un local adapté et sécurisé selon un cahier des charges précis (sécurité, accès,...).</p>	<p>Cout Global : 51 000 €</p> <p>DDU : 39 355 €</p> <p>Ville de Flers : 11 645 €</p>

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	90	7.5	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

Quartier Saint-Sauveur : Modernisation des équipements sportifs : aménagement d'un espace pour BMX	L'opération consiste à réaménager un bâtiment situé rue du Commandant Charcot à proximité immédiate de la piste de BMX.	Cout Global : 35 000 €  DDU : 20 000 €  Ville de Flers : 15 000 €
--	---	---

**IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

- 1 - APPROUVER** les projets ci-dessus décrits ainsi que les enveloppes financières prévisionnelles.
- 2 - APPROUVER** les plans de financement ci-dessus décrits.
- 3 - SOLLICITER** auprès de l'Etat (DDU) les subventions figurant ci-dessus en vue de financer les projets exposés ci-dessus.
- 4 - AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer les demandes de subventions et toutes les pièces relatives à ces affaires.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL90-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	91	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

## SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### MARCHE DE SERVICES D'ASSURANCE CONSULTATION 2014 APPEL D'OFFRES SIGNATURE DES MARCHES ATTRIBUTION

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjointes** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	91	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

**R A P P O R T**  
présenté par  
**Gaëlle PIOLINE**  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
GESTION FINANCIERE		03	24.09.14	6	
CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				20	91

**OBJET** **MARCHE DE SERVICES D'ASSURANCE - CONSULTATION 2014 - APPEL D'OFFRES - SIGNATURE DES MARCHES - ATTRIBUTION**

TD/PCD/AM/VV

Chers Collègues,

Les contrats d'assurance souscrits par la Ville se termineront le 31 décembre 2014. En considération des montants estimés, une consultation a donc été lancée en application du décret 2006-975 du 1<sup>er</sup> août 2006 soumettant l'assurance au Code des marchés publics sous forme de procédure d'appel d'offres ouvert (articles 33, 57, 58 et 59 du Code des marchés publics). Les avis de publicité ont été adressés le 22 mai 2014 et les offres devaient être remises pour le 4 juillet 2014 à 16 heures.

Ce marché a été réparti en 6 lots, à savoir :

- 1 – Dommages aux biens et risques annexes
- 2 – Responsabilité et risques annexes
- 3 – Flotte automobile et risques annexes
- 4 – Risques statutaires du personnel
- 5 – Protection juridique des agents et des élus
- 6 – Tous risques exposition

Les nouveaux contrats prendront effet le 1<sup>er</sup> janvier 2015 pour une durée de 5 ans avec possibilité pour les deux parties de résiliation annuelle du contrat sous préavis de 4 mois avant l'échéance.

La Ville a été assistée dans cette démarche par la Société PROTECTAS. Cette dernière intervient exclusivement comme conseil et en aucun cas comme assureur.

La Commission d'Appel d'Offres s'est réunie le 8 septembre dernier et a pris connaissance du rapport d'analyses des offres, établi par la Société PROTECTAS. Après examen des offres et délibération, elle a choisi les prestataires suivants :

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	91	1.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

DESIGNATION DU LOT	SOCIETE RETENUE	MONTANT ANNUEL L'OFFRE RETENUE EN € TTC ou % RETENU
LOT 1 DOMMAGES AUX BIENS ET RISQUES ANNEXES	Cabinet BRETEUIL Mutuelle Alsace Lorraine Jura 34 avenue de Gravelle 94220 CHARENTON LE PONT	PSE n° 2 retenue avec franchise 3 000 € Prime annuelle : 30 065,51 € T.T.C./An
LOT 2 RESPONSABILITE CIVILE ET RISQUES ANNEXES	Cabinet PNAS Compagnie ETHIAS 159 rue du Fg Poissonnière 75009 PARIS	Base Ville : 6 378,42 € T.T.C./An Base CCAS : 545,00 € T.T.C./An PSE n° 1 : RC maîtrise d'œuvre : 2180 € T.T.C./An PSE n° 2 Ville : Protection juridique : 2500 € T.T.C./An PSE n° 2 CCAS : Protection juridique : 200 € T.T.C./An
LOT 3 FLOTTE AUTOMOBILE ET RISQUES ANNEXES	Sté Mutuelle Assurance Collectivités Locales (SMACL) 141, Avenue Salvador Allende 79031 NIORT Cedex 9	Base avec franchise : 23 556,66 € T.T.C./An Marchandises transportées : 180,30 € T.T.C./An Auto mission élus : 619,14 € T.T.C./An Collaborateurs : 921,46 € T.T.C./An Tous risques engins avec franchise 500 € : 921,48 € T.T.C./An
LOT 4 RISQUES STATUTAIRES DU PERSONNEL	Cabinet GRAS SAVOYE Compagnie AXA France Vie 33 quai de Dion-Bouton 92814 PUTEAUX Cedex	AT/ MP : 0,57% PSE n°1 : Décès : 0,22% Prime provisionnelle : 34 502,16 € T.T.C./An
LOT 5 PROTECTION JURIDIQUE DES AGENTS ET DES ELUS	Cabinet BRETEUIL Mutuelle Alsace Lorraine Jura 34 avenue de Gravelle 94220 CHARENTON LE PONT	Prime totale : 404,08 € T.T.C./An
LOT 6 TOUS RISQUES EXPOSITION	Cabinet SARRE & MOSELLE Compagnie HISCOX 17bis avenue Poincaré 57401 SARREBOURG	Offre de base – Garantie séjour – Taux de 0,085 %/100 H.T. par mois d'exposition PSE n°1 : Expo permanente retenue : 2 355,01 € T.T.C./An PSE n°2 : Mise à disposition d'œuvres : accordée sans surprime Prime mini par exposition : 50 € T.T.C.

# **IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :**

**AUTORISER** le Maire-Adjoint délégué aux Marchés Publics à signer les marchés avec les prestataires désignés ci-dessus.

*ADOpte A L'UNANIMITE.*

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL91-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014



Le Maire,

Yves GOASDOUE



# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	92	1.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### APPROBATION DU PROTOCOLE D'ACCORD SUITE A LA RESILIATION POUR MOTIF D'INTERET GENERAL DE LA CONVENTION D'AFFERMAGE POUR LA PRODUCTION, LE TRANSPORT ET LA DISTRIBUTION DE CHALEUR DANS LE QUARTIER SAINT-SAUVEUR DE LA VILLE DE FLERS

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjointes** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	09 OCT 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	92	1.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

R A P P O R T présenté par Gaëlle PIOLINE Maire-Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question
	GESTION FINANCIERE		03	24.09.14	7
	CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre
					N° délibération
					21
					92

OBJET	APPROBATION DU PROTOCOLE D'ACCORD SUITE A LA RESILIATION POUR MOTIF D'INTERET GENERAL DE LA CONVENTION D'AFFERMAGE POUR LA PRODUCTION, LE TRANSPORT ET LA DISTRIBUTION DE CHALEUR DANS LE QUARTIER SAINT-SAUVEUR DE LA VILLE DE FLERS
-------	---

GB/VV

Chers Collègues,

Par une convention de délégation de service public en date du 1<sup>er</sup> juin 1997, la Ville de FLERS a confié à la société SONEX à laquelle s'est substituée la société ENTREPRISE VIRON, pour une durée de vingt ans, la production, le transport et la distribution de chaleur destiné à assurer le chauffage des locaux et la production d'eau chaude sanitaire.

La Délégation a ainsi pour objet l'exploitation par la société ENTREPRISE VIRON de l'ensemble des ouvrages du service public en qualité de fermier. La Délégation, en application de l'article 3, arrive à échéance le 31 mai 2017.

La Ville envisage un nouveau développement du réseau de chaleur basé sur la création d'une chaufferie biomasse assurant un taux de couverture de plus de 50 % d'ENR (Energie Renouvelable) sur le réseau afin de bénéficier d'un taux de TVA réduit à 5,5 % .

Compte tenu de l'importance des investissements à réaliser et dès lors que le pouvoir de résiliation pour motif d'intérêt général d'un contrat administratif existe même dans le silence dudit contrat, il a été proposé au Conseil municipal de résilier la Délégation pour motif d'intérêt général.

Ce choix était justifié par les raisons ci-après exposées :

- d'une part, le nouveau développement du réseau de chaleur avec la création d'une nouvelle chaufferie biomasse ;

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	92	1.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

- d'autre part, la promotion des énergies renouvelables avec un taux de couverture du réseau de plus de 50 % d'ENR afin de bénéficier d'un taux réduit de TVA et d'optimiser les dépenses de chauffage et d'eau chaude sanitaire pour les usagers ;
- enfin, la décision du Conseil Municipal d'approuver le principe d'une nouvelle délégation de service public pour la création de la chaufferie et l'exploitation du réseau de chaleur et la désignation, à cet effet, d'un nouveau délégataire, la société IDEX ENERGIES, dont le contrat prend effet à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2014.

C'est ainsi que, par délibération du 10 juillet 2014, le Conseil Municipal a décidé de résilier la Délégation pour motif d'intérêt général au 31 août 2014 à minuit.

Dans ce contexte, les Parties se sont rapprochées aux fins de formaliser le règlement définitif de la Délégation résiliée à compter du 31 août 2014.

- Pour le Délégataire, la fin anticipée de la Délégation au 31 août 2014 entraîne une réduction de 33 mois de la durée d'exploitation. Par le présent protocole, la Ville s'engage donc (i) à indemniser le Délégataire au titre du manque à gagner pour la période restant à courir de la Délégation (165 000 €), (ii) à acquérir des biens de reprise (13 920 € T.T.C.), et (iii) à racheter les approvisionnements en fioul (43 200 € T.T.C.).
- Pour la Ville, la fin de la Délégation a permis de procéder à la régularisation de l'absence de recouvrement de la redevance due par le Délégataire depuis plusieurs années. Le montant des redevances dues par le Délégataire s'élève à 158 333 €. Cette somme vient en compensation des sommes versées au Délégataire par la Ville.

En outre, conformément aux stipulations de l'article 70.2 de la Délégation, le solde du compte GER (Gros Entretien Renouvellement) sera réparti à l'échéance, (solde positif de 451 666,14 € au 31 août 2014) à raison de deux tiers pour la Collectivité (soit sur la base du solde au 31 août 2014 : 301 110,76 €) et d'un tiers pour le Délégataire, (soit sur la base du solde au 31 août 2014 : 150 555,38 €).

Le Délégataire s'engage à verser la part du solde positif de ce compte à la Ville dans un délai de 30 jours à compter de la signature du protocole d'accord.



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	92	1.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

En définitive, la Ville s'engage à verser au Délégataire dans un délai de 30 jours à compter de la signature du protocole d'accord :

<p>Une indemnisation au titre du manque à gagner (Montant non assujetti à la TVA) et décomposée comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- indemnisation pour les 33 mois restant à courir : + 165 000 €</li> <li>- compensation des redevances non recouvrées par la Ville : - 158 333 €</li> </ul>	<b>+ 6 667 €</b>
<p>L'acquisition de biens et produits liés au service public (Montant assujetti à la TVA) et décomposée comme suit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- biens de reprise : + 13 920 € T.T.C.</li> <li>- rachat des approvisionnements en fioul : + 43 200€ T.T.C.</li> </ul>	<b>+ 57 120 €</b>

#### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 – APPROUVER** le projet de protocole d'accord tel qu'annexé à la présente délibération.
- 2 – AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer le protocole.
- 3 – AUTORISER** Monsieur le Maire à prendre toutes les mesures nécessaires pour l'exécution de la présente délibération.

ADOpte A L'UNANIMITE.



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL92-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 09/10/2014  
Publication : 09/10/2014

---

**PROTOCOLE D'ACCORD SUITE A LA RESILIATION  
POUR MOTIF D'INTERET GENERAL DE LA  
CONVENTION D'AFFERMAGE POUR LA  
PRODUCTION, LE TRANSPORT ET LA DISTRIBUTION  
DE CHALEUR DANS LE QUARTIER SAINT-SAUVEUR  
DE LA VILLE DE FLERS**

---



ENTRE LES SOUSSIGNES :

- (1) La **VILLE DE FLERS**, Hôtel de Ville CS 70 229 - 61104 FLERS représentée par son Maire, Yves GOASDOUE, dûment habilité aux fins des présentes suivant délibération du conseil municipal (Annexe 1)

Ci-après « la Ville » ou « la Collectivité »

De première part,

ET

- (2) La **SOCIETE ENTREPRISE VIRON**, Société par Actions Simplifiée, au capital de 104.000 € dont le siège social est sis au 9, chaussée Jules César-Valad parc Osny – 95520 OSNY, immatriculée au RCA de Pontoise sous le numéro 612 008 631, représentée par Christophe BOURCIER en qualité de Président, dûment habilité aux fins des présentes (Annexe 2)

Ci-après « le Déléataire »

De seconde part,

Ci-après ensemble (« les Parties »)



## SOMMAIRE

ARTICLE 1 - OBJET DU PRESENT PROTOCOLE.....	5
<b><u>CHAPITRE 1 - MODALITÉS DE FIN DE LA DELEGATION.....</u></b>	<b><u>5</u></b>
ARTICLE 2 - BIENS DE LA DELEGATION.....	5
ARTICLE 3 - DONNEES DE LA DELEGATION.....	6
ARTICLE 4 - REPRISE DES ENGAGEMENTS DU DELEGATAIRE.....	6
ARTICLE 5 - REPRISE DU PERSONNEL DU SERVICE.....	6
ARTICLE 6 - ÉTAT DES PROVISIONS ET COMPTE GER.....	7
ARTICLE 7 - IMPOTS ET TAXES À LA CHARGE DU DELEGATAIRE.....	7
<b><u>CHAPITRE 2 - INDEMNISATION DU DELEGATAIRE.....</u></b>	<b><u>7</u></b>
ARTICLE 8 - INDEMNISATION DU DELEGATAIRE.....	7
ARTICLE 9 - PAIEMENT DES REDEVANCES A LA VILLE.....	8
ARTICLE 10 - SOLDE DE LA DELEGATION ENTRE LES PARTIES.....	9
ARTICLE 11 - MODALITES DE PAIEMENT ET SOLDE DE TOUT COMPTE.....	9
<b><u>CHAPITRE 3 - CLAUSES GÉNÉRALES.....</u></b>	<b><u>10</u></b>
ARTICLE 12 - ENTRÉE EN VIGUEUR.....	10
ARTICLE 13 - VALIDITE DU PROTOCOLE.....	10
ARTICLE 14 - CLAUSE D'INTÉGRATION.....	10
ARTICLE 16 - LISTE DES ANNEXES.....	11
SIGNATURE DES PARTIES.....	11

## IL EST PREALABLEMENT RAPPELE :

Par une convention de délégation de service public (ci-après « **la Délégation** ») en date du 1<sup>er</sup> juin 1997, la Ville de FLERS a confié à la société SONEX à laquelle s'est substituée la société ENTREPRISE VIRON, pour une durée de vingt ans, la production, le transport et la distribution de chaleur destiné à assurer le chauffage des locaux et la production d'eau chaude sanitaire.

La Délégation a pour objet l'exploitation par la société ENTREPRISE VIRON de l'ensemble des ouvrages du service public en qualité de fermier. La Délégation, en application de l'article 3, arrive à échéance le 31 mai 2017.

La Ville envisage un nouveau développement du réseau de chaleur basé sur la création d'une chaufferie biomasse assurant un taux de couverture de plus de 50% d'ENR sur le réseau afin de bénéficier d'un taux de TVA réduit à 5,5% .

Compte tenu de l'importance des investissements à réaliser et dès lors que le pouvoir de résiliation pour motif d'intérêt général d'un contrat administratif existe même dans le silence dudit contrat, il a été proposé au Conseil municipal de résilier la Délégation pour motif d'intérêt général.

Ce choix était justifié par les raisons ci-après exposées :

- d'une part, le nouveau développement du réseau de chaleur avec la création d'une nouvelle chaufferie biomasse ;
- d'autre part, la promotion des énergies renouvelables avec un taux de couverture du réseau de plus de 50% d'ENR afin de bénéficier d'un taux réduit de TVA et d'optimiser les dépenses de chauffage et d'eau chaude sanitaire pour les usagers ;
- enfin, la décision du Conseil municipal d'approuver le principe d'une nouvelle délégation de service public pour la création de la chaufferie et l'exploitation du réseau de chaleur et la désignation, à cet effet, d'un nouveau délégataire, la société IDEX ENERGIES, dont le contrat prend effet à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2014.

C'est ainsi que par délibération du 10 juillet 2014 le Conseil municipal a décidé de résilier la Délégation pour motif d'intérêt général au 31 août 2014 à minuit (Annexe 3).

Dans ce contexte, les Parties se sont rapprochées aux fins de formaliser le règlement définitif de la Délégation désormais résiliée.

## CECI EXPOSÉ, IL A ÉTÉ CONVENU CE QUI SUIT :

### ARTICLE 1 - OBJET DU PRESENT PROTOCOLE

Le présent protocole a pour objet de formaliser le règlement définitif de la Délégation entre les Parties.

## CHAPITRE 1 - MODALITÉS DE FIN DE LA DELEGATION

### ARTICLE 2 - BIENS DE LA DELEGATION

#### 2.1 Consistance des biens

Les biens de retour sont constitués de l'ensemble des installations faisant partie intégrante du service. Ils sont considérés comme appartenant à la Collectivité depuis leur mise en service et mis à disposition du Déléataire pendant l'exploitation. Il s'agit de l'ensemble des biens figurants à l'article 6 de la Délégation. Les biens de retour sont remis à la Collectivité par le Déléataire sans indemnité conformément aux stipulations de l'article 70.1 alinéa 1 de la Délégation (Annexe 4).

Les biens de reprise sont les biens nécessaires à l'exploitation, financés en tout ou partie par le Déléataire et ne faisant pas partie intégrante de la Délégation. Conformément aux stipulations de l'article 71 de la Délégation, la Collectivité entend reprendre, contre une indemnité précisée à l'article 11 du présent protocole, les biens de reprise nécessaires à l'exploitation figurant dans la liste annexée au présent protocole (Annexe 5).

Les Parties conviennent ensemble qu'il n'y aura pas de biens propres repris par la Ville.

#### 2.2 Inventaire contradictoire

Un inventaire contradictoire des biens remis à la Collectivité a été réalisé par les Parties (Annexes 4 et 5).

La Collectivité déclare en conséquence connaître et accepter l'état d'entretien, de maintenance et de réparation des biens qui lui sont remis, et ne pas vouloir solliciter une quelconque remise en état, sauf cas d'une faute caractérisée ou de dissimulation par le Déléataire, notamment au titre de l'article 70.1 alinéa 2 de la Délégation.



### ARTICLE 3 - DONNEES DE LA DELEGATION

Le Déléataire s'engage à remettre à la Ville :

- le plan détaillé du réseau, les documents techniques relatifs à celui-ci, ainsi que l'ensemble des documents nécessaires à la continuité du service et/ou exclusivement dédiés au service ;
- le fichier des abonnés intégrant un historique complet des données du service sous format électronique (format Word ou Excel non protégé) ;
- l'ensemble des déclarations et autorisations d'ICPE avec la copie des textes d'arrêtés préfectoraux relatifs à ces installations ainsi que l'ensemble des éventuelles autorisations administratives liées aux installations ;
- un état des litiges passés, pendants liés à l'exécution de la Délégation ;
- l'historique des interventions au titre de la maintenance des installations et du compte gros entretien et du renouvellement (GER). ;
- l'ensemble des matériels permettant l'accès aux installations et propres à assurer la continuité du service public (clés des chaufferies et des sous-stations, codes d'accès à l'informatique et la télégestion, appareils d'accès divers tels que « BIP » électroniques, etc.)

L'ensemble des documents sera remis par le Déléataire à la Collectivité au plus tard à la date de signature du présent protocole.

### ARTICLE 4 - REPRISE DES ENGAGEMENTS DU DELEGATAIRE

A l'échéance de la Délégation, la Ville se substitue au Déléataire pour l'exécution du contrat ENI annexé au présent protocole (Annexe 6).

La Ville se réserve la possibilité, avec le concours du Déléataire conformément aux stipulations de l'article 17.3 du contrat ENI, de substituer directement le nouvel exploitant du réseau.

Le Déléataire s'engage à faire son affaire de la rupture des autres contrats sans pouvoir exiger de la Collectivité la moindre indemnisation à ce titre.

### ARTICLE 5 - REPRISE DU PERSONNEL DU SERVICE

La Ville s'engage à faire application des dispositions de l'article L.1224-1 du Code du travail.

Le Déléataire déclare, à ce titre, disposer de deux salariés affectés à la Délégation et éligibles aux dispositions des articles L.1224-1 et suivants du Code du Travail relatifs au transfert des salariés au nouvel exploitant. La description du personnel susvisé, de leurs postes et de leurs rémunérations et

ancienneté a déjà été transmise à la Ville qui déclare en avoir parfaite connaissance et en avoir informé les candidats à la future exploitation dans le cadre de l'obligation légale de reprise du personnel mise à la charge du futur exploitant.

## **ARTICLE 6 - ÉTAT DES PROVISIONS ET COMPTE GER**

Le Délégué a imputé au cours de la Délégation à chaque compte annuel de résultat de l'exploitation des provisions qu'il constitue au titre du gros entretien et du renouvellement (GER).

La projection du compte GER fait ressortir un solde positif de 451 666,14 € au 31 août 2014.

Conformément aux stipulations de l'article 70.2 de la Délégation, le solde du compte GER est réparti à raison de :

- deux tiers pour la Collectivité, soit 301 110,76 €
- d'un tiers pour le Délégué, soit 150 555,38 €

Le Délégué procédera au versement de la part du solde revenant à la Collectivité dans un délai de 30 jours à compter de la signature du présent protocole. (Annexe 7)

A défaut de paiement dans le délai de 30 jours à compter de la signature du présent protocole, cette somme produira intérêts au taux légal en vigueur majoré de 5 points.

## **ARTICLE 7 - IMPOTS ET TAXES À LA CHARGE DU DELEGATAIRE**

Le Délégué fera son affaire de tous les impôts ou taxes dues au titre de la Délégation, et notamment de ses obligations déclaratives au titre de la TVA jusqu'à la date de fin anticipée de la Délégation.

## **CHAPITRE 2 - INDEMNISATION DU DELEGATAIRE**

### **ARTICLE 8 - INDEMNISATION DU DELEGATAIRE**

La fin de la Délégation au 31 août 2014 à minuit entraîne une réduction de 33 mois de la durée d'exploitation prévue au détriment du Délégué. En réparation de ce préjudice, la Ville s'engage à verser au Délégué une indemnité correspondante aux différents postes détaillés ci-après.

### **9.1 Indemnisation pour l'achat des biens de reprise**

En application de l'article 71 alinéa 1 de la Délégation, la Ville acquiert les biens de reprise figurant sur la liste annexée au présent protocole pour un montant de 11.600 € HT, soit 13.920 € TTC (**Annexe 5**)

### **9.2 Indemnisation au titre du manque à gagner**

En réparation de la réduction de la durée d'exploitation de la Délégation, la Ville versera une indemnité au titre du manque à gagner de 165.000 € non assujetti à la TVA.

### **9.3 Indemnisation pour le rachat des approvisionnements**

En application de l'article 71 alinéa 2 de la Délégation, la Ville rachète les seuls approvisionnements en fioul correspondant à la marche normale de l'exploitation pour un montant de 36.000 € HT, soit 43.200 € TTC.

### **9.4 Portée de l'indemnisation du Délégué**

Le Délégué déclare l'indemnité fixée par le présent protocole comme satisfaisante et renonce ainsi à réclamer à la Ville toute autre indemnisation pouvant résulter directement ou indirectement de la fin anticipée de la Délégation.

Le Délégué reconnaît expressément obtenir la réparation intégrale du préjudice subi du fait de la fin anticipée de la Délégation.

## **ARTICLE 9 - PAIEMENT DES REDEVANCES A LA VILLE**

En application des stipulations de l'article 44, alinéa 1 de la Délégation, le Délégué verse à la Collectivité une redevance égale à « 2% du chiffre d'affaires toutes taxes comprises de l'année ».

Cette redevance, qui comprend l'occupation du domaine public et les frais de contrôle du service par la Collectivité, est versée chaque année par le Délégué au plus tard le 31 juillet de l'exercice.

Les Parties ont toutefois constaté que cette redevance n'avait pas été versée par le Délégué à la Ville depuis la saison 2004-2005.

Dans le cadre de la fin anticipée de la Délégation et du présent protocole, le Délégué reconnaît une créance de la Ville correspondant au non-paiement de la redevance prévue à l'article 44 de la Délégation depuis la saison 2004-2005.

Les Parties évaluent, de manière définitive et pour solde de tout compte, cette créance à la somme globale et forfaitaire de 158.333 € non assujettie à la TVA.



Cette somme vient en déduction de l'indemnisation versée au Déléataire au titre de la fin anticipée de la Délégation.

#### ARTICLE 10 - SOLDE DE LA DELEGATION ENTRE LES PARTIES

Le solde entre l'indemnisation due au Déléataire au titre de la fin anticipée de la Délégation et la régularisation des redevances non versées à la Ville ressort, après compensation conventionnelle, comme suit:

Sommes non assujetties à la TVA et compensées :	
- indemnisation du manque à gagner : 165.000 €	+ 6 667 € €
- indemnisation redevances non recouvrées : 158 333 €	
Sommes assujetties à la TVA sur facture du Déléataire:	
- achat des biens de reprise : 13.920 € TTC	+ 57.120 €
- rachat des approvisionnements : 43.200€ TTC	

#### ARTICLE 11 - MODALITES DE PAIEMENT ET SOLDE DE TOUT COMPTE

La Ville s'engage à verser au Déléataire au plus tard dans les 30 jours suivants la signature du protocole :

- la somme de 6 667 € au titre du présent protocole ;
- la somme de 57 120 € selon facture ci-annexée (Annexe 8).

A défaut de paiement dans le délai de 30 jours à compter de la signature du présent protocole, cette somme produira intérêts au taux légal en vigueur majoré de 5 points et ce, nonobstant une majoration de 10 % des sommes dues.

Ces sommes valent solde de tout compte entre les Parties à la Délégation, à l'exception de la restitution par le délégataire à la Ville du solde du compte GER qui interviendra selon les modalités prévues à l'article 6 du présent protocole.

CB

### **CHAPITRE 3 - CLAUSES GÉNÉRALES**

#### **ARTICLE 12 - ENTRÉE EN VIGUEUR**

Le présent protocole prendra effet à compter de la date de notification au Délégué.

#### **ARTICLE 13 - VALIDITE DU PROTOCOLE**

Si une ou plusieurs stipulations du présent protocole se révélaient nulles ou étaient tenues pour non valides ou déclarées telles en application d'une loi, d'un règlement ou d'une décision définitive d'une juridiction compétente, les autres dispositions gardent toute leur force et leur portée sauf si la ou les dispositions invalides présentaient un caractère substantiel et/ou que leur disparition remettait en cause l'équilibre contractuel.

Les Parties font leurs meilleurs efforts et négocieront de bonne foi pour substituer à la disposition invalidée une disposition valide aussi similaire que possible ayant un effet équivalent.

#### **ARTICLE 14 - CLAUSE D'INTÉGRATION**

Le Protocole constitue l'expression définitive et complète de la volonté des Parties. Il renferme la totalité de l'accord intervenu et ne saurait être complété ou interprété par des propos ou écrits antérieurs, simultanés ou postérieurs.

Il ne pourra être tenu compte des pratiques antérieures établies entre les Parties ni de la façon dont elles ont exécuté le Protocole pour interpréter celui-ci.

## ARTICLE 16 - LISTE DES ANNEXES



Sont annexés au présent protocole comme en faisant intégralement partie, les documents suivants :

- Annexe 1** Délibération du Conseil municipal de FLERS autorisant le Maire à signer le protocole
- Annexe 2** Extrait k-bis de la société ENTREPRISE VIRON
- Annexe 3** Délibération du Conseil municipal de FLERS résiliant la Délégation
- Annexe 4** Inventaire des biens de la Délégation
- Annexe 5** Inventaire des biens de reprise acquis par la Ville
- Annexe 6** Contrat ENI
- Annexe 7** RIB Trésorerie de FLERS
- Annexe 8** Facture du Délégué

## SIGNATURE DES PARTIES

Fait à FLERS, le 12 NOV. 2014

En trois exemplaires originaux,

Pour la Collectivité



Maire,  
Yves GOASDOUE

Pour le délégataire

**ENTREPRISE VIRON**

Chauffage - Ventilation - Climatisation  
ZAC des Beaux Soleils - Bât. 602

9, Chaussée Jules César - 95520 OSNY  
Tél. : 01 34 20 77 00 - Fax : 01 34 20 77 33  
RCS Pontoise 612 008 631 - SIRET 612 008 631 00071 - APE 4322 B



# ANNEXE 1

---

# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	06.10.14	92	1.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### APPROBATION DU PROTOCOLE D'ACCORD SUITE A LA RESILIATION POUR MOTIF D'INTERET GENERAL DE LA CONVENTION D'AFFERMAGE POUR LA PRODUCTION, LE TRANSPORT ET LA DISTRIBUTION DE CHALEUR DANS LE QUARTIER SAINT-SAUVEUR DE LA VILLE DE FLERS

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjointe** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAMIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAÏRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSÉN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAÏRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSÉN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	09 OCT 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



www.flers-agglomeration.fr

de

u

	Date	Délibération	Nature	Folio n°
<b>COMMUNE DE FLERS</b>	06.10.14	92	1.2	
RÉGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DÉCISIONS ET DES ARRÊTÉS DU MAIRE				

# **RAPPORT**

présenté par  
Gaëlle PIOLINE  
Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
GESTION FINANCIERE		03	24.09.14	7	
CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				21	92

OBJET	APPROBATION DU PROTOCOLE D'ACCORD SUITE A LA RESILIATION POUR MOTIF D'INTERET GENERAL DE LA CONVENTION D'AFFERMAGE POUR LA PRODUCTION, LE TRANSPORT ET LA DISTRIBUTION DE CHALEUR DANS LE QUARTIER SAINT-SAUVEUR DE LA VILLE DE FLERS
-------	---

GB/VV

Chers Collègues,

Par une convention de délégation de service public en date du 1<sup>er</sup> juin 1997, la Ville de FLERS a confié à la société SONEX à laquelle s'est substituée la société ENTREPRISE VIRON, pour une durée de vingt ans, la production, le transport et la distribution de chaleur destiné à assurer le chauffage des locaux et la production d'eau chaude sanitaire.

La Délégation a ainsi pour objet l'exploitation par la société ENTREPRISE VIRON de l'ensemble des ouvrages du service public en qualité de fermier. La Délégation, en application de l'article 3, arrive à échéance le 31 mai 2017.

La Ville envisage un nouveau développement du réseau de chaleur basé sur la création d'une chaufferie biomasse assurant un taux de couverture de plus de 50 % d'ENR (ENergie Renouvelable) sur le réseau afin de bénéficier d'un taux de TVA réduit à 5,5 %.

Compte tenu de l'importance des investissements à réaliser et dès lors que le pouvoir de résiliation pour motif d'intérêt général d'un contrat administratif existe même dans le silence dudit contrat, il a été proposé au Conseil municipal de résilier la Délégation pour motif d'intérêt général.

Ce choix était justifié par les raisons ci-après exposées :

- d'une part, le nouveau développement du réseau de chaleur avec la création d'une nouvelle chaufferie biomasse ;

ds



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	92	1.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

- d'autre part, la promotion des énergies renouvelables avec un taux de couverture du réseau de plus de 50 % d'ENR afin de bénéficier d'un taux réduit de TVA et d'optimiser les dépenses de chauffage et d'eau chaude sanitaire pour les usagers ;
- enfin, la décision du Conseil Municipal d'approuver le principe d'une nouvelle délégation de service public pour la création de la chaufferie et l'exploitation du réseau de chaleur et la désignation, à cet effet, d'un nouveau délégataire, la société IDEX ENERGIES, dont le contrat prend effet à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2014.

C'est ainsi que, par délibération du 10 juillet 2014, le Conseil Municipal a décidé de résilier la Délégation pour motif d'intérêt général au 31 août 2014 à minuit.

Dans ce contexte, les Parties se sont rapprochées aux fins de formaliser le règlement définitif de la Délégation résiliée à compter du 31 août 2014.

- Pour le Délégataire, la fin anticipée de la Délégation au 31 août 2014 entraîne une réduction de 33 mois de la durée d'exploitation. Par le présent protocole, la Ville s'engage donc (i) à indemniser le Délégataire au titre du manque à gagner pour la période restant à courir de la Délégation (165 000 €), (ii) à acquérir des biens de reprise (13 920 € T.T.C.), et (iii) à racheter les approvisionnements en fioul (43 200 € T.T.C.).
- Pour la Ville, la fin de la Délégation a permis de procéder à la régularisation de l'absence de recouvrement de la redevance due par le Délégataire depuis plusieurs années. Le montant des redevances dues par le Délégataire s'élève à 158 333 €. Cette somme vient en compensation des sommes versées au Délégataire par la Ville.

En outre, conformément aux stipulations de l'article 70.2 de la Délégation, le solde du compte GER (Gros Entretien Renouvellement) sera réparti à l'échéance, (solde positif de 451 666,14 € au 31 août 2014) à raison de deux tiers pour la Collectivité (soit sur la base du solde au 31 août 2014 : 301 110,76 €) et d'un tiers pour le Délégataire, (soit sur la base du solde au 31 août 2014 : 150 555,38 €).

Le Délégataire s'engage à verser la part du solde positif de ce compte à la Ville dans un délai de 30 jours à compter de la signature du protocole d'accord.

db

	Date	Délibération	Nature	Folio n°
<b>COMMUNE DE FLERS</b>	06.10.14	92	1.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

En définitive, la Ville s'engage à verser au Déléataire dans un délai de 30 jours à compter de la signature du protocole d'accord :

Une indemnisation au titre du manque à gagner (Montant non assujetti à la TVA) et décomposée comme suit :	
- indemnisation pour les 33 mois restant à courir : + 165 000 €	<b>+ 6 667 €</b>
- compensation des redevances non recouvrées par la Ville : - 158 333 €	
L'acquisition de biens et produits liés au service public (Montant assujetti à la TVA) et décomposée comme suit :	
- biens de reprise : + 13 920 € T.T.C.	<b>+ 57 120 €</b>
- rachat des approvisionnements en fioul : + 43 200€ T.T.C.	

#### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - APPROUVER** le projet de protocole d'accord tel qu'annexé à la présente délibération.
- 2 - AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à signer le protocole.
- 3 - AUTORISER** Monsieur le Maire à prendre toutes les mesures nécessaires pour l'exécution de la présente délibération.

ADOpte A L'UNANIMITE.



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101591-20141006-DEL92-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 09/10/2014

Publication : 09/10/2014

ds

# ANNEXE 2

---



*Extrait Kbis*

**EXTRAIT D'IMMATRICULATION AU REGISTRE DU COMMERCE ET DES SOCIÉTÉS**  
au 09 Septembre 2014

**IDENTIFICATION**

Dénomination sociale	ENTREPRISE VIRON
Numéro d'immatriculation	612 008 631 R.C.S. Pontoise
Date d'immatriculation	04/09/2013

**RENSEIGNEMENTS RELATIFS A LA PERSONNE MORALE**

Adresse du siège	9 Chaussée JULES CESAR VALAD PARC DE OSNY ZAC DES BEAUX SOLEILS 95520 Osny
Forme juridique	Société par actions simplifiée à associé unique
Capital	104 000,00 Euros
Date de clôture de l'exercice social	31 décembre
Durée de la personne morale	Jusqu'au 05/02/2060
Constitution	Au greffe du Tribunal de Commerce de Nanterre
Dépôt d'actes constitutifs	N° 0 du 13/02/1961
Transfert du	R.C.S. de Nanterre
Dépôt d'actes de transfert	N° 10287 du 04/09/2013
Journal d'annonces légales	L'Echo Le Régional du 15/08/2013

**GESTION, DIRECTION, ADMINISTRATION, CONTRÔLE**

**Président**

Nom / Prénoms	BOURCIER Christophe
Date et lieu de naissance	Le 18/04/1963 à Rennes (35)
Nationalité	Française
Demeurant	211 Rue de la Convention 75015 Paris

**Commissaire aux comptes titulaire**

Dénomination	DELOITTE & ASSOCIES
Numéro d'immatriculation	572 028 041 R.C.S. Nanterre
Forme juridique	Société anonyme
Adresse	185 C Avenue CHARLES DE GAULLE 92200 Neuilly-sur-Seine

**Commissaire aux comptes suppléant**

Dénomination	BEAS
Numéro d'immatriculation	315 172 445 R.C.S. Nanterre
Forme juridique	Société par actions simplifiée
Adresse	195 Avenue CHARLES DE GAULLE 92200 Neuilly-sur-Seine

**RENSEIGNEMENTS RELATIFS A L'ETABLISSEMENT PRINCIPAL ET A L'ACTIVITE**

Adresse de l'établissement principal	9 Chaussée JULES CESAR VALAD PARC DE OSNY ZAC DES BEAUX SOLEILS 95520 Osny
Activités exercées dans l'établissement	Installations thermiques chauffage central fumisterie ventilation mécanique.
Date de début d'activité	06/02/1961
Origine du fonds ou de l'activité	Création
Mode d'exploitation	Exploitation directe

**AUTRES MENTIONS OU OBSERVATIONS**

---

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| - Mention n° 7233 du 02/07/2002  | La société ne conserve pas d'établissement secondaire dans le ressort de l'ancien siège                               |
| - Mention n° 35997 du 27/03/2007 | Transfert sans maintien d'une exploitation dans le ressort de l'ancien siège  |
| - Mention n° 251 du 02/05/2011   | La société ne conserve aucune activité à son ancien siège   |
| - Mention n° 59235 du 17/10/2012 | Continuation de la société malgré un actif net devenu inférieur à la moitié du capital social. Décision du 18/09/2012 |
| - Mention n° 19873 du 04/09/2013 | La société ne conserve aucune activité à son ancien siège   |

Le Greffier



FIN DE L'EXTRAIT

db

13

# ANNEXE 3

---



# FLERS

## agglomération

GB/AM/VV

COMMUNE	Date	Délibération	Nature	Folio n°
DE FLERS	10.07.14	71	1.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

### SEANCE N° 04 DU 10.07.14

20 questions, numérotées de 52 à 71

### DELIBERATION

#### RESILIATION POUR MOTIF D'INTERET GENERAL DE LA CONVENTION D'AFFERMAGE POUR LA PRODUCTION, LE TRANSPORT ET LA DISTRIBUTION DE CHALEUR DANS LE QUARTIER SAINT-SAUVEUR DE LA VILLE DE FLERS

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoint** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMÉL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Dominique ARMAND	Lori HELLOCO	Ensemble de la séance
	Anne-Marie MORIN	Philippe SENAUX	
	Jean-Pierre HUREL	Irène COJEAN	
	Michèle POLVE	Sonia LAFAY	
	Jean CHATELAIS	Subay SAHIN	
	Jean-Marc LEVERRIER	Catherine HAVAS	
	Richard RIHOUEZ	Charles-Henri GRIGY	de 52 à 55

**Absente** : Sylvie DUFOUR

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	de 52 à 55	25	32
Quorum : 17	de 56 à 71	26	32

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
24.06.14 pour délib. 69 : DSP et 04.07.14	18H43	Omar AYAD	21H05	11.07.14	11 JUL. 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



www.flers-agglomeration.fr

dfb

CS

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	10.07.14	71	1.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

R A P P O R T  présenté par  Gaëlle PIOLINE Maire-Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	GESTION FINANCIERE					
	C O N S E I L	Séance	04	10.07.14	N° d'ordre	N° délibération
					20	71

OBJET	RESILIATION POUR MOTIF D'INTERET GENERAL DE LA CONVENTION D'AFFERMAGE POUR LA PRODUCTION, LE TRANSPORT ET LA DISTRIBUTION DE CHALEUR DANS LE QUARTIER SAINT-SAUVEUR DE LA VILLE DE FLERS
-------	---

TD/AM

Chers Collègues,

Par une convention de délégation de service public (ci-après « la Délégation ») en date du 1<sup>er</sup> juin 1997, la Ville de FLERS a confié à la société SONEX à laquelle s'est substituée la société ENTREPRISE VIRON, pour une durée de vingt ans, la production, le transport et la distribution de chaleur destiné à assurer le chauffage des locaux et la production d'eau chaude sanitaire.

La Délégation arrive à échéance le 31 mai 2017.

La Ville envisage un nouveau développement du réseau de chaleur basé d'une part sur la création d'une chaufferie biomasse assurant un taux de couverture de plus de 50 % d'ENR (Energie Renouvelable) sur le réseau afin de bénéficier d'un taux de T.V.A. réduit à 5,5 % et d'autre part sur le maintien des chaudières gaz existantes, afin d'assurer l'appoint/secours.

Compte tenu de l'importance des investissements et eu égard à la durée restante de la Délégation, la Ville a proposé une rupture conventionnelle de la Délégation à la société ENTREPRISE VIRON.

Le Déléataire, ayant accepté le principe d'une fin anticipée sous condition de son indemnisation (courrier en date du 30 janvier 2013), les Parties se sont rapprochées afin de déterminer les modalités juridiques et financières. Aucun accord n'a toutefois pu être trouvé avec le Déléataire sur les conditions de cette fin anticipée de la Délégation.

Dans ces conditions, et dès lors que le pouvoir de résiliation, pour motif d'intérêt général, d'un contrat administratif, tel qu'une délégation de service public, existe même dans le silence du contrat (CE, 2 mai 1958, Distillerie de Magnac Laval) il est proposé au Conseil municipal de résilier la Délégation au 31 août 2014.

16

CB



	Date	Délibération	Nature	Folio n°
COMMUNE DE FLERS	10.07.14	71	1.2	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

Ce choix est justifié par trois raisons ci-après exposées :

- **En premier lieu**, la Ville souhaite un nouveau développement du réseau de chaleur avec la création d'une chaufferie biomasse destinée à assurer un taux de couverture de plus de 50 % d'ENR sur le réseau. Ce faisant, la Ville s'inscrit dans une démarche de respect et de promotion du développement durable et des énergies renouvelables.
- **En deuxième lieu**, le taux de couverture de plus de 50 % d'ENR du futur réseau permettra de bénéficier d'un taux réduit de T.V.A. à 5,5 % et d'optimiser les dépenses de chauffage et d'eau chaude sanitaire pour les abonnés.
- **En troisième lieu**, il convient de rappeler que le Conseil municipal a, dans sa séance du 24 juin 2013, décidé d'approuver le principe d'une nouvelle délégation de service public de type concessif pour la création d'une chaufferie bois et l'exploitation du réseau de chaleur pour la distribution d'énergie calorifique du quartier Saint-Sauveur. La date de remise des candidatures et des offres a été fixée au 3 février 2014. Trois candidats ont déposé un dossier de candidature et ont été admis à présenter une offre et Monsieur le Maire a engagé librement toute discussion utile avec les candidats.

À l'issue de l'analyse effectuée des offres finales, Monsieur le Maire a décidé de soumettre à l'approbation du Conseil Municipal dans sa séance du 10 juillet 2014 le choix de la société IDEX ENERGIES et le contrat mis au point dont la date prévisionnelle de prise d'effet est fixée au 1<sup>er</sup> septembre 2014.

La contrepartie du droit de résilier dans l'intérêt du service public réside dans le droit à indemnité totale du titulaire du contrat.

Conformément à la jurisprudence administrative, cette indemnisation doit couvrir l'intégralité du dommage subi par le cocontractant, à condition qu'il puisse en justifier le montant, et que cela n'aboutisse pas à un enrichissement indu. Elle prend notamment en compte les dépenses engagées ainsi que le gain manqué par le titulaire pour la période restant à courir.

A titre d'information, dans le cadre des échanges intervenus avec la Ville, la société ENTREPRISE VIRON a avancé un chiffre d'environ **160 000** euros concernant la réparation du préjudice subi au titre du manque à gagner.

\*\*

- Vu le Code général des collectivités territoriales,
- Vu la convention d'affermage pour la production, le transport et la distribution de chaleur dans le quartier Saint-Sauveur de la ville de Flers,
- Vu la présente délibération valant note explicative de synthèse adressée aux conseillers municipaux le 4 juillet 2014.

*ds*



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	10.07.14	71	1.2	
REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE				

Considérant que l'Administration dispose d'un pouvoir de résiliation unilatérale pour motif d'intérêt général, même dans le silence de la convention.

Considérant qu'à la suite d'une résiliation pour motif d'intérêt général, le titulaire de la convention peut prétendre à une indemnisation couvrant l'intégralité du dommage subi et prenant notamment en compte les dépenses engagées ainsi que le gain manqué pour la période du contrat restant à courir.

Considérant que la date de résiliation de la convention d'affermage pour la production, le transport et la distribution de chaleur dans le quartier Saint-Sauveur est arrêtée au 31 août 2014.

#### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

##### 1 - RESILIER

pour motif d'intérêt général la convention d'affermage pour la production, le transport et la distribution de chaleur dans le quartier Saint-Sauveur de la ville de FLERS à la date du 31 août 2014.

##### 2 - AUTORISER

Monsieur le Maire à prendre toutes les mesures nécessaires pour l'exécution de la présente délibération.

ADOpte A L'UNANIMITE.



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20140710-DEL71-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 11/07/2014

Publication : 11/07/2014

*dfs*

# ANNEXE 4

---



**DSP VILLE DE FLERS**

**INVENTAIRE DES BIENS REMIS PAR LE DELEGATAIRE**

**EN DATE DU 31/08/2014**

ds





## PROCES VERBAL D'INVENTAIRE DES BIENS

En date du 26 Aout 2014, ENTREPRISE VIRON et la COLLECTIVITE de Flers se sont réunies afin de procéder à l'inventaire des biens à remettre par le Délégué.

A cette occasion, la COLLECTIVITE a pris connaissance du rapport d'état des lieux réalisé par le cabinet d'expertise technique E3C.

FLERS, le 26 Aout 2014

Fait en 2 exemplaires originaux,

Entreprise VIRON

LE FERMIER

ENTREPRISE VIRON

Chauffage - Ventilation - Climatisation  
ZAC des Beaux Soleils - Bât 602 -  
9, Chaussée Jules César - 95520 OSNY  
Tél : 01 34 20 77 00 - Fax : 01 34 20 77 33  
RCS PONTOISE 612 008 631 SIRET 612 008 631 00071 APE 4322 B

Ville de FLERS

LA COLLECTIVITE

ROUSSEL Jean-Paul

ds

## FLERS SAINT-SAUVEUR

## Chaufferie centrale

Désignation	Nbre	Marque	Type	Puissance	Capacité	Année	Etat	Commentaires
<b>Chaudière n° 1 FOL</b>	1	TRANSTUB	Tube fumées	4,650 MW		2001	Bon	Remplacement en 2001
Brûleur	1	HAMWORTHY	ERO 17			2001	Bon	Remplacement en 2001
Réchauffeur électrique	1			2x15 Kw		1978	Fonctionnel	Origine chaufferie
Dépoussiéreur	1	AIR INDUSTRIE	MH 56			1978	Fonctionnel	Origine chaufferie
Ventilateur	1	HAMWORTHY	ERO 17	1212 M3/h		2001	Bon	Remplacement en 2001
Moteur Ventilateur	1					2001	Bon	Remplacement en 2001
Pompe recyclage	1	BREGUET	ETA 200/23	356 M3/h		1978	Fonctionnel	Origine chaufferie
Opacimètre, enregistreur	1	O T I	F 51 6 voies			1978	Fonctionnel	Origine chaufferie
Robinetterie	1					1978	Fonctionnel	Origine chaufferie
Armoire électrique	1		Pupitre			2001	Bon	
	1		Passerelle au dessus de la chaudière				Bon	
<b>*Chaudière n° 2 GM</b>	1	GUILLOT	Tube fumées	8,140 MW		1971	Fonctionnel	Tubage - Plaques AV AR neufs Oct 1993
Brûleur	1	WEISHAUP	WKG 3/0A	600 à 5286		1993	Fonctionnel	
Ventilateur	1	EG LEAU	NJ 402	11400 M3/h		1971	Fonctionnel	
Moteur Ventilateur	1							
Pompe recyclage	1	BREGUET	ETA 200/23	356 M3/h		1970	Fonctionnel	Origine chaufferie
Opacimètre, enregistreur	1	O T I	F 51 6 voies			1978	Fonctionnel	Origine chaufferie
Dépoussiéreur	0						Supprimé en 1993	
Robinetterie	1					1978	Bon	
Armoire électrique	1		Pupitre			1993	Bon	
			Passerelle au dessus de la chaudière				Bon	
<b>Chaudière n° 3 FOL</b>	1	GUILLOT	Tube fumées	8,140 MW		1970	Consigné	
Brûleur	1	MAT KLOECKNER	RT 800			1970	Consigné	
Réchauffeur électrique	1			3x10 Kw		1971	Consigné	
Dépoussiéreur	1	AIR INDUSTRIE	MH 56			1971	Consigné	
Ventilateur	1	EG LEAU	NJ 402	11400 M3/h			Consigné	
Moteur Ventilateur	1						Consigné	
Pompe recyclage	1	BREGUET	ETA 200/23	356 M3/h		1971	Consigné	
Opacimètre, enregistreur	1	O T I	F 51 6 voies			1978	Consigné	Origine chaufferie
Analyseur de gaz	1					1978	Consigné	
Robinetterie	1					1978	Consigné	
Armoire électrique	1		Pupitre			1971	Consigné	
			Passerelle au dessus de la chaudière					
<b>Chaudière n° 4 GM</b>	1	TRANSTUB	Tube fumées	4,650 MW		1993	Fonctionnel	
Brûleur	1	WEISHAUP	WKG 50/2-4	1400 à 9251		1993	Fonctionnel	
Ventilateur	1	EG LEAU	NJ 353 G	6500 M3/h		1971	Fonctionnel	
Moteur Ventilateur	1					1971	Fonctionnel	
Pompe recyclage	1	BREGUET	ETA 150/200			1978	Fonctionnel	
Opacimètre, enregistreur	1	O T I	F 51 6 voies			1978	Fonctionnel	Origine chaufferie
Dépoussiéreur	0						Supprimé en 1993	
Robinetterie	1					1978	Bon	
Armoire électrique	1		Pupitre			1993	Bon	
			Passerelle au dessus de la chaudière				Bon	

\*Chaudière n°2 : Retubage, plaques avant et arrière en 1993

ds

68

# FLERS SAINT-SAUVEUR

## Chaufferie centrale

	Désignation	Nbre	Marque	Type	Puissance	Capacité	Année	Etat	Commentaires
F I O U L	<u>Stockage FIOUL</u>								
	Cuve fioul lourd n°1	1	OLF	Aérien vertical	Serpentin à 85°C	550 m3	1978	Neutralisé en 2009	Remplacement en 2006
	Cuve fioul lourd n°3	1	OLF	Aérien vertical	Serpentin à 85°C	550 m3	1978	Très vétuste - Capacité fonctionnelle de 75m3	
	Cuve fioul lourd n°2	1	LENEVEU	Aérien vertical		200 m3	1976	Neutralisé	
	Cuve fioul domestique	1		Aérien horizontal		20 m3	1978	Moyen - Non calorifugée	Remplacement en 2006
	Cuvette de rétention	1	Bétonnée					Etanche	
	Pompe de relevage	1	FELKA	800 T		Conforme	2006	Bon	
	<u>Zone transfert FIOUL</u>								
	Echangeurs	2	CIAT	4 E 1800			1970	Fonctionnel	
	Echangeurs	1	CIAT	4 E 1800			1978	Fonctionnel	
	Echangeur instantané à plaques	1	Equip Techniq	ETPL	100 KW	Sécurité Double	1994	Bon	
	Pompes secondaires	1	SALMSON	CLX 2070			1994	Bon	
	Pompes de transfert n°1	1	MOUVEX	AFTM			2011	Bon	Remplacement en 2011
	Pompes de transfert n°2	1	MOUVEX	AFTM			2009	Fonctionnel	Remplacement en 2009
C H M I N E E	Robinerie	Ens	SERSEG	2 voies			1978	Bon	Remplacement en 2006
	Régulateur	1		Thermostatique				Fonctionnel	
	Contrôle asservis.	Ens					1978	Bon	
	Armoire com.puissance	Ens					1978	Bon	
	<u>Fût à coque béton</u>	1		4 conduits	Hauteur : 49 m 46 m hors sol	Section au débouché 4m2	1970		
	Conduit G1	1		Tubé		48	2004	Corien / Fonctionnel	Tubé en 2004 + Vérification étanchéité 2014
	Conduit G2	1		Tubé		48	1993	Corien / Fonctionnel	Vérification étanchéité 2014
	Conduit G3	1		Briqueulé		48	1970	Consigné (chaudière FOL)	Vérification étanchéité 2014
	Conduit G4	1		Tubé		36	1993	Inox / Fonctionnel	
B A T I M E N T	<u>Chaufferie</u>								
	Composition:	RDC	Batiment maçonné avec toiture ardoise						
		ETAGE	Salle des générateurs						
		S/SOL	Salle des pompes et bureaux						
			Préparateurs fioul/GMP et traitement d'eau						
			Galeries techniques (4 ventilateurs, 2 trémies de dépoussiérage)						
			Atelier						
	Sols:		Béton						
	Enveloppe:		Toiture et baies vitrées						
P O M P E S	Pompes réseau	2	SULZER	AZ125.250.0270			1981	Bon	Remplacement en 1981
	Variateur pour ci-dessus	2	ROTAFLUX	GE 15 NR			1981	Fonctionnel	Remplacement en 1981
	Pompes réseau	1	KSB	ETAM 125/200	180/310		1973	Bon	
	Pompes réseau	1	Salmson	NR 124/2	150		1969	Bon	
	Armoire commandes	1					1978	Bon	
	Robinerie	Ens					1978	Bon	

db



# FLERS SAINT-SAUVEUR

## Chaudière centrale

	Désignation	Nbre	Marque	Type	Puissance	Capacité	Année	Etat	Commentaires
E X P A N S I O N	Bâche alimentaire	1				20 m <sup>3</sup>	2005	Bon	Remplacement en 2005
	Pompe alimentaire N°1	1	SALMSON	SPRINGSON	5m <sup>3</sup> /h		2009	Bon	Remplacement en 2009
	Pompe alimentaire N°2	1	SALMSON	SPRINGSON	5m <sup>3</sup> /h		2006	Bon	Remplacement en 2006
	Vanne de décharge	2	SAMSON		Diam. 32		1978	Bon	
	Robinetterie	Ens.					1978	Bon	
	Asservissement/contrôles	Ens.					1978	Bon	
E A U	<u>Traitement EAU</u>								
	Adoucisseur	1	Pentair water	2850	Environ 40 m3		2008	Bon	Remplacement en 2008
	Bac à sel	1		Plastique		140 litres	2008	Bon	Remplacement en 2008
	Compteur d'eau	1	Wateau				2008	Bon	Remplacement en 2008
	Pompe doseuse		Milton roy	C923-368N3			2008	Bon	Remplacement en 2008
G A Z	<u>Circuit GAZ</u>								
	Poste de détente/location	1	FRANCEL	Diam.150	4b/300mb	2 lignes	1993	Bon	
	Compteur GAZ	1		Volumétrique					
	Correcteur de volume	1	SCHLUMBERGER	PTZ 2000			1993	Bon	
	Robinetterie	Ens		Diam.159			1993	Bon	
	Vannes coupure sécurité	Ens		Diam.159			2004	Bon	
	Alarme								
E L	<u>Local Transformateur</u>								
E	Transformateur	1	AQUITAINE TRANSFO		250 KVA		2008	Bon	Remplacement en 2008
C	Transformateur	1	AQUITAINE TRANSFO		251 KVA		2008	Bon	Remplacement en 2008
T R	Cellules de protection et sectionnement	3	CEM	TSM25L			1978	Bon	
I	Armoire de protection	Ens		B.T			1978	Bon	
C	Accessoires de sécurité	Ens.						Bon	
I T E	Poste de comptage	1							
C O M M A N D E	<u>Salle de commande</u>								
	Pupitre de commande et signalisations	Ens.	LEFORT FRANCHETEAU				1978	Fonctionnel	
	Régulateurs	4	LANDIS & GYR	POLYGYR SEL 61.19 POLYGYR RW/F 61.12 POLYGYR SEL 61.20 POLYGYR RW/F 61.10		Cascade		Fonctionnel	
	Enregistreurs	4	OTI				1978	Non fonctionnel	
	Enregistreur	1	Eurotherme	6 Voies			2001	Bon	Remplacement en 2001
	Armoire de contrôle de chauffe	Ens	OTI				1978	Bon	
	Détection gaz	Ens	OLDHAM	MX 42A 4 capteurs			2004	Bon	
	Etanchéité gaz								
	Alarmes s/stations	Ens	SCS	câbles			1971	Non fonctionnel	
	Compteur degré-jour	1	SCHLUMBERGER	70 160 081				Non fonctionnel	
	Matériel de communication	Ens		Alphapage				Bon	

96

CB

## FLERS SAINT-SAUVEUR

Chaufferie centrale

Désignation		Nbre	Marque	Type	Capacité	Local	Année	Etat	Commentaires
D I V E R S	<u>Extincteurs</u>	1	Anaf-Group	Poudre	50 Kgs	<u>Salle des</u>	2014	Mobile	
		4	Anaf-Group	Poudre	5 Kgs	<u>générateurs</u>	2014	Portatif	
		1	Anaf-Group	Poudre	50 Kgs	<u>Local</u>	2003	Mobile	
		1	Anaf-Group	CO2	5 Kgs	<u>Technique</u>	2014		
		1	Anaf-Group	Poudre	5Kgs		2014	Portatif	
		1	Anaf-Group	CO2	5Kgs	<u>Local</u>	2014	Portatif	
						<u>Transfo.</u>			
		1	Anaf-Group	Poudre	50 Kgs	<u>Cuvette de</u>	2003	Mobile	
						<u>Rétention</u>			
		1	Anaf-Group	Eau	6 litres	<u>Bureau</u>	2011	Portatif	
		1	Anaf-Group	CO2	2 Kgs		2011	Portatif	

db

# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

<b>Abonné:</b> <b>Orne Habitat</b>		<b>SOUS-STATION : 2</b>					
<b>Puissances souscrites</b> <b>Chauf. = 1 882 kW</b> <b>E.C.S = 450 kW</b>		<b>Bâtiment :</b> <b>148 Logements</b>		<b>Date de mise en service :</b> <b>1971</b>			
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C	Isolement de la sous-station	2	DN 70			1971	Fonctionnel
H	Réducteur de pression	1	DN 65	Samson	MW 65	1971	Fonctionnel
A	Bouteille de mélange	1	2018 th/h			1971	Fonctionnel
U	Vanne de régulation	1	DN 65	Landis et Gyr	RVL 41 10	1984	Bon
F	Servomoteur	1			SKD 32		
F	Soupapes	2	DN 32	Samson	32 ND 16	1971	Fonctionnel
A	Compteur de chaleur	1	DN 65	Sappel	SHARKY 775 TH 25	2013	Bon
G		1					
E	Armoire électrique	1		Masselin			Fonctionnel
E A U  C H A U D E	Ballon avec housse calorifuge	1 1	6000 L 6000 L	Lacaze		2011 2007	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	DN 50	Samson	NW 40	1970	Fonctionnel
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	DN 50	Jouvenel et Cordier	Jouco matic	1973	Fonctionnel
	Servomoteur	1					
	Compteur E.C.S	1	DN 50	SAPPEL	altair		Bon
	Robinetterie	Ens					Fonctionnel
	Calorifuge	Ens					Bon

df

03



# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: <b>ORNE HABITAT</b>		SOUS-STATION : <b>3</b>					
Puissances souscrites Chauff. = <b>2 193 kW</b> E.C.S = <b>563 kW</b>		Bâtiment : <b>144 Logements</b>		Date de mise en service : <b>1971</b>			
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C	Isolement de la sous-station	2	DN 80			1971	Fonctionnel
H	Réducteur de pression	1	DN 80	Samson	80 ND 16 GG-25	1971	Fonctionnel
A	Bouteille de mélange	1	2386 Th/h			1971	Bon
U	Vanne de régulation	1	DN 65	Landis et Gyr	RVL 41 10	1989	Bon
F	Vanne Servomoteur	1			SKD 31.51		Fonctionnel
F	Soupapes	3	DN 65	Samson		1971	Fonctionnel
A	Compteur de chaleur	1	DN 65	SAPPEL	SHARKY 775 TH 25	2013	Bon
G							
E	Armoire électrique	1		MASSELIN		1971	Fonctionnel
E A U  C H A U D E	Ballon avec housse calorifuge	1 1	7000 L 6000 L	Charot		1996 2001	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon) Vanne 3 voies	2	DN 50	SAMSON	N W 50	1971	Vétuste - Fonctionne
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon) Vanne 2 voies	2	DN 50	JOUVENEL CORDIER	Jouco matic	1971	Fonctionnel
	Servomoteur	2					
	Compteur E.C.S	1	DN 50	SAPPEL	altair		Bon
	Robinetterie	Ens					Fonctionnel
	Calorifuge	Ens					Fonctionnel

ds

CB

# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: Orne Habitat		SOUS-STATION : N° 4					
Puissances souscrites		Bâtiment :				Date de	
Chauf. = 983 kW		Orne habitat 62 logements				mise en service :	
E.C.S = 280 kW		SAGIM 120 logement				1974	
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C	Isolement de la sous-station	2	DN 125				Fonctionnel
H	Réducteur de pression	1	Dn 65				Bon
A	Bouteille de mélange	1	1900 Th/h			1974	Bon
U	Vanne de régulation	1	Dn 65	Siemens	VVF 3165	2006	Bon
F	Servomoteur	1			SKB32		Bon
F	Soupapes	2	Dn 50	Samson	32 ND 16	1974	Bon
A	Compteur de chaleur						
G	Turbine Mesureur						
		Sur le secondaire					
E	Armoire électrique					1974	Fonctionnel
E	Ballon avec housse calorifuge	1	6000 L	Charot	Horizontal	2001	Bon
A	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 50	Samson	NW 50 ND 16 GG 25	1970	Bon
U	Vanne 3 voies						
C	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 50	JOUVENEL CORDIER	Jouco matic	1973	Bon
H	Servomoteur						
A	Compteur E.C.S	1		Sappel			Fonctionnel
U	Robinetterie	Ens					Fonctionnel
D	Calorifuge	Ens					Bon
E							

ds

# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: <b>SAGIM</b>		SOUS-STATION : <b>N° 4</b>					
Puissances souscrites Chauf. = 812 Kw E.C.S = 231 Kw		Bâtiment : <b>SAGIM 120 logement</b>		Date de mise en service : <b>1974</b>			
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C	Isolement de la sous-station	2	Dn 80				Fonctionnel
H	Réducteur de pression	1	Dn 65	SAMSON	65ND16 GG 25		Bon
A	Bouteille de mélange	1	1900 Th/h			1974	Bon
U	Vanne de régulation	1	Dn 65	Siemens	VVF 3165	2006	Bon
F	Servomoteur	1			SKB32		Bon
F	Soupapes	2	Dn 50	Samson	32 ND 16	1974	Bon
A	Compteur de chaleur					Sur le secondaire	
G	Turbine Mesureur						
E	Armoire électrique	1				1974	Fonctionnel
E	Ballon avec housse calorifuge	1	6000 L	Lacaze	Horizontal	2004	Bon
A	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 50	Samson	NW 50	1970	Bon
U	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 50	Jouvenel Cordier	Jouco matic	1973	Bon
C	Servomoteur	1					
H	Compteur E.C.S	1		Sappel			Fonctionnel
A	Robinetterie	Ens					Fonctionnel
U	Calorifuge	Ens					Bon
D							
E							

*db*



# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: <b>SAGIM</b>		SOUS-STATION : <b>N° 5 BIS</b>					
Puissances souscrites Chauf. = E.C.S =		Bâtiment : <b>Centre Emile Halbout</b>		Date de mise en service : <b>déc-08</b>			
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C H A U F F A G E	Isolement de la sous-station	2	DN100			12/08	Bon
	Réducteur de pression	1		Samson	2413-001300	12/08	Bon
	Bouteille de mélange	1				12/08	Bon
	Vanne de régulation	Sur le secondaire					
	Vanne Servomoteur						
E A U	Compteur de chaleur	1	DW 65	Sappel			Bon
	Turbine	1			Pallas RS		Bon
	Mesureur	1					Bon
	Ballon avec housse calorifuge	2	2500 L	Alfa Laval	Aquatank EM 7 bar	12/08	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	2		Siemens	VXG	12/08	Bon
C H A U D E	Vanne 3 voies	2			SQS 35	12/08	Bon
	Servomoteur	2					Bon
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1		Siemens	VVG 44 1025	12/08	Bon
	Servomoteur	1			SQS 35	12/08	Bon
	Compteur E.C.S	1		Actaris	MSD CYBLE	12/08	Bon
	Robinetterie	6	Dn 32				Bon
	Calorifuge	Ens					Bon

46

CS

# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: Orne Habitat			SOUS-STATION : N°6					
Puissances souscrites			Bâtiment :		Date de			
Chauf. = 284 KW			48 Logements		mise en service :			
E.C.S = 113 KW			1979					
Matériels Primaire			Caractéristiques				Observations	
			Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C H A U F F A G E	Isolement de la sous-station		2	Dn 65	AMRI			Bon
	Réducteur de pression		1	Dn 65	Samson			Bon
	Bouteille de mélange		1				1979	Bon
	Vanne de régulation	Vanne 2 voies	1	Dn 40				Fonctionnel
		Servomoteur	1		LANDIS ET GYR	SKD 31	1984	Fonctionnel
	Compteur de chaleur	Turbine	1	Dn 50	Schlumberger			Fonctionnel
		Mesureur	1			CF 21	1990	Fonctionnel
Armoire électrique								
E A U  C H A U D E	Ballon avec housse calorifuge		1	3000 L	Lacaze	Vertical	1995	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	Vanne 3 voies	1	Dn 50	Samson			Bon
		Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	Vanne 2 voies	1	Dn 50	Jouvenel Cordier	Jouco matic	1979
		Servomoteur	1				1979	Bon
	Compteur E.C.S		1	Dn 40	Sappel		2013	Bon
	Robinetterie		2	Dn 40				Bon
	Calorifuge		Ens					Bon

9/6

# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

<b>Abonné:</b> <b>LYCEE JEAN GUEHENNO</b> <b>Puissances souscrites</b> <b>Chauf. = 3093 Kw</b> <b>E.C.S = 225 Kw</b>		<b>SOUS-STATION : 7</b> <b>Bâtiment :</b> <b>Date de mise en service : 1979</b>					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C H A U F F A G E	Isolement de la sous-station	2	Dn 150				Fonctionnel
	Echangeurs tubulaire	3	3x 1000 KW	CIAT	UN 10 E 2200	1979	Bon
	Vanne de régulation	1	Dn 150	Landis et Gyr	RCA	1979	Mauvais
	Servomoteur	1			SKC 31.61		Bon
	Compteur de chaleur	1	Dn 80	Sappel	SHARKY 775 TH 40	2013	Bon
Armoire électrique		1					Fonctionnel

Ab



# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: VILLE		SOUS-STATION : N° 8					
Puissances souscrites		Bâtiment :				Date de	
Chauf. = 340 KW		G.S Joseph Morin				mise en service :	
E.C.S = 38 KW		1971					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C	Isolement de la sous-station	2	Dn 80				Fonctionnel
H	Réducteur de pression	1	Dn 32	SAMSON			Bon
A	Bouteille de mélange	1	326 Th/h			1971	Bon
U	Vanne de régulation	1	2 voies	Siemens	WG 44.32 -16	2008	Bon
F	Servomoteur	1	Dn 32		SQS 35.50		Bon
F	Soupape	1	Dn50				Bon
A	Compteur de chaleur	1	Dn 50	Sappel	SHARKY 775 TH 15	2013	Bon
G							
E	Armoire électrique	1		Masselin			Fonctionnel
E A U  C H A U D E	Ballon avec housse calorifuge	1	1000 L	Lacaze	Vertical	2001	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 25	Samson		1971	Bon
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 40	Jouvenel Cordier	Jouco matic	1974	Bon
	Compteur E.C.S	1	VEGA	Sappel		2001	Bon
	Robinetterie	2	Dn 50				Bon
	Calorifuge	Ens					Bon

40

03

# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: <b>ORNE HABITAT</b>		SOUS-STATION : <b>9</b>					
Puissances souscrites Chauf. = 396 Kw E.C.S = 225 Kw		Bâtiment : <b>48 Logements</b>			Date de mise en service : 1973		
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C	Isolement de la sous-station	2	Dn 100				Fonctionnel
H	Réducteur de pression	1	Dn 65	Samson	65WD 65 GG-25	1973	Bon
A	Bouteille de mélange	1	551Th/h			1973	Bon
U	Vanne de régulation	1	Dn 65	BILLMAN	VXF 65	1973	Fonctionnel
F	Servomoteur	1			SQX		
F	Soupapes	2	Dn 32	Samson	32 ND 16	1973	Bon
A	Compteur de chaleur	1	Dn 50	Schlumberger	WSX		Bon
G	Mesureur	1			CF 21		
E	Armoire électrique	1		Masselin			Fonctionnel
E	Ballon avec housse calorifuge	1	2000 L	Lacaze		1999	Bon
A	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 32	Samson		2004	Bon
U	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 50	Jouvenel et Cordier	Jouco matic	1973	Bon
C	Servomoteur	1				1974	
H	Compteur E.C.S	1	Dn 40	ITRON	aquadis		Bon
A	Robinetterie	Ens					Fonctionnel
U	Calorifuge	Ens					Bon

46

03

# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: <b>LEP Fernand Léger</b>		SOUS-STATION : N° 10					
Puissances souscrites Chauff. = <b>942 KW</b> E.C.S = <b>300 KW</b>		Bâtiment :		Date de mise en service : <b>1973</b>			
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C H A U F F A G E	Isolement de la sous-station	2	Dn 100			1973	Bon
	Echangeurs tubulaire	2	2x535 Th/h	Sofica	EP 50/35	1973	Bon
	Vanne de régulation	1	Dn 65	Billman	TD 7B	1973	Fonctionnel
	Vanne Servomoteur	1					
	Compteur de chaleur	1	Dn 65	Sappel	SHARKY 775 TH 25	2013	Bon
E A U  C H A U D E	Ballon avec housse calorifuge	1	1000 L	LACAZE	Verticale	1995	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 50	SAMSON		1973	Bon
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 50	Jouvenel Cordier	Jouco matic	1973	Bon
	Vanne 3 voies Servomoteur						
	Compteur E.C.S	1	Dn 40	BAUDRY		1985	Fonctionnel
	Robinetterie	Ens					Fonctionnel
	Calorifuge	Ens					Bon

46  
03



# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: <b>LOGIS FAMILIAL</b>		SOUS-STATION : <b>11</b>					
Puissances souscrites Chauf. = <b>1070 Kw</b> E.C.S = <b>300 Kw</b>		Bâtiment : <b>110 Logements</b>		Date de mise en service : <b>1971</b>			
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C	Isolement de la sous-station	2	Dn 100			1971	Fonctionnel
H	Réducteur de pression	1	Dn 65	Samson	NW 65	1971	Bon
A	Bouteille de mélange	1	667 Th/h				Bon
U	Vanne de régulation	1	Dn 50	Landis et Gyr	VXF 50	1986	Fonctionnel
F	Servomoteur	1			SKD 31	1984	Fonctionnel
F	Soupape	2	Dn 32	Samson	32 ND 16	1971	Bon
A	Compteur de chaleur	1	Dn 50	Sappel	SHARKY 775 TH 15	2013	Bon
E	Armoire électrique	1		Masselin			Fonctionnel
E	Ballon avec housse calorifuge	1	8000 L	Lacaze		2013	Bon
A	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 50	Samson		1971	Bon
C	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 70	Jouvenel Cordier	Jouco matic	1974	Bon
H	Servomoteur	1					
A	Compteur E.C.S	1	Dn 40	Schlum			Fonctionnel
U	Robinetterie	Ens					Fonctionnel
D	Calorifuge	Ens					Fonctionnel

96

# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: <b>IME</b>		SOUS-STATION : <b>12</b>					
Puissances souscrites Chauf. = <b>1395 Kw</b> E.C.S = <b>150 Kw</b>		Bâtiment :		Date de mise en service : <b>1973</b>			
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C H A U F F A G E	Isolement de la sous-station	2	Dn 100	Amri		08/13	Bon
	Echangeur Tubulaire	2	2x535 Kw	Sofica	EP 50/33	1973	Fonctionnel
	Vanne de régulation	1	Dn 50	Landis et Gyr	RCE	1985	Bon
	Vanne Servomoteur	1	2 voies		SKB 31		Fonctionnel
	Soupapes	2	Dn 26	WATT	4 bar	2011	Bon
	Compteur de chaleur	1	Dn 50	Sappel	SHARKY 775 TH 15	2013	Bon
	Armoire électrique	1		Masselin			Fonctionnel
E A U  C H A U D E	Ballon avec housse calorifuge	1	4000 L	Damois		<del>1973</del> 2014	Mauvais Remplacé
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 40	Samson	NW 40	1973	Bon
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 40	Jouvenel Cordier	Jouco matic	1973	Bon
	Vanne 2 voies Servomoteur	1					
	Compteur E.C.S	1	Dn 32	Schlumberger			Fonctionnel
	Robinetterie	Ens					Bon
	Calorifuge	Ens					Bon

16

13

# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: <b>Groupe scolaire Jean de la fontaine</b>	SOUS-STATION : <b>13</b>
Puissances souscrites Chauf. = <b>459 Kw</b> E.C.S = <b>56 Kw</b>	Bâtiment :  Date de mise en service : <b>1974</b>

Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C H A U F F A G E	Isolement de la sous-station	2	Dn 80	Ameri		08/13	Bon
	Echangeurs Tubulaire	2	2x500 Th/h	Sofica	EPAD 35/35	1973	Fonctionnel
	Vanne de régulation	1	Dn 65	Billman	ME7V	1973	Mauvais
	Vanne Servomoteur	1			TD7B		
	Compteur de chaleur	1	Dn 50	Sappel	SHARKY 775 TH 15	2013	Bon
	Armoire électrique	1					Fonctionnel
E A U  C H A U D E	Ballon avec housse calorifuge	1	1500 L	Lacaze		06/98	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 32	Samson		1974	Bon
	Vanne 3 voies						
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	DN 32	Jouvenel et Cordier	Jouco matic	1973	Bon
	Vanne 2 voies	1	2 voies			1974	
	Servomoteur						
	Vanne de sécurité (Départ E.C.S)						
	Compteur E.C.S	1	Dn 40	Schlumberger			Fonctionnel

16



# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

<b>Abonné:</b> <b>Centre commercial</b> <b>Puissances souscrites</b> Chauf. = <b>767 KW</b> E.C.S = <b>75 KW</b>		<b>SOUS-STATION : 14</b> <b>Bâtiment : 1845 m2</b> <b>Date de mise en service : 1975</b>					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C H A U F F A G E	Isolement de la sous-station	2	Dn 80			1975	Fonctionnel
	Réducteur de pression	1		Samson		1975	Bon
	Bouteille de mélange	1	667 Th/h			1975	Bon
	Vanne 2 voies	1	Dn 40	Landis et Gyr	VXF 40	1981	Bon
	Vanne de régulation	1			RCE 61		Fonctionnel
	Thermostat	1			SKD 62		Fonctionnel
	Servomoteur	1					
F A U  C H A U D E	Compteur de chaleur	1	Dn 40	Sappel	SHARKY 775 TH 10	2013	Bon
	Armoire électrique	1		Masselin		1975	Fonctionnel
	Ballon avec housse calorifuge	1	2000 L	Lacaze		2003	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	PN 10 Dn 32	Samson		1975	Bon
	Vanne 3 voies						
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 40	JOUVENEL CORDIER	Jouco matic	1971	Fonctionnel
	Servomoteur						
	Compteur E.C.S	1	Dn 32				Fonctionnel
	Robinetterie	Ens					Bon
	Calorifuge	Ens					Bon

ds  
B

# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: <b>Centre des finances public</b>		SOUS-STATION : <b>15</b>					
Puissances souscrites Chauff. = <b>120 Kw</b> E.C.S = <b>0 Kw</b>		Bâtiment : <b>Hotel des impôts</b>		Date de mise en service : <b>1993</b>			
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C H A U F F A G E	Isolement de la sous-station	2	Dn 40			1993	Fonctionnel
	Réducteur de pression	1	Dn 40	SAMSON		1993	Bon
	Bouteille de mélange	1	120 Th/h			1993	Bon
	Vanne	1	50/60	LANDIS ET GYR	VXF 32	1993	Bon
	Vanne de régulation	1			RCA12		Fonctionnel
	Thermostat	1			SBK 32		Fonctionnel
	Servomoteur	1		Schlumberger			
	Compteur de chaleur	1	Dn 40		TG		Bon
	Turbine	1			CF 21		
	Mesureur	1					
	Armoire électrique	1					Bon

df

CE

# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: Centre de Tri Puissances souscrites Chauff. = E.C.S. =		SOUS-STATION : 16 Bâtiment : Date de mise en service :					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C H A U F F A G E	Isolement de la sous-station	2	Dn 65	AMRI			Bon
	Réducteur de pression	1	Dn 40	SAMSON			Bon
	Bouteille de mélange	1					Bon
	Vanne de régulation	1		SAMSON			Bon
	Vanne Servomoteur	1			5822		
	Compteur de chaleur	1	Dn 40	SCHLUMBERGER	CF 100		Bon
	Turbine Mesureur	1					
Armoire électrique	1					Bon	

46

13



# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

<b>Abonné:</b> <b>MODUS/CAF</b>		<b>SOUS-STATION : 17</b>					
<b>Puissances souscrites</b> <b>Chauf. = 49 Kw</b> <b>E.C.S =</b>		<b>Bâtiment :</b>		<b>Date de mise en service :</b> <b>29/10/2010</b>			
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C H A U F F A G E	Isolement de la sous-station	2	Dn 32			10/10	Bon
	Pot à boue et séparateur d'air	1				10/10	Bon
	Echangeur à plaque	1	49 kW	ALFA LAVAL	T2-BFG	10/10	Bon
	Vanne de régulation	Sur secondaire					
	Vanne Servomoteur						
	Compteur de chaleur	1		SAPPEL	SHARKY	10/10	Bon

df

CA

# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: <b>SAGIM</b> Puissances souscrites Chauff. = <b>200Kw</b> E.C.S = <b>Sans</b>		SOUS-STATION : <b>18</b> Bâtiment : Logements: <b>33</b> Date de mise en service : <b>16/01/2012</b>					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C H A U F F A G E	Isolément de la sous-station	2	Dn 65			01/12	Bon
	Echangeur à plaque	1	200 Kw	ALFA LAVAL	T5	01/12	Bon
	<div>Vanne de régulation</div> <div>Vanne</div> <div>Servomoteur</div>	Sur le secondaire					
	Compteur de chaleur	1	Dn 40	SAPPEL	SHARKY 775	01/12	Bon
	Armoire électrique	1				2012	Bon

46

CB

# FLERS SAINT-SAUVEUR

Etat des lieux Sous-stations

Abonné: <b>GENDARMERIE</b>		SOUS-STATION : <b>19</b>					
Puissances souscrites Chauf. = <b>147 KW</b> E.C.S = <b>56 KW</b>		Bâtiment : <b>Logements</b>		Date de mise en service : <b>1971</b>			
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	Etat
C	Isolement de la sous-station	2	Dn 50			1971	Bon
H	Réducteur de pression	1	Dn 25	Samson	20 ND 16 GG 25	1971	Bon
A	Bouteille de mélange	1	115 TH/h			1971	Bon
U	Vanne de régulation	1	Dn 32	Siemens	K8881/5		Bon
F	Servomoteur	1			KSD 32.51		Bon
F	Soupape	1					Bon
A	Compteur de chaleur	1	Dn 25	Sappel	SHARKY 775 TH 6	2013	Bon
G							
E	Armoire électrique	1		Masselin		1971	Fonctionnel
E	Ballon avec housse calorifuge	1	1500 L	LACAZE		1997 2014	Bon Remplacé
A	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 25	Samson		1971	Bon
U							
C	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 32	JOUVENEL CORDIER	Jouco matic	1971	Fonctionnel
H	Servomoteur	1					
A							
U	Compteur E.C.S	1	Dn 32	Compteur Montrouge	STJ		Fonctionnel
D							
E	Robinetterie	Ens					Bon
	Calorifuge	Ens					Bon

db

CS



**CHAUFFERIE CENTRALE**  
**RECENSEMENT MOYENS ACCES**

Situation	Clé	Marque	Référence	Nombre
Extérieures	<b>Portail Principal</b>			
	Cadenas	Vachette	35755E	2
	<b>Portillon</b>			
	Sans			
	<b>Portail Secondaire</b>			
	Antivol	Abus	U72/0702	2
Portillon	<b>Salle des Générateurs</b>			
	Double de clé			2
Entrée Principale	Double de clé			4
Issue de secours	Sans			
Issue de secours	<b>Local Technique</b>			
	Original	Vachette	LYY/1585	3
Entrée	<b>Local Dépoussiéreur</b>			
	Original	Acier Forgé JM		1
Entrée	<b>Citernes de stockage</b>			
	Cadenas	S O S	160244	1
Entrée	<b>Local dépotage</b>			
	Cadenas	Vachette	75714E	1
Entrée	<b>Pied de cheminée</b>			
	Original	Setin	C4/V022730	4
Entrée	<b>Poste GAZ</b>			
	Original	Dény	20412/412	2
Entrée	<b>Local vannes sécurité GAZ</b>			
	Original	City	KCF003534	3
Entrée	<b>Poste EDF</b>			
	Original	Fichet	817	2
Entrée	<b>Local bouteilles propane</b>			
	Original	N D	72	2

ds

CS

**QUARTIER SAINT-SAUVEUR DE FLERS**  
**RECENSEMENT DES MOYENS D'ACCES EN SOUS-STATIONS**

N°	Sous-Stations Abonné	Clé	Marque	Référence	Nombre
2	Orne Habitat	Double de clé			3
3	Orne Habitat	Idem S/st 2			
4	Orne Habitat	Idem S/st 2			
4	SAGIM	Local S/st 4 O.H/ Idem S/st 2			
5 Bis	SAGIM	Local S/st 8			
6	Orne Habitat	Idem S/st 2			
7	Lycée Guehenno	Double de clé + 1 Badge CAME TOP-432NA			2
8	Centre Halbout	Original	DOMix	12D/NHGU	2
9	SAEM	Double de clé			3
10	LEP Fernand Léger	Original + 1 Badge NEO10-DIF / JCM / *0210051837	Vachette	2130 / V783RN19 / G26	2
11	Logis Familial	Original + Double de clé	Ronis	BC2739	2
12	IME Lehugeur	Original	Vachette	P254 / MV51 / V7CSWBK7	2
13	Ecole Jean de la Fontaine	Original	DOMix	12/ NHGU	1
14	Centre Commercial	Double de clé			2
15	Centre des Impôts	Sans/ Assistance du Personnel			
16	Centre de Tri Postal	Original + Double + Badge HID *01094	FTH	52555 A / V 15	2
17	Pôle services Modus/CAF	Original	Vachette	C106M / S7KVV3K3	2
18	SAGIM	Original	Legallais	235151	2
19	Gendarmerie	Original + Double de clé		18	2

71

## BIENS DE REPRISE

### BUREAU

Imprimante  
Ordinateur  
Meuble ordinateur  
Meuble bureau  
Meuble bas de rangement 1  
Meuble bas de rangement 2  
Meuble bas de rangement 3  
Armoire de rangement  
Fauteuil (X 2)  
Chaise (X 4)  
Matériel papeterie

### OUTILLAGE ATELIER

Aspirateur  
Matériel électrique portatif  
Clés de serrage, cliquet à douilles , clés à griffes, tournevis, forêts  
Touret à meuler  
Établi avec étau  
Établi portatif  
Poste de soudure à l'arc  
Poste soudure autogène  
Compresseur portatif  
Compresseur fixe  
Nettoyeur haute pression  
Ramoneur mécanique  
Appareil de manutention (diable)  
Transpalette 2,5 Tonnes  
Chèvre hydraulique 1 Tonne  
Palan 1 Tonne  
Escabeau Alu (X3 )  
Échelle parisienne aluminium 5m  
Échelle parisienne aluminium 8m  
Bras échelle alu 2,5m  
Tracteur tondeuse  
Tondeuse  
Tuyaux d'arrosage  
Tuyaux d'air

### PIÈCES DE RECHANGE

Pièces détachées brûleur  
Accessoires régulation  
Thermomètres

### MATÉRIEL DE MONTAGE

Raccords Fonte  
Raccords Cuivre  
Brides acier  
Boulonnerie, Visserie  
Joint étanchéité, tresses  
Soufflets de dilatation  
Vannes, robinetterie

### APPAREILS DE MESURES ET CONTRÔLES

Malette contrôle PH  
Mégohmètre MÉTRIX  
Multimètre analogique MÉTRIX  
Pince ampèremétrique

46

(B



**ANNEXE 1**  
**RAPPORT ETAT DES LIEUX**

**EXPERTISE TECHNIQUE – CABINET E3C**

11

CS



## *État des lieux des installations de DSP*

### **Réseau de la Ville de Flers**

Date : 25 août 2014

Rédacteurs : Claude DELAVEAU – Francis WOOG  
**E3C CONSEIL**



ENERGIE • ENVIRONNEMENT • EXPERTISE • CONSEIL

21, Avenue du Docteur Arnold Netter – 75012 PARIS

Tél. : 01 71 18 22 30 – Fax : 01 71 18 22 31

[secretariat@e3c-conseil.com](mailto:secretariat@e3c-conseil.com)

<b>1. INTRODUCTION .....</b>	<b>4</b>
<b>2. DESCRIPTION SOMMAIRE DU CONTRAT DE DSP.....</b>	<b>6</b>
<b>3. TEXTES REGLEMENTAIRES .....</b>	<b>7</b>
3.1. Textes applicables aux chaufferies de plus de 20 MW .....	7
3.2. Textes applicables aux chaufferies de puissance comprise entre 2 et 20 MW .....	7
3.3. Textes applicables aux réseaux de distribution fluide primaire .....	8
<b>4. DESCRIPTION DU BATIMENT CHAUFFERIE CENTRALE .....</b>	<b>8</b>
<b>5. DESCRIPTION DES INSTALLATIONS DANS LA CHAUFFERIE CENTRALE .....</b>	<b>9</b>
<b>6. DESCRIPTION DU MATERIEL .....</b>	<b>10</b>
6.1. Chaudière 1 fioul lourd.....	10
6.2. Chaudière 2 - combustible gaz .....	12
6.3. Chaudière 3 - combustible fioul lourd (chaudière à l'arrêt - devis des accouplage).....	12
6.4. Chaudière 4 - combustible gaz .....	13
6.5. Conduit et carneau d'évacuation des gaz brûlés des quatre chaudières .....	15
<b>7. Rapport sur l'état du matériel .....</b>	<b>18</b>
7.1. Pompes de distribution primaire des 19 sous-stations.....	18
7.2. Local bache d'eau.....	18
7.3. Traitement d'eau.....	19
7.4. Etat du matériel - Traitement d'eau .....	19
7.5. Pompes transfert fioul préchauffage .....	20
7.6. Stockage fioul lourd .....	20
7.7. Etat du matériel - stockage .....	21
7.8. Alimentation gaz .....	21
7.9. Salle de commande.....	22
7.10. Etat du matériel - Salle de commande.....	23
7.11. Local transformateur.....	23
7.12. Etat du matériel - Local transformateur .....	23
7.13. Extincteurs.....	24
7.14. Commentaire sur la maintenance des équipements .....	24
<b>8. ETAT DES 19 SOUS-STATIONS .....</b>	<b>25</b>
8.1. Sous-station 2 alimente 148 logements Orne Habitat - mise en service 1971.....	25
8.2. Sous-station 3 alimente 144 logements Orne Habitat - mise en service 1971.....	28
8.3. Sous-station 4 alimente 62 logements Orne Habitat - 120 logements Sagim - mise en service 1974 30	
8.4. Sous-station 5 bis – Centre Émile Halbout - mise en service 2008.....	32
8.5. Sous-station 6 alimente 48 logements Orne Habitat - mise en service 1979.....	34
8.6. Sous-station 7 alimente Lycée Jean Guéhenno - mise en service 1979.....	35
8.7. Sous-station 8 alimente GS Joseph Morin - mise en service 1971.....	37
8.8. Sous-station 9 alimente 49 Orne Habitat - mise en service 1973.....	38
8.9. Sous-station 10 alimente LEP Fernand Leger - mise en service 1973 .....	41
8.10. Sous-station 11 alimente 110 logements logis familial - mise en service 1971.....	42
8.11. Sous-station 12 alimente IME - mise en service 1973 .....	44
8.12. Sous-station 13 groupe scolaire Jean de la Fontaine - mise en service 1974.....	45
8.13. Sous-station 14 centre commercial - mise en service 1975.....	48
8.14. Sous-station 15 centre des finances - mise en service 1993.....	49
8.15. Sous-station 16 centre de tri - mise en service 1993.....	51
8.16. Sous-station 17 Modus Cat - mise en service 2010 .....	53
8.17. Sous-station 18 dessert 13 logements - mise en service 2012 .....	54
8.18. Sous-station 19 gendarmerie - mise en service 1971 .....	56
8.19. Commentaire sur la maintenance des équipements .....	58
<b>9. CHAMBRES DE VANNES ET DE PURGES .....</b>	<b>58</b>



<b>10. RESEAUX DE DISTRIBUTION .....</b>	<b>59</b>
10.1. Configuration – Réseau de distribution en caniveau .....	59
10.2. Analyse laboratoire – Réseau de distribution enterré .....	59
10.3. Rapport sur l'état des canalisations - LCFM .....	60
<b>11. CONCLUSION GENERALE SUITE A NOTRE VISITE .....</b>	<b>72</b>
<b>12. LISTE DES ANNEXES .....</b>	<b>73</b>
<b>13. ANNEXE N° 1.....</b>	<b>74</b>
<b>14. ANNEXE N° 3.....</b>	<b>89</b>
<b>15. ANNEXE N° 4.....</b>	<b>109</b>

## 1. INTRODUCTION

Le présent rapport a pour but d'effectuer une synthèse globale de la prestation de maintenance (chauffage, ventilation) réalisée par la société VIRON sur la chaufferie et les 19 sous-stations concernées.

Le réseau desservait 1 044 logements au moment du début de la DSP et ne dessert plus aujourd'hui que 744 logements ainsi que des bâtiments administratifs (centre commercial, hôtel des impôts, gendarmerie...).



Figure 1 : Plan de masse

La société VIRON, a dans son contrat, uniquement le circuit primaire des sous-stations, à l'exception des sous-stations 15/4 secondaire, réseau SAGIM/18 secondaire, réseau SAGIM/7, et la sous-station 11.

Ce rapport permet de faire un état des lieux des équipements dans le cadre de la fin anticipée de la DSP des installations situées sur le site de la Communauté d'Agglomération du Pays de Flers Saint Sauveur.

Nous verrons dans ce rapport :

- L'état des installations au moment de la fin anticipée,
- L'état de la maintenance réalisée.

La réalisation d'un état des lieux lors de la fin d'un contrat de maintenance répond à plusieurs objectifs :

- Vérifier l'état des installations,
- Vérifier le bon fonctionnement des installations,
- Vérifier l'accessibilité des équipements,
- Vérifier la maintenabilité.

Les installations concernées sont classées en un seul lot qui comprend la chaufferie centrale qui fonctionne avec deux énergies (énergie principale au gaz et énergie de dépannage au fioul lourd).

Cet état des lieux des installations est réalisé sur la chaufferie centrale et les 19 sous-stations, ainsi que sur les réseaux des distributions enterrés et en caniveaux, en faisant appel au cabinet d'expertise technique E3C



21, Avenue du Docteur Arnold Netter – 75012 PARIS

Tél. : 01 71 18 22 30 – Fax : 01 71 18 22 31

[secretariat@e3c-conseil.com](mailto:secretariat@e3c-conseil.com)

Les Experts sont intervenus sur les sites les 16, 17 et 21 juillet 2014. Vous trouverez dans les pages suivantes, l'état des lieux réalisé pour la chaufferie centrale et les 19 sous-stations et les réseaux des distributions chauffage.



## 2. DESCRIPTION SOMMAIRE DU CONTRAT DE DSP

SITE	
Client	ENTREPRISE VIRON
Nom du site	FLERS SAINT SAUVEUR
Adresse	59, rue Georges Vallée
Code postal - Ville	61100 FLERS
Contact VINCI	Nicolas PUECH
Contact VIRON sur site	Monsieur GILBERT
Particularité du site	Production de chaleur
PRISE D'EFFET ET DUREE DU CONTRAT	
Date début contrat	1/06/1997
Résiliation pour motif d'intérêt général	31/08/2014 (anticipée à la demande du client)
SECTEURS PRIS EN CHARGE	
Secteurs pris en charge	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chaufferie centrale</li> <li>- 19 sous-stations</li> <li>- Chambres de vannes</li> <li>- Chambres de purges</li> <li>- Réseaux enterrés</li> <li>- Réseaux en caniveaux</li> </ul>
PERIMETRE TECHNIQUE PRIS EN CHARGE	
Périmètre pris en charge	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilotage et assistance à la gestion</li> <li>- Chauffage, ventilation</li> </ul>
OBLIGATION DE VIRON	
Définition des prestations	<p>Type forfaitaire avec « obligation de résultat »</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le pilotage et l'assistance à la gestion</li> <li>- La mise en place de l'outil de gestion de demande avec l'enregistrement informatique des demandes d'interventions</li> <li>- La conduite des installations</li> <li>- La maintenance préventive et corrective</li> <li>- La fourniture de consommables, petites fournitures et pièces de rechange</li> <li>- L'accompagnement lors des contrôles réglementaires</li> <li>- Le pilotage de certains organes par GTB</li> <li>- La prise en charge et état des lieux</li> <li>- Service de dépannage et d'astreinte (24h/24h, 7j/7j)</li> </ul>
OBLIGATION CLIENT	
Obligation Client	Mettre à la disposition de VIRON tous les moyens en sa possession pour lui faciliter l'exécution de ses engagements dans les conditions de sécurité optimales.
PRESTATIONS FORFAITAIRES & HORS FORFAIT	
Prestations forfaitaires	VIRON assure, sauf exclusions, la maintenance au plan aspect et bon fonctionnement, et l'entretien courant nécessaire à la pérennité et à la conservation de tous les ouvrages.
Prestations Hors Forfait	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Fourniture de toutes pièces détachées supérieure à 500 € HT</li> <li>- Dépannages et remises en état résultant de causes extérieures à l'exploitation (vandalisme, attentat,...)</li> </ul>

### 3. TEXTES REGLEMENTAIRES

#### 3.1. TEXTES APPLICABLES AUX CHAUFFERIES DE PLUS DE 20 MW

Texte de 2013.

#### 3.2. TEXTES APPLICABLES AUX CHAUFFERIES DE PUISSANCE COMPRISE ENTRE 2 ET 20 MW

Arrêté du 25/07/97 relatif aux prescriptions générales applicables aux installations classées pour la protection de l'environnement soumises à déclaration sous la rubrique n° 2910 : Combustion.

##### Article 1<sup>er</sup>

(Arrêté du 26 août 2013, article 1<sup>er</sup>)

« Les installations classées pour la protection de l'environnement soumises à déclaration sous la rubrique n° 2910-A (Combustion) lorsque l'installation, dont la puissance thermique nominale est supérieure à 2 MW mais inférieure à 20 MW, consomme exclusivement, seul ou en mélange, du gaz naturel, des gaz de pétrole liquéfiés, du fioul domestique, du charbon, des fiouls lourds ou de la biomasse telle que définie au a ou au b (i) ou au b (iv) de la définition de biomasse, des produits connexes de scierie issus du b (v) de la définition de biomasse ou lorsque la biomasse est issue de déchets au sens de l'article L. 541-4-3 du Code de l'Environnement, à l'exclusion des installations visées par d'autres rubriques de la nomenclature pour lesquelles la combustion participe à la fusion, la cuisson ou au traitement, en mélange avec les gaz de combustion, des matières entrantes, sont soumises aux dispositions de l'annexe I. Les présentes dispositions s'appliquent sans préjudice des autres législations. »

##### Article 2

Les dispositions de l'annexe I sont applicables :

- Aux installations nouvelles (déclarées à partir du 1<sup>er</sup> janvier 1998) à partir du 1<sup>er</sup> janvier 1998,
- Aux installations existantes (déclarées avant le 1<sup>er</sup> janvier 1998) selon les délais mentionnés à l'annexe II.

#### Chaudières de 0,4 à 20 MW : les rendements minimums

Les rendements minimums varient selon la date de mise en service de l'appareil et le fluide caloporteur (dans le cas de combustion simultanée de deux combustibles le rendement minimal est évalué au prorata des quantités de combustibles consommées).

#### Pour les chaudières mises en service avant le 14 septembre 1998 :

Pour les chaudières de 0,4 à moins de 2 MW :

- 85 % pour le fioul domestique,
- 84 % pour le fioul lourd,
- 86 % pour les combustibles gazeux,

### Chaudières de 0,4 à 20 MW : les équipements de mesure obligatoires

La réglementation impose surtout la présence d'un certain nombre d'appareils de mesure :

- Un indicateur de température des gaz de combustion à la sortie de chaudière,
- Un analyseur des gaz de combustion (CO<sub>2</sub> ou O<sub>2</sub>), obligatoirement portatif pour les chaudières d'au moins 400 kW et d'au plus 10 MW, automatique dans les autres cas,
- Un appareil de mesure de l'indice de noircissement (sauf si la chaudière est uniquement utilisée avec des combustibles gazeux ou du charbon pulvérisé ou fluidisé), manuel pour les chaudières d'au moins 400 kW et d'au plus 10 MW, en continu dans les autres cas,
- Un déprimomètre (sauf foyer est en surpression), indicateur pour les chaudières d'au moins 400 kW et d'au plus 2 MW, enregistreur dans les autres cas,
- Un indicateur : soit un indicateur d'allure de fonctionnement pour plus de 400 kW et moins de 2 MW, soit un indicateur du débit de combustible dans les autres cas,
- Un enregistreur de pression de vapeur pour les chaudières de plus de 2 MW,
- Un appareil de mesure de la température du fluide caloporteur, indicateur pour les chaudières d'au moins 400 kW et d'au plus 2 MW, enregistreur dans les autres cas.

### 3.3. TEXTES APPLICABLES AUX RESEAUX DE DISTRIBUTION FLUIDE PRIMAIRE

Réseau fluide primaire de moins de 105°C (BP).

## 4. DESCRIPTION DU BATIMENT CHAUFFERIE CENTRALE

Le bâtiment a été réalisé en maçonnerie avec de grandes baies vitrées.

Il est surmonté d'une toiture en ardoises.

Il est composé d'un sous-sol dans lequel sont installés le préparateur de réchauffage fioul lourd et pompes de transfert/traitement d'eau, une salle atelier et galerie technique extracteurs et trémies de dépoussiérage.

Au rez-de-chaussée : salle avec les quatre générateurs de chaleur.

Au premier étage : salle des pompes et bureau de maintenance.





*Photo 1 : Bâtiment chaufferie*

## **5. DESCRIPTION DES INSTALLATIONS DANS LA CHAUFFERIE CENTRALE**

Vue d'ensemble des quatre chaudières installées qui permettent de distribuer un primaire à 70/90 degrés aux 19 sous-stations de la résidence.

Depuis ces sous-stations, le chauffage et la distribution d'eau chaude assurent le confort des appartements.



*Photo 2 : Ensemble des quatre chaudières*

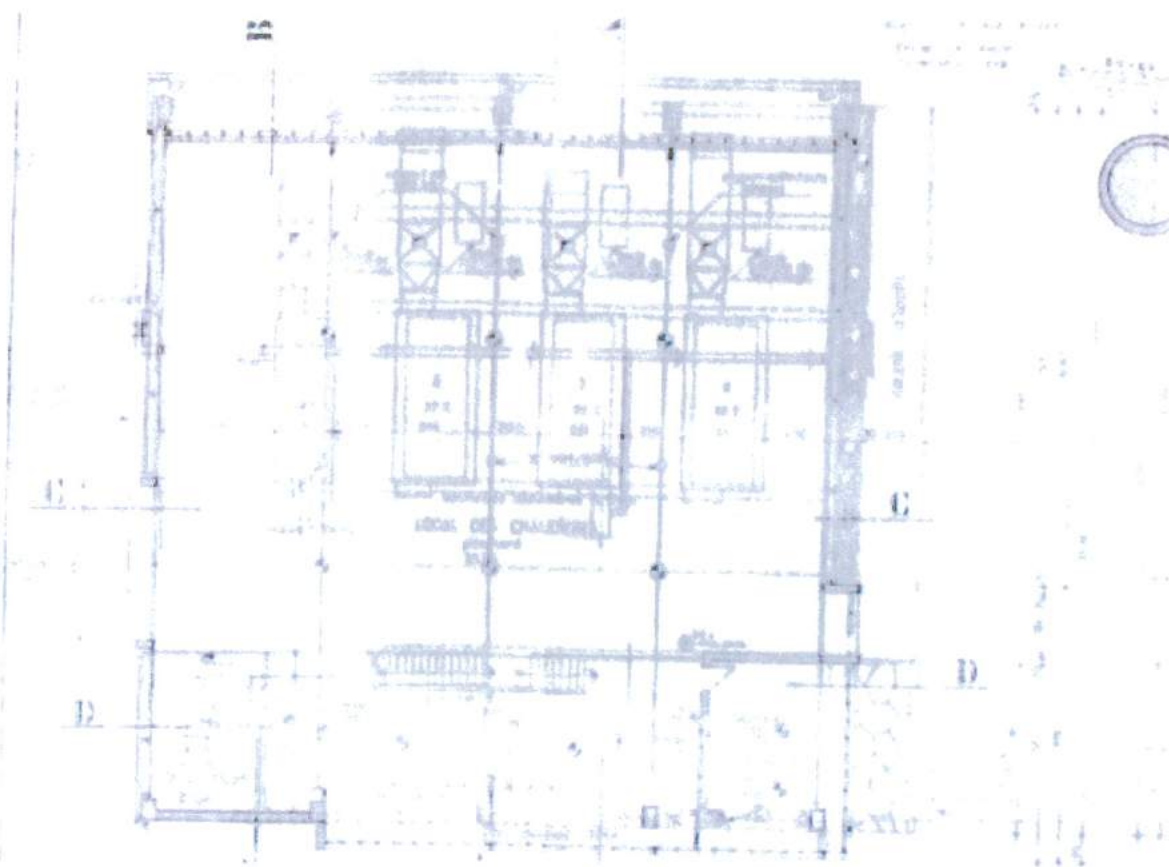


Figure 2 : Schéma d'implantation des chaudières

## 6. DESCRIPTION DU MATERIEL

### 6.1. CHAUDIERE 1 FIOUL LOURD

- Chaudière de marque TRANSTUB de 2001 d'une puissance unitaire 4,650 MW
- Un brûleur fioul lourd de marque HAMWORTHY de 2001
- Un ventilateur de marque HAMWORTHY de 2001
- Un dépoussiéreur AIR INDUSTRIE type MH 56 de 1978
- Un réchauffeur électrique de 1978 d'une puissance électrique 2x15 kW
- Une pompe de recyclage de marque KSB type 200/23 de 1978 d'un débit de 356 m<sup>3</sup>/h
- Deux soupapes par chaudière
- Un opacimètre
- Deux vannes d'isolement
- Un pupitre de commande
- Une passerelle d'accès

dh

03

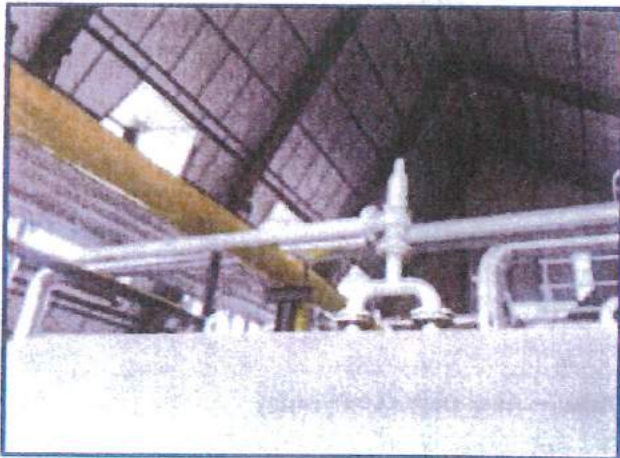




**Photo 3 : Chaudière fioul lourd en service pour le secours**



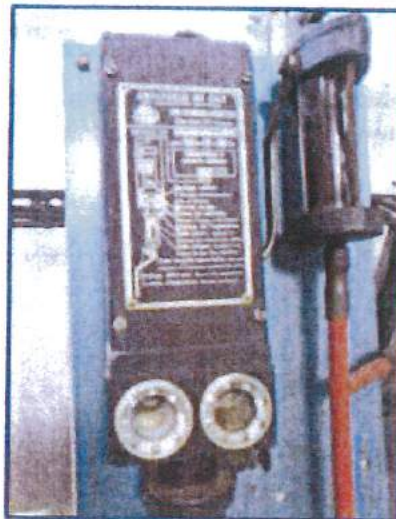
**Photo 4 : Brûleur fioul lourd**



**Photo 5 : Deux soupapes par chaudière**



**Photo 6 : Une pompe de recyclage par chaudière**



**Photo 7 : Analyseur de fumées**



## 6.2. CHAUDIERE 2 - COMBUSTIBLE GAZ

- Chaudière de marque GUILLOT de 1971 d'une puissance unitaire 8,140 MW
- Un brûleur gaz de marque WEISHAUPT de 1993 type WKG 3/OA
- Un ventilateur de marque EG LEAU de 1971 type NJ 402 d'un débit de 11 400 m<sup>3</sup>/h
- Une pompe de recyclage de marque KSB type 200/23 de 1970 d'un débit de 356 m<sup>3</sup>/h
- Deux soupapes par chaudière
- Deux vannes d'isolement
- Un pupitre de commande
- Une passerelle d'accès
- Un opacimètre enregistreur



Photo 8 : Brûleur gaz WEISHAUPT

## 6.3. CHAUDIERE 3 - COMBUSTIBLE FIOUL LOURD (CHAUDIERE A L'ARRET – DEVIS DES ACCOUPLEMENTS)

- Chaudière de marque GUILLOT de 1970 d'une puissance unitaire 8,140 MW
- Un brûleur gaz marque SAFMAT de 1970 type RTV 800
- Un ventilateur de marque EG LEAU de 1971 type NJ 402 d'un débit de 11 400 m<sup>3</sup>/h
- Un réchauffeur électrique de 1971
- Un ventilateur de marque EG LEAU de 1971 type NJ 402 d'un débit de 11 400 m<sup>3</sup>/h
- Une pompe de recyclage de marque KSB type 200/23 de 1970 d'un débit de 356 m<sup>3</sup>/h
- Deux soupapes par chaudière
- Deux vannes d'isolement
- Un pupitre de commande
- Une passerelle d'accès
- Un opacimètre enregistreur

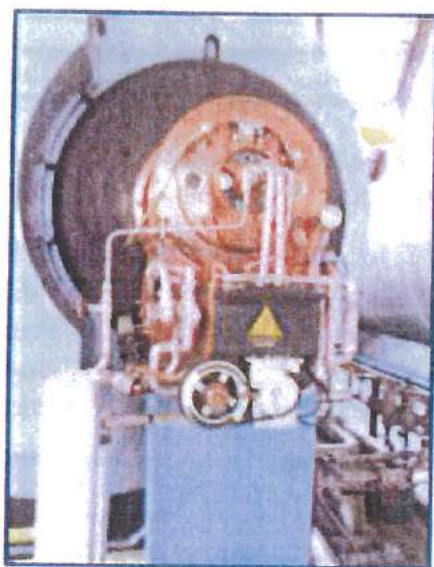


Photo 9 : Brûleur fioul lourd

#### 6.4. CHAUDIERE 4 - COMBUSTIBLE GAZ

- Chaudière de marque TRANSTUB de 1993 d'une puissance unitaire 4650 MW
- Un brûleur gaz marque WEISHAUPT de 1993 type WKG 50/2-4 modulant
- Un ventilateur de marque EG LEAU de 1971 type NJ 402 d'un débit 65 m<sup>3</sup>/h
- Une pompe de recyclage de marque KSB type 150/200 de 1978
- Deux soupapes par chaudière
- Deux vannes d'isolement
- Analyse de combustion
- Un pupitre de commande
- Une passerelle d'accès
- Un opacimètre enregistreur

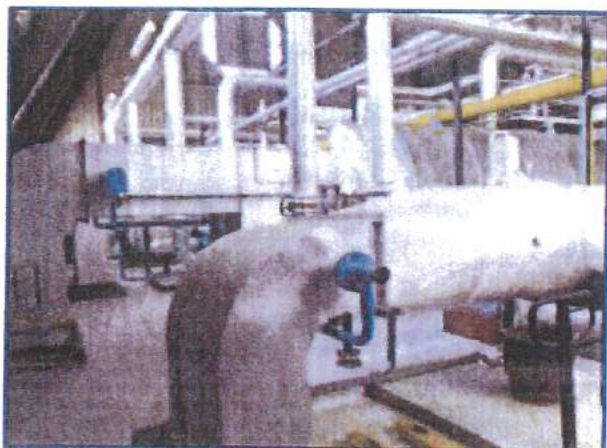


Photo 10 : Brûleur prise analyse de combustion



Photo 11 : Brûleur gaz WEISHAUPT

*État des lieux des installations de DSP – Réseau de la Ville de Flers*

	Nbre	Marque	Type	Puissance	Année	État	Commentaires
<b><u>Chaudière n° 1 FOL</u></b>	1	TRANSTUB	Tube fumées	4,650 MW	2001	Bon	Remplacement en 2001
Brûleur	1	HAMWORTHY	ERO 17		2001	Bon	Remplacement en 2001
Réchauffeur électrique	1			2x15 kW	1978	Fonctionnel	Origine chaufferie
Dépoussiéreur	1	AIR INDUSTRIE	MH 56		1978	Fonctionnel	Origine chaufferie
Ventilateur	1	HAMWORTHY	ERO 17	1212 M <sup>3</sup> /h	2001	Bon	Remplacement en 2001
Moteur Ventilateur	1				2001	Bon	Remplacement en 2001
Pompe recyclage	1	BREGUET	ETA 200/23	356 M <sup>3</sup> /h	1978	Fonctionnel	Origine chaufferie
Opacimètre, enregistreur	1	O T I	F 51 6 voies		1978	Fonctionnel	Origine chaufferie
Robinetterie	1				1978	Fonctionnel	Origine chaufferie
Armoire électrique	1		Pupitre		2001	Bon	
	1	Passerelle au-dessus de la chaudière				Bon	
<b><u>*Chaudière n° 2 GN</u></b>	1	GUILLOT	Tube fumées	8,140 MW	1971	Fonctionnel	Tubage - Plaques AV AR neufs Oct 1993
Brûleur	1	WEISHAUP	WKG 3/0A	600 à 5286	1993	Fonctionnel	
Ventilateur	1	EG LEAU	NJ 402	11400 M <sup>3</sup> /h	1971	Fonctionnel	
Moteur Ventilateur	1						
Pompe recyclage	1	BREGUET	ETA 200/23	356 M <sup>3</sup> /h	1970	Fonctionnel	Origine chaufferie
Opacimètre, enregistreur	1	O T I	F 51 6 voies		1978	Fonctionnel	Origine chaufferie
Dépoussiéreur	0					Supprimé en 1993	
Robinetterie	1				1978	Bon	
Armoire électrique	1		Pupitre		1993	Bon	
		Passerelle au-dessus de la chaudière				Bon	
<b><u>Chaudière n° 3 FOL</u></b>	1	GUILLOT	Tube fumées	8,140 MW	1970	Consigné	
Brûleur	1	MAT					
Réchauffeur électrique	1	KLOECKNER	RT 800		1970	Consigné	
Dépoussiéreur	1			3x10 kW	1971	Consigné	
Ventilateur	1	AIR INDUSTRIE	MH 56		1971	Consigné	
Moteur Ventilateur	1	EG LEAU	NJ 402	11400 M <sup>3</sup> /h		Consigné	
Pompe recyclage	1	BREGUET	ETA 200/23	356 M <sup>3</sup> /h	1971	Consigné	
Opacimètre, enregistreur	1	O T I	F 51 6 voies		1978	Consigné	Origine chaufferie
Analyseur de gaz	1				1978	Consigné	
Robinetterie	1				1978	Consigné	
Armoire électrique	1		Pupitre		1971	Consigné	
		Passerelle au-dessus de la chaudière					
<b><u>Chaudière n° 4 GN</u></b>	1	TRANSTUB	Tube fumées	4,650 MW	1993	Fonctionnel	
Brûleur	1	WEISHAUP	WKG 50/2-4	1400 à 9251	1993	Fonctionnel	



Ventilateur	1	EG LEAU	NJ 353 G	6500 M <sup>3</sup> /h	1971	Fonctionnel	Origine chaufferie
Moteur Ventilateur	1				1971	Fonctionnel	
Pompe recyclage	1	BREGUET	ETA 150/200		1978	Fonctionnel	
Opacimètre, enregistreur	1	O T I	F 51 6 voies		1978	Fonctionnel	
Dépoussiéreur	0					Supprimé en 1993	
Robinetterie	1				1978	Bon	
Armoire électrique	1		Pupitre		1993	Bon	
		Passerelle au-dessus de la chaudière				Bon	

#### 6.5. CONDUIT ET CARNEAU D'ÉVACUATION DES GAZ BRÛLÉS DES QUATRE CHAUDIÈRES

Le conduit d'évacuation des gaz brûlés des quatre chaudières est constitué d'un conduit vertical en maçonnerie qui monte à l'extérieur de la chaufferie pour évacuer les produits de combustion à hauteur réglementaire.



**Photo 12 : Conduit de fumée maçonnerie**

Dans cette enveloppe en maçonnerie, il monte deux conduits en CORTEN sur toute la hauteur de la cheminée extérieure en maçonnerie ; mise en place des conduits : 1993 et 2004, un conduit en inox sur toute la hauteur a été mis en place en 1993 et le quatrième est en briques ; ces conduits intérieurs sont isolés avec une protection thermique. Ils ont été vérifiés le mardi 16 juillet 2014 par la société MCC2I située à Pont Audemer (*rapport MCC2I en annexe n° 3 du présent rapport*).



Photo 13 : Quatre tubages intérieurs cheminée maçonnerie

C	<b>Fût à coque béton</b>	1	4 conduits	Hauteur : 49 m 46 m hors sol	Section au débouché dm <sup>2</sup>	1970	
H							
E	Conduit G1	1	Tubé		48	2004	Corten / moyen
M	Conduit G2	1	Tubé		48	1993	Corten / moyen
I	Conduit G3	1	Briqueté		48	1970	Consigné (chaudière FOL)
N	Conduit G4	1	Tubé		36	1993	Inox / moyen
E							
E							

Le raccordement de chaque chaudière à leur conduit vertical est assuré par un carneau qui passe dans un local technique.



Photo 14 : Gaine raccordement des gaz brûlés des quatre chaudières

Sur chaque carneau, un ventilateur a été mis en place avec un analyseur de combustion.

Au départ des raccordements d'évacuation des gaz brûlés de chaque chaudière, il a été mis en place un ventilateur de marque EG LEAU de 1971 type NJ 402 d'un débit 65 m<sup>3</sup>/h.

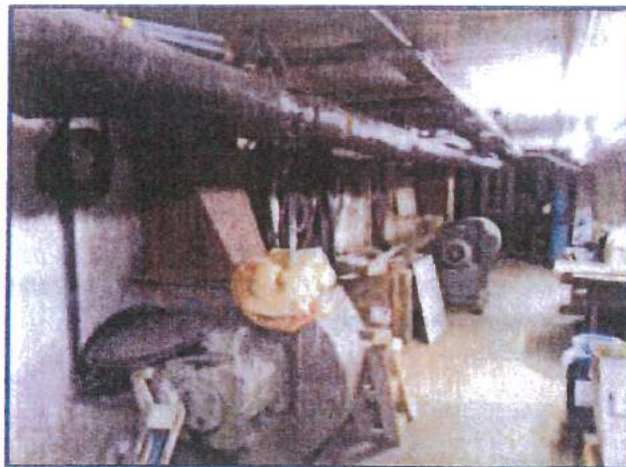


Photo 15 : Un dépoussiéreur par chaudière

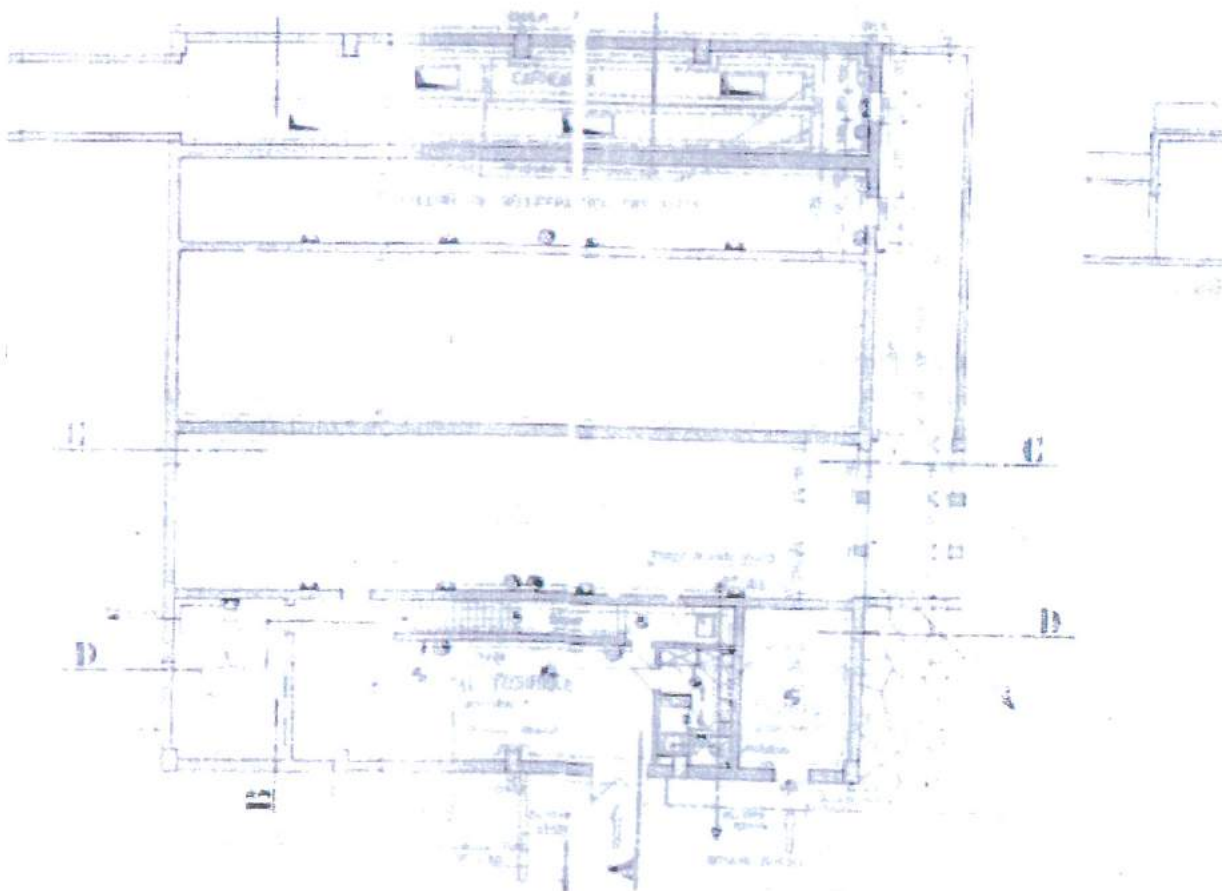


Figure 3 : Schéma d'implantation du carneau de raccordement des chaudières



## 7. Rapport sur l'état du matériel

### 7.1. POMPES DE DISTRIBUTION PRIMAIRE DES 19 SOUS-STATIONS

- Deux pompes sur socle de marque SULZER de 1981 type AZ 125/250/027
- Une pompe de réseaux de marque KSB de 1981 type ETAM 125/200
- Une pompe de réseau de marque SALMSON de 1969 type NR 124/2
- Deux variateurs de vitesse pour les pompes SULZER de marque ROTAFLEX de 1981 type GE 15NR
- Deux vannes d'isolement par pompes de 1969
- Une armoire de commande de 1969

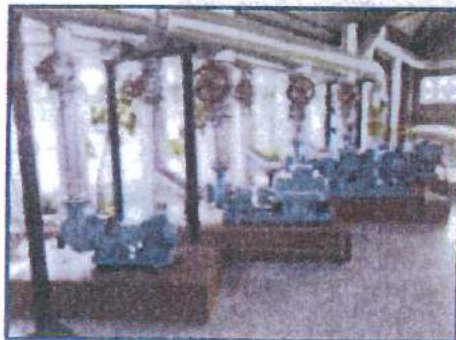


Photo 16 : Pompes de distribution primaire

### 7.2. LOCAL BACHE D'EAU

- Une bache alimentaire mise en place en 2005 d'une capacité de 20 m<sup>3</sup>
- Une pompe alimentaire 1 de marque SALMSON de 2009 type SPRINGSON d'un débit de 5 m<sup>3</sup>
- Une pompe alimentaire 2 de marque SALMSON de 2006 type SPRINGSON d'un débit de 5 m<sup>3</sup>
- Deux vannes d'isolement par pompe de 1978
- Un asservissement de contrôle de 1978



Photo 17 : Bâche d'eau

### 7.3. TRAITEMENT D'EAU

- Un adoucisseur de marque PENTAIR WATER de 2008 type 2850
- Un bac à sel plastique de 2008 de 140 litres
- Un compteur à impulsions de 2008 de marque WATEAU
- Une pompe doseuse de 2008 de marque MILTON ROY type C 923/368N3



Photo 18 : Adoucisseur

### 7.4. ETAT DU MATERIEL - TRAITEMENT D'EAU

	Nbre	Marque	Type	Puissance	Capacité	Année	État
Bâche alimentaire	1				20 m <sup>3</sup>	2005	Bon
Pompe alimentaire N°1	1	SALMSON	SPRINGSON	5m <sup>3</sup> /h		2009	Bon
Pompe alimentaire N°2	1	SALMSON	SPRINGSON	5m <sup>3</sup> /h		2006	Bon
Vanne de décharge	2	SAMSON		Diam. 32		1978	Bon
Robinetterie	Ens.					1978	Bon
Asservissement/contrôles	Ens.					1978	Bon
<b>Traitement EAU</b>							
Adoucisseur	1	Pentair water	2850	Environ 40 m <sup>3</sup>		2008	Bon
Bac à sel	1		Plastique		140 litres	2008	Bon
Compteur d'eau	1	Wateau				2008	Bon
Pompe doseuse		Milton roy	C923-368N3			2008	Bon

df

03

### 7.5. POMPES TRANSFERT FIOUL PRECHAUFFAGE

- Deux échangeurs de marque CIAT de 1970 type 4 E 1800
- Un échangeur de marque CIAT de 1970 type 4 E 1800
- Un échangeur instantané à plaques de marque EQUIPEMENT TECHNIQUE de 1994 de type ETPL d'une puissance 100 kW
- Un groupe de pompe secondaire de marque SALMSON de 1994 type CLX 2070
- Une pompe de transfert 1 de marque MOUVEX de 2011 type AFTM
- Une pompe de transfert 2 de marque MOUVEX de 2009 type AFTM
- Vannes d'isolement par pompes et échangeurs
- Un régulateur
- Un contrôle asservissement
- Une armoire de puissance



Photo 19 : Transfert fioul lourd

### 7.6. STOCKAGE FIOUL LOURD

- Une cuve fioul lourd 1 de marque OLF de 1978 d'une capacité de 550 m<sup>3</sup> serpentin à 85 degrés HS
- Une cuve fioul lourd 1 de marque OLF de 1978 d'une capacité de 551 m<sup>3</sup> serpentin à 85 degrés
- Une cuve fioul lourd 3 de marque OLF de 1978 d'une capacité de 551 m<sup>3</sup> serpentin à 85 degrés
- Une cuve fioul lourd 2 de marque LENEVEU de 1976 d'une capacité de 200 m<sup>3</sup>
- Une cuve fioul domestique de 1978 d'une capacité de 20 m<sup>3</sup>
- Une pompe de relevage de marque FLEKA de 2006 type 800T



## 7.7. ÉTAT DU MATERIEL - STOCKAGE

Désignation	Nbre	Marque	Type	Puissance	Capacité	Année	État
<b>Stockage FIOUL</b>							
Cuve fioul lourd n°1	1	OLF	Aérien vertical	Serpentin à 85°C	550 m3	1978	Fuite sur chaque cuve Neutralisé en 2009
Cuve fioul lourd n°3	1	OLF	Aérien vertical	Serpentin à 85°C	550 m3	1978	Capacité fonctionnelle de 75m3
Cuve fioul lourd n°2	1	LENEVEU	Aérien vertical		200 m3	1976	Neutralisé
Cuve fioul domestique	1		Aérien horizontal		20 m3	1978	Non calorifugée
Cuvette de rétention	1	Bétonnée			Conforme		Étanche
Pompe de relevage	1	FELKA	800 T			2006	Bon
<b>Zone transfert FIOUL</b>							
Échangeurs	2	CIAT	4 E 1800			1970	Fonctionnel
Échangeurs	1	CIAT	4 E 1800			1978	Fonctionnel
Échangeur instantané à plaques	1	Equip Techniq	ETPL	100 kW	Sécurité Double	1994	Bon
Pompes secondaires	1	SALMSON	CLX 2070			1994	Bon
Pompes de transfert n°1	1	MOUVEX	AFTM			2011	Bon
Pompes de transfert n°2	1	MOUVEX	AFTM			2009	Fonctionnel
Robinetterie	Ens	SERSEG	2 voies			1978	Bon
Régulateur	1		Thermostatique				Fonctionnel
Contrôle asservis.	Ens					1978	Bon
Armoire com. puissance	Ens					1978	Bon

## 7.8. ALIMENTATION GAZ

- Un poste de détente gaz extérieur 300 nmlb de marque FRANCECEL de 1993
- Un comptage gaz volumétrique de 1993
- Un correcteur de volume de 1993
- Vannes d'isolement
- Une vanne de coupure électrique de 2004
- Une alarme
- Une vanne de coupure gaz par chaudière



Photo 20 : Poste de détente gaz



Photo 21 : Une vanne de barrage gaz par chaudière

<u>Circuit GAZ</u>							
Poste de détente/location	1	FRANCEL	Diam.150	4b/300mb	2 lignes	1993	Bon
Compteur GAZ	1		Volumétrique				
Correcteur de volume	1	SCHLUMBERGER	PTZ 2000			1993	Bon
Robinetterie	Ens		Diam.159			1993	Bon
Vannes coupure sécurité	Ens		Diam.159			2004	Bon
Alarme							

## 7.9. SALLE DE COMMANDE

Un pupitre regroupe toutes les commandes de la chaufferie ; il date de 1978.

Il permet de gérer :

- La régulation cascade chaudière ou demande de puissance de la chaudière
- Quatre enregistreurs de marque OTI de 1978 HS
- L'enregistrement de différents paramètres de fonctionnement de marque EUROTHERME 6 voies de 2001
- La détection gaz armoire de marque OLDHAM de 2004 (quatre détecteurs)
- Les alarmes chaufferie et des 19 sous-stations
- Le comptage des degrés jour - matériel de marque SCHLUMBERGER type 70160081 HS

Il permet de gérer :

- La régulation cascade chaudière ou demande de puissance de la chaudière
- Quatre enregistreurs de marque OTI de 1978 HS
- L'enregistrement de différents paramètres de fonctionnement de marque EUROTHERME 6 voies de 2001
- La détection gaz armoire de marque OLDHAM de 2004 (quatre détecteurs)
- Les alarmes chaufferie et des 19 sous-stations
- Le comptage des degrés jour - matériel de marque SCHLUMBERGER type 70160081 HS



Photo 22 : Pupitre de commande

### 7.10. ETAT DU MATERIEL - SALLE DE COMMANDE

<u>Salle de commande</u>						
Pupitre de commande et signalisations	Ens.	LEFORT FRANCHETEAU			1978	Fonctionnel
Régulateurs	4	LANDIS & GYR	POLYGYR SEL 6119 POLYGYR RWF 61.12 POLYGYR SEL 61.20 POLYGYR RWF 61.10	Cascade		Fonctionnel
Enregistreurs	4	OT I			1978	Non fonctionnel
Enregistreur	1	Eurotherme	6 Voies		2001	Bon
Armoire de contrôle de chauffe	Ens	OTI			1978	Bon
Détection gaz	Ens	OLDHAM	MIX 42A 4 capteurs		2004	Bon
Étanchéité gaz						
Alarmes s/stations	Ens	SCS	câbles		1971	Non fonctionnel
Compteur degré-jour	1	SCHLUMBERGER	70 160 081			Non fonctionnel
Matériel de communication	Ens		Alphapage			Bon

### 7.11. LOCAL TRANSFORMATEUR

- Un transformateur de marque AQUITAINE TRANSFO de 2008 d'une puissance 250 KVA
- Un transformateur de marque AQUITAINE TRANSFO de 2008 d'une puissance 251 KVA
- Une cellule de protection de 1978 de marque CEM type TSM25 L
- Une armoire de protection de 1978 type BT
- Une armoire de sécurité
- Un poste de comptage

### 7.12. ETAT DU MATERIEL - LOCAL TRANSFORMATEUR

<u>Local Transformateur</u>						
Transformateur	1	AQUITAINE TRANSFO		250 KVA	2008	Bon
Transformateur	1	AQUITAINE TRANSFO		251 KVA	2008	Bon
Cellules de protection et sectionnement	3	CEM	TSM25L		1978	Bon
Armoire de protection	Ens		B.T		1978	Bon
Accessoires de sécurité	Ens.					Bon
Poste de comptage	1					



### **7.13. EXTINCTEURS**

- Un extincteur de marque ANAF GROUP à poudre de 2014 mobile de 50 kgs pour la salle des générateurs
- Quatre extincteurs de marque ANAF GROUP à poudre de 2014 mobiles de 5 kgs pour la salle des générateurs
- Un extincteur de marque ANAF GROUP à poudre de 2003 mobile de 50 kgs pour le local technique (vérifié et conservé)
- Un extincteur de marque ANAF GROUP CO2 de 2014 mobile de 5 kgs pour le local technique
- Un extincteur de marque ANAF GROUP à poudre de 2014 mobile de 5 kgs pour le local technique
- Un extincteur de marque ANAF GROUP CO2 de 2014 mobile de 5 kgs pour le local transfo
- Un extincteur de marque ANAF GROUP à poudre de 2003 mobile de 50 kgs pour cuve rétention (conservé)
- Un extincteur de marque ANAF GROUP à eau de 2011 portatif de 6 litres pour bureau
- Un extincteur de marque ANAF GROUP CO2 de 2011 portatif de 2 kgs pour bureau

### **7.14. COMMENTAIRE SUR LA MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS**

Lors de notre relevé de l'ensemble des installations de chaufferie centrale, on constate que l'ensemble du matériel installé est ancien mais en parfait état de fonctionnement, sauf la chaudière 3 qui est hors service. La puissance globale de la chaufferie est actuellement supérieure à 20 MW (soit plus de 25 MW) donc soumettant la chaufferie actuelle au régime d'autorisation.

Avec une puissance thermique inférieure à 20 MW, la chaufferie descendrait en puissance sous le seuil d'autorisation et ne serait soumise qu'à une déclaration auprès de la DREAL. De ce fait, il faut déconnecter la chaudière de la production de chaleur n° 3 qui déjà est considérée hors service et inutile, afin de diminuer la puissance installée qui est largement suffisante pour les besoins du site ; la puissance installée au départ était prévue pour une grande surface habitable de logements ainsi qu'une extension des bâtiments.

Au contraire, une partie du patrimoine a été désolidarisé et l'extension non réalisée. D'autre part, les bâtiments rénovés ont été isolés thermiquement et les vitrages ont été remplacés par du double vitrage. Les deux pompes primaires sur socle de marque SULZER ne sont jamais mises en service ; elles ont trop de débit.

Un devis de désaccouplage a été présenté par l'ENTREPRISE VIRON début août 2014 (annexe n° 4).

D'autre part, il a été constaté l'absence de comptage gaz sur les deux chaudières qui fonctionnent avec cette énergie ainsi que le manque d'enregistreur par chaudière ; un devis pour ces prestations avait été fourni sans retour.

Par ailleurs, en ce qui concerne le stockage du fioul, les cuves n° 1 et 2 sont percées et la cuve 3 ne peut être remplie qu'à 60 %.

Il nous a été transmis le rapport APAVE concernant le rendement énergétique de la production de chaleur de cette chaufferie centrale.

Il a été récupéré des parties de canalisation en mauvais état pour analyse.



Photo 23 : Canalisations récupérés

## 8. ETAT DES 19 SOUS-STATIONS

### 8.1. SOUS-STATION 2 ALIMENTE 148 LOGEMENTS ORNE HABITAT - MISE EN SERVICE 1971

Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

#### Équipement pris en compte

Abonné : Orne Habitat		SOUS-STATION : 2					
Puissances souscrites		Bâtiment : 148 logements					
Chauf. = 1 882 kW		Date de mise en service : 1971					
E.C.S = 450 kW							
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
C	Isolement de la sous-station	2	DN 70			1971	Fonctionnel
	Réducteur de pression	1	DN 65	Samson	MW 65	1971	Fonctionnel
H	Bouteille de mélange	1	2018 th/h			1971	Fonctionnel
A	Vanne de régulation	1	DN 65	Landis et Gyr	RVL 41 10	1984	Bon
		1			SKD 32		
U	Soupapes	2	DN 32	Samson	32 ND 16	1971	Fonctionnel
F	Compteur de chaleur	1	DN 65	Sappel	SHARKY 775 TH 25	2013	Bon
		1					
G	Armoire électrique	1		Masselin			Fonctionnel
E	Ballon avec housse calorifuge	1	6000 L	Lacaze		2011	Bon
		1	6000 L				

*État des lieux des installations de DSP – Réseau de la Ville de Flers*

	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	Vanne 3 voies	1	DN 50	Samson	NW 40	1970	Fonctionnel
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	Vanne 2 voies	1	DN 50	Jouvenel et Cordier	Jouco matic	1973	Fonctionnel
		Servomoteur	1					
	Compteur E.C.S.		1	DN 50	SAPPEL	Altair		Bon
	Robinetterie		ENS					Fonctionnel
	Calorifuge		ENS					Bon





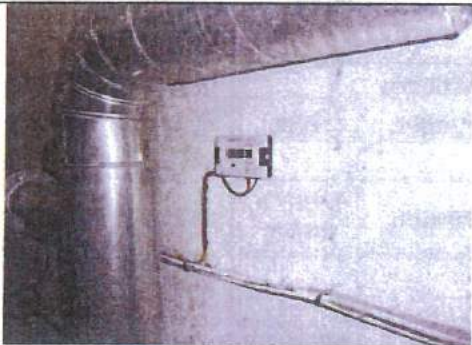
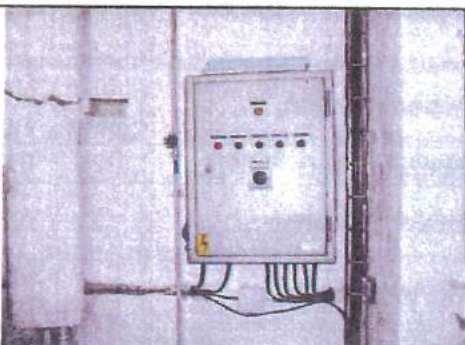




	
Vannes d'isolement	Vanne de régulation chauffage
	
Compteur de chaleur	Armoire électrique
	
Ballon ECS 2000 L	Vanne 3 voies de régulation
	
Vanne de sécurité	Compteur ECS

Photo 24 : Planche de photos sous-station 2

## 8.2. SOUS-STATION 3 ALIMENTE 144 LOGEMENTS ORNE HABITAT - MISE EN SERVICE 1971

Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

Équipement pris en compte.

Abonné : <b>ORNE HABITAT</b> Puissances souscrites Chauf. = <b>2 193 kW</b> E.C.S. = <b>563 kW</b>			SOUS-STATION : <b>3</b> Bâtiment : <b>144 Logements</b> Date de mise en service : <b>1971</b>					
Matériels Primaire			Caractéristiques				Observations	
			Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
C  H  A  U F  F  A  G  E	Isolement de la sous-station		2	DN 80			1971	Fonctionnel
	Réducteur de pression		1	DN 80	Samson	80 ND 16 GG-25	1971	Fonctionnel
	Bouteille de mélange		1	2386 Th/h			1971	Bon
	Vanne de régulation	Vanne	1	DN 65	Landis et Gyr	RVL 41 10	1989	Bon
		Servomoteur	1			SKD 31.51		Fonctionnel
	Soupapes		3	DN 65	Samson		1971	Fonctionnel
	Compteur de chaleur		1	DN 65	SAPPEL	SHARKY 775 TH 25	2013	Bon
	Armoire électrique		1		MASSELIN		1971	Fonctionnel
EAU CHAUDE	Ballon avec housse calorifuge		1 1	7000 L 6000 L	Charot		1996 2001	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	Vanne 3 voies	2	DN 50	SAMSON	N W 50	1971	Fonctionnel
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	Vanne 2 voies	2	DN 50	JOUVENEL CORDIER	Jouco matic	1971	Fonctionnel
		Servomoteur	2					
	Compteur E.C.S.		1	DN 50	SAPPEL	Altair		Bon
	Robinetterie		ENS					Fonctionnel
Calorifuge		ENS					Fonctionnel	

db

CS











	
Vannes d'isolement	Réducteur de pression
	
Vanne de régulation chauffage	Soupapes
	
Compteur de chaleur	Ballon ECS et vanne de sécurité
	
Vanne de régulation ECS	Armoire électrique

Photo 25 : Planche de photos sous-station 3



### 8.3. SOUS-STATION 4 ALIMENTE 62 LOGEMENTS ORNE HABITAT - 120 LOGEMENTS SAGIM - MISE EN SERVICE 1974

Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

Équipement pris en compte.

Abonné : <b>ORNE HABITAT</b>		SOUS-STATION : N° 4					
Puissances souscrites		Bâtiment :					
Chauf. = 983 kW		ORNE HABITAT : 62 logts			Date de mise en service :		
E.C.S. = 280 kW		SAGIM : 120 logts			1974		
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
C	Isolement de la sous-station	2	DN 125				Fonctionnel
H	Réducteur de pression	1	Dn 65				Bon
A	Bouteille de mélange	1	1900 Th/h			1974	Bon
U	Vanne de régulation	1	Dn 65	Siemens	VVF 3165	2006	Bon
	Vanne 2 voies Servomoteur	1			SKB32		Bon
F	Soupapes	2	Dn 50	Samson	32 ND 16	1974	Bon
A	Compteur de chaleur						
G	Turbine						
E	Mesureur						
	Armoire électrique					1974	Moyen
		Sur le secondaire					
EAU CHAUDE	Ballon avec housse calorifuge	1	6000 L	Charot	Horizontal	2001	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 50	Samson	NW 50 ND 16 GG 25	1970	Bon
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 50	JOUVENEL CORDIER	Jouco matic	1973	Bon
	Vanne 2 voies Servomoteur						
	Compteur E.C.S.	1		Sappel			Mauvais
	Robinetterie	ENS					Fonctionnel
	Calorifuge	ENS					Bon

df

08




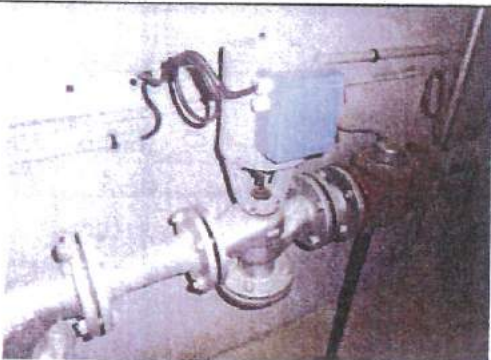
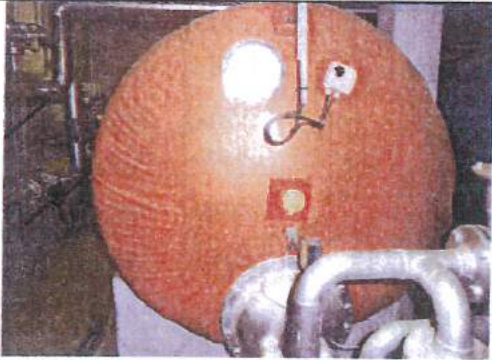



	
Vannes d'isolement	Réducteur de pression
	
Soupapes	Vanne de régulation chauffage
	
Ballon ECS Orne Habitat	Vanne de régulation et de sécurité Orne Habitat
	
Ballon ECS SAGIM	Vanne de régulation et de sécurité SAGIM

Photo 26 : Planche de photos sous-station 4



#### 8.4. SOUS-STATION 5 BIS – CENTRE ÉMILE HALBOUT - MISE EN SERVICE 2008

Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

Équipement pris en compte.

Abonné : <b>SAGIM</b>		SOUS-STATION : N° 5 BIS					
Puissances souscrites Chauf. = E.C.S. =		Bâtiment : <b>Centre Émile Halbout</b> Date de mise en service : <b>déc-08</b>					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
CHAUFFAGE	Isolément de la sous-station	2	DN100			12/08	Bon
	Réducteur de pression	1		Samson	2413-001300	12/08	Bon
	Bouteille de mélange	1				12/08	Bon
	Vanne de régulation	Sur le secondaire					
	Vanne Servomoteur						
	Compteur de chaleur	1	DW 65	Sappel			Bon
	Turbine Mesureur	1			Pallas RS		Bon
EAU CHAUDE	Ballon avec housse calorifuge	2	2500 L	Alfa Laval	Aquatank EM 7 bar	12/08	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	2		Siemens	VXG	12/08	Bon
		2			SQS 35	12/08	Bon
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1		Siemens	VVG 44 1025	12/08	Bon
		1			SQS 35	12/08	Bon
	Compteur E.C.S.	1		Actaris	MSD CYBLE	12/08	Bon
	Robinetterie	6	Dn 32				Bon
	Calorifuge	Ens					Bon












	
Vannes d'isolement	Réducteur de pression
	
Bouteille de mélange	Compteur de chaleur
	
Ballon ECS	Vanne de sécurité ECS
	
Vannes de régulation ECS	
	
Compteur ECS	

Photo 27 : Planche de photos sous-station 5 bis

### 8.5. SOUS-STATION 6 ALIMENTE 48 LOGEMENTS ORNE HABITAT - MISE EN SERVICE 1979

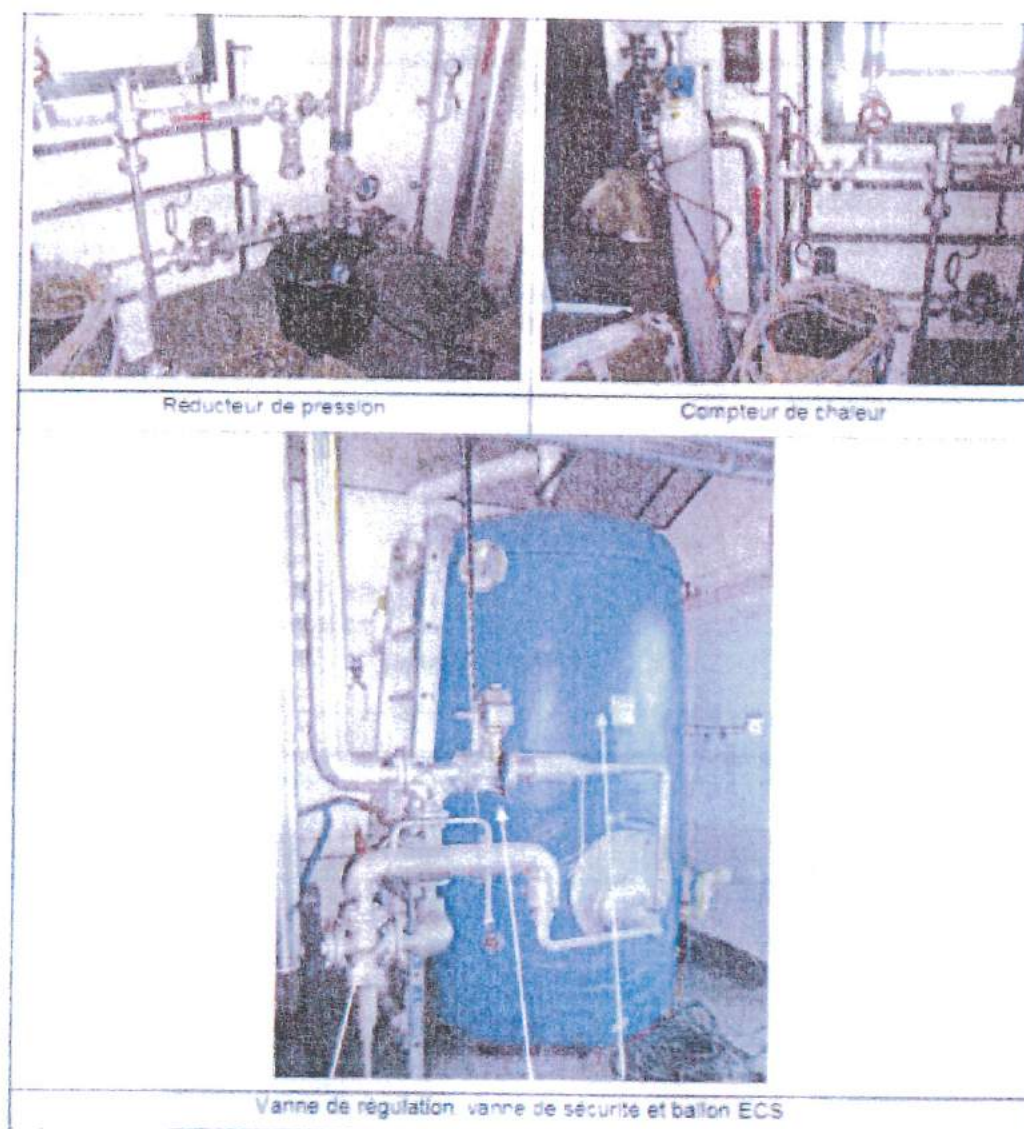
Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

- Puissance chauffage : 284 kW
- Puissance ECS : 113 kW

Équipement pris en compte.

<b>Abonné :</b> <b>ORNE HABITAT</b> Puissances souscrites Chauff. = 284 kW E.C.S. = 113 kW		<b>SOUS-STATION : N°6</b> Bâtiment : 48 Logements Date de mise en service : 1979					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
CHAUFFAGE	Isolement de la sous-station	2	Dn 65	AMRI			Bon
	Réducteur de pression	1	Dn 65	Samson			Bon
	Bouteille de mélange	1				1979	Bon
	Vanne de régulation	1	Dn 40				Fonctionnel
	Vanne 2 voies Servomoteur	1		LANDIS ET GYR	SKD 31	1984	Fonctionnel
	Compteur de chaleur	1	Dn 50	Schlumberger			Fonctionnel
	Turbine Mesureur	1			CF 21	1990	Fonctionnel
Armoire électrique							
EAU CHAUDE	Ballon avec housse calorifuge	1	3000 L	Lacaze	Vertical	1995	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon) Vanne 3 voies	1	Dn 50	Samson			Bon
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon) Vanne 2 voies	1	Dn 50	Jouvenel Cordier	Jouco matic	1979	Bon
	Servomoteur	1				1979	Bon
	Compteur E.C.S.	1	Dn 40	Sappel		2013	Bon
	Robinetterie	2	Dn 40				Bon
	Calorifuge	Ens					Bon





**Photo 28 : Planche de photos sous-station 6**

#### **8.6. SOUS-STATION 7 ALIMENTE LYCEE JEAN GUEHENNO - MISE EN SERVICE 1979**

Pour cette sous-station la société VIRON Gere uniquement le primaire qui arrive à une température de 90 degrés et retour la chaufferie principale 70 degrés et la production ECS

- Puissance chauffage : 3 095 kW
- Puissance ECS : 225 kW



Équipement pris en compte.

Abonné : <b>LYCEE JEAN GUEHENNO</b> Puissances souscrites Chauff. = <b>3 093 kW</b> E.C.S. = <b>225 kW</b>		SOUS-STATION : <b>7</b> Bâtiment : Date de mise en service : <b>1979</b>					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
CHAUFFAGE	Isolement de la sous-station	2	Dn 150				Fonctionnel
	Échangeurs tubulaire	3	3x 1 000 kW	CIAT	UN 10 E 2200	1979	Bon
	Vanne de régulation	1	Dn 150	Landis et Gyr	RCA	1979	Moyen
		1			SKC 31.61		Bon
	Compteur de chaleur	1	Dn 80	Sappel	SHARKY 775 TH 40	2013	Bon
	Armoire électrique	1					Fonctionnel

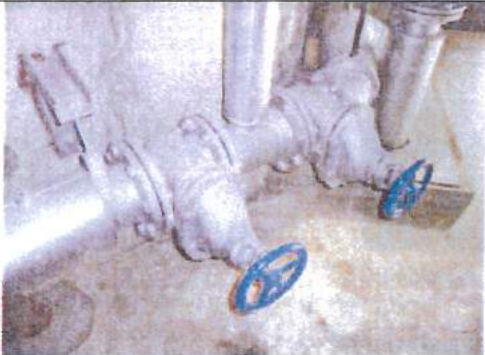


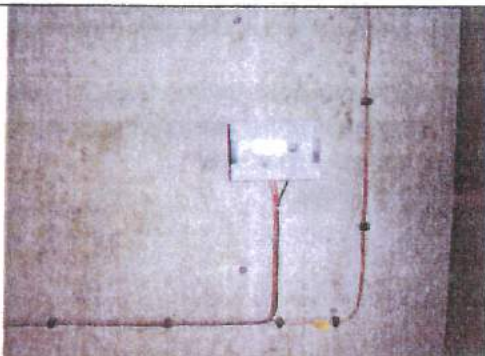
	
Vanne d'isolement	Echangeurs tubulaires
	
Vanne de régulation chauffage	Compteur de chaleur

Photo 29

# 8.7. SOUS-STATION 8 ALIMENTE GS JOSEPH MORIN - MISE EN SERVICE 1971

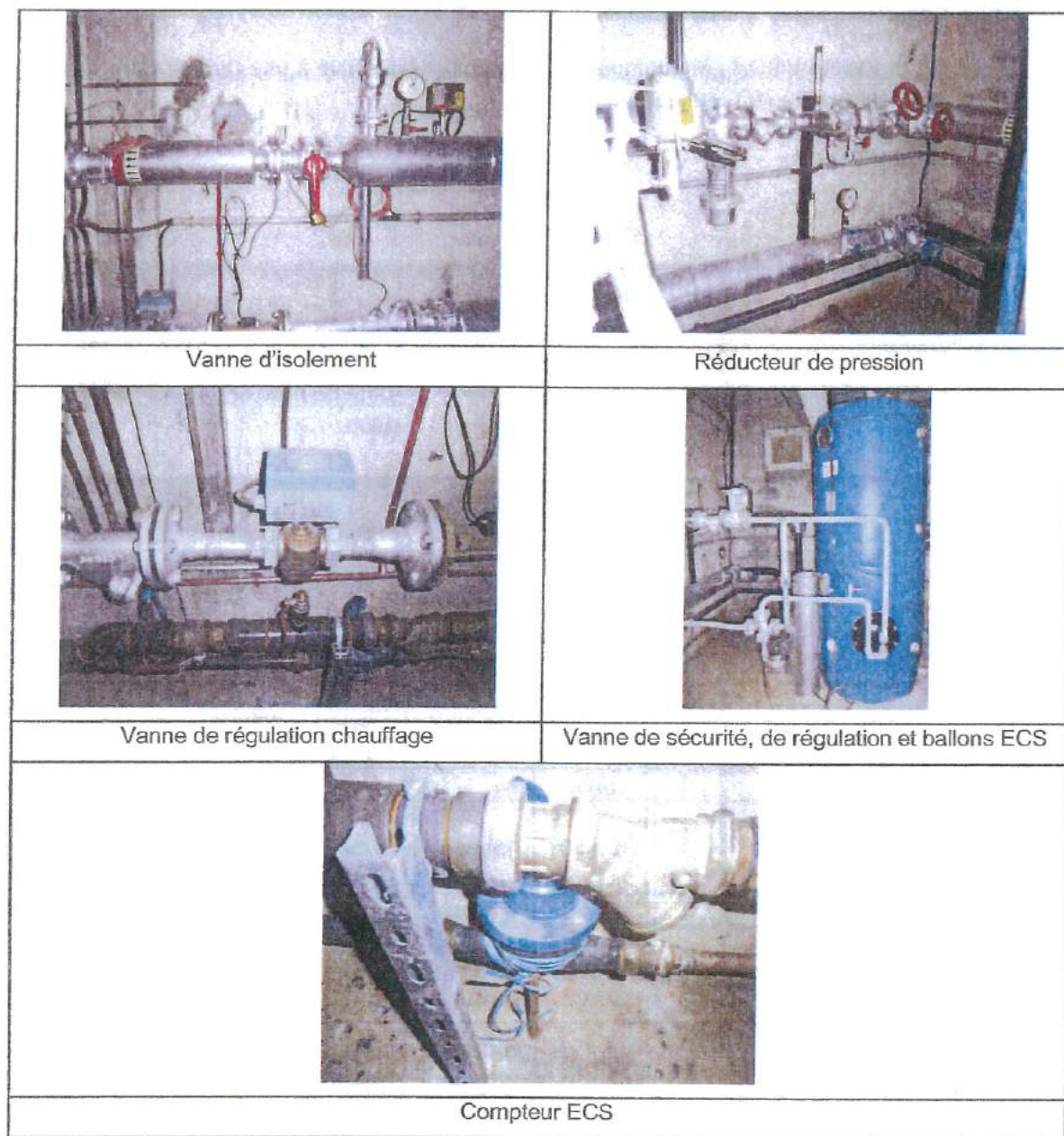
Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

- Puissance chauffage : 340 kW
- Puissance ECS : 38 kW

Équipement pris en compte.

Abonné : VILLE		SOUS-STATION : N° 8					
Puissances souscrites		Bâtiment :					
Chauf. = 340 kW		G.S Joseph Morin				Date de mise en service :	
E.C.S. = 38 kW						1971	
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
C	Isolement de la sous-station	2	Dn 80				Fonctionnel
H	Réducteur de pression	1	Dn 32	SAMSON			Bon
A	Bouteille de mélange	1	326 Th/h			1971	Bon
U	Vanne de régulation	1	2 voies Dn 32	Siemens	WG 44.32 -16	2008	Bon
F	Servomoteur	1			SQS 35.50		Bon
F	Soupape	1	Dn50				Bon
A	Compteur de chaleur	1	Dn 50	Sappel	SHARKY 775 TH 15	2013	Bon
G							
E	Armoire électrique	1		Masselin			Fonctionnel
EAU CHAUDE	Ballon avec housse calorifuge	1	1000 L	Lacaze	Vertical	2001	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon) Vanne 3 voies	1	Dn 25	Samson		1971	Bon
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon) Vanne 2 voies	1	Dn 40	Jouvenel Cordier	Jouco matic	1974	Bon
	Servomoteur						
	Compteur E.C.S.	1	VEGA	Sappel		2001	Bon
	Robinetterie	2	Dn 50				Bon
	Calorifuge	Ens					Bon





**Photo 30 : Planche de photos sous-station 8**

#### **8.8. SOUS-STATION 9 ALIMENTE 49 ORNE HABITAT - MISE EN SERVICE 1973**

Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

- Puissance chauffage : 396 kW
- Puissance ECS : 225 kW



Équipement pris en compte.

Abonné : <b>ORNE HABITAT</b> Puissances souscrites Chauf. = <b>396 kW</b> E.C.S. = <b>225 kW</b>			SOUS-STATION : <b>9</b> Bâtiment : <b>48 logements</b> Date de mise en service : <b>1973</b>					
Matériels Primaire			Caractéristiques				Observations	
			Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
C	Isolement de la sous-station		2	Dn 100				Fonctionnel
H	Réducteur de pression		1	Dn 65	Samson	65WD 65 GG-25	1973	Bon
A	Bouteille de mélange		1	551Th/h			1973	Bon
U	Vanne de régulation	Vanne	1	Dn 65	BILLMAN	VXF 65	1973	Fonctionnel
F		Servomoteur	1			SQX		
F	Soupapes		2	Dn 32	Samson	32 ND 16	1973	Bon
A	Compteur de chaleur	Turbine	1	Dn 50	Schlumberger	WSX		Bon
G		Mesureur	1			CF 21		
E	Armoire électrique		1		Masselin			Fonctionnel
EAU CHAUDE	Ballon avec housse calorifuge		1	2000 L	Lacaze		1999	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	Vanne 3 voies	1	Dn 32	Samson		2004	Bon
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	Vanne 2 voies	1	Dn 50	Jouvenel et Cordier	Jouco Matic	1973	Bon
		Servomoteur	1				1974	
	Compteur E.C.S.		1	Dn 40	ITRON	Aquadis		Bon
	Robinetterie		Ens					Fonctionnel
Calorifuge		Ens					Bon	

df

03



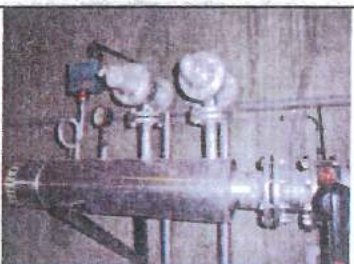




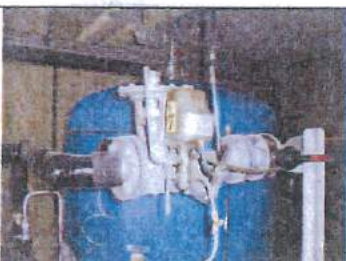

	
Vannes d'isolement	Réducteur de pression
	
Soupapes	Vanne de régulation chauffage
	
Compteur de chaleur	Ballon ECS
	
Vanne de régulation ECS	Vanne de sécurité ECS
	
Armoire électrique	

Photo 31

### 8.9. SOUS-STATION 10 ALIMENTE LEP FERNAND LEGER - MISE EN SERVICE 1973

Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

- Puissance chauffage : 942 kW
- Puissance ECS : 300 kW

Équipement pris en compte.

Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
CHAUFFAGE	Isolément de la sous-station	2	Dn 100			1973	Bon
	Échangeurs tubulaire	2	2x535 Th/h	Sofica	EP 50/35	1973	Bon
	Vanne de régulation	1	Dn 65	Billman	TD 7B	1973	Fonctionnel
	Vanne Servomoteur	1					
	Compteur de chaleur	1	Dn 65	Sappel	SHARKY 775 TH 25	2013	Bon
EAU CHAUDE	Ballon avec housse calorifuge	1	1000 L	LACAZE	Verticale	1995	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 50	SAMSON		1973	Bon
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 50	Jouvenel Cordier	Jouco matic	1973	Bon
	Compteur E.C.S.	1	Dn 40	BAUDRY		1985	Fonctionnel
	Robinetterie	Ens					Fonctionnel
	Calorifuge	Ens					Bon



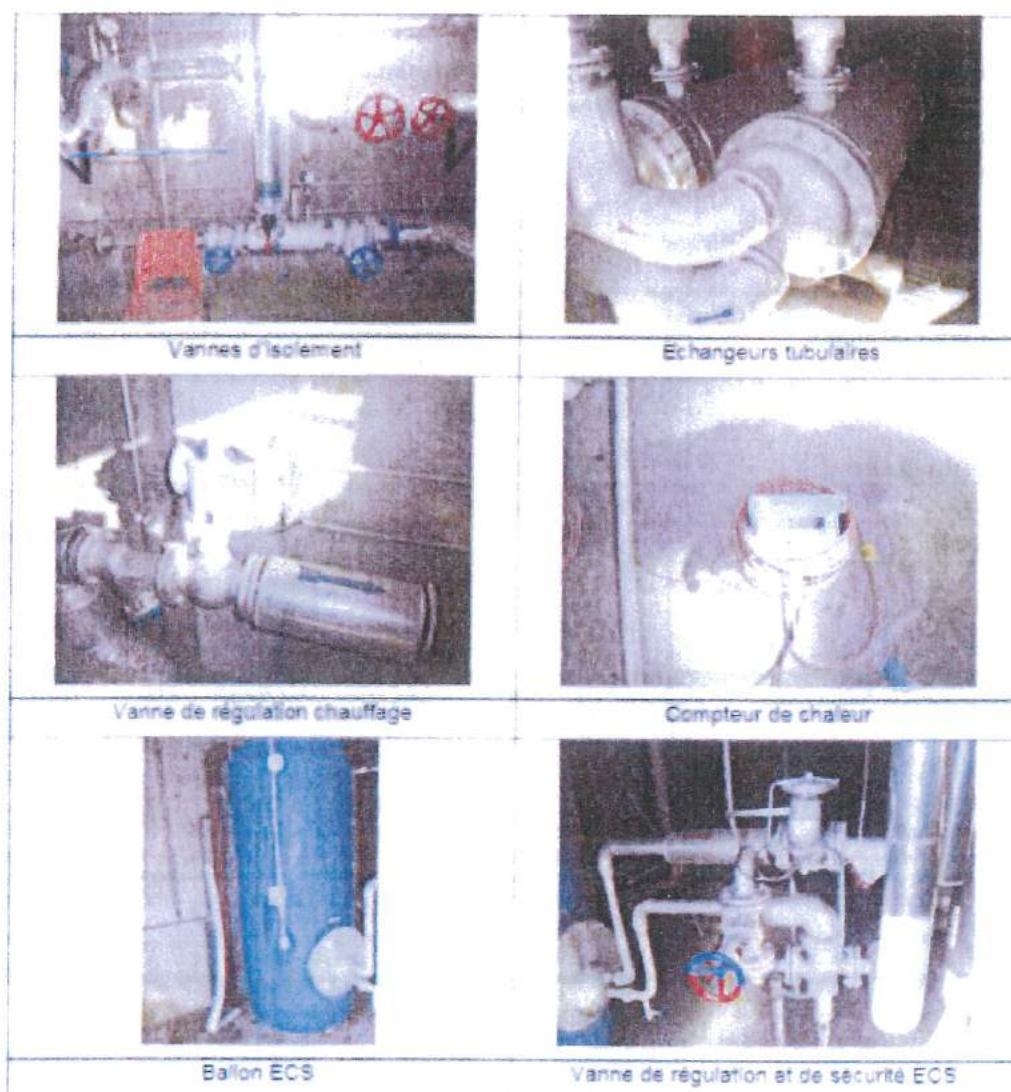


Photo 32 : Planche de photos sous-station 10

#### 8.10. SOUS-STATION 11 ALIMENTE 110 LOGEMENTS LOGIS FAMILIAL - MISE EN SERVICE 1971

Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

- Puissance chauffage : 1 070 kW
- Puissance ECS : 300 kW

Équipement pris en compte.

Abonné : <b>LOGIS FAMILIAL</b>		SOUS-STATION : <b>11</b>					
Puissances souscrites Chauff. = <b>1 070 kW</b> E.C.S. = <b>300 kW</b>		Bâtiment : <b>110 Logements</b>					
						Date de mise en service : <b>1971</b>	
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
C	Isolement de la sous-station	2	Dn 100			1971	Fonctionnel
H	Réducteur de pression	1	Dn 65	Samson	NW 65	1971	Bon
A	Bouteille de mélange	1	667 Th/h				Bon
U	Vanne de régulation	1	Dn 50	Landis et Gyr	VXF 50	1986	Fonctionnel
F	Servomoteur	1			SKD 31	1984	Fonctionnel
F	Soupape	2	Dn 32	Samson	32 ND 16	1971	Bon
A	Compteur de chaleur	1	Dn 50	Sappel	SHARKY 775 TH 15	2013	Bon
G							
E	Armoire électrique	1		Masselin			Fonctionnel
EAU CHAUDE	Ballon avec housse calorifuge	1	8000 L	Lacaze		2013	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 50	Samson		1971	Bon
	Vanne 3 voies	1					
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 70	Jouvenel Cordier	Jouco matic	1974	Bon
	Servomoteur	1					
	Compteur E.C.S.	1	Dn 40	Schlum			Fonctionnel
	Robinetterie	Ens					Fonctionnel
	Calorifuge	Ens					Fonctionnel

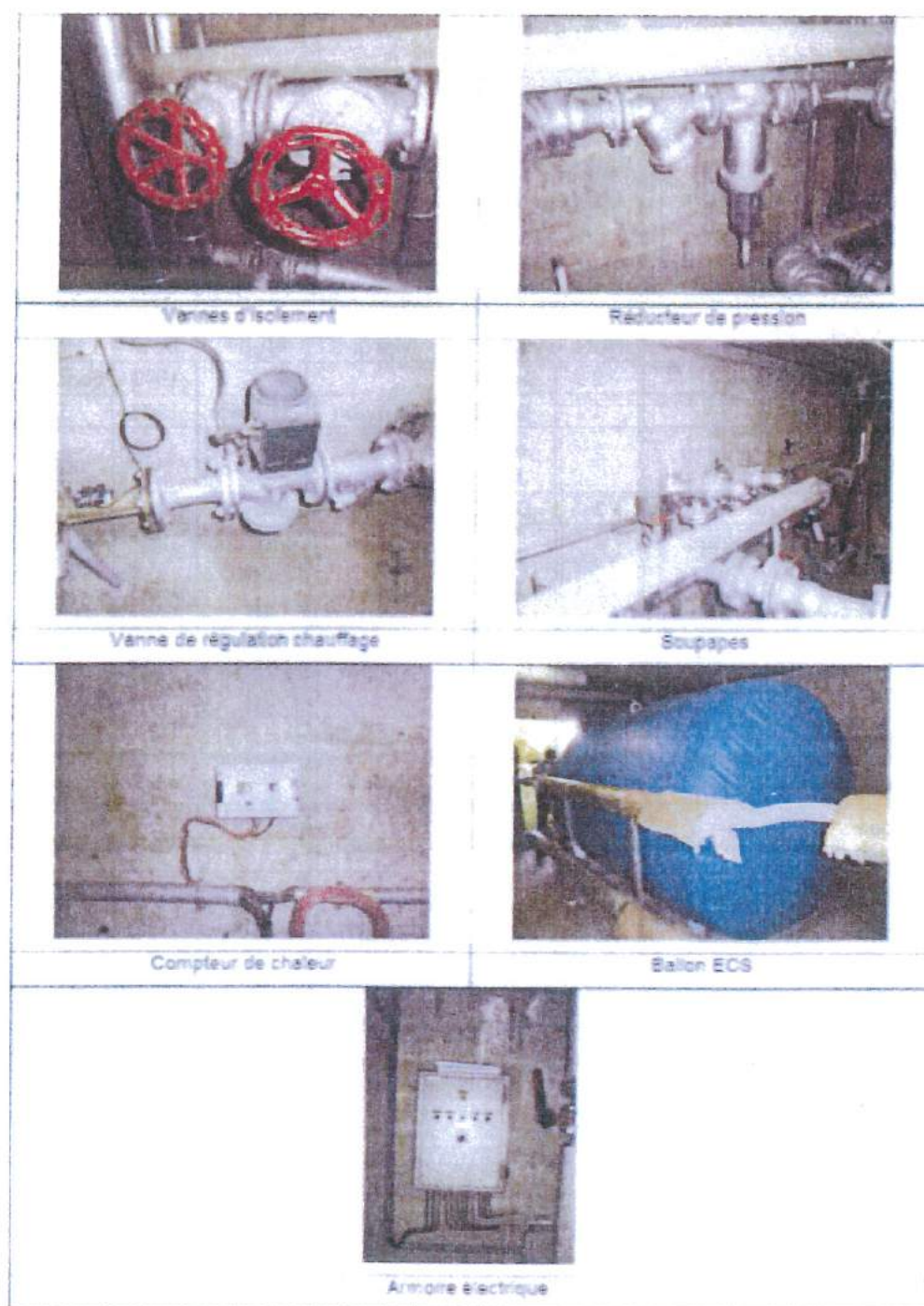


Photo 33

#### 8.11. SOUS-STATION 12 ALIMENTE IME - MISE EN SERVICE 1973

Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

- Puissance chauffage : 1 395 kW
- Puissance ECS : 150 kW



Équipement pris en compte.

Abonné : <b>IME</b> Puissances souscrites Chauff. = <b>1 395 kW</b> E.C.S. = <b>150 kW</b>		SOUS-STATION : <b>12</b> Bâtiment : Date de mise en service : <b>1973</b>					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
CHAUFFAGE	Isolement de la sous-station	2	Dn 100	Amri		08/13	Bon
	Échangeur Tubulaire	2	2 x 535 kW	Sofica	EP 50/33	1973	Fonctionnel
	Vanne de régulation	1	Dn 50	Landis et Gyr	RCE	1985	Bon
	Vanne Servomoteur	1	2 voies		SKB 31		Fonctionnel
	Soupapes	2	Dn 26	WATT	4 bars	2011	Bon
	Compteur de chaleur	1	Dn 50	Sappel	SHARKY 775 TH 15	2013	Bon
	Armoire électrique	1		Masselin			Fonctionnel
EAU CHAUDE	Ballon avec housse calorifuge	1	4000 L	Damois		1973	Mauvais
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 40	Samson	NW 40	1973	Bon
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 40	Jouvenel Cordier	Jouco matic	1973	Bon
	Vanne 2 voies Servomoteur	1					
	Compteur E.C.S.	1	Dn 32	Schlumberger			Fonctionnel
	Robinetterie	Ens					Bon
	Calorifuge	Ens					Bon

8.12. SOUS-STATION 13 GROUPE SCOLAIRE JEAN DE LA FONTAINE - MISE EN SERVICE 1974

Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

- Puissance chauffage : 459 kW
- Puissance ECS : 56 kW

Équipement pris en compte.

Abonné : <b>Groupe scolaire Jean de la Fontaine</b> Puissances souscrites Chauff. = <b>459 kW</b> E.C.S. = <b>56 kW</b>		SOUS-STATION : <b>13</b>  Bâtiment  Date de mise en service : <b>1974</b>					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
CHAUFFAGE	Isolement de la sous-station	2	Dn 80	Ameri		08/13	Bon
	Échangeurs Tubulaire	2	2x500 Th/h	Sofica	EPAD 35/35	1973	Fonctionnel
	Vanne de régulation	1	Dn 65	Billman	ME7V	1973	Mauvais
	Vanne Servomoteur	1			TD7B		
	Compteur de chaleur	1	Dn 50	Sappel	SHARKY 775 TH 15	2013	Bon
	Armoire électrique	1					Fonctionnel
EAU CHAUDE	Ballon avec housse calorifuge	1	1500 L	Lacaze		06/98	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 32	Samson		1974	Bon
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	DN 32	Jouvenel et Cordier	Jouco matic	1973	Bon
	Vanne 2 voies Servomoteur	1	2 voies			1974	
	Vanne de sécurité (Départ E.C.S.)						
	Compteur E.C.S.	1	Dn 40	Schlumberger			Fonctionnel



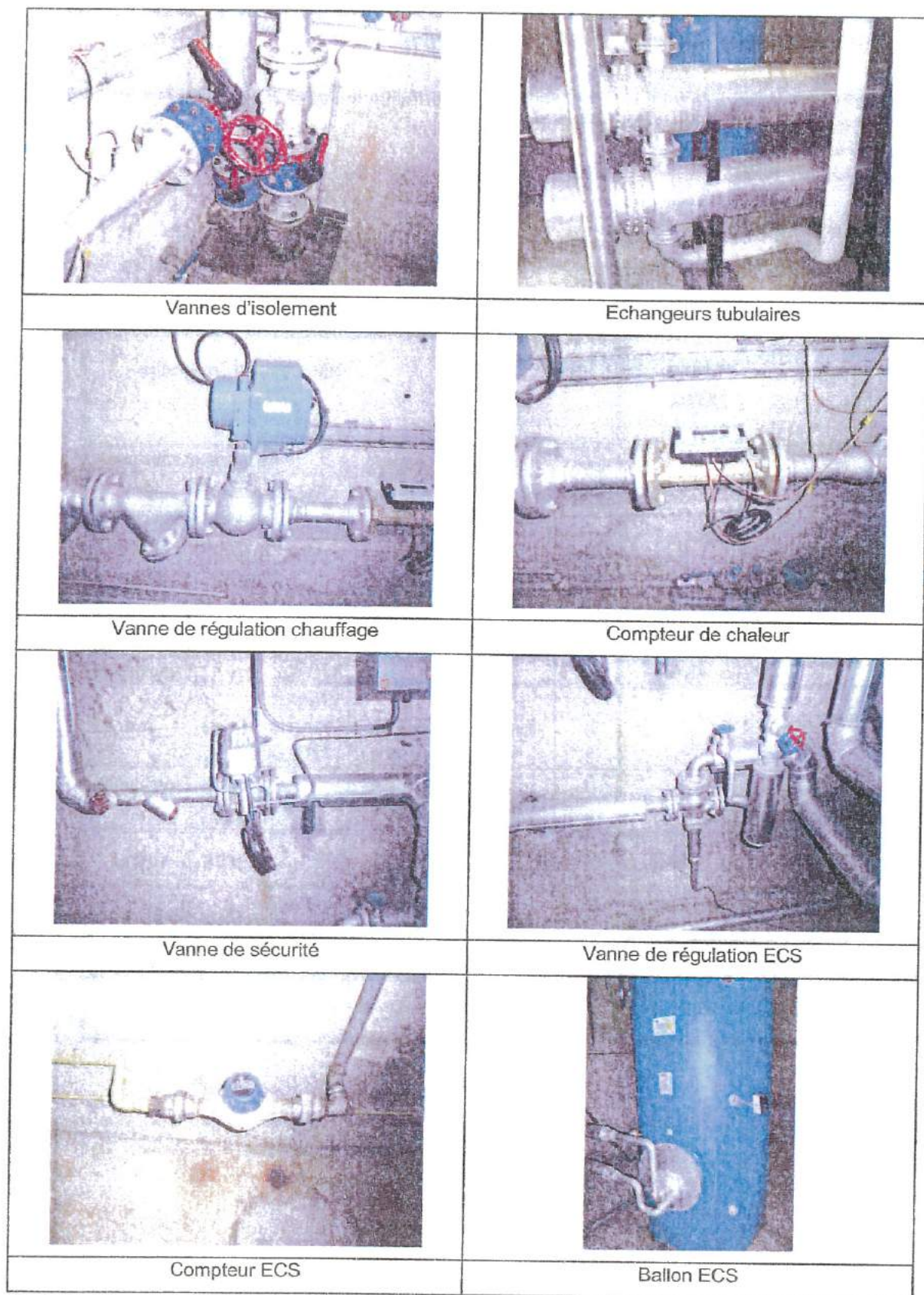


Photo 34 : Planche de photos sous-station 13



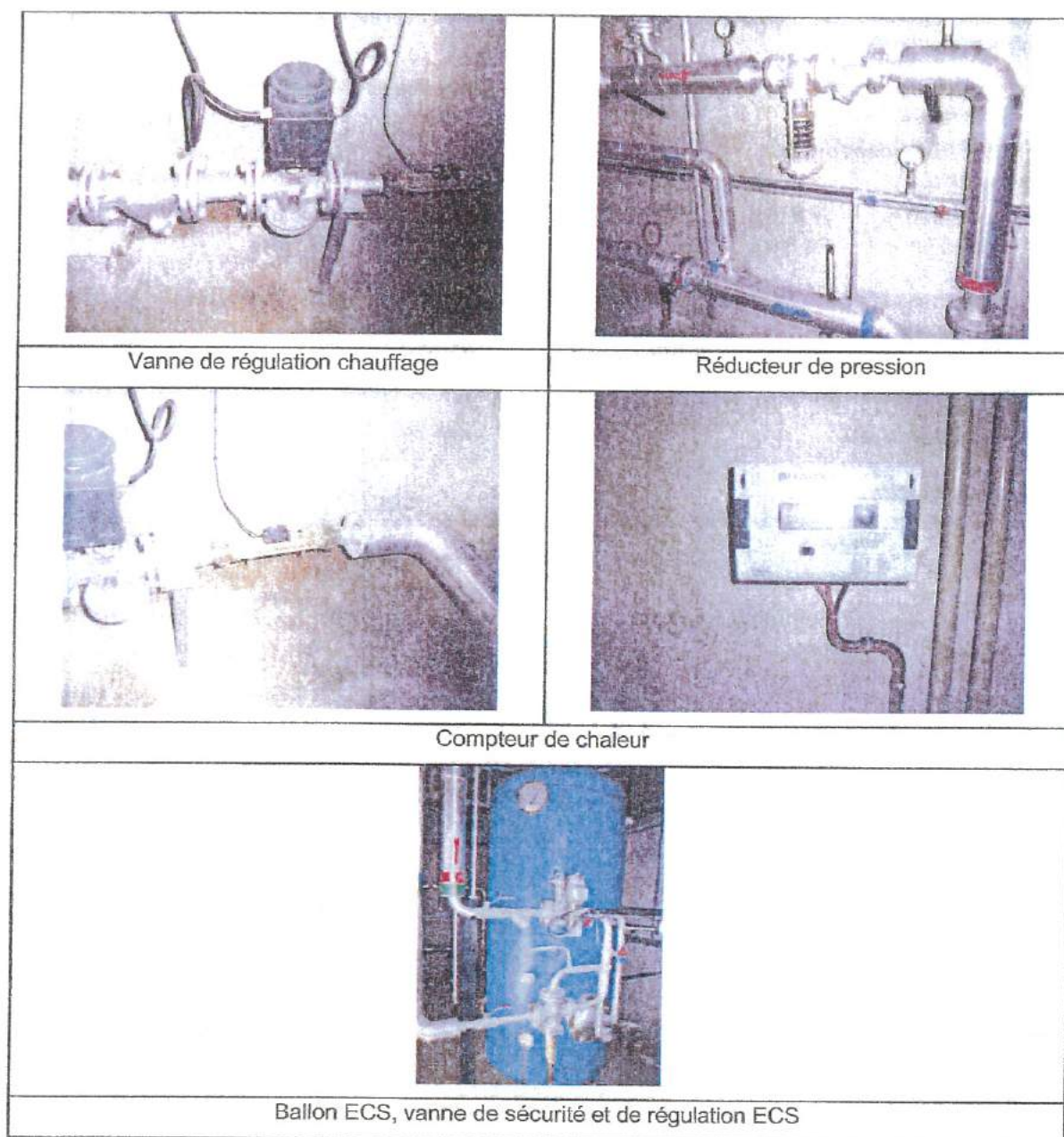
### 8.13. SOUS-STATION 14 CENTRE COMMERCIAL - MISE EN SERVICE 1975

Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

- Puissance chauffage : 767 kW
- Puissance ECS : 75 kW

Équipement pris en compte.

Abonné : <b>Centre commercial</b> Puissances souscrites Chauff. = <b>767 kW</b> E.C.S. = <b>75 kW</b>		SOUS-STATION : <b>14</b> Bâtiment : <b>1 845 m²</b> Date de mise en service : <b>1975</b>					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
CHAUFFAGE	Isolément de la sous-station	2	Dn 80			1975	Fonctionnel
	Réducteur de pression	1		Samson		1975	Bon
	Bouteille de mélange	1	667 Th/h			1975	Bon
	Vanne 2 voies	1	Dn 40	Landis et Gyr	VXF 40	1981	Bon
	Thermostat	1			RCE 61		Fonctionnel
	Servomoteur	1			SKD 62		Fonctionnel
	Compteur de chaleur	1	Dn 40	Sappel	SHARKY 775 TH 10	2013	Bon
	Armoire électrique	1		Masselin		1975	Fonctionnel
EAU CHAUDE	Ballon avec housse calorifuge	1	2000 L	Lacaze		2003	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon) Vanne 3 voies	1	PN 10 Dn 32	Samson		1975	Bon
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon) Vanne 2 voies	1	Dn 40	JOUVENEL CORDIER	Jouco matic	1971	Fonctionnel
	Compteur E.C.S.	1	Dn 32				Fonctionnel
	Robinetterie	ENS					Bon
	Calorifuge	ENS					Bon



*Photo 35 : Planche de photos sous-station 14*

#### 8.14. SOUS-STATION 15 CENTRE DES FINANCES - MISE EN SERVICE 1993

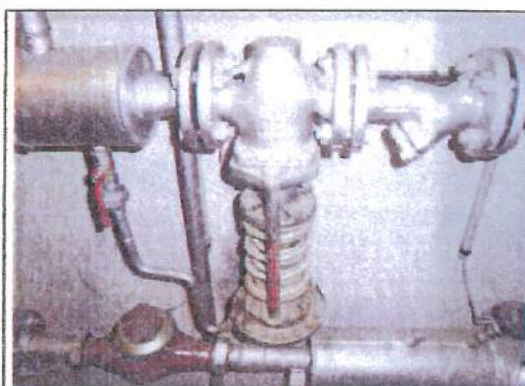
Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

- Puissance chauffage : 120 kW
- Puissance ECS : 0 kW



Équipement pris en compte.

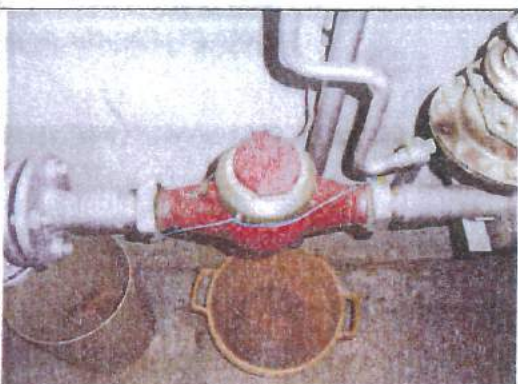
Abonné : <b>Centre des finances public</b> Puissances souscrites Chauff. = <b>120 kW</b> E.C.S = <b>0 kW</b>		SOUS-STATION : <b>15</b> Bâtiment : <b>Hôtel des impôts</b> Date de mise en service : <b>1993</b>					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
CHAUFFAGE	Isolement de la sous-station	2	Dn 40			1993	Fonctionnel
	Réducteur de pression	1	Dn 40	SAMSON		1993	Bon
	Bouteille de mélange	1	120 Th/h			1993	Bon
	Vanne de régulation	Vanne	50/60	LANDIS ET GYR	VXF 32	1993	Bon
		Thermostat			RCA12		Fonctionnel
		Servomoteur			SBK 32		Fonctionnel
	Compteur de chaleur	Turbine	Dn 40	Schlumberger	TG		Bon
		Mesureur			CF 21		
	Armoire électrique	1					Bon



Réducteur de pression



Vanne de régulation chauffage



Compteur de chaleur

Photo 50 : Planche de photos sous-station 15

46

CS



### 8.15. SOUS-STATION 16 CENTRE DE TRI - MISE EN SERVICE 1993

Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

Équipement pris en compte.

Abonné : <b>Centre de Tri</b>			SOUS-STATION : <b>16</b>					
Puissances souscrites Chauf. = E.C.S. =			Bâtiment :			Date de mise en service :		
Matériels Primaire			Caractéristiques				Observations	
			Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
<b>CHAUFFAGE</b>	Isolement de la sous-station		<b>2</b>	Dn 65	AMRI			Bon
	Réducteur de pression		<b>1</b>	Dn 40	SAMSON			Bon
	Bouteille de mélange		<b>1</b>					Bon
	Vanne de régulation	Vanne	<b>1</b>		SAMSON			Bon
		Servomoteur	<b>1</b>			5822		
	Compteur de chaleur	Turbine	<b>1</b>	Dn 40	SCHLUMBERGER	CF 100		Bon
		Mesureur	<b>1</b>					
Armoire électrique		<b>1</b>					Bon	

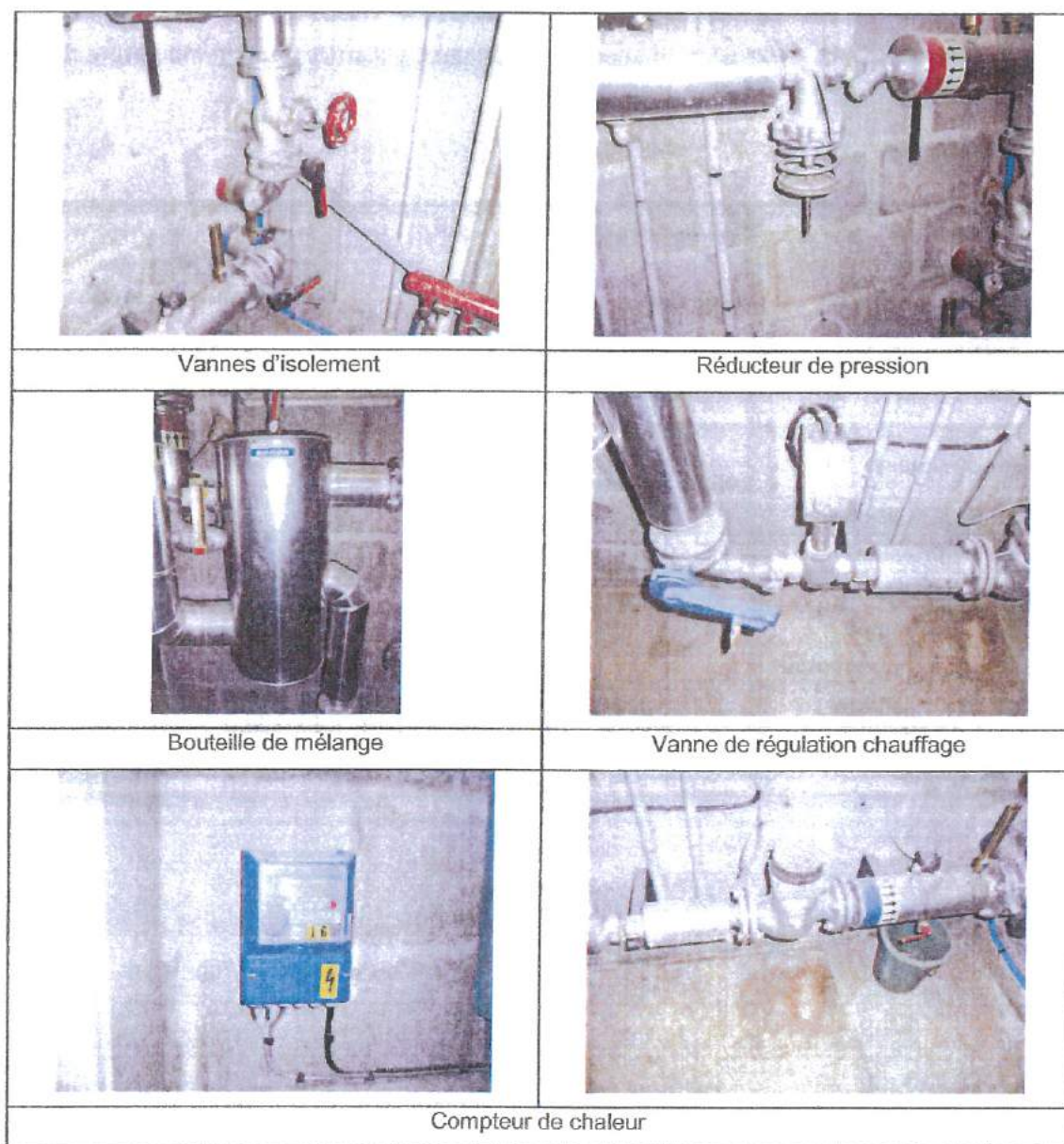


Photo 37 : Planche de photos sous-station 16



Photo 38

#### 8.16. SOUS-STATION 17 MODUS CAT - MISE EN SERVICE 2010

Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

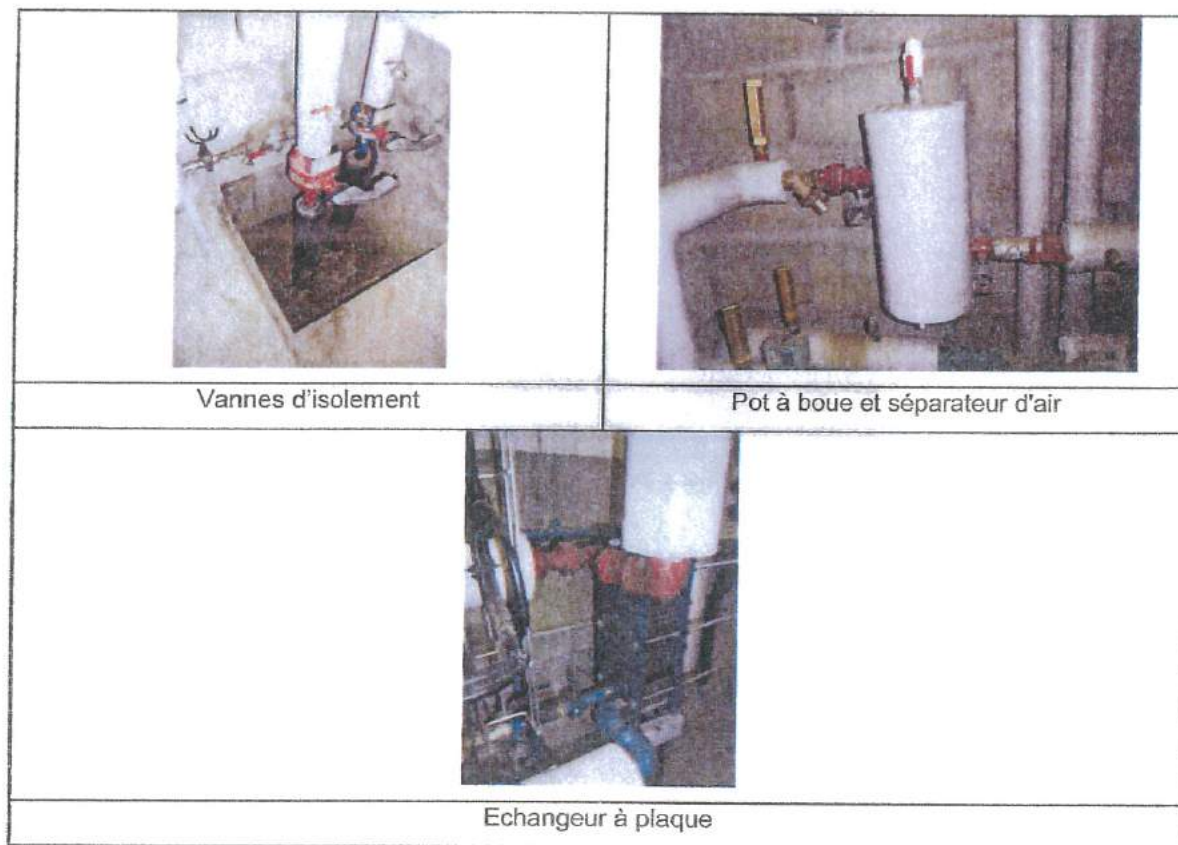
Puissance chauffage : 49 kW

Puissance ECS : 0 kW

Équipement pris en compte.

Abonné : <b>MODUS/CAF</b> Puissances souscrites Chauff. = 49 kW E.C.S. =		SOUS-STATION : <b>17</b> Bâtiment : Date de mise en service : <b>29/10/2010</b>					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
CHAUFFAGE	Isolement de la sous-station	2	Dn 32			10/10	Bon
	Pot à boue et séparateur d'air	1				10/10	Bon
	Échangeur à plaque	1	49 kW	ALFA LAVAL	T2-BFG	10/10	Bon
	Vanne de régulation	Sur secondaire					
	Vanne Servomoteur						
	Compteur de chaleur	1		SAPPEL	SHARKY	10/10	Bon





**Photo 39**

#### **8.17. SOUS-STATION 18 DESSERT 13 LOGEMENTS - MISE EN SERVICE 2012**

Pour cette sous-station la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

- Puissance chauffage : 200 kW
- Puissance ECS : 0 kW

Abonné: <b>SAGIM</b> Puissances souscrites Chauf. = <b>200 kW</b> E.C.S. = <b>Sans</b>			SOUS-STATION : <b>18</b> Bâtiment : <b>33 logements</b> Date de mise en service : <b>16/01/2012</b>					
Matériels Primaire			Caractéristiques				Observations	
			Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
CHAUFFAGE	Isolement de la sous-station		2	Dn 65			01/12	Bon
	Échangeur à plaque		1	200 kW	ALFA LAVAL	T5	01/12	Bon
	Vanne de régulation	Vanne Servomoteur	Sur le secondaire					
	Compteur de chaleur							
	Armoire électrique		1				2012	Bon

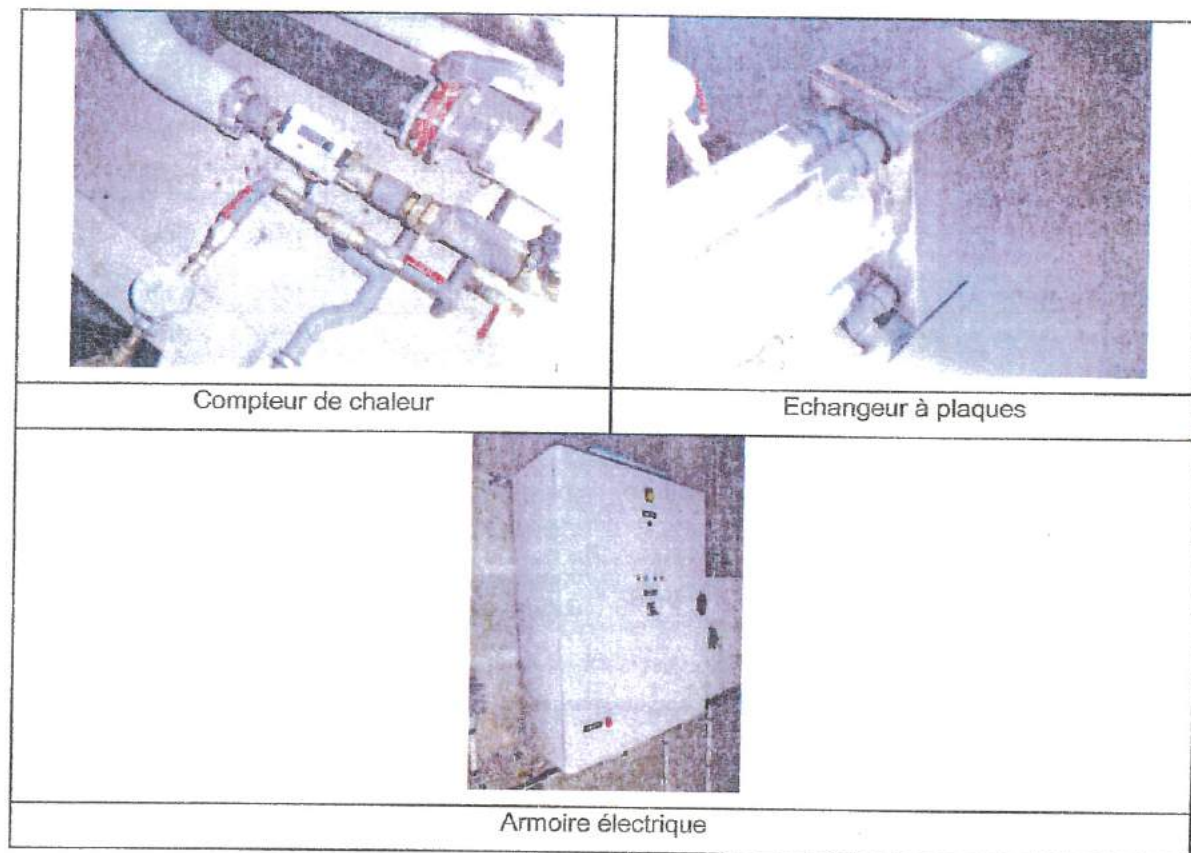


Photo 40 : Planche de photos sous-station 18

bb

CS

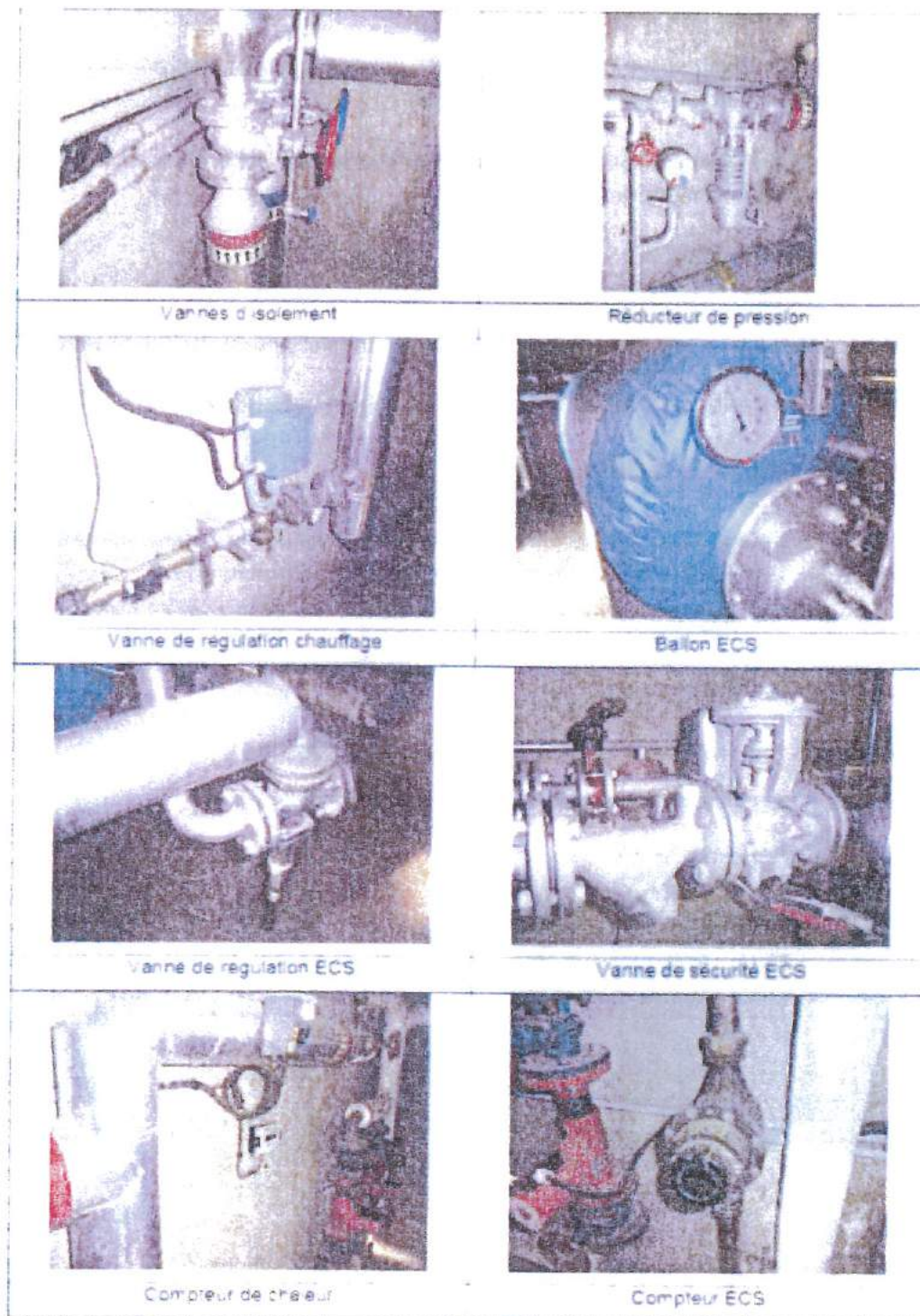
**8.18. SOUS-STATION 19 GENDARMERIE - MISE EN SERVICE 1971**

Pour cette sous-station, la société VIRON gère uniquement le primaire qui arrive à une température de 90°C, le retour de la chaufferie principale à 70°C et la production ECS.

- Puissance chauffage : 147 kW
- Puissance ECS : 56 kW

<b>Abonné :</b> <b>GENDARMERIE</b>		<b>SOUS-STATION : 19</b>					
<b>Puissances souscrites</b> <b>Chauf. = 147 kW</b> <b>E.C.S. = 56 kW</b>		<b>Bâtiment :</b> <b>Logements</b>					
		<b>Date de mise en service : 1971</b>					
Matériels Primaire		Caractéristiques				Observations	
		Nbre	Carac.	Marque	Type	Date	État
C	Isolement de la sous-station	2	Dn 50			1971	Bon
H	Réducteur de pression	1	Dn 25	Samson	20 ND 16 GG 25	1971	Bon
A	Bouteille de mélange	1	1.15 TH/h			1971	Bon
U	Vanne de régulation	1	Dn 32	Siemens	K8881/5		Bon
F	Servomoteur	1			KSD 32.51		Bon
F	Soupape	1					Bon
A	Compteur de chaleur	1	Dn 25	Sappel	SHARKY 775 TH 6	2013	Bon
G	Armoire électrique	1		Masselin		1971	Fonctionnel
E							
EAU CHAUDE	Ballon avec housse calorifuge	1	1500 L	LACAZE		1997	Bon
	Vanne de régulation (Réchauffage ballon)	1	Dn 25	Samson		1971	Bon
	Vanne 3 voies	1	Dn 25				
	Vanne de sécurité (Réchauffage ballon)	1	Dn 32	JOUVENEL	Jouco matic	1971	Fonctionnel
	Vanne 2 voies	1	Dn 32	CORDIER			
	Servomoteur	1					
	Compteur E.C.S.	1	Dn 32	Compteur Montrouge	STJ		Fonctionnel
	Robinetterie	Ens					Bon
	Calorifuge	Ens					Bon





Photos 41

#### **8.19. COMMENTAIRE SUR LA MAINTENANCE DES EQUIPEMENTS**

Lors de notre relevé de l'ensemble des installations des 19 sous-stations, il a été constaté que l'ensemble du matériel installé est ancien mais en parfait état de fonctionnement.

Les cahiers de sous station sont remplis pour chaque intervention et opérations d'entretien et mis à disposition dans le bureau de la chaufferie.

Certaines sous-stations ont été rénovées.

Dans la sous-station 12, le ballon a été remplacé.

Dans la sous-station 9, le ballon est percé ; un devis a été présenté par l'entreprise VIRON afin de procéder à son remplacement le plus rapidement possible.

Les deux pompes primaires sur socle de marque SULZER ne sont jamais mises en service.

#### **9. CHAMBRES DE VANNES ET DE PURGES**

Lors de notre relevé, nous avons visité l'ensemble des chambres de vannes et purges qui sont réparties sur l'ensemble du réseau de distribution des 19 sous-stations ; elles sont au nombre de 28.

Il a été constaté que l'ensemble des vannes était en très bon état et parfaitement entretenu.

Ces vannes sont manœuvrables et permettent d'isoler les différents réseaux raccordés sur la distribution primaire en provenance de la chaufferie centrale.

Une partie de ces vannes à opercule a été remplacée par des vannes  $\frac{1}{4}$  de tour.



**Photo 42 : chambre de vannes**

*db*





Photo 43 : Chambre de vidange



Photo 43 : Chambre de purge

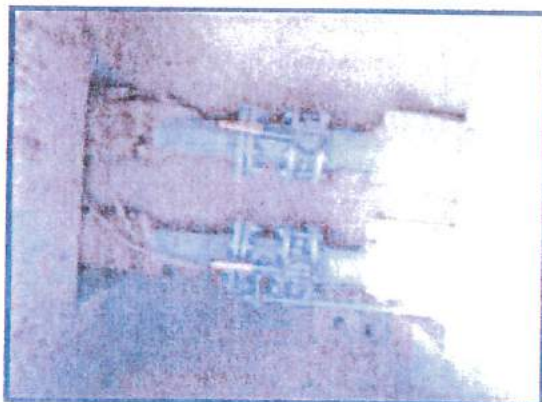


Photo 44 : Vannes 1/4 de tour



Photo 45 : Vannes à opercule

## 10. RESEAUX DE DISTRIBUTION

### 10.1. CONFIGURATION – RESEAU DE DISTRIBUTION EN CANIVEAU

Lors de notre relevé, nous avons visité l'ensemble des chambres de vannes et de purge desservant les 19 sous-stations.

Il a été constaté que l'ensemble des réseaux était en bon état sauf au niveau de certaines chambres où nous sommes en présence d'une corrosion extérieure, totalement indépendante de la société ENTREPRISE VIRON.

### 10.2. ANALYSE LABORATOIRE – RESEAU DE DISTRIBUTION ENTERRE

Le réseau a été refait à 10 % en tube VANER entre les sous-station 2 et 19 donc plus aucun problème de fuite futur sur ce type de canalisation ; il reste 90 % de réseau en tube fer enrobé.

16



10.3. RAPPORT SUR L'ÉTAT DES CANALISATIONS - LCFM

Annexe n° 2



**LCFM**

**LABORATOIRE DE CONTRÔLE DES FLUIDES ET MATÉRIAUX**

Dossier N° : 0959 14 07

**AFFAIRE : CENTRALE THERMIQUE DE FLERS**

**RAPPORT D'ANALYSES :**

**Examens Macrographiques**

**Pour le compte de :**

**Sté VINCI FACILITIES  
Entreprise VIRON  
ZAC des Beaux Soleils, bât. 602  
9, chaussée Jules CÉSAR  
95520 OSNY**

**A la demande de :**

**Monsieur Nicolas PUECH**

**Diffusion : Cabinet WOOG**

*La reproduction de ce rapport d'analyse n'est autorisée que sous sa forme intégrale. Il comporte 17 pages.*

**Siège social : 122 rue Vaillant Cousturier - 93130 NOISY LE SEC - Tel 01 48 45 68 16 - Fax 01 48 45 68 22**  
SARL au capital de 11 400 000 € - R.C. B. Reg. E. 407 425 125 - Siret 407 425 125 00027 - APE 741 Z - C.V.A. 8836 407 425 125

## 1) OBJET

Le présent rapport a été réalisé par le Laboratoire Municipal de l'Énergie et de l'Environnement (LME) de la Ville de Flers, en collaboration avec le Service des Travaux Publics (STP) de la Ville de Flers, afin de fournir une vue d'ensemble de l'état des lieux des installations de DSP de la Ville de Flers.

Le présent rapport a été réalisé en vertu de la Loi sur l'accès à l'information (LAI) de la Ville de Flers, en collaboration avec le Service des Travaux Publics (STP) de la Ville de Flers, afin de fournir une vue d'ensemble de l'état des lieux des installations de DSP de la Ville de Flers.

Le présent rapport a été réalisé en vertu de la Loi sur l'accès à l'information (LAI) de la Ville de Flers, en collaboration avec le Service des Travaux Publics (STP) de la Ville de Flers, afin de fournir une vue d'ensemble de l'état des lieux des installations de DSP de la Ville de Flers.

## 2) DÉROULEMENT DES OPÉRATIONS

Les travaux réalisés par le Laboratoire LME sont :

1. Évaluation de l'état des lieux
2. Évaluation de l'état des lieux

### A) PRÉLEVEMENT DES ÉCHANTILLONS

Référence des échantillons :

- Échantillon n° 1 : antenne - station II après piquage  
antenne Saint-Sauveur
- Échantillon n° 2 : antenne - station II après piquage  
antenne Saint-Sauveur (même lieu)

### 3) DESCRIPTION DES EXAMENS

#### A. EXAMEN MACROGRAPHIQUE

Les analyses effectuées au laboratoire L. C. E. A. ont permis d'identifier des usages abusifs de la canalisation de la station centrale de pompage hydraulique du face à au la dépose d'un des composants de la conduite de la station des déchets et ainsi les plus importantes anomalies.

##### Plan de déroulement de l'examen métallographique

I. Une photographie de la coupe longitudinale d'un tronçon de la canalisation dans la zone ayant subi la plus de dégradation a été prise :

- Face A de la canalisation
- Face B de la canalisation

II. Deux photos ont été prises pour chaque tronçon de la canalisation :

a. une coupe transversale prise perpendiculairement à l'axe de la canalisation, la coupe étant prise à l'endroit où la dégradation est la plus importante.

b. une photographie axiale de la zone ayant la plus grande dégradation pour le déterminer la plus intense de la canalisation.

III. Ensuite, il y a eu une série d'analyses au microscope. Les sections transversales ont été prises sur les points les plus dégradés :

- deux dans la face A de la canalisation
- deux dans la face B de la canalisation

Les quatre sections ont été analysées avec une loupe à 100x pour constater l'état de la canalisation. Cette analyse a permis de constater que la dégradation de la canalisation est la plus importante de la zone.

a. chaque tronçon de la canalisation a été analysé à l'aide d'un microscope à 100x pour constater l'état de la canalisation.



CS

CS

CS

CS

CS



CS

### 1) Épaisseur et calcul de la diminution maximale

Donnée :  $R_{\text{max}} = 100 \text{ mm}$  ;  $R_{\text{min}} = 50 \text{ mm}$

Donnée :  $R_{\text{max}} = 100 \text{ mm}$  ;  $R_{\text{min}} = 50 \text{ mm}$

Donnée :  $R_{\text{max}} = 100 \text{ mm}$  ;  $R_{\text{min}} = 50 \text{ mm}$

Donnée :  $R_{\text{max}} = 100 \text{ mm}$  ;  $R_{\text{min}} = 50 \text{ mm}$

Il s'agit d'une épaisseur de  $R_{\text{max}}$  et  $R_{\text{min}}$  qui sont les rayons de courbure de la section de la conduite.

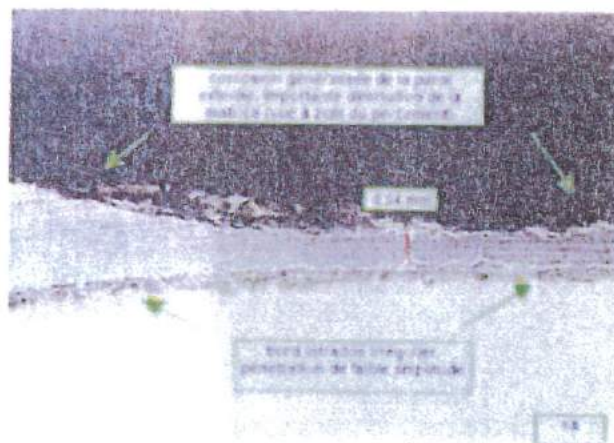
	Partie A	Partie B
Épaisseur maximale (mm)	100	100
Épaisseur minimale (mm)	50	50
Épaisseur moyenne (mm)	75	75
Épaisseur de la conduite	100	100
Épaisseur de la conduite	100	100

### 2) Étude métallographique :

Partie A : La zone de la conduite est en acier doux (S235) et la zone de la conduite est en acier doux (S235).



Cliché n° 1 : observation de la zone percée



Partie A

Figure 3-10 : État des lieux des installations de DSP – Réseau de la Ville de Flers – État des lieux des installations de DSP – Réseau de la Ville de Flers



Partie A

Figure 3-11 : État des lieux des installations de DSP – Réseau de la Ville de Flers – État des lieux des installations de DSP – Réseau de la Ville de Flers



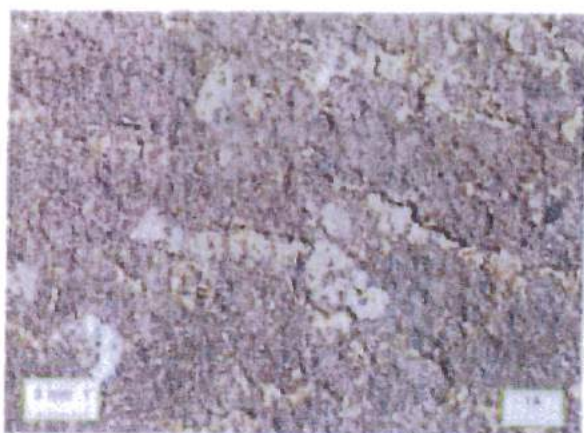
Partie A

Figure 3-12 : État des lieux des installations de DSP – Réseau de la Ville de Flers – État des lieux des installations de DSP – Réseau de la Ville de Flers

ds

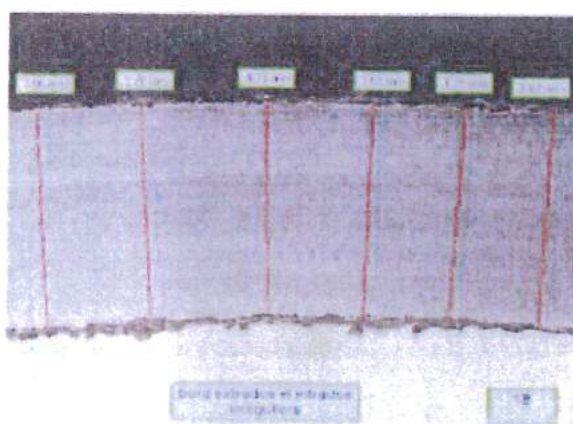
CB





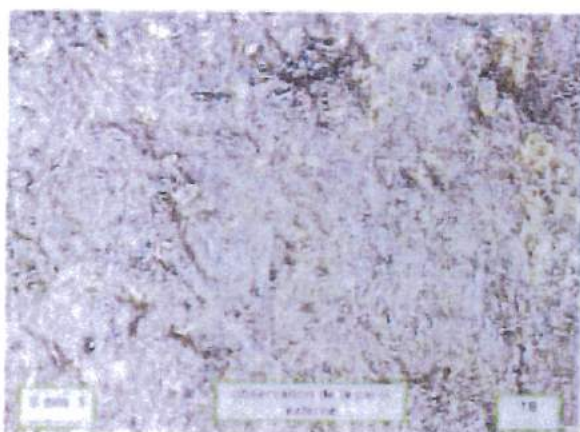
Partie A

Figure n° 4 : Micrographie de la partie interne : revêtement homogène. À cet endroit, pas de production de particules fines.



Partie B

Figure n° 5 : Micrographie transversale : fissure verticale significative. À cet endroit, cette fissure de la dalle entraîne un bord irrégulier.



Partie C

Figure n° 6 : Micrographie de la partie externe : dans cette zone, la partie externe est plus rugueuse. Cette rugosité entraîne la production de particules fines.

db

CB

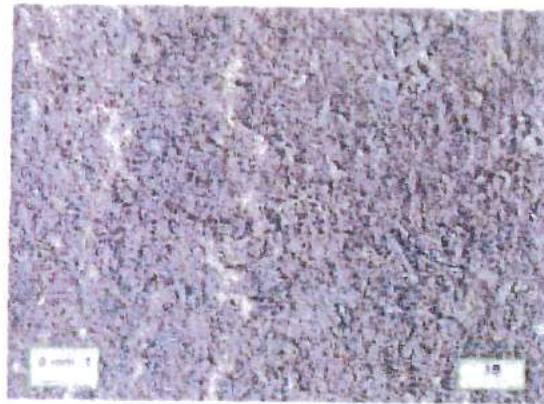


Figure 1 : Micrographie de l'échantillon n° 1 (avant la mise en œuvre) - 10x

#### 4) EXAMEN MACROGRAPHIQUE

Echantillon n° 22 : dalle sous station 11  
après piquage antenne Saint Sauveur

##### EXAMEN MACROGRAPHIQUE

Site : ...  
Date : ...  
N° de feuille : ...  
N° de station : ...  
N° de piquage : ...  
N° de feuille : ...  
N° de station : ...  
N° de piquage : ...

##### PRESENTATION DE LA CASALISATION



Figure 2 : Présentation de la casalisation de l'échantillon n° 22 (après la mise en œuvre) - 10x

9/6

### 1. Epaisseur et calcul de la diminution maximale

Soudure	Ø 125
Diamètre mesuré intérieur	124,4 mm
Diamètre mesuré extérieur	133,0 mm
Epaisseur mesurée au couteau	4,3 mm

Il a été mesuré par coupe métallographique la profondeur maximale de la pénétration de la corrosion :

	Partie A	Partie B
Epaisseur mesurée au couteau	4,30	4,30
Epaisseur mesurée au couteau	2,40	4,10
Profondeur de pénétration	1,90	0,20

et la corrosion la plus profonde :

### 2. Etude métallographique

Microscopie métallographique : les images de la coupe ont été analysées et les résultats sont présentés ci-dessous et en la page suivante.

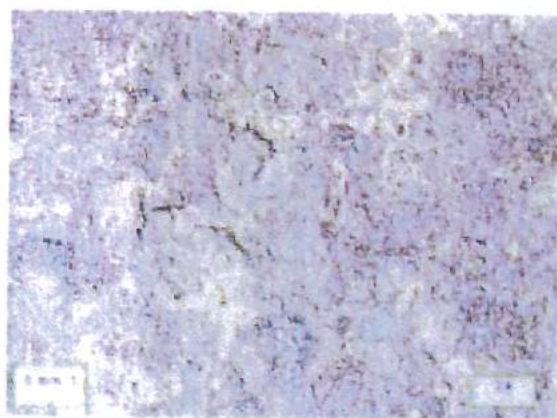


Cliche n°11 : observations de la pièce de distribution de la vanne à air



Cliche n°12 : Micrographie métallographique : corrosion généralisée de la pièce soumise à l'air



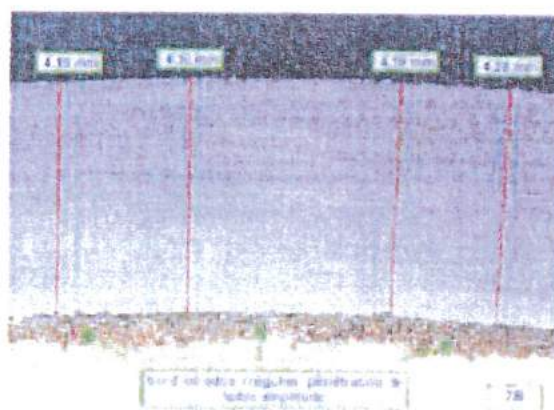


Point 1

Figure 15 : Micrographie de la peinture d'oxydation standard au point externe (a) : température d'humidité oxygène



Figure 16 : Micrographie de la peinture d'oxydation standard au point externe (b) : température d'humidité oxygène



Point 1

Figure 17 : Micrographie de la peinture d'oxydation standard au point externe (c) : température d'humidité oxygène

96



Partie B

Figure 18 : Micrographie transversale : revêtement homogène dont l'état passé prédomine. La porosité interne est faible.

### 5) CONCLUSION

Les deux parties de caractérisation que nous avons effectuées présentant toutes deux une bonne caractérisation du produit externe, phénomène provenant d'un environnement hostile ou le produit interne comme pour l'humidité relative et l'oxygène en introduction avec le métal et son vieillissement.

Malgré ces caractéristiques ne présentant pas d'anomalie notable. Les pièces internes devraient être bien traitées pour éviter de corrosion significative tout au plus des bords exposés où la porosité interne pourrait être très forte.

En conclusion, nous constatons la nécessité de bien caractériser les produits pour éviter de présenter des anomalies de corrosion qui pourraient entraîner la destruction des équipements. Les surfaces internes ne doivent pas être traitées.

Fait à Nancy Le 22 août 2014

Dr. D. L. L. L.  
Responsable de l'atelier

C. ALPAGO  
Responsable de l'atelier




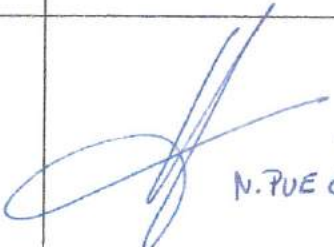
Figure 4 : Schéma des distributions primaires



## 11. CONCLUSION GENERALE SUITE A NOTRE VISITE

Après une visite globale des installations et distribution, on a pu constater que l'ensemble des prestations d'entretien exécutées par la société de maintenance ENTREPRISE VIRON a été correct, le nettoyage des chaudières et les rendements des brûleurs sont effectués conformément au contrat.

De plus, la société ENTREPRISE VIRON a mandaté la société APAVE qui a effectué un bilan de puissance et de rendement qui est correct et conforme aux dispositions légales en vigueur (**rapport APAVE en annexe n° 1**).

Expert auditeur Cabinet E3C CONSEIL	Fermier Entreprise VIRON	Concédant VILLE DE FLERS
 F. WOOG	 N. RUECH.	 J. Claude ROUSSEL

## 12. LISTE DES ANNEXES

- Annexe 1 : Rapport APAVE
- Annexe 2 : Rapport LCFM (*inséré directement dans le rapport – page 60*)
- Annexe 3 : Rapport cheminées MCC2I
- Annexe 4 : Devis

## 13.ANNEXE N° 1



AGENCE ARGENTEUSE 3, rue de la République 72100 FLERS  
DES INSTALLATIONS DE 400 kVA à 20 MW

AGENCE ARGENTEUSE  
72100 FLERS

Agence Argenteuse

Adresse : 3, rue de la République

72100 FLERS

Téléphone : 02 35 00 00 00

Fax : 02 35 00 00 01 E-mail : agence@argenteuse.fr

Entreprise Verdon

Entreprise Verdon

3, rue de la République

72100 FLERS

Téléphone : 02 35 00 00 00

Fax : 02 35 00 00 01 E-mail : verdon@verdon.fr

Code de la commune : 72100

Code de la région : 72

Code de la département : 72

### COMPTE RENDU DU CONTRÔLE PÉRIODIQUE DE L'EFFICACITÉ ÉNERGÉTIQUE DES INSTALLATIONS DE 400 kVA à 20 MW

Code prestation : D121 - D122 - D123

Date de la visite :  
01/01/2014

Date de la visite :  
01/01/2014

Présence pendant la visite :

Présence pendant la visite :

Présence pendant la visite :

Présence pendant la visite :

Présence pendant la visite :  
Présence pendant la visite :  
Présence pendant la visite :  
Présence pendant la visite :

Présence pendant la visite :  
Présence pendant la visite :  
Présence pendant la visite :  
Présence pendant la visite :

df

CS



# État des lieux des installations de DSP – Réseau de la Ville de Flers



CONTRÔLE PÉRIODIQUE DE LA SÉCURITÉ DES  
INSTALLATIONS DE 70 kV à 250 kV

2014-2015

## SOMMAIRE

1. Introduction	2
2. Objectifs	4
3. Méthodologie	4
4. Résultats	5
5. Conclusion	6
6. Annexes	7
7. Bibliographie	8
8. Références	9

 Springer

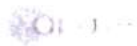
## L'application des résultats théoriques à la mesure des jets atmosphériques

C. Vignati & A. P. R. Belli, *AGUAS DE CALIENTE DE LA FUENTE DE SAN CARLOS*, *Boletín de la Asociación de Geólogos Argentinos*, artículo 9224-26 et 9226-27 de la serie de la publicación.

### TABLEAU 5. L'ONCHOSSE ET L'IMPACT EN DE LA CHAUFFERIE

Copyright © 2011, Taylor & Francis, Inc. All rights reserved.

# État des lieux des installations de DSP – Réseau de la Ville de Flers



OFFICE DE L'ÉNERGIE ET DE L'ENVIRONNEMENT  
DES INSTALLATIONS DE 401 kW à 20 MW

Page 77 sur 112

## 2. GÉNÉRALITÉS

2.1

- Les installations de 401 kW à 20 MW sont classées dans la catégorie des installations de moyenne puissance.
- Les installations de 401 kW à 20 MW sont classées dans la catégorie des installations de moyenne puissance.
- Les installations de 401 kW à 20 MW sont classées dans la catégorie des installations de moyenne puissance.
- Les installations de 401 kW à 20 MW sont classées dans la catégorie des installations de moyenne puissance.
- Les installations de 401 kW à 20 MW sont classées dans la catégorie des installations de moyenne puissance.

2.2. Les installations de 401 kW à 20 MW sont classées dans la catégorie des installations de moyenne puissance.

2.3. Les installations de 401 kW à 20 MW sont classées dans la catégorie des installations de moyenne puissance.

2.4. Les installations de 401 kW à 20 MW sont classées dans la catégorie des installations de moyenne puissance.

2.5. Les installations de 401 kW à 20 MW sont classées dans la catégorie des installations de moyenne puissance.

Paramètre	Principe de mesure	Reference appareil
1. Puissance active (kW)	1.1. Puissance active (kW)	1.1. Puissance active (kW)
2. Puissance réactive (kVar)	2.1. Puissance réactive (kVar)	2.1. Puissance réactive (kVar)
3. Facteur de puissance (cos φ)	3.1. Facteur de puissance (cos φ)	3.1. Facteur de puissance (cos φ)

ds

CS



Copyright © 2004 John Wiley & Sons, Inc.

## Chapelle Centrale Quarter Saint Sauveur

Page 78 sur 112





CONTRÔLE PÉRIODIQUE DE L'EFFICACITÉ ÉNERGÉTIQUE  
 DES INSTALLATIONS DE 400 kW à 20 MW

(Suntă dec. nr. 4/1994 din 12 ianuarie 1994 privind combinat.)

### OBSERVATIONS

[illegible]





STUDY OF THE EFFECT OF A CRYSTALLINE POLYMER ON THE  
CRYSTALLINITY OF A POLYMER

#### DISCUSSION

№. 118	Наименование	Место	Степень
--------	--------------	-------	---------



CONTRÔLE PÉRIODIQUE DE L'EFFICACITÉ ÉNERGÉTIQUE  
DES INSTALLATIONS DE 400 kW à 20 MW

#### 4. APPAREILLAGES DE CONTRÔLE RÉGLEMENTAIRE

### OBSERVATIONS

CB

Q1: 1. 4. 6. 8.

[illegible]

### OBSERVATIONS

解: 查表得:  $\sigma_{\text{Fe}} = 210 \text{ MPa}$ ,  $\sigma_{\text{Fe}} = 235 \text{ MPa}$



19. 下列各句，没有语病的一项是（3分）

$$2. \quad \text{If } M_1 \in \mathcal{C}_1 \text{ and } M_2 \in \mathcal{C}_2 \text{ then } M_1 \cup M_2 \in \mathcal{C}_1 \cup \mathcal{C}_2$$

## OBSERVATIONS

NOTES ON CONTRIBUTORS

46

CS



## Annexes

Caloria V1 0\_13318138\_T1V01 03

### Chaufferie

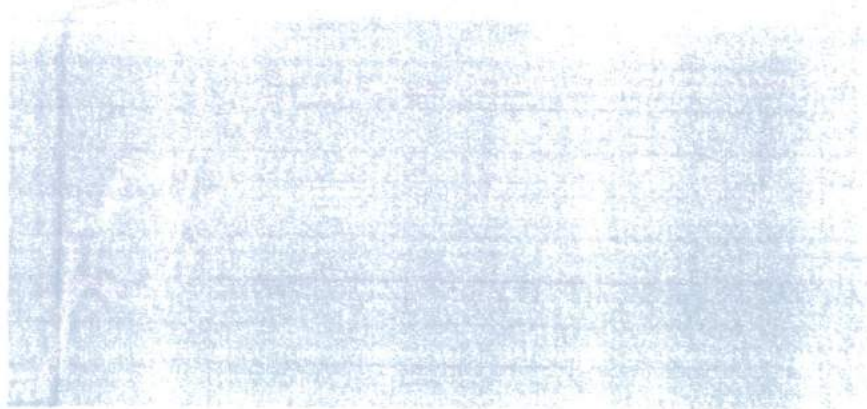
#### Liste des annexes :

- courbes des mesures effectuées (fichier excel 2 à 3 courbes)
- courbes des mesures effectuées (fichier excel 2 à 3 courbes)
- courbes des mesures effectuées (fichier excel 2 à 3 courbes)

ENTREPRISE VIRON

Liaison N°1

Rendement de cristallisation



Risques polluants



df

CB

CEE  
**ENTREPRISE VIRON**

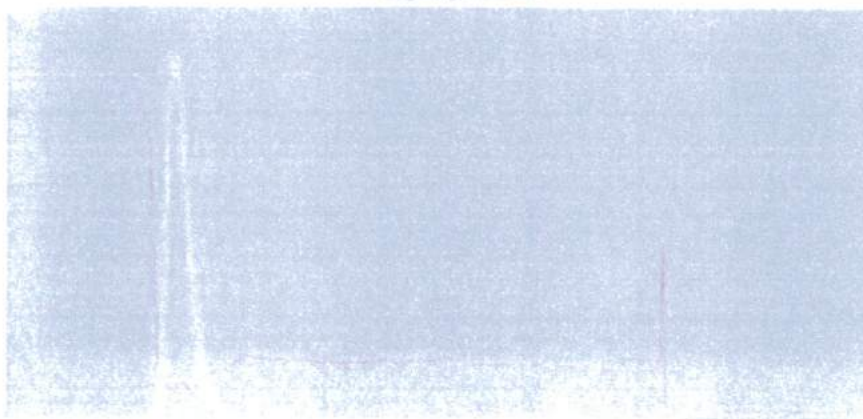
**Chaudière N°7**

Local : Chauffage 2 / Saison : 2013      Méthode de rendement sur 1% d'usage



CO2 (kg/kWh)  
CO (kg/kWh)  
NOx (kg/kWh)  
TIC (kg/kWh)

**Rejets polluants**



CO2 (kg/kWh)      Rejet (kg/kWh)

91





Le réseau primaire alimentant les sous-stations qui représentent une longueur globale de 3 kilomètres est composé d'une partie de réseau enterré, qui a été repris en 2011 entre les chambres de vannes 16/17 et la sous-station 19 ; ce remplacement a été effectué en tube WANER préisolé. De plus, ce réseau a été réparé à différents endroits et repris de la même façon.

Pour le réseau passant en caniveau, les canalisations de distribution primaire sont en bon état et ne représentent aucun risque de fuite qui pourrait être provoqué par une corrosion extérieure.

D'autre part, en ce qui concerne les chambres de vannes et de purges, il a été constaté qu'il restait encore des vannes à opercule ; celles-ci sont manoeuvrables sans difficultés. Les vannes remplacées sont de type ¼ de tour.

Par contre, au niveau de ces chambres, il faudrait prévoir une reprise du calorifuge qui est défectueux. Nous avons également constaté une corrosion extérieure des canalisations due aux eaux de pluie qui s'infiltrent par les tampons des chambres non étanches. Il serait bon de mettre sur ces canalisations une protection mécanique.

Dans la chaufferie, certaines prestations n'ont pas été réalisées comme la mise en place de comptage gaz par chaudière, la mise en place de liseur/enregistreur de température sur départ et retour des deux chaudières gaz, et le désaccouplement d'une chaudière fonctionnant au fioul lourd. La société VIRON nous a transmis les propositions pour la réalisation de ces prestations qui devront être acceptées par la Ville de Flers.

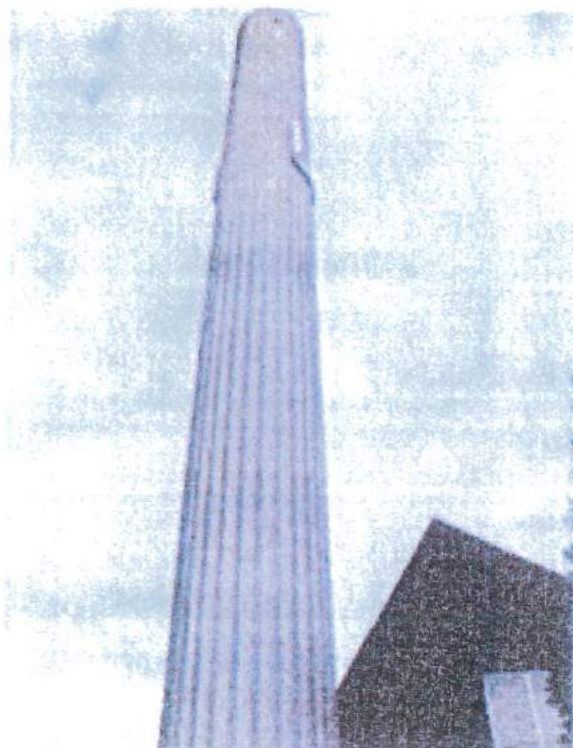
Ci-dessous : proposition de prix pour la réalisation de ces travaux.



14.ANNEXE N° 3



VIRON/VINCI FLERS (61)  
Expertise 3 conduits cheminée



Date des travaux  
Correspondant VIRON  
Correspondant MCC2  
Référence MCC21

le 16/07/2014  
M GILBERT  
M LALEMANT Gregory  
14 5121 R100264

Document communiqué en vertu de la loi n° 178 du 17 janvier 1978 (droit d'accès à l'information) et de la loi n° 625 du 6 août 2005 (droit de réputation).

Document communiqué en vertu de la loi n° 178 du 17 janvier 1978 (droit d'accès à l'information) et de la loi n° 625 du 6 août 2005 (droit de réputation).

40



## 1. PRINCIPALES CARACTERISTIQUES DE LA CHEMINEE

### Cheminee

Type de cheminee	béton
Forme	cylindrique
Nombre de conduit	1 conduit brique 2 conduits en acier corten DN 600 et 68 (diam. HT 4950) 1 conduit inox 500x500. Ht 51,8m
Accessoires	Echelle interne sur toute la hauteur de la cheminée

## 2 - RAPPORT DE VISITE

Les visites suivantes ont été réalisées

- visite visuelle interne et mesures d'épaisseurs de 2 conduits de fumées
- visite interne visuelle à l'aide d'une caméra d'un conduit inox 500x500mm

### ➤ Conduits

Face interne du conduit de fumées n°1 en acier corten DN600 photos 1 à 13.

La visite interne (contrôle visuel) a été réalisée depuis le haut à partir d'une échelle souples elle nous a permis de constater les points suivants :

#### ➤ De +0 au sommet

Au sommet le conduit de fumées est en bon état il ne présente pas de perte d'épaisseur diamétrique de base.

La paroi interne présente une impression de surface généralisée d'acier sur toute la hauteur le contrôle d'épaisseur du conduit montre que celui-ci est en bon état de marche.

La face de fond présente une courbure de surface généralisée avec un début de corrosion cependant elle est en bon état (pas de trou).

ds

CB

La partie inférieure du conduit de fumées n°2 est en acier corten Ø680 (photos 11 et 12).

#### Face interne du conduit de fumées n°2 en acier corten Ø680 (photos 14 à 23)

La face interne du conduit de fumées n°2 est en acier corten Ø680. La face externe du conduit de fumées n°2 est en acier corten Ø680.

##### ➤ Face interne, acier corten

La face interne du conduit de fumées n°2 est en acier corten Ø680. La face externe du conduit de fumées n°2 est en acier corten Ø680.

La face interne du conduit de fumées n°2 est en acier corten Ø680. La face externe du conduit de fumées n°2 est en acier corten Ø680.

La face interne du conduit de fumées n°2 est en acier corten Ø680. La face externe du conduit de fumées n°2 est en acier corten Ø680.

#### Face interne du conduit de fumées n°3 en acier inoxydable 500x500 (voir vidéo)

La face interne du conduit de fumées n°3 est en acier inoxydable 500x500. La face externe du conduit de fumées n°3 est en acier inoxydable 500x500.

##### ➤ Face interne, acier inoxydable

La face interne du conduit de fumées n°3 est en acier inoxydable 500x500.

La face interne du conduit de fumées n°3 est en acier inoxydable 500x500. La face externe du conduit de fumées n°3 est en acier inoxydable 500x500. (voir vidéo à 3.20min)

La face interne du conduit de fumées n°3 est en acier inoxydable 500x500. La face externe du conduit de fumées n°3 est en acier inoxydable 500x500.

fb

CB

## 2 – CONCLUSIONS ET TRAVAUX A PREVOIR

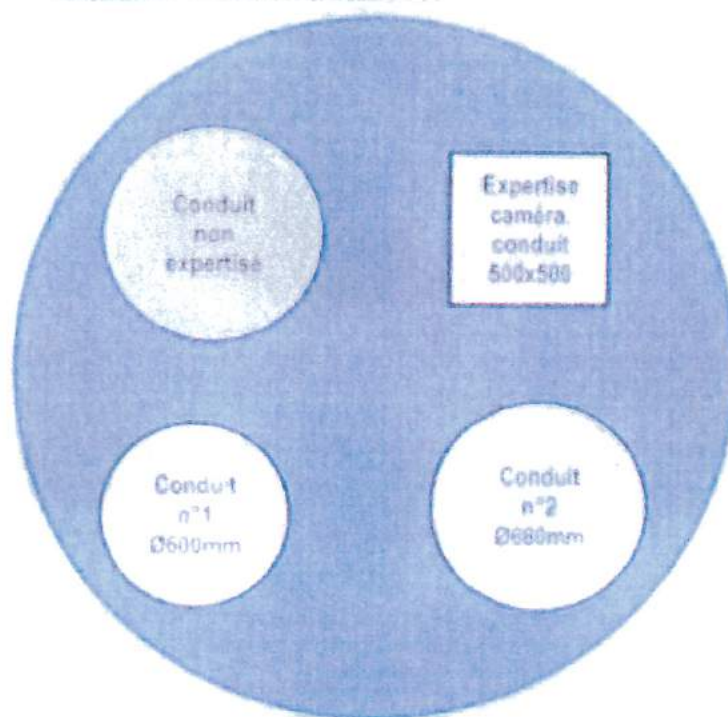
Les conduits de cheminée sont dans leur ensemble en bon état. Pour pérenniser les conduits nous préconisons de réaliser les travaux suivant :

- Surveiller l'évolution de la corrosion sur la gaine de fumées de produit HT
- Nettoyer et évacuer les suies et la cendre déposée sur la tôle de fond de la cheminée
- Reboucher le trou à 1.6m du conduit inox
- Prévoir une visite périodique de contrôle tous les 2 ans conformément au point 7 de la norme NF EN 13084-1 de Septembre 2007 : « Cheminées autoportantes - partie 1 : Exigences générales » et surveiller l'évolution des épaisseurs d'acier au sommet de la cheminée

16



4 - PHOTOS



FACE EXTERNE CHEMINEE

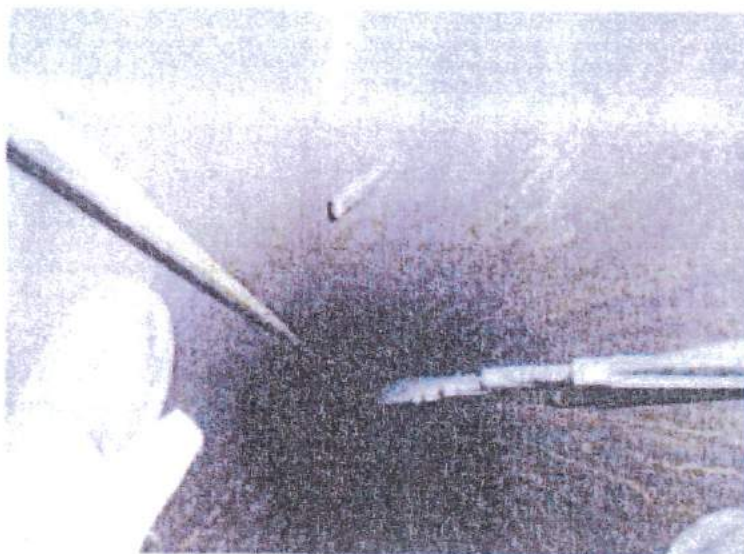
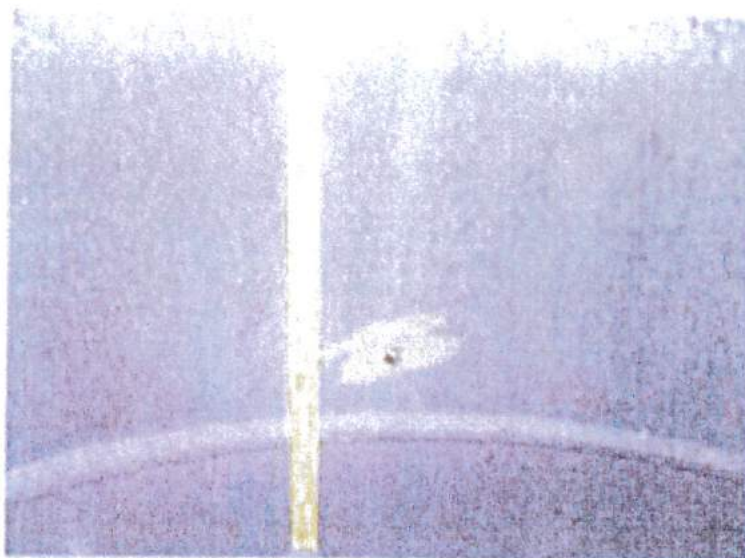


Photo n°1 vu d'ensemble

9/6

CS

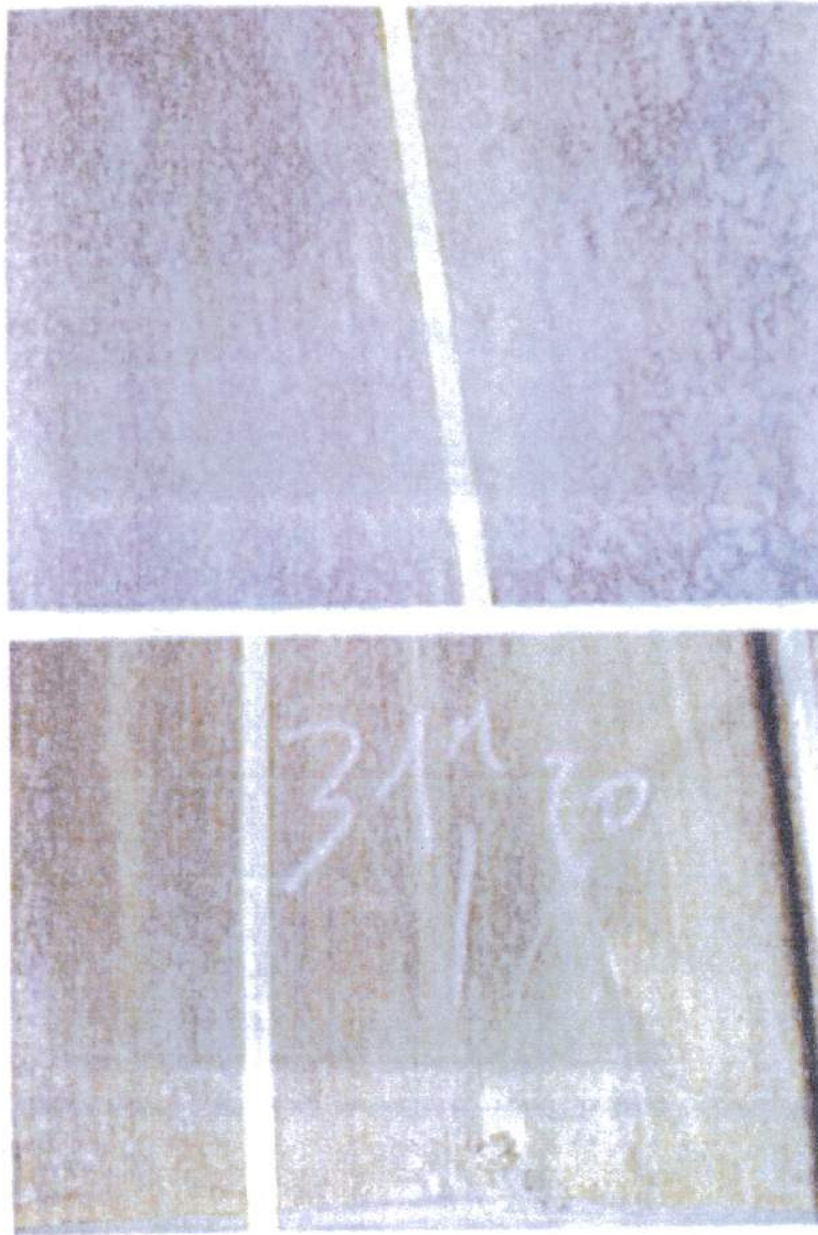




Photos n°4 et 5 : Face interne du conduit - Visuellement en bon état - légères déformations de surface

df





Photos n°6 et 7 : Face interne du conduit – Visuellement en bon état, légère corrosion de surface

06

03

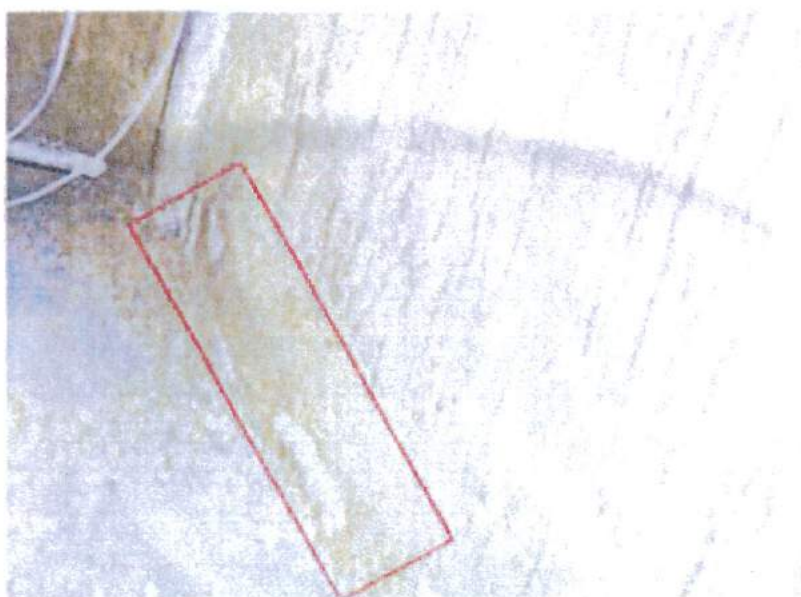
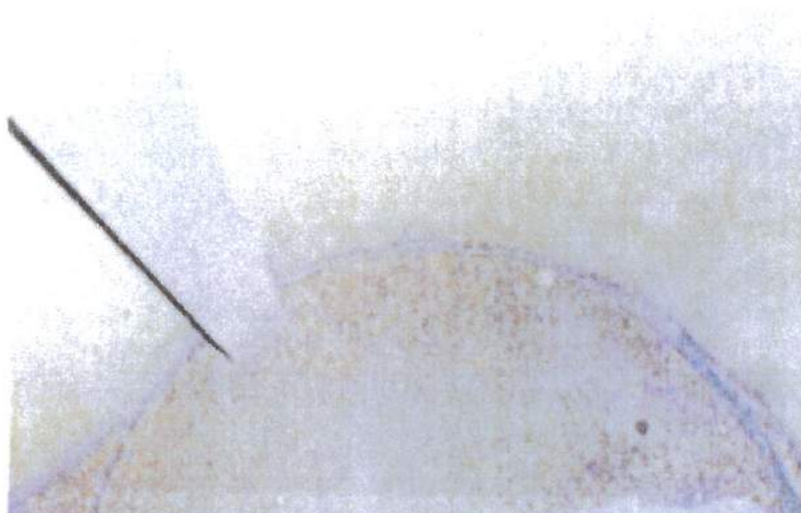


Photo n°8 : Face interne du conduit - Visuellement en bon état, légère corrosion de surface



Photo n°9 : Pied de conduit - Passage en bon état, dépôt de corrosion visible

CH

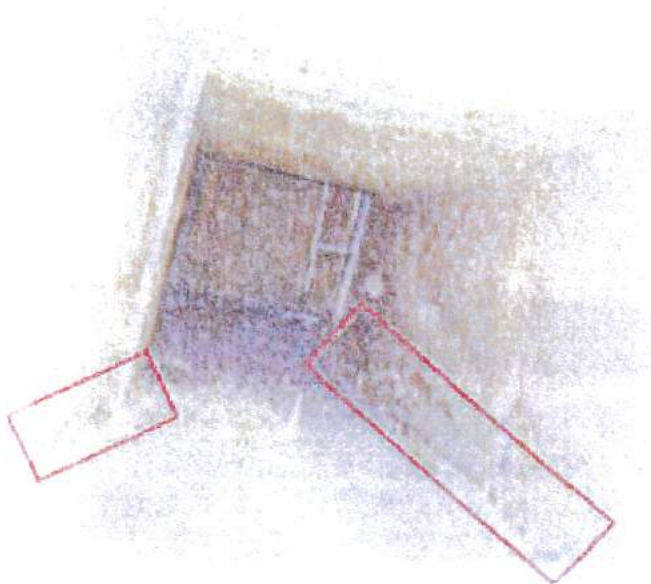


Photos n°10 et 11 : piquage cheminée - bon état, cependant la tôle verticale de la gaine de fumée présente une corrosion qui commence à se généraliser en partie basse. Le contrôle d'épaisseur ne révèle pas de perte d'épaisseur importante.

Ab

03





Photos n° 12 et 13 : gaine de fumée - bon état, cependant la tôle verticale de la gaine de fumée présente une corrosion qui commence à se généraliser en partie basse. Le contrôle d'épaisseur ne révèle pas de perte d'épaisseur importante.

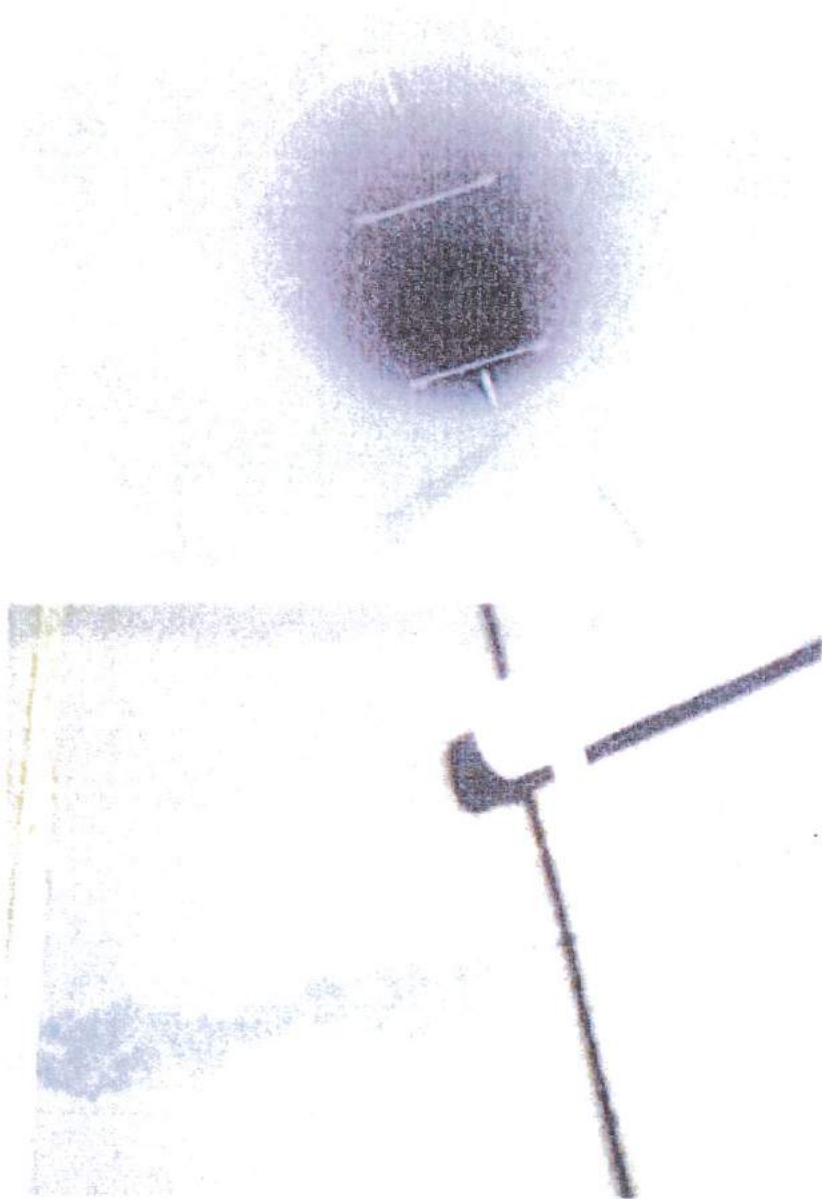
db

CONDUIT N° 2 Ø680



Photos n°14 et 15 Sommet cheminée – bon état général

11



Photos n°18 et 17 Face interne du conduit - Visuel interne à l'œil nu - état : légère corrosion surface

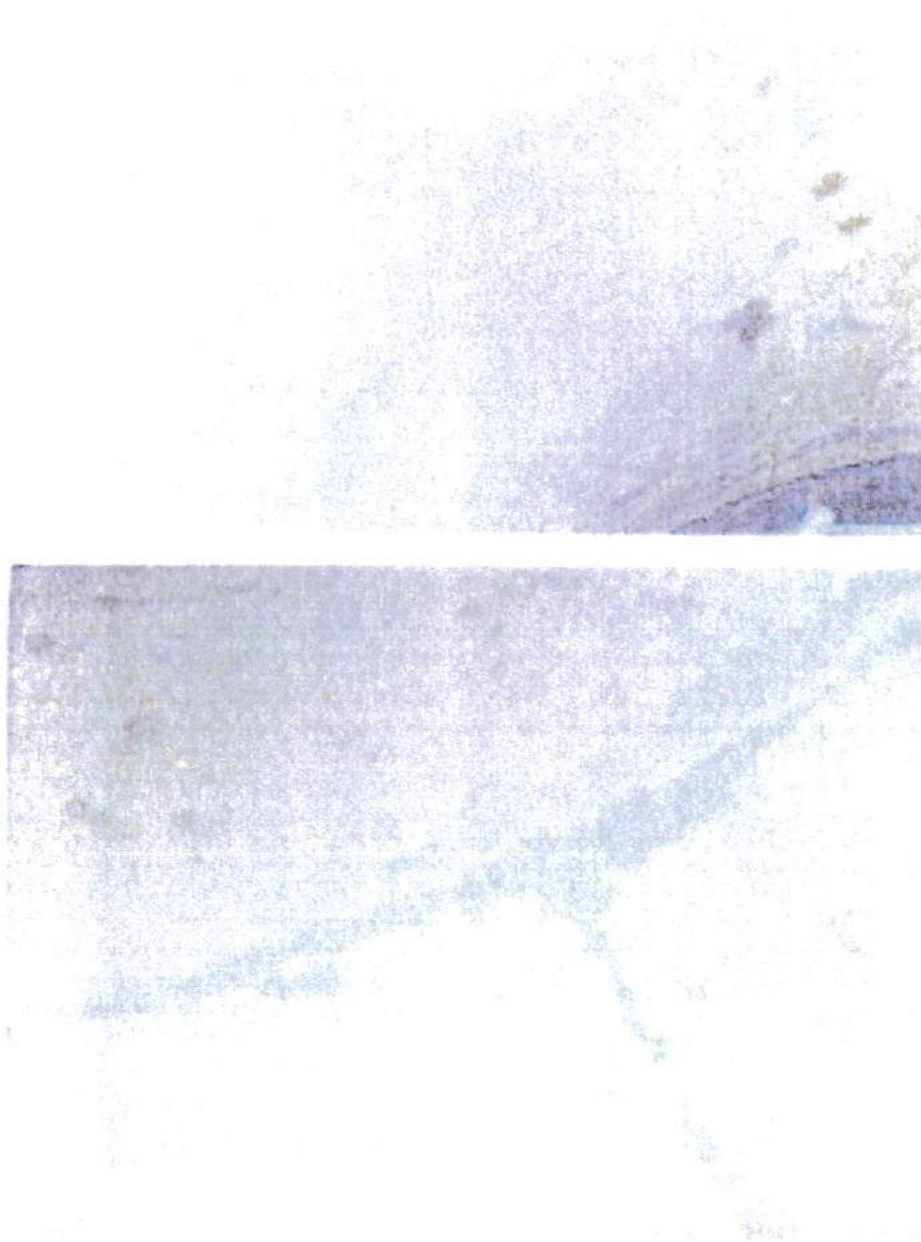
9/6





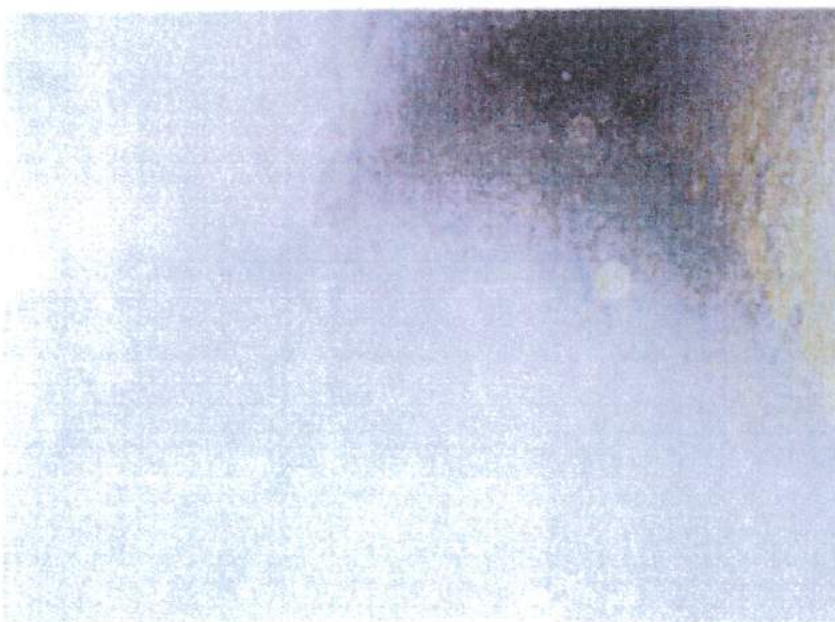
Photos n° 18 et 19 Face interne du conduit - Visuellement en bon état - légère corrosion de surface

ds



Photos n°20 et 21 Face interne du conduit. Visuellement en bon état, légère corrosion de surface

9/10



Photos n°22 et 23 - Gaine de fumée - Visuellement en bon état, légère corrosion de surface

da

03

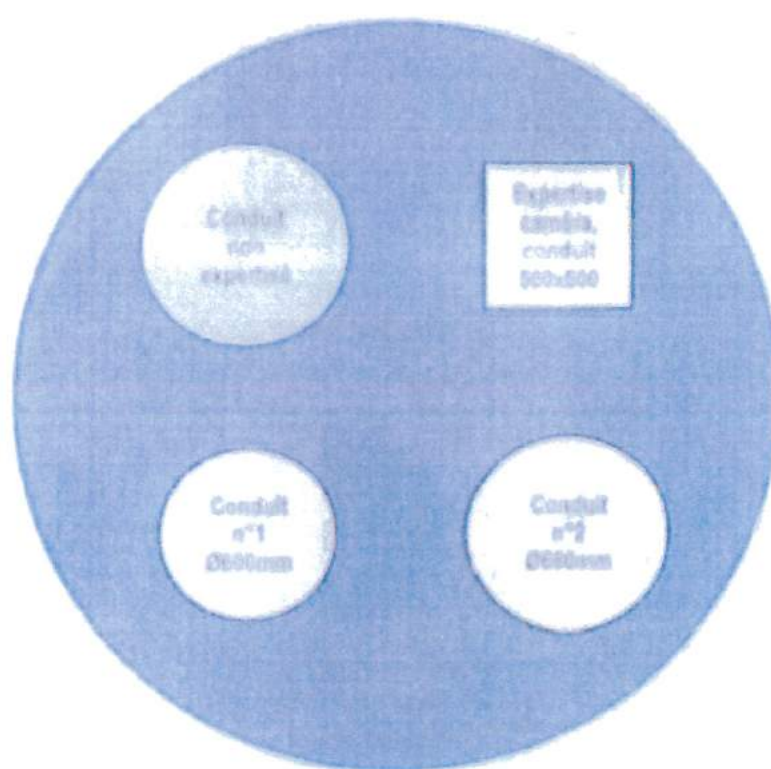




Photos n° 24 et 25 : vide sanitaire changé

96

## CONDUITS DE FUMÉE



df

TABLEAU DES MESURES EPAISSEURS CONDUIT N°1 Ø600

Hauteur à partir du sommet (m)	Epaisseur mesurée (mm)	Hauteur à partir du sommet (m)	Epaisseur mesurée (mm)
Sommet	4	24.1m	3.9
49.5m			
2m	4.2	26m	4.0
4m	4.4	29.7m	3.9
5m	4.3	31.5m	4.1
6m	4.2	33.3m	3.9
8m	3.9	35.1m	4.1
10m	4.1	37m	3.9
11.5m	4.2	39m	4.2
12.5m	4.0	40.5m	4.0
15.2m	4.0	44m	3.9
17m	4.1	46m	4.0
18.8m	4.0	48m	4.0
20.6m	4.5	49.5m	3.9
22.4m	4.2	Tête de fond	3.9

de



TABLEAU DES MESURES EPAISSEURS CONDUIT N° 2 Ø680

Hauteur à partir du sommet (m)	Epaisseur mesurée (mm)	Hauteur à partir du sommet (m)	Epaisseur mesurée (mm)
Sommet (49.5m)	3.5	26.7m	3.6
1.2m	3.4	28.2m	3.4
2.7m	3.3	29.7m	3.5
4.2m	3.3	31.2m	3.3
5.7m	3.4	32.7m	3.4
7.2m	3.3	33.7m	3.4
8.7m	3.7	34.2m	3.5
10.2m	3.2	35.7m	3.6
11.7m	3.3	37.2m	3.6
13.2m	3.4	38.7m	3.4
14.7m	3.5	40.2m	3.5
15.2m	3.4	41.7m	3.5
16.7m	3.5	43.2m	3.3
17.2m	3.5	44.7m	3.5
19.7m	3.3	46.2m	3.5
20.2m	3.5	47.7m	3.4
22.7m	3.3	49.2m	3.5
23.2m	3.5	Tôle de fond	3.2
24.2m	3.4		

df

15. ANNEXE N° 4



FLERS 30 Juillet 2016  
2014 GNE-03-02

DEVIS DE REPARATION / AMELIORATION

DESIGNATION TRAVAUX	Qté	PRIX UNITAIRE H.T	PRIX TOTAL H.T
Objet du devis :			
Travaux de mise en conformité des générateurs 2 et 4 Gaz. Pose de compteurs Gaz			
<u>Fournitures</u>			
Dégorgage des tuyauteries Gaz et moutage pour découpe	1	19 044,38 €	19 044,38 €
Decoction des longueurs droites			
Mise en place de 2 vannes Gaz sur les tuyauteries Gaz			
Mise en place de 1 compteur Gaz de type GA 400 En 100 sur générateur 4			
Mise en place de 1 compteur Gaz de type GA 100 Dn 150 sur générateur 2			
Essai et mise en service			
Statistique des travaux réalisés sur les 30 jours de l'opération			
<u>Main d'œuvre / Déplacement :</u>			
	1	1 200,32 €	1 200,32 €
MONTANT H.T			20 244,70 €
TVA 20,0%			4 048,94 €
			- €
MONTANT TOTAL T.T.C			24 293,64 €

Le Client

(Reçu pour accord, date, signature)

VIRON

Nicolas GEBERT

df



FLERS, 17 juillet 2014  
2014 / 001 0040

**DEVIS DE REPARATION / AMELIORATION**

DESIGNATION TRAVAUX	QTD	PRIX UNITAIRE H.T	PRIX TOTAL H.T
<u>Objet du devis :</u>			
Remplacement du ballon d'eau chaude sanitaire de 2000 litres			
<u>Fournitures</u>			
Ballon d'eau chaude Sanitaire série TG			
Type Réchauffeur Position verticale			
Volume 2000 litres Diamètre 1500 mm			
Hauteur totale 2110 mm			
Coloris gris 1 passeur 60 mm			
Manoventer pour entretien avec bouchon et manivelle en			
acier inoxydable			
Matériel de raccordement	1	7 801,95 €	7 801,95 €
<u>Main d'œuvre : Déplacement</u>			
	1	429,64 €	429,64 €
MONTANT H.T			8 231,59 €
TVA 20,0%			1 646,26 €
			€
MONTANT TOTAL T.T.C			9 877,85 €

Le Client

(Bon pour accord, date, signature)

VIRON

Nicolas GR. BERT

*df*





État des lieux des installations de DSP – Réseau de la Ville de Flers



FLERS, 23 juillet 2014  
2014-QN-0061

DEVIS DE REPARATION / AMELIORATION			
DESIGNATION TRAVAUX	Qte	PRIX UNITAIRE H.T.	PRIX TOTAL H.T.
<u>Objet du devis :</u>			
Travaux de mise en conformité des enregistreurs de température sur les générateurs 2 et 4 Gaz.			
<u>Fournitures</u>			
Enregistreurs de température de type 4 bornes - étalage	1	1 677,00 €	1 677,00 €
<u>Main d'œuvre / Déplacement</u>			
Traverse des anciens enregistreurs - pose des nouveaux et étalage	1	562,50 €	562,50 €
MONTANT H.T.			2 239,50 €
TVA 20,0%			447,90 €
MONTANT TOTAL T.T.C.			2 687,40 €

Le Client  
(Bon pour accord, date, signature)

VIRON  
Nicolas GILBERT

*Handwritten signature*

# ANNEXE 5

---

MATÉRIEL	VALEUR RESIDUELLE € HT
<u>OUTILLAGE ATELIER</u>	
Aspirateur	100,00 €
Matériel électrique portatif	500,00 €
Clés de serrage, cliquet à douilles , clés à griffes, tournevis, forêts	400,00 €
Touret à meuler	100,00 €
Établi avec étau	200,00 €
Établi portatif	100,00 €
Poste de soudure à l'arc	250,00 €
Poste soudure autogène	400,00 €
Compresseur portatif	50,00 €
Compresseur fixe	100,00 €
Nettoyeur haute pression	100,00 €
Ramoneur mécanique	200,00 €
Appareil de manutention (diable)	20,00 €
Transpalette 2,5 Tonnes	100,00 €
Chèvre hydraulique 1 Tonne	150,00 €
Palan 1 Tonne	50,00 €
Escabeau Alu (X3 )	100,00 €
Échelle parisienne aluminium 5m	70,00 €
Échelle parisienne aluminium 8m	80,00 €
Bras échelle alu 2,5m	20,00 €
Tracteur tondeuse	1 000,00 €
Tondeuse	100,00 €
Tuyaux d'arrosage	50,00 €
Tuyaux d'air	20,00 €
<b>Sous-Total</b>	<b>4 260,00 €</b>
<u>PIÈCES DE RECHANGE</u>	
Pièces détachées brûleur	2 000,00 €
Accessoires régulation	500,00 €
Thermomètres	300,00 €
<b>Sous-Total</b>	<b>2 800,00 €</b>
<u>MATÉRIEL DE MONTAGE</u>	
Raccords Fonte	940,00 €
Raccords Cuivre	1 000,00 €
Brides acier	1 000,00 €
Boulonnerie, Visserie	300,00 €
Joint étanchéité, tresses	400,00 €
Soufflets de dilatation	400,00 €
Vannes, robinetterie	500,00 €
<b>Sous-Total</b>	<b>4 540,00 €</b>
<b>TOTAL</b>	<b>11 600,00 €</b>

do

CS

# ANNEXE 6

---





eni gas & power France S.A.  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

# Contrat de Vente

Entre ENTREPRISE VIRON

Site : FLERS - 61100 FLERS

PCE : GI094861

et

**eni**

Conditions Particulières de Vente  
Document unique d'attestation et de mandat  
Conditions Standard de Livraison de gaz naturel  
Conditions Générales de Vente de gaz naturel  
Autorisation de Prélèvement  
Relevé d'Identité Bancaire  
Explication de facture eni

ds

CB



eni gas & power France SA.  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

Validité du contrat : 1 mois

# Conditions Particulières de Vente

de gaz naturel



eni gas & power France SA.  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

Contrat proposé le

07/02/2013. Validité du contrat : 1 mois

Etabli par : Cyril Saucet

Réf. Interne eni : a092000000UsUgXAAV

Commercial : Cyril Saucet

Raison sociale : ENTREPRISE VIRON

Nom du représentant légal : MR Jean CLAUDE SARMIR

Adresse du Siège social : 29 rue des Hautes Pâtures

Code Postal/Ville : 92737 NANTERRE Cedex

N° de SIRET : 612 008 631 00063

Forme juridique : Ste par action simplifiées

Fonction : Chef D'entreprise

Téléphone : 01 41 85 33 50

Le client est un professionnel éligible qui choisit eni pour lui fournir du gaz naturel au Point de Livraison suivant :

Norm du Point de Livraison : ZUP DE FLERS QUARTIERS SAINT SAUVEUR

N° de SIRET : 612 008 631 00063

Adresse : 59 RUE GEORGES VALLEE

Code Postal/ Ville : 61100 FLERS

Personne à contacter : Mr Hervé HAMEL

Téléphone : 06 18 97 64 28

Code NAF/APE : 4322B

N° de Point de Livraison (PCE) : G1094861

identifiant à 14 chiffres, ou à 2 lettres suivies de 6 chiffres

Profil de consommation : P016

**PERIODE DU 01/03/2013 AU 28/02/2015 : OFFRE PRIX FIXE 24 MOIS**

Le volume (V) que le client prévoit d'enlever au point de livraison indiqué est de

La capacité journalière d'acheminement souscrite (CJA) est de

Au 07/02/2013, le prix d'eni est constitué :

d'un prix du MWh ( $P_{en}$ ) de :

d'un Distribution Terme Fixe de :

d'un Distribution Terme Variable de :

d'un Distribution Terme Capacité de :

montant de :

d'une TATD part fixe de :

x Capacité Journalière Réservée de 120 MWh/jour d'un

x Capacité Journalière Réservée de 120 MWh/jour d'un montant de

ds

CB



eni gas & power France SA  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

Les Termes d'Acheminement de Transport et de Distribution sont réglementés par la Commission de Régulation de l'Energie. Ils sont donc amenés à évoluer et seront facturés selon le tarif en vigueur pendant la période de consommation.

PERIODE DU 01/03/2015 AU 28/02/2016 :

Le volume (V) que le client prévoit d'enlever au point de livraison indiqué est de

La capacité journalière d'acheminement souscrite (CJA) est de

Au 07/02/2013, le prix d'eni est constitué :

- d'un Abonnement annuel ( $ABO_{eni}$ ) de :
- d'un Terme Fixe Annuel de réservation de capacité journalière ( $CAPA_{eni}$ ) de :  
(Prime Fixe du tarif réglementé =  $PF_{REG}$ )
- d'un prix du MWh HIVER ( $PHIVER_{eni}$ ) de :
- d'un prix du MWh ETE ( $PETE_{eni}$ ) de :
- d'une réduction de tranche R accordée au-delà de : 3000 MWh consommés sur un cycle annuel et forfaitairement fixée à

Le prix d'eni évoluera pendant la durée contractuelle selon les éléments d'indexation du Prix sur le Tarif Réglementé suivants :  $ABO_{eni} = ABO_{REG}$

$PHIVER_{eni} = PHIVER_{REG}$

$PETE_{eni} = PETE_{REG}$

$CAPA_{eni} = CJA * PF_{REG}$

$ABO_{REG}$  est le prix de l'abonnement du Tarif Réglementé S2S applicable pour la période de facturation considérée.

$PHIVER_{REG}$  est le prix unitaire en MWh du Tarif Réglementé S2S hiver applicable pour la période de facturation considérée.

$PETE_{REG}$  est le prix unitaire en MWh du Tarif Réglementé S2S été applicable pour la période de facturation considérée.

$PF_{REG}$  est la prime fixe du tarif réglementé S2S pour la période de facturation considérée.

$CAPA_{eni}$  est le coût annuel de réservation de capacité.

La réduction de tranche R est indexée sur le Tarif Réglementé. En cas d'évolution du Tarif Réglementé, elle évoluera donc en respectant les nouvelles conditions proposées.

Le dépassement par le Client de la capacité souscrite, journalière et/ou horaire, fait l'objet de l'application d'une pénalité par le Gestionnaire du Réseau (de Transport ou de Distribution).

Le Gestionnaire du Réseau communique le niveau mensuel de la capacité utilisée par le Client à eni et au Client lequel peut s'en informer sur le site web du Gestionnaire de Réseau afin de gérer ses besoins en matière de souscription de capacités. A la réception des données mensuelles du Client envoyées par le Gestionnaire de Réseau, eni vérifie que les quantités enlevées par le Client respectent la capacité journalière et/ou horaire souscrite, stipulée au paragraphe « VOLUME ET PRIX » des présentes conditions particulières de vente, pour la période de fourniture considérée.

Cette vérification permet à eni, dans le cas où le Client aurait dépassé les capacités souscrites, de lui facturer des pénalités de dépassement en plus du prix mensuel du contrat.

16

13





eni gas & power France S.A.  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

La facturation de ces dépassements sera effectuée soit par le biais d'une facture séparée soit dans la facture relative à la consommation selon les formules décrites ci-dessous.

Le dépassement des capacités journalières sur le réseau de transport et distribution fait l'objet de pénalité de la part des gestionnaires de ces réseaux. Dans le cadre de ce contrat de fourniture, le client se verra facturer ces dépassements de capacité de la façon suivante :

Volume de dépassement					
Coût du dépassement					

V (Volume du dépassement journalier) : Consommation Journalière Réelle - Capacité Journalière Réserve

P1 (Coût du dépassement sur le réseau de transport) :

P2 (Coût du dépassement sur le réseau de distribution) :

TCS : Terme de Capacité de Sortie du réseau principal

TCL : Terme de Capacité journalière de Livraison

TCR : Terme de Capacité journalière de transport sur le réseau Régional

TACJ : Terme Annuel de Capacité Journalière (Distribution)

Au 07/02/2013,

$TCS + TCL + TCR =$

$TACJ =$

Coefficient j =

Le coefficient du mois est déterminé selon le tableau suivant :

Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
2/3	2/3	1/6	1/12	1/12	1/12	1/24	1/24	1/12	1/12	1/6	1/3

Le montant obtenu est majoré de plein droit des taxes, impôts et contributions de même nature, conformément aux Conditions Générales de Vente.

9/16

03



eni gas & power France SA  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

Le Client communiquera au moins six (6) semaines à l'avance, à eni, sa volonté d'augmenter les capacités souscrites. Les Parties détermineront ainsi conjointement les besoins relatifs à la réservation de Capacités journalières, annuelle et/ou complémentaire mensuelle

Afin d'assurer convenablement cette communication, le client envoie un courrier électronique à l'adresse [client.souscription@freni.com](mailto:client.souscription@freni.com) et s'assure du retour d'un e-mail d'eni (non automatique) qui accuse réception de ce mail.

Si au vu des données communiquées par le Client, il s'avérait nécessaire d'augmenter sa souscription de capacités un nouvel Avenant sera signé par les Parties afin de permettre la souscription de capacité nécessaire à l'activité du client.

Dans le cas où le Client souhaite procéder à une souscription complémentaire pour accroître sa capacité journalière, il est expressément convenu que cette augmentation sera facturée par eni au prix de Terme annuel de capacité de distribution + Terme annuel de capacité de transport en €/MWh/jour/an soit

Ce prix sera facturé mensuellement au Client.

#### TICGN

Depuis le 1<sup>er</sup> avril 2008, la TICGN « Taxe Intérieure sur la Consommation de Gaz Naturel » est de 1,19 € HT/MWh, sur l'ensemble des consommations de gaz naturel sauf exonération prévue par la loi.

#### CTSSG

La CTSSG « Contribution au Tarif Spécial de Solidarité Gaz » en vigueur depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2013 est de 0.1 € HT/MWh sur l'ensemble des consommations de gaz naturel.

#### CTA

La Contribution Tarifaire d'Acheminement est estimée à

~~Les prix et taxes seront majorés de plein droit des taxes, impôts et contributions de même nature, conformément aux~~  
Conditions Générales de Vente :

5,5% de TVA pour l'abonnement et la CTA,

19,6% de TVA pour le prix du MWh, les Termes d'Acheminement de Transport et de Distribution,

19,6% de TVA pour les autres taxes.

Adresse de Facturation : VIRON, 29 rue des Hautes Pâtures

Correspondant : MR ROMAIN DESCOURVIERES

Code Postal : 92737

Ville : NANTERRE

Le rythme de facturation sera Mensuel.

Le règlement sera fait par Prélèvement automatique à 15 jours après l'édition de la facture.

Montant du dépôt de garantie : 0 Euro(s).

9/6.

CB



eni gas & power France S.A.  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

Cette offre ne comporte pas d'engagement de consommation.

Le contrat est conclu pour une durée de 36 mois à compter de la date du début de la fourniture. Par dérogation aux Conditions générales de vente, le client pourra, au cours de la dernière année contractuelle (du 01/03/2015 au 28/02/2016), résilier le contrat avec un préavis d'un mois sans être pénalisé.

Le début d'approvisionnement est prévu pour le 01/03/2013 (sous réserve d'acceptation par le Gestionnaire du Réseau de Distribution de l'inscription du point de livraison du Client dans le périmètre de facturation d'eni et, le cas échéant, de sa mise en service).

Le client déclare avoir pris connaissance des Conditions Générales de Vente d'octobre 2012 d'eni.

Le client a pris soin de joindre au présent contrat les pièces suivantes :

☒ Document Unique d'Attestation et de Mandat ☒ Copie recto/verso de sa dernière facture ☒ RIB

Pour le Client :  
Date, Cachet et Signature obligatoires

19.2.2013

  
J.C. SARNAIK

eni gas & power France S.A.  
Pour eni :  
Responsable Administration des Ventes  
Date, Cachet et Signature obligatoires  
24 rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
Tel : 01 47 43 81 00  
Fax : 01 41 05 03 67  
R.C.S. Nanterre 451 225 692 - APE 3523 Z



eni gas & power France S.A.  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

# Conditions Standard de Livraison de gaz naturel du Gestionnaire de réseau de Distribution de gaz réseau Distribution France (GrDF)



# Conditions Standard de Livraison de gaz naturel

Version du 1<sup>er</sup> juillet 2010

## Préambule

Les présentes Conditions Standard de Livraison vous lient directement au Distributeur. Associées au Contrat de Fourniture que vous avez conclu avec votre Fournisseur, elles vous permettent d'être alimenté en Gaz. Pour recueillir votre accord, le Distributeur a mandaté votre Fournisseur qui sera votre interlocuteur pour toute question portant sur l'acceptation, l'interprétation, l'exécution ou la résiliation de ces Conditions Standard de Livraison.

Elles concernent notamment :

- le débit de livraison et les caractéristiques du Gaz livré (Pouvoir Calorifique Supérieur, Pression de Livraison),
- la continuité et la qualité et de la livraison du Gaz,
- la mise en place, la propriété, l'Exploitation et la Maintenance du Dispositif Local de Mesurage ou du Poste de Livraison,
- les conditions d'intervention sur le Dispositif Local de Mesurage ou le Poste de Livraison (accessibilité, modalités, mesures et contrôles) et sur le réseau (information du Client, intervention d'urgence),
- le cas échéant, la redevance de location du Dispositif Local de Mesurage ou du Poste de Livraison,
- les réclamations et litiges.

Outre la livraison du Gaz, les Conditions Standard de Livraison vous assurent l'accès aux prestations disponibles pour le Client, qui figurent dans le Catalogue des Prestations dont vous trouverez la synthèse en annexe 1.

## Définitions

**BRANCHEMENT** : conduite reliant une canalisation du Réseau de Distribution au Poste de Livraison ou, en l'absence de Poste de Livraison, au Compteur. En immeuble collectif, l'origine du Branchement est le piquage sur la conduite montante.

**CATALOGUE DES PRESTATIONS** : liste établie par le Distributeur, publiée sur son site Internet, actuellement [www.grdf.fr](http://www.grdf.fr), et disponible auprès de lui sur demande, des prestations disponibles pour le Client et/ou le Fournisseur ; y figurent les prestations de base couvertes par le Tarif d'Acheminement et d'autres prestations non-couvertes par le Tarif d'Acheminement, dont le prix est indiqué.

**CLIENT** : personne physique ou morale ayant accepté les Conditions Standard de Livraison.

**COMPTEUR** : appareil de mesure du volume du Gaz livré au Client. Selon le cas, il fait partie du Dispositif Local de Mesurage ou le constitue.

**CONDITIONS STANDARD DE LIVRAISON** : les présentes conditions de livraison du Gaz.

**CONTRAT D'ACHEMINEMENT** : contrat conclu entre le Distributeur et un Fournisseur en application duquel le Distributeur réalise l'acheminement du Gaz.

**CONTRAT DE FOURNITURE** : contrat conclu entre le Client et un Fournisseur en application duquel le Fournisseur vend une quantité de Gaz au Client.

**COUPURE** : opération effectuée par le Distributeur consistant à rendre impossible un débit de Gaz dans une installation. Le terme « interruption de livraison » désigne une Coupure provisoire.

**DISPOSITIF LOCAL DE MESURAGE** : ensemble des équipements de mesure, de calcul et de télétransmission localisés à l'extrémité aval du Réseau de Distribution, utilisés par le Distributeur pour déterminer les Quantités Livrées au Point de Livraison, et leurs caractéristiques. Il fait partie le cas échéant du Poste de Livraison.

**DISTRIBUTEUR** : opérateur exploitant un Réseau de Distribution au sens de la loi n° 2003-8 du 3 janvier 2003 relative aux marchés du gaz et de l'électricité et au service public de l'énergie ; au sens des Conditions Standard de Livraison, GrDF, 6 rue Condorcet - 75009 Paris, ou toute autre entité qui lui serait substituée et qui exercerait la même activité.

**EXPLOITATION** : toutes actions, administratives, managériales ou techniques, destinées à utiliser un bien dans les meilleures conditions de continuité et de qualité de service ainsi que de sécurité.

**FOURNISSEUR** : personne physique ou morale, titulaire d'une autorisation délivrée par le ministre chargé de l'énergie, qui vend une quantité de Gaz au Client en application d'un Contrat de Fourniture. Au sens des Conditions Standard de Livraison, le Fournisseur est considéré comme un tiers.

**GAZ** : gaz naturel répondant aux prescriptions réglementaires.

**INSTALLATION INTERIEURE** : ensemble des ouvrages et installations situés en aval du Point de Livraison.

**MAINTENANCE** : toutes actions, administratives, managériales ou techniques, durant le cycle de vie d'un bien, destinées à le maintenir ou à le rétablir dans un état dans lequel il peut accomplir la fonction requise.

**MISE EN SERVICE** : opération effectuée par le Distributeur consistant à rendre durablement possible un débit permanent de Gaz dans une installation.

**PARTIES** : au sens des Conditions Standard de Livraison, le Client et le Distributeur, ensemble ou séparément selon le cas.

**POINT DE LIVRAISON** : point où le Distributeur livre du Gaz au Client en application des Conditions Standard de Livraison. Le Point de Livraison est la bride aval du Poste de Livraison ou, en cas d'absence de Poste de Livraison, la bride aval du Compteur ou, en cas d'absence de compteur individuel, le raccordement aval du robinet de coupure individuel. Dans les relations contractuelles avec votre Fournisseur, le Point de Livraison est, sauf exceptions, généralement désigné sous le terme PCE (Point de Comptage et d'Estimation).

**POSTE DE LIVRAISON** : installation située à l'extrémité aval du Réseau de Distribution, assurant généralement, outre la mesure, le calcul et la télétransmission d'éléments permettant de déterminer les Quantités Livrées au Point de Livraison, les fonctions de détente et de régulation de pression.

**POUVOIR CALORIFIQUE SUPERIEUR (P.C.S.)** : quantité de chaleur qui serait dégagée par la combustion complète de un mètre cube de Gaz sec dans l'air à une pression constante et égale à 1,013 bar, le gaz et l'air étant à une température initiale de 0 degré Celsius, tous les produits de la combustion étant ramenés à la température de 0 degré Celsius, l'eau formée pendant la combustion étant ramenée à l'état liquide et les autres produits étant à l'état gazeux.

**PRESCRIPTIONS TECHNIQUES DU DISTRIBUTEUR** : prescriptions régies par le décret n° 2004-555 du 15 juin 2004 relatif aux prescriptions techniques applicables aux canalisations et raccordements des installations de transport, de distribution et de stockage de gaz, élaborées par le Distributeur et publiées sur son site Internet, actuellement [www.grdf.fr](http://www.grdf.fr).

**PRESSIION DE LIVRAISON** : pression relative du Gaz au Point de Livraison.

**QUANTITE LIVREE** : quantité d'énergie calculée par le Système de Mesurage à partir du volume du Gaz mesuré par le Dispositif Local de Mesurage ou, à défaut, d'une quantité corrigée.

**RESEAU DE DISTRIBUTION** : ensemble d'ouvrages, d'installations et de systèmes exploités par ou sous la responsabilité du Distributeur, constitué notamment de branchements, de canalisations et d'organes de détente, de sectionnement, au moyen duquel le Distributeur réalise l'acheminement de Gaz en application du Contrat d'Acheminement.

**RESEAU MPB** : Réseau de Distribution dont la pression normale de service est comprise entre 0,4 et 4 bar inclus.

**SYSTEME DE MESURAGE** : ensemble constitué du Dispositif Local de Mesurage et des procédures et systèmes utilisés par le Distributeur pour calculer la Quantité Livrée au Point de Livraison.

**TARIF D'ACHEMINEMENT** : tarif d'utilisation du Réseau de Distribution du Distributeur, payé à ce dernier par le Fournisseur en application du Contrat d'Acheminement.

## Objet des conditions standard de livraison

Les Conditions Standard de Livraison ont pour objet de définir les conditions dans lesquelles le Distributeur livre le Gaz au Client ainsi que les conditions d'accès et de réalisation des interventions techniques sur le Branchement, le Dispositif Local de Mesurage et, le cas échéant, le Poste de Livraison du Client.

Les Conditions Standard de Livraison s'appliquent à tout Client :

- dont l'index au Compteur est relevé semestriellement, quel que soit le débit maximum du Compteur ;
- dont l'index au Compteur est relevé mensuellement, lorsque, d'une part, le Compteur est d'un débit maximum inférieur ou égal à 100 m<sup>3</sup>/h et, d'autre part, il ne bénéficie pas d'un service de maintenance ou de pression mentionné, à ce jour, à l'article 3.2 du Catalogue des Prestations.

Tout Client dont l'index au Compteur est relevé mensuellement, conclura avec le Distributeur un contrat de livraison direct qui se substituera aux Conditions Standard de Livraison dans deux hypothèses :

16  
03





eni gas & power France S.A.  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

- le Compteur est d'un débit maximum supérieur à 100 m<sup>3</sup>/h ; ou
  - le Client bénéficie d'au moins un des services de maintenance ou de pression, mentionnés à ce jour, à l'article 3.2 du Catalogue des Prestations.
- Si du fait d'une modification technique tel le remplacement de son Compteur, un Client ne répond plus aux critères d'un contrat de livraison direct, le Distributeur lui proposera d'accepter les Conditions Standard de Livraison et en Informera son Fournisseur qui deviendra son interlocuteur pour l'exécution de ces Conditions Standard de Livraison. Les Conditions Standard de Livraison assurent en outre l'accès du Client aux prestations disponibles pour lui, du Catalogue des Prestations. La synthèse du Catalogue des Prestations figurant en annexe 1 indique pour chaque prestation si le Client y a accès auprès du Fournisseur ou auprès du Distributeur.

#### Caractéristiques du gaz livré

Le Distributeur s'engage à ce que, conformément aux Prescriptions Techniques du Distributeur :

- le Pouvoir Calorifique Supérieur du Gaz soit compris entre 9,5 et 10,5 kWh par m<sup>3</sup>(n), pour le Gaz de type B, à bas pouvoir calorifique, et entre 10,7 et 12,8 kWh par m<sup>3</sup>(n) pour le Gaz de type H, à haut pouvoir calorifique ;
- la Pression de Livraison soit comprise entre 17 et 25 mbar pour le Gaz de type H, et entre 22 et 32 mbar pour le Gaz de type B, dans le cas d'alimentation par Réseau MPB, le Distributeur pourra sur demande du Client, délivrer une Pression de Livraison jusqu'à 300 mbar.

#### Détermination et communication de la quantité livrée

##### Détermination de la Quantité Livrée

Le Distributeur détermine au moyen du Système de Mesurage, la Quantité Livrée. Pour la facturation, le volume mesuré par le Compteur est ramené en mètres cubes normaux (un mètre cube normal est un volume de Gaz qui, à 0 degré Celsius et sous une pression absolue de 1,013 bar, occupe un volume de un mètre cube) puis transformé en kWh par multiplication par le P.C.S. moyen (il s'agit de la moyenne, sur la période considérée, des calculs et mesures que le Distributeur réalise à partir des mesures de P.C.S. effectuées quotidiennement par les transporteurs). La méthode utilisée pour faire cette conversion des volumes mesurés en quantités d'énergie est publiée par le Distributeur sur son site Internet, actuellement [www.grdf.fr](http://www.grdf.fr), et est disponible auprès de lui sur simple demande.

##### Vérification ponctuelle du Dispositif Local de Mesurage

À tout moment, le Distributeur peut procéder à la vérification du Dispositif Local de Mesurage à ses frais.

Le Client peut demander, à tout moment, la vérification du Dispositif Local de Mesurage, les frais correspondants ne sont à sa charge que si le Compteur est reconnu exact, dans les limites réglementaires de tolérance.

La remise en état métrologique du Dispositif Local de Mesurage est à la charge de son propriétaire (cf. article 4).

##### Dysfonctionnement du Dispositif Local de Mesurage

Le Client prend toutes dispositions pour ne pas perturber le bon fonctionnement du Dispositif Local de Mesurage.

En cas de dysfonctionnement du Dispositif Local de Mesurage, la Quantité Livrée est une quantité corrigée, déterminée à partir des Quantités Livrées sur des périodes similaires ou, à défaut, de profils de consommation.

Le Distributeur prévient aussitôt que possible, le Client et le Fournisseur de ce dysfonctionnement et il communique par écrit au Client la quantité corrigée accompagnée de tous éléments la justifiant.

Le Client dispose de dix jours ouvrés à compter de cette communication, pour contester cette quantité corrigée auprès du Distributeur. Faute de faire valoir dans ce délai une critique des éléments la justifiant, la Quantité Livrée calculée à partir de celle-ci, est alors communiquée au Fournisseur. Le Client conserve la possibilité de contester ultérieurement la quantité corrigée en adressant une réclamation à son Fournisseur.

En cas de contestation comme indiqué ci-dessus, de la quantité corrigée, cette dernière est, s'il y a lieu, modifiée en fonction de la critique présentée. A tout moment, chacune des Parties ou le Fournisseur peut saisir la juridiction compétente.

##### Communication des Quantités Livrées

Le Distributeur communique au Fournisseur du Client les index, relevés au Compteur, et les Quantités Livrées dont il dispose. Il conserve ces index et ces Quantités Livrées pendant cinq ans à compter du terme de l'année civile au cours de laquelle il en dispose.

Le Distributeur préserve leur confidentialité conformément à la réglementation qui la régit, actuellement le décret n° 2004-183 du 18 février 2004 relatif à la confidentialité des informations détenues par les opérateurs exploitant des ouvrages de transport, de distribution ou de stockage de gaz naturel ou des installations de gaz naturel liquéfié. Le Client accepte leur communication dans le respect de cette réglementation.

##### Fraude

Lorsqu'une fraude est présumée, le Distributeur contrôle le Dispositif Local de Mesurage, le Distributeur peut pratiquer une intervention de livraison particulière en cas de risque pour la sécurité des personnes ou des biens.

Le Distributeur estime la durée effective de la fraude ; le préjudice qui lui est ainsi causé, dont la remise en état de l'installation et des frais de gestion, est (outre, notamment, le prix du Gaz correspondant, dont le Distributeur détermine la Quantité Livrée à partir d'une quantité corrigée qu'il évalue) mis à la charge du Client. Le montant des frais de gestion facturés directement par le Distributeur figure au Catalogue des Prestations sous le titre « Frais liés au déplacement d'un agent assermenté ».

#### Branchement du Dispositif Local de Mesurage et cas échéant du poste de livraison

Le Branchement fait partie du Réseau de Distribution.

Tout Dispositif Local de Mesurage d'un débit horaire inférieur à 16 m<sup>3</sup>/h est la propriété du Distributeur. Tout Dispositif Local de Mesurage d'un débit horaire égal ou supérieur à 16 m<sup>3</sup>/h est soit la propriété du Client, soit celle du Distributeur qui le loue au Client.

Lorsqu'un Dispositif Local de Mesurage qui est la propriété du Client, doit être remplacé, pour quelque cause que ce soit, le Distributeur le remplace par un Dispositif Local de Mesurage qui est sa propre propriété et qu'il loue au Client.

Lorsque seulement un ou plusieurs des équipements constituant le Dispositif Local de Mesurage qui est la propriété du Client, doit(vent) être remplacé(s), le Distributeur propose au Client de lui acheter les autres équipements constituant le Dispositif Local de Mesurage qui deviendrait ainsi la propriété du Distributeur, puis de le lui louer.

A tout moment, le Client peut proposer au Distributeur de lui vendre son Dispositif Local de Mesurage, puis de le lui louer.

Chacun des autres équipements qui constituent, le cas échéant, le Poste de Livraison peut être soit propriété du Distributeur, soit propriété du Client ou mis à sa disposition par un tiers qui lui transmet les droits et obligations nécessaires à l'exécution du Contrat.

#### Branchement, remplacement et déplacement du Dispositif Local de Mesurage et cas échéant du poste de livraison

Le Distributeur assure à son initiative et, sauf détérioration imputable au Client, à ses frais, l'Exploitation, la Maintenance et le remplacement du Branchement.

elb

CB



eni gas & power France SA  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

Si le Dispositif Local de Mesurage et, le cas échéant, le Poste de Livraison est la propriété du Distributeur, celui-ci en assure à son initiative et, sauf détérioration imputable au Client, à ses frais, l'Exploitation, la Maintenance, y compris la vérification réglementaire, et le remplacement.

Si le Poste de Livraison est la propriété du Client, ne serait-ce qu'en partie, celui-ci en assure à son initiative et à ses frais l'Exploitation, la Maintenance et le remplacement. Toutefois, s'agissant du Dispositif Local de Mesurage, s'il est la propriété du Client, le Distributeur en assure à son initiative et à ses frais, l'Exploitation et la vérification réglementaire, sa Maintenance restant à la charge du Client.

Le calibre du Dispositif Local de Mesurage doit être compatible avec le débit de l'installation ; en cas d'évolution de la Quantité Livrée nécessitant le remplacement du Dispositif Local de Mesurage, le changement du Compteur est à la charge du Client.

Le Distributeur peut procéder au remplacement du Dispositif Local de Mesurage et, le cas échéant à celui du Poste de Livraison, s'ils sont sa propriété, en fonction des évolutions technologiques ou des exigences réglementaires.

En cas de location du Poste de Livraison, les représentants ou préposés du Client ne sont autorisés à accéder au Poste de Livraison, sauf accord préalable du Distributeur, que pour la lecture des index et pour s'assurer de la valeur de la Pression de Livraison. Pour la réalisation des opérations de Maintenance ou de remplacement du Branchement ou du Dispositif Local de Mesurage (le cas échéant du Poste de Livraison), le Distributeur peut être conduit à interrompre la Livraison du Gaz. Il en informe le Client en respectant un préavis minimum de cinq (5) jours ouvrés. Sauf refus exprès du Client, il procède au remplacement du Dispositif Local de Mesurage hors sa présence.

Six mois après une Coupure, le Distributeur peut déposer ou abandonner tout ou partie du Branchement ou du Poste de Livraison ou du Dispositif Local de Mesurage ou les laisser en place, sans indemnité de part ni d'autre.

Tant que le Distributeur n'a pas procédé à la dépose, il met tout en œuvre pour garantir la sécurité du Branchement et du Poste de Livraison ; le Client s'engage, pour sa part, à maintenir l'accès permanent aux installations pour le Distributeur.

#### Mise en service

Le Distributeur procède lors de toute Mise en Service d'Installation Intérieure pour laquelle son intervention est sollicitée, à une vérification d'étanchéité apparente des tuyauteries fixes de l'installation par contrôle de la non-rotation du Compteur. La Mise en Service n'est effective que si cette vérification est concluante. De plus, pour la première Mise en Service d'une Installation Intérieure, un certificat de conformité (locaux à usage d'habitation, Établissements Recevant du Public (E.R.P.) ou une déclaration de conformité (locaux professionnels autres qu'E.R.P.) devra être remis.

À l'occasion de la Mise en Service, le Distributeur remet, si nécessaire, au Client la clé de manœuvre destinée à la commande de son Poste de Livraison.

Toute Mise en Service du Branchement et du Poste de Livraison est effectuée par le Distributeur sous réserve des dispositions ci-dessous. Elle s'effectue en coordination avec le Client qui assure, sous sa propre responsabilité, la Mise en Service de son Installation Intérieure.

#### Intervention dans le poste de livraison

En cas d'urgence, c'est à dire lorsque la sécurité des personnes ou des biens l'exige, le Distributeur peut autoriser les préposés ou contractants du Client à intervenir sur le Poste de Livraison dans les limites et selon les modalités précisées dans une convention d'intervention préalablement signée par le Client et le Distributeur.

En l'absence d'autorisation du distributeur, le Client n'est pas autorisé à agir sur les équipements dont le Distributeur est propriétaire. Le Client se charge de faire respecter cette disposition par ses préposés et ses contractants. Les demandes particulières du Client qui pourront être faites en son nom ou pour le compte de l'un de ses contractants seront soumises à l'accord préalable du Distributeur. En cas d'accord, les interventions se feront conformément à une consigne décrivant les manœuvres à effectuer préalablement établie par le Distributeur et remise au Client.

En l'absence d'urgence, le Client intervient librement sur les équipements dont il est propriétaire, dans le respect des obligations à la charge du Distributeur et des engagements contractuels du Client vis-à-vis du Distributeur, et est responsable de leur sécurité. Néanmoins, tout réarmement des organes de sécurité nécessaire à une remise en service du Poste de Livraison est réalisé par le Distributeur. Il en est de même de toute opération conduisant à déployer les appareils de mesure et/ou de conversion.

En cas d'incident sur le Réseau de Distribution, susceptible d'entraîner une répercussion sur l'Installation Intérieure du Client, le Distributeur pourra procéder à ses frais à la vérification de l'Installation Intérieure. La remise en service ne pourra intervenir que si l'Installation Intérieure ne présente pas de danger grave et immédiat.

#### Obbligations du client

##### Non-perturbation de la distribution du Gaz

Le Client s'abstient de tout fait de nature à nuire à l'exploitation ou la distribution du Gaz, y compris par ses appareils ou installations.

##### Accès aux Branchement et Dispositif Local de Mesurage

Le Client permet à tout moment et au moins une fois par an, pour le relevé de l'index au Compteur (y compris lorsque ce dernier est équipé d'un dispositif de relevé à distance), le libre accès du Distributeur au Branchement et au Dispositif Local de Mesurage.

Tout Client dont l'index au Compteur est relevé semestriellement est informé au préalable, par avis collectif, du passage du Distributeur lorsque l'accès au Compteur nécessite sa présence. En cas d'absence lors du relevé, le Client a la faculté de communiquer directement au Distributeur le relevé (auto-relevé) de l'index au Compteur. L'exercice de cette faculté ne dispense pas le Client de l'obligation de permettre au moins une fois par an, le libre accès du Distributeur au Compteur.

Si le Distributeur est privé de l'accès au Compteur pendant douze mois consécutifs, le Client prend à sa charge le prix du relevé spécial indiqué au Catalogue des Prestations.

##### Information sur une modification de la consommation

Lorsqu'il existe un Poste de Livraison, le Client s'engage à informer le Distributeur de toute modification substantielle de son installation ou de son utilisation du Gaz qui conduirait à dépasser le débit horaire maximal du Poste de Livraison.

##### Installation intérieure du Client

Le Client est responsable de son Installation Intérieure.

L'Installation Intérieure du Client, ses compléments ou modifications doivent être établis, et les visites de contrôle réalisées, conformément à la réglementation et aux normes applicables. Ils sont exécutés et entretenus sous la responsabilité de leur propriétaire ou de toute personne à laquelle la garde en aurait été transférée.

Le Client définit et réalise à ses frais les actes d'exploitation nécessaires sur son Installation Intérieure.

##### Identification du robinet commandant l'Installation Intérieure

Dans les immeubles collectifs, les robinets commandant l'Installation Intérieure et placés avant le point d'entrée de la tuyauterie dans le logement sont identifiés par la pose de deux plaques indélébiles portant le même code, l'une positionnée à l'extérieur du logement sur la porte, son chambranle ou sur une plinthe située à proximité immédiate de la porte, et la seconde positionnée sur le robinet. Le repérage ainsi réalisé permet d'interrompre l'alimentation en Gaz du logement en cas notamment de travaux ou d'incident.

Le Client veille au maintien en état de ces plaques d'identification et ne doit en aucun cas procéder à leur retrait ou altérer leur lisibilité.

##### Inexécution par le Client de ses obligations

af

03





eni gas & power France S.A.  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

En cas d'inexécution par le Client de ses obligations au titre des Conditions Standard de Livraison, le Distributeur peut, après mise en demeure d'y remédier envoyée directement au Client et restée infructueuse, interrompre la livraison du Gaz. Le Fournisseur est informé de cette interruption.

### Continuité et qualité de la livraison du gaz

En exécution de ses obligations et sous réserve des cas d'interruption autorisée, le Distributeur assure une livraison continue et de qualité du Gaz au Client. Il met à la disposition du Client, par l'intermédiaire de son Fournisseur, un numéro de dépannage accessible en permanence ainsi qu'un service permanent d'intervention pour les urgences. Le Distributeur a la faculté d'interrompre la livraison du Gaz pour toute opération d'investissement, de mise en conformité ou de Maintenance du Réseau de Distribution ainsi que pour tous travaux réalisés à proximité du Branchement, du Dispositif Local de Mesurage et, le cas échéant, du Poste de Livraison. Le Distributeur s'efforce de réduire ces interruptions au minimum et porte à la connaissance de tout Client affecté, au moins cinq (5) jours à l'avance, par avis collectif, les dates et heures de ces interruptions.

Sans préjudice des cas stipulés par ailleurs, le Distributeur a la faculté d'interrompre sans formalité aucune la livraison du Gaz dans les cas suivants :

- tentative de suicide au gaz ou troubles comportementaux avérés ;
- injonction émanant de l'autorité compétente ;
- présence ou présomption objective d'un défaut constituant la source d'un danger grave et immédiat justifiant cette intervention ;
- opposition d'un Client à la vérification d'étanchéité apparente de son installation intérieure.

Il en va de même en cas de :

- Coupure pour impayé demandée par le Fournisseur ;
- situation où, soit, le Point de Livraison n'est plus rattaché au Contrat d'Acheminement d'aucun Fournisseur, soit, le Contrat d'Acheminement auquel il est rattaché est résilié ou suspendu.

En cas d'urgence, le Distributeur prend sans délai les mesures nécessaires et informe s'il y a lieu, par avis collectif, les Clients affectés par l'interruption ou la réduction de la livraison du Gaz.

### Rémunération

La livraison du Gaz au titre des Conditions Standard de Livraison ainsi que les prestations de base du Catalogue des Prestations sont couvertes par le Tarif d'Acheminement.

### Force majeure et circonstances extérieures

Les Parties sont déliées de leurs obligations respectives au titre des Conditions Standard de Livraison dans les cas et circonstances ci-après pour la durée et dans la limite des effets desdits cas et circonstances sur lesdites obligations :

- a. cas de force majeure, entendu comme tout événement extérieur à la volonté de la Partie qui l'invoque, et ne pouvant être surmonté par la mise en œuvre des efforts auxquels celle-ci est tenue en sa qualité d'Opérateur Prudent et Raisonnable, ayant pour effet d'empêcher l'exécution par ladite Partie de tout ou partie de l'une quelconque de ses obligations découlant des Conditions Standard de Livraison ;
- b. grève, mais dans la seule hypothèse où celle-ci revêt les caractéristiques de la force majeure telle que définie à l'alinéa (a) ci-dessus ;
- c. circonstance ci-après, sans qu'elle ait à réunir les critères énoncés à l'alinéa a), dans la mesure où sa survenance affecte la Partie qui l'invoque et l'empêche d'exécuter tout ou partie des obligations qui lui incombent au titre des Conditions Standard de Livraison :
  - i. bris de machine ou accident d'exploitation ou de matériel, qui ne résulte pas d'un défaut de maintenance ou d'une utilisation anormale des installations,
  - ii. fait d'un tiers dont les conséquences ne peuvent être surmontées par ladite Partie agissant en Opérateur Prudent et Raisonnable,
  - iii. fait de l'Administration ou des Pouvoirs Publics,
  - iv. mise en œuvre du plan national d'urgence gaz prévu par l'arrêté du 27 octobre 2006 relatif aux mesures nationales d'urgence visant à garantir la sécurité de l'approvisionnement en gaz naturel en cas de crise,
  - v. fait de guerre ou attentat.

La Partie qui invoque un événement ou circonstance visé au présent article doit fournir à l'autre Partie dans les meilleurs délais, par tous moyens, toute information utile sur cet événement ou circonstance et sur ses conséquences.

Agissant en qualité d'opérateur prudent et raisonnable, la Partie concernée prend toute mesure raisonnable permettant de minimiser les effets de l'événement ou de la circonstance visé au présent article et s'efforce d'assurer le plus rapidement possible la reprise normale de l'exécution des Conditions Standard de Livraison.

Pendant la période d'interruption d'exécution de ces obligations, la Partie concernée informe l'autre Partie des conséquences de l'événement ou de la circonstance considérée sur la réalisation de ses obligations, des mesures qu'elle entend prendre afin d'en minimiser les effets sur l'exécution du Contrat, du déroulement de la mise en œuvre de ces mesures, du délai estimé pour la reprise de l'exécution normale de ses obligations contractuelles et de la date de cessation de l'événement.

Si le Distributeur invoque un événement ou une circonstance visée au présent article, il répercute les conséquences de cet événement sur l'ensemble des clients concernés de façon équitale, sous réserve du respect des dispositions légales et réglementaires, notamment la répartition des charges de la responsabilité de distribution.

### Responsabilités et assurances

En cas de manquement prouvé à l'une quelconque de ses obligations au titre des Conditions Standard de Livraison, le Client ou le Distributeur engage sa responsabilité envers l'autre Partie, à laquelle il doit indemnisation des dommages matériels ou immatériels directs subis de ce fait.

Le Client a donc droit à indemnisation des dommages éventuellement subis du fait d'une réduction ou interruption de la livraison du Gaz, à la suite notamment d'une demande injustifiée de Coupure pour impayé émanant du Fournisseur, s'il prouve que cette réduction ou interruption constitue un tel manquement de la part du Distributeur.

L'indemnisation due au Client ou au Distributeur est toutefois limitée, par événement, à 10 000 euros, et, par année civile, à deux fois ce montant ; chacune des Parties renonce, et se porte fort de la renonciation de ses assureurs, à tout recours contre l'autre Partie et/ou ses assureurs au-delà de cette limite.

Cependant, par dérogation à ce qui précède, ceux des Clients ayant la qualité de (i) "consommateurs" ou "non-professionnels" (au sens du code de la consommation) ou de (ii) "consommateurs finals non domestiques" (au sens de l'article 43 de la loi n°

2006-1537 du 7 décembre 2006) seront indemnisés à hauteur du montant du préjudice direct subi du fait du Distributeur.

### Reclamations sans demande d'indemnisation

Le Fournisseur est chargé du recueil des réclamations du Client relatives aux présentes Conditions Standard de Livraison. Il transmet au Distributeur les réclamations qui le concernent avec l'ensemble des pièces utiles au traitement qui sont à sa disposition.

Le Distributeur répond au Fournisseur dans un délai de 30 (trente) jours calendaires, à compter de la réception de la réclamation accompagnée de l'ensemble des éléments du dossier et le Fournisseur se charge de la réponse définitive au Client à l'exception du cas particulier précisé à l'alinéa suivant.

clb

CB





eni gas & power France S.A.  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

**CAS PARTICULIER :** Dans le cas où l'objet de la réclamation est relatif à des travaux sur le Réseau de Distribution, à des interventions d'urgence ou de dépannage ou à la continuité d'alimentation, le Fournisseur destinataire de la réclamation peut demander au Distributeur de porter la réponse directement au Client ; le Distributeur répond alors au Client dans un délai de 30 (trente) jours calendaires, à compter de la réception de la réclamation accompagnée de l'ensemble des éléments du dossier. De même, si dans ce cas le Client adresse sa réclamation au Distributeur, ce dernier la traite et répond directement au Client.

#### Réclamations avec demande d'indemnisation

Le Client, victime d'un dommage qu'il attribue à une faute ou négligence du Distributeur ou au non-respect de ses engagements, adresse une réclamation en ce sens à son Fournisseur, par écrit (lettre ou courriel), dans un délai de 20 (vingt) jours calendaires à compter de la survenance du dommage ou de la date à laquelle il en a eu connaissance. Le Client doit préciser au Fournisseur à minima les éléments suivants :

- date, lieu et, si possible, heure de(s) l'incident(s) supposé(s) être à l'origine des dommages ;
- nature et, si possible, montant estimé des dommages directs et certains.

Le Fournisseur transmet la réclamation au Distributeur dans un délai de 5 (cinq) jours ouvrés à compter de la date à laquelle la réclamation reçue du Client est complète.

Dans un délai de 30 (trente) jours calendaires à réception de la réclamation, le Distributeur procède à une analyse de l'incident déclaré et communique au Fournisseur la suite qui sera donnée à la réclamation du Client :

- refus d'indemnisation avec le motif,
- accord sur le principe d'une indemnisation,
- notification de la transmission du dossier à l'assurance du Distributeur.

En cas d'accord sur le principe d'une indemnisation du Client, celui-ci doit constituer un dossier tendant à établir un lien de causalité entre l'incident et le dommage déclaré, et donnant une évaluation aussi précise que possible du préjudice subi, accompagnée des justificatifs correspondants. Il transmet ce dossier à son Fournisseur qui le communique au Distributeur.

A l'issue de l'instruction, c'est dans tous les cas le Distributeur ou son assureur qui verse au Client le montant de l'indemnisation convenue.

En cas de désaccord sur le principe ou le montant de l'indemnisation, le Client peut demander au Distributeur via son Fournisseur d'organiser une expertise amiable. A défaut d'accord à l'issue de l'expertise, le Client pourra saisir le tribunal compétent.

**CAS PARTICULIER :** Dans le cas où l'objet de la réclamation est relatif à des travaux sur le Réseau de Distribution, à des interventions d'urgence ou de dépannage ou à la continuité d'alimentation, le Fournisseur destinataire de la réclamation peut demander au Distributeur de traiter la réclamation directement avec le Client. De même, si dans ce cas le Client adresse sa réclamation au Distributeur, ce dernier la traite directement avec le Client.

#### Litiges et droit applicable

En cas de litige relatif à l'acceptation, à l'interprétation, à l'exécution ou à la résiliation des Conditions Standard de Livraison, les Parties s'efforcent de le régler à l'amiable. Les coordonnées des services du Distributeur compétents pour l'examen du litige sont disponibles sur simple demande auprès du Fournisseur.

Ceux des Clients ayant la qualité de (i) "consommateurs" ou "non-professionnels" (au sens du code de la consommation) ou de (ii) "consommateurs finals non domestiques" (au sens de l'article 43 de la loi n° 2006-1537 du 7 décembre 2006) pourront saisir le Médiateur National de l'Energie des litiges ayant déjà fait l'objet d'une réclamation écrite préalable du auprès du Fournisseur intéressé qui n'a pas permis de régler le différend dans un délai réglementaire compris entre 2 mois et 4 mois après l'envoi de la réclamation.

Le Client, consommateur au sens du code de la consommation, peut à tout moment, s'il le souhaite, saisir directement la juridiction compétente.

À défaut d'accord dans un délai d'un mois à compter de la notification des griefs par la Partie la plus diligente, chacune des Parties peut saisir la juridiction compétente.

Si le différend est lié à l'accès au Réseau de Distribution ou à son utilisation, chacune des Parties peut saisir la Commission de Régulation de l'Energie.

Les Conditions Standard de Livraison sont soumises au droit français tant sur le fond que sur la procédure applicable.

16

03



eni gas & power France SA  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

### Durée des conditions standard de livraison

Les Conditions Standard de Livraison entrent en vigueur à compter de la date d'effet du Contrat de Fourniture.

Elles restent en vigueur, nonobstant la résiliation du Contrat de Fourniture, jusqu'à la survenance d'un des événements suivants :

- changement de Fournisseur accompagné du recueil de l'accord du Client sur de nouvelles Conditions Standard de Livraison ;
- tout événement affectant le Client et aboutissant à un changement de titulaire du Contrat de Fourniture ;
- dépose du Branchement à l'initiative de l'une des Parties ;
- dépose du Dispositif Local de Mesurage en l'absence de Contrat de Fourniture ;
- entrée en vigueur de nouvelles Conditions Standard de Livraison que le Client souhaite substituer à celles qui lui sont applicables, le Distributeur étant tenu d'accepter cette substitution ;
- conclusion d'un contrat de livraison direct tel que mentionné à l'article 1<sup>er</sup> ci-dessus.

Le Client peut demander à tout moment à son Fournisseur s'il en a un, à défaut au Distributeur, par lettre recommandée avec demande d'avis de réception, la résiliation des Conditions Standard de Livraison moyennant un préavis d'un mois. À compter de la résiliation, le Distributeur peut procéder à la Coupure. La décision du Client, consommateur au sens du code de la consommation, d'exercer, s'agissant du Contrat de Fourniture, le droit de rétractation ou de renonciation dont il dispose aux termes des articles L121-20 et L121-25 de ce code, vaut à l'égard des Conditions Standard de Livraison.

Vos données « nom et prénom » et « raison sociale » font l'objet de traitements informatiques déclarés à la CNIL dont le responsable de traitement est GrDF.

Ces données à caractère personnel, transmises par votre fournisseur de Gaz, sont nécessaires afin de permettre au Distributeur de gérer les interventions techniques sur site et d'identifier son cocontractant.

Conformément à la loi informatique et libertés du 06 janvier 1978 modifiée, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression de vos données ainsi que le droit de vous opposer pour des motifs légitimes au traitement des données vous concernant.

Pour l'exercer, merci d'adresser une demande écrite et signée accompagnée d'une photocopie de votre carte d'identité à votre fournisseur de gaz. En dernier recours, vous pouvez contacter le distributeur GrDF - Gaz Naturel Raccordement et Conseil (n° à tarif spécial : 0 810 224 000, prix selon opérateur) ou adresser une demande écrite au Distributeur : GrDF - 6 rue Condorcet - 75009 Paris.

## ANNEXE 1 - SYNTHÈSE DU CATALOGUE DES PRESTATIONS

### Catégories de prestations

Le Catalogue des Prestations est constitué de la liste des prestations du Distributeur disponibles pour le Client, qu'il ait, ou non, exercé son éligibilité et/ou pour le Fournisseur, que ses clients aient, ou non, exercé leur éligibilité.

Le Catalogue des Prestations est régulièrement modifié pour s'adapter aux besoins des Clients et des Fournisseurs. Le nouveau Catalogue des Prestations est applicable et se substitue au précédent dès sa publication sur le site internet du Distributeur.

Le Catalogue des Prestations comprend à ce jour :

- a. des prestations de base, non-facturées car couvertes par le Tarif d'Acheminement ; et
  - b. des prestations payantes, facturées :
- à l'acte : il s'agit de prestations généralement exécutées en une seule fois, comme le changement de porte du coffret ; ou
  - périodiquement : il s'agit de prestations dont l'exécution s'échelonne dans le temps, comme la location du Compteur ; elles sont dites récurrentes.

### Principes de facturation des prestations

Les prix des prestations qui ne font pas l'objet d'un devis, sont exprimés en euros, hors Taxes - H.T. et toutes taxes comprises - T.T.C., pour des interventions réalisées en heures ouvrables (définies localement) et jours ouvrés (du lundi au vendredi, hors jours fériés).

Ils sont établis selon une segmentation des clients fondée sur la fréquence du relevé de l'index du Compteur et révisés en règle générale, au 1<sup>er</sup> janvier de chaque année.

Pour les prestations facturées à l'acte, ils ne comprennent, sauf exception, pas les matériels lorsque ces derniers peuvent être fournis par le demandeur.

Des frais sont appliqués par le Distributeur en cas :

- d'annulation tardive (moins de 2 jours avant sa date programmée) de l'intervention par le Client ;
- de déplacement vain, sans que l'intervention ait pu être réalisée, du fait du Client ou du Fournisseur.

### Prestations de base

Prestations effectuées à l'initiative du seul Distributeur

- Annonce passage releveur,
- Auto relevé suite à absence au relevé cyclique,
- Continuité de l'acheminement et de la livraison,
- Fourniture, pose, entretien et renouvellement des compteurs et détenteurs,
- Information coupure,
- Accueil Sécurité Dépannage gaz 24h/24,
- Pouvoir calorifique,
- Pression disponible standard,
- Relevé cyclique,
- Vérification périodique (VPe) des compteurs et des convertisseurs,
- Diagnostic d'une installation intérieure inactive depuis plus de six mois
- Prestations effectuées à l'initiative du seul Fournisseur.
- changement de fournisseur sans déplacement,
- mise hors service suite à résiliation du contrat de fourniture.

9/8

CS



eni gas & power France S.A.  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

**Prestations demandées par l'intermédiaire du Fournisseur**

- Rendez-vous téléphonique gaz,
- Replombage,
- Rectification par un index auto-relevé d'un index estimé lors d'un relevé cyclique

**Prestations demandées directement au Distributeur**

- Intervention de dépannage et de réparation,
- Intervention de sécurité.

Ces 2 prestations sont demandées par téléphone au numéro d'Accueil Sécurité Dépannage gaz 24h/24 qui figure sur la facture du Fournisseur ou dans l'annuaire téléphonique : 0 800 47 33 33.

**Prestations facturées à l'acte**

**Prestations effectuées à l'initiative du seul Fournisseur.**

- Mise en service
  - a. Mise en service sans déplacement
  - b. Mise en service avec déplacement
- Prestations liées à une modification contractuelle
  - a. Changement de tarif d'acheminement
  - b. Changement de fréquence de relevé
- Intervention pour impayés
  - c. Coupure pour impayé
  - d. Prise de règlement
  - e. Rétablissement suite à coupure pour impayé
- Relevé spécial pour changement de fournisseur
- Duplicata
- Enquête

**Prestations demandées par l'intermédiaire du Fournisseur**

- Coupure et rétablissement pour travaux effectués par le Client
  - a. Coupure sans dépose pour travaux
  - b. Coupure avec dépose pour travaux
  - c. Rétablissement après coupure pour travaux
- Relevé spécial et transmission des données de relevé
- Relevé spécial (hors changement de fournisseur)
- Vérification de données de comptage sans déplacement
- Vérification de données de comptage avec déplacement - motif 'Index Contesté'
- Vérification des appareils de comptage
  - a. Vérification de données de comptage avec déplacement - motif 'Compteur défectueux' ou 'Autre'
  - b. Changement de compteur gaz
  - c. Changement de porte de coffret
  - d. Contrôle en laboratoire d'un équipement de comptage

**Prestations demandées directement au Distributeur**

- Étude technique
- Raccordement et modification de branchement
- Réalisation de raccordement
- Modification ou déplacement de branchement

**Facturation**

Le prix des prestations à l'initiative du Fournisseur ou demandées par le Client à son Fournisseur est facturé par le Fournisseur au Client.  
Le prix des prestations demandées directement par le Client au Distributeur est facturé par le Distributeur au Client.

Pour mémoire, le montant des frais de gestion mis à la charge du Client en cas de fraude est celui qui figure au Catalogue des Prestations sous le titre « Frais liés au déplacement d'un agent assermenté »

**Prestations liées à la livraison**

**Prestations demandées par l'intermédiaire du Fournisseur**

- Services liés à la livraison pour les Clients en relevé semestriel : location de compteur/blocs de détente
- Services liés à la livraison pour les Clients en relevé mensuel ou journalier : service de location du Poste de Livraison ou du Dispositif Local de Mesurage (dans le cas où le Compteur est d'un débit maximum inférieur ou égal à 100 m<sup>3</sup>/h)
- Mise à disposition d'un équipement de comptage provisoire

**Prestation effectuée à l'initiative du seul Fournisseur**

- Fréquence de relevé supérieure à la fréquence standard

**Prestations demandées directement au Distributeur.**

R N

fb

CS



eni gas & power France S.A.  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

Pour bénéficier d'un ou de plusieurs des services suivants, le Client dont l'index au Compteur est relevé mensuellement ou quotidiennement conclura avec le Distributeur un contrat de livraison direct qui se substituera aux Conditions Standard de Livraison :

- Service de maintenance

# Conditions Générales de Vente

## de gaz naturel

Offres professionnelles

de  
CB





eni gas & power France S.A.  
Capital social de 29.937.600 Euros  
Siège social : 24, rue Jacques Ibert - CS 50001  
92533 Levallois-Perret Cedex  
R.C.S. Nanterre B 451 225 692 - Code APE 3523 Z

## 1. Définitions

Au sens du présent contrat, les termes ci-après sont définis de la manière suivante, au singulier comme au pluriel :

**Catalogue des Prestations** : liste établie et publiée par l'Exploitant de Réseau, des prestations permanentes ou ponctuelles disponibles pour le Client, avec pour chaque prestation ses conditions tarifaires.

**Client** : personne physique ou morale, consommateur final non domestique, achetant du gaz naturel auprès d'eni pour utiliser tout ou partie de ce gaz et établi en France métropolitaine à l'exclusion de la Corse. Le Client est désigné dans les conditions particulières.

**Conditions de Livraison** : obligations de l'Exploitant de Réseau relatives aux caractéristiques physiques du gaz naturel (pression de livraison, contenu énergétique, température, quantités livrées).

**Conditions Particulières** : désigne le document intitulé Conditions Particulières de Vente. Elles résultent de l'accord de la volonté d'eni et de celle du Client. Elles comprennent notamment l'identité du Client, le prix envisagé, le mode de paiement retenu et le type d'offre dont bénéficie le client.

**Conditions Standard de Livraison** : conditions émises par le Gestionnaire du Réseau de Distribution qui déterminent les conditions de livraison du gaz naturel, ainsi que les conditions d'accès et de réalisation des interventions de l'Exploitant de Réseau sur les ouvrages de raccordement. En l'absence d'un Contrat de Livraison Direct, les Conditions Standard de Livraison sont remises par eni au client pour sa signature et font alors partie du présent Contrat.

**Contrat** : désigne le présent contrat comprenant les Conditions Générales de Vente pour la fourniture de gaz naturel, les Conditions Particulières et leurs annexes, le cas échéant, les Conditions Standard de Livraison.

**Contrat d'Acheminement** : contrat conclu entre le Gestionnaire du Réseau et le Fournisseur relatif à la prestation d'acheminement de gaz naturel à destination des Sites du Client.

**Contrat de Livraison Direct** : contrat conclu directement entre le Client et le Gestionnaire du Réseau de Distribution déterminant les conditions de livraison du gaz naturel, pour le(s) Poste(s) de Livraison raccordés au Réseau de Distribution.

**Contrat de Raccordement** : contrat conclu entre le Client et le Gestionnaire de Réseau de Transport fixant les conditions de livraison du gaz naturel, pour le(s) Poste(s) de Livraison raccordés au Réseau de Transport.

**Date de Prise d'Effet du Contrat** : date du début de fourniture de gaz naturel.

**Dispositif Local de Mesurage** : ensemble des équipements de mesure, de calculs et de transmission localisés sur le Poste de Livraison, utilisés par l'Exploitant de Réseau pour déterminer les quantités livrées à ce point.

**Fin** : période s'étendant du 1<sup>er</sup> avril au 31 octobre de la même année.

**Exploitant de Réseau** : personne morale co-contractant du Client ayant une fonction de :

- Gestionnaire du réseau de distribution (GRD) au titre des Conditions Standard de Livraison ou du Contrat de Livraison Direct, pour un Point de Livraison raccordé au Réseau de Distribution et co-contractant du Fournisseur au titre du Contrat d'Acheminement ;

ou

- Gestionnaire du réseau de transport (GRT) au titre du Contrat de Raccordement, pour un Point de Livraison raccordé au Réseau de Transport et co-contractant du Fournisseur au titre du Contrat d'Acheminement.

**Fournisseur** : co-contractant du Client pour la fourniture de gaz naturel.

**Gestionnaire du Réseau de Distribution (GRD)** : exploitant du réseau public de distribution du gaz dans la zone où est situé le Point de Livraison du Client.

**Gestionnaire du Réseau de Transport (GRT)** : exploitant du réseau public de transport du gaz desservant la zone de distribution où est situé le Point de Livraison du Client.

**Hiver** : période s'étendant du 1<sup>er</sup> novembre au 31 mars de l'année suivante.

**KWh** : (ou kilowattheure) unité de mesure dans laquelle est exprimée la quantité d'énergie consommée par un appareil à raison d'un kilowatt de

puissance par heure.

**Numéro de PCE** : identifiant d'un point de comptage et d'estimation.

**Offre eni** : offre de fourniture de gaz proposée par eni dont le prix et les modalités tarifaires sont précisés à l'article 7 des Conditions Générales de Vente et également aux Conditions Particulières de Vente.

**Point de Comptage et d'Estimation (PCE)** : point pouvant être physique ou contractuel. S'il est physique il correspondra à l'installation située en aval du Réseau de Distribution ou de Transport et permettant la régulation de la pression du gaz et le comptage de la quantité livrée au Client. Le(s) Point(s) de Comptage et d'Estimation du Client sont précisés dans les Conditions Particulières.

als

CB

Point de Livraison (PDL) : point contractuel défini aux Conditions Particulières de Vente où l'Exploitant de Réseau livre au Client du gaz naturel. Il peut être composé de plusieurs PCE à la condition que ceux-ci se trouvent en aval d'un même branchement individuel, appartiennent à un même Poste de livraison et que le Gaz serve à la satisfaction des besoins du même utilisateur final sur un même site.

Poste de Livraison (PDL) : installation située à l'extrémité aval du Réseau de Distribution et de Transport assurant les fonctions de détente, de régulation de pression et de comptage du Gaz livré au Client. Le Poste de Livraison peut se composer d'un seul compteur. Chacun des équipements qui le constituent sont soit la propriété du Gestionnaire du Réseau Distribution soit la propriété du Client qui fait alors son affaire des obligations d'entretien de ce matériel.

Pouvoir Calorifique Supérieur ou PCS : quantité de chaleur, exprimée en kWh qui est dégagée par la combustion complète de 1 m<sup>3</sup> de gaz sec dans l'air à une pression constante égale à 1,01325 bar, le gaz et l'air étant à une température initiale de zéro (0) degré Celsius, l'eau formée pendant la combustion étant ramenée à l'état liquide et les autres produits étant à l'état gazeux.

Ouvrages de Raccordement : ensemble des ouvrages assurant le raccordement entre l'installation intérieure du Client (commençant au Poste de Livraison) et la canalisation de distribution. Les Ouvrages de Raccordement sont constitués du branchement (c'est-à-dire de l'ouvrage assurant la liaison entre la canalisation de distribution et la bride amont du Point de Comptage et d'Estimation) et du Poste de livraison.

Quantité Livrée : quantité d'énergie mesurée à partir des relevés réalisés grâce au Dispositif de Mesurage.

Quantité Prévisionnelle : quantité que le client s'engage à enlever pour chaque Point de Livraison sur une période définie (annuelle ou saisonnière).

Réseau de Distribution : ensemble d'ouvrages, d'installations et de systèmes exploités par ou sous la responsabilité de l'Exploitant de Réseau, constitué notamment de canalisations, de branchements, d'organes de détente, de sectionnement, de systèmes de transmission, à l'aide duquel l'Exploitant de Réseau réalise des prestations d'acheminement de gaz à partir d'un Réseau de Transport jusqu'au Point de Comptage et d'Estimation.

Réseau de Transport : ensemble d'ouvrages à l'aide duquel l'Exploitant de Réseau de Transport réalise des prestations d'acheminement de gaz jusqu'au Point d'Interface de Transport Distribution.

Tarif de Référence : (aussi prix de référence) est celui arrêté par les parties au jour de la signature du Contrat. La modification de ce prix est notifiée par eni au Client.

Tarif Réglementé : terme générique correspondant à l'un des tarifs de gaz naturel dont l'évolution est prévue par les textes législatifs et réglementaires en vigueur et notamment la Loi 8-2003 du 3 janvier 2003 relative aux marchés du gaz et de l'électricité et au service public de l'énergie et ses décrets d'application.

## 2. Objet et dispositif contractuel

Le Contrat a pour objet principal de définir les conditions (générales) dans lesquelles eni assurera au Client la fourniture de gaz naturel dont la quantité est exprimée en kWh PCS et les obligations du Client à l'égard d'eni.

Il a également pour objet accessoire de préciser, le cas échéant, les conditions du mandat de l'Exploitant de Réseau confié et accepté par eni relatif à la livraison du gaz naturel et les obligations du Client à l'égard de l'Exploitant de Réseau.

## 3. Fourniture de gaz

eni fournit du gaz naturel au Client dans la limite des quantités, des capacités et des autres clauses stipulées au présent Contrat.

Pour chacun des Points de Livraison du Client, l'engagement d'eni de fournir du gaz naturel en application des termes et conditions du Contrat est subordonné :

- à un raccordement préalable au Réseau du ou des Postes de Livraison que le Client souhaite faire approvisionner par eni ;
- pour un site raccordé au Réseau de Distribution, à l'acceptation des Conditions Standard de Livraison de l'Exploitant de Réseau dans les conditions de l'article 4 des présentes Conditions Générales ou à la signature d'un Contrat de Livraison Direct liant le Client et l'Exploitant de Réseau de Distribution ;
- pour un site raccordé directement au Réseau de Transport, à la signature d'un Contrat de Raccordement liant le Client et l'Exploitant de Réseau de Transport ;



- l'existence d'un ou des Contrat(s) d'Acheminement entre l'Exploitant de réseau et eni ;
- au respect des normes et de la réglementation en vigueur par le Client pour sa propre installation intérieure ;
- à la résiliation effective par le Client de son ancien contrat de fourniture de gaz naturel, s'il existe, avec le précédent fournisseur dans les conditions de l'article 3.5° de la Loi n°2003-8 modifiée ;
- à l'acceptation par eni du Contrat dans les quinze (15) jours suivant la réception de celui-ci signé par le Client, eni se réservant le droit de ne pas y donner suite sans que le Client ne puisse invoquer un quelconque préjudice consécutif au refus d'eni.

#### 4. Livraison du gaz

Les conditions de la livraison du gaz et les caractéristiques du gaz naturel sont fixées :

- pour un site raccordé au Réseau de Distribution dans les Conditions Standard de Livraison ou dans le Contrat de Livraison Direct, ou
- pour un site raccordé au Réseau de Transport, dans le Contrat de Raccordement.

##### 4.1 - Conditions Standard de Livraison ou Contrat de Livraison Direct

Les Conditions Standard de Livraison de l'Exploitant de Réseau sont jointes aux présentes Conditions Générales de Vente étant entendu, pour un site raccordé au Réseau de Distribution et pour lequel la signature d'un Contrat de Livraison Direct n'est pas nécessaire. La signature du Contrat de fourniture de gaz naturel vaut acceptation par le Client des Conditions Standard de Livraison, ce que le Client reconnaît expressément. Toutefois, le Client est informé qu'eni a été mandatée par l'Exploitant de Réseau pour recevoir et pour répondre à toute demande du Client concernant les Conditions Standard de Livraison de l'Exploitant de Réseau et recueillir certaines demandes de prestations spécifiques du Client. En application dudit mandat ou en cas de mandat spécifique par le Client, eni recueille, en vue de leur transmission à l'Exploitant de Réseau, toute demande de prestations spécifiques du Client figurant dans le Catalogue des Prestations en vigueur à la date de la demande. eni facture sans surcoût et recouvre auprès du Client toutes sommes résultant des prestations réalisées par l'Exploitant de Réseau conformément au prix figurant dans le Catalogue des Prestations (ce document est accessible sur le site de l'Exploitant de Réseau et sur simple demande au numéro de téléphone du Service Client eni).

##### 4.2 - Transfert de Propriété et de risques

Le transfert vers le Client de la propriété et des risques liés au gaz naturel s'effectue au moment de la mise à disposition du Client du gaz naturel au(x) Point(s) de Livraison.

##### 4.3 - Obligations d'eni afférentes à la Livraison

eni n'est tenue, en sa qualité de fournisseur de gaz naturel et, le cas échéant, de mandataire de l'Exploitant de Réseau, à aucune obligation relative aux Conditions de Livraison du gaz ce que le Client reconnaît expressément. À ce titre, tout recours dû à une défaillance de l'Exploitant de Réseau ouvre le droit du Client à exercer directement et exclusivement contre celui-ci et notamment dans les cas de défaillance :

- à l'accès physique au réseau de gaz naturel, celui-ci étant garanti dans les termes des Conditions Standard de Livraison ou le Contrat de Livraison Direct,
- aux caractéristiques physiques du gaz naturel livré au Client (pression de livraison, contenu énergétique, pouvoir calorifique, odorisation...) au Point de livraison.

##### 4.4 - Obligations du Client afférentes à la Livraison

Le Client reconnaît qu'il devra permettre à l'Exploitant de Réseau d'accéder aux Ouvrages de Raccordement et en particulier au Point de Comptage et d'Estimation. Le Client devra coopérer avec l'Exploitant de Réseau pour toute question, notamment relative à la sécurité, la continuité et la qualité de l'alimentation.

Le Client reconnaît que les informations relatives à ses consommations, aux volumes réellement livrés et, le cas échéant, à la souscription de ses capacités correspondent à la réalité de ses besoins.

À cet effet, le Client titulaire soit d'un Contrat de Raccordement soit d'un Contrat de Livraison Direct, dispose d'un accès auprès de l'Exploitant de Réseau, lui permettant de procéder à ces contrôles et de demander, éventuellement, à eni de souscrire une augmentation de ses capacités.

##### 5.1 - Quantités

Les Conditions Particulières de Vente précisent les quantités prévisionnelles de gaz naturel (ci-après les « Quantités Prévisionnelles ») que le Client s'engage à enlever pour chaque Point de Livraison, sur une période définie (annuelle ou saisonnière).

à

##### 5.2 - Capacités

Pour le Client devant souscrire des capacités, les Conditions Particulières de Vente indiquent les capacités journalières ou capacités horaires ou les deux, entendues comme les capacités maximales qu'il peut utiliser chaque jour et/ou chaque heure.

S'il prévoit l'éventualité d'un dépassement des capacités qu'il a souscrites, le Client en informe eni (voir article 6).

##### 5.3 - Mesures

Le contenu énergétique et les quantités de gaz naturel livrées sont mesurés conformément aux dispositions soit des Conditions Standard de Livraison soit du Contrat de Livraison Direct pour un site raccordé au Réseau de Distribution, ou au Contrat de Raccordement pour un site raccordé au Réseau de Transport. Les dépassements de capacité sont calculés à partir de l'écart entre la mesure journalière ou horaire des quantités de gaz naturel enlevées par le Client et les capacités souscrites par ce dernier et fixées dans les Conditions Particulières de Vente.

Le Client autorise eni à récupérer auprès de l'Exploitant de Réseau l'ensemble des données de comptage nécessaires à la facturation. Le Client autorise eni à accéder directement aux informations fournies par les Dispositifs de mesure du gaz et à obtenir l'historique de consommation auprès de l'Exploitant.

##### 5.4 - Auto-relevé lors du changement de fournisseur (clients à relevé semestriel)

Le Gestionnaire de Réseau de Distribution calcule un index estimé à la date du changement de fournisseur. Il le communique à votre ancien fournisseur et à eni. Votre ancien fournisseur établit une facture de clôture sur la base de l'index estimé par le Gestionnaire de Réseau de Distribution.

eni utilise cet index en début d'approvisionnement pour connaître la consommation du Client et pour pouvoir établir ses factures.

Afin de fiabiliser l'index calculé par le Gestionnaire de Réseau, le Client a la possibilité de fournir à eni un index auto-relevé (relevé par le Client lui-même) de son compteur lors de la souscription.

Cet index devra alors figurer sur le Contrat signé par le Client.

eni transmettra l'index auto-relevé par le Client au Gestionnaire de Réseau de Distribution, permettant au Client de disposer d'une facture de clôture correspondante à la réalité de son compteur.

Dans le cas où l'index auto-relevé par le Client est incohérent avec son historique de consommation, l'index auto-relevé ne sera pas pris en compte par le Gestionnaire de Réseau et le changement de fournisseur s'effectuera sur un index calculé à partir de son historique de consommation.

##### 5.5 - Rappel des principales obligations légales du Client sur son installation intérieure

Conformément à l'article L 121-88 5° du Code de la consommation, il est rappelé que le Client doit se conformer aux dispositions légales et réglementaires en vigueur en matière de sécurité des installations intérieures de gaz naturel (notamment : Articles L 134-1 à L 134-6, L 271-4 à L 271-6, R 721-1 à R 721-4 et R 134-1 à R 134-9 du Code de la construction et de l'habitation ; Article L 224-1 du Code de l'environnement ; Décret n° 62-608 du 23 mai 1962 modifié fixant les règles techniques et de sécurité applicables aux installations de gaz combustible).

Ainsi, les installations utilisant des gaz combustibles doivent satisfaire à des conditions techniques et de sécurité portant notamment sur la fabrication, la mise en vente, la vente, ainsi que les conditions d'installation et d'exploitation des matériels et appareils concourant à la production, à la distribution et à l'utilisation des gaz combustibles.

Le Client est également informé que ses installations intérieures sont réalisées et entretenues sous sa seule responsabilité.

##### 6.1 - Augmentation des Quantités Prévisionnelles

Pour chaque Point de Comptage, le Client peut demander une augmentation des Quantités qu'il prévoit d'enlever (ou « Quantités Prévisionnelles »). eni s'efforce de répondre favorablement à cette demande d'augmentation.

##### 6.2 - Diminution des Quantités Prévisionnelles

Le Client peut demander la diminution des Quantités Prévisionnelles.

##### 6.3 - Augmentation des Capacités souscrites

Le Client reconnaît avoir été informé qu'en cas de dépassement des capacités journalières ou horaires ou les deux, il aura à payer des pénalités relatives à ces dépassements. Il peut demander l'augmentation de sa souscription de capacité auprès d'eni qui étudie la « faisabilité » d'une telle augmentation afin de pouvoir y donner suite auprès de l'Exploitant de Réseau.

##### 6.4 - Procédure de Modification des Quantités ou des Capacités

En cas de modification des quantités ou des capacités prévisionnelles ou les deux dans les conditions prévues aux articles 6.1, 6.2 et 6.3 un avenant aux Conditions Particulières précise, pour chaque Point de Comptage et d'Estimation, les nouvelles Quantités Prévisionnelles, les nouvelles Capacités journalières ou Capacités Horaires ainsi que les nouvelles conditions de prix. La date d'effet de la modification sera fixée par avenant.



### 7.1 - Composition du Prix

Le Prix inclut la fourniture de gaz naturel ainsi que le prix de l'accès et de l'utilisation du réseau.

Le Prix de la fourniture de gaz résulte d'une formule ayant comme éléments :

- un terme annuel (dit « Abonnement »), payable mensuellement ou bimestriellement dès la prise d'effet du Contrat et pour toute sa durée, établi conformément aux tarifs en vigueur au jour de la signature du Contrat,
- un terme unitaire appliqué aux quantités de gaz consommées établi à partir d'un prix de référence arrêté par les parties. Il est précisé que la facturation s'effectuera à partir de la Quantité Livrée.

### 7.2 - Pénalités

Tout dépassement au-delà de la capacité souscrite fera l'objet d'une pénalité.

#### a. Pénalités relatives au Dépassement de la Capacité Journalière

Les compléments de prix relatifs au Dépassement de la Capacité Journalière seront calculés, pour chaque Mois, en multipliant les valeurs des dépassements journaliers de la Capacité Journalière réalisés au cours dudit Mois par les montants en Euro/MWh/j indiqués dans un tableau aux Conditions Particulières de Vente.

#### b. Pénalités relatives au Dépassement de la Capacité Horaire

Les compléments de prix relatifs au Dépassement de la Capacité Horaire seront calculés, pour chaque Mois, en multipliant les valeurs des dépassements horaires de la Capacité Horaire réalisés au cours dudit Mois par les montants en Euro/MWh/h indiqués dans un tableau aux Conditions Particulières de Vente.

### 7.3 - Taxes et autres impositions

Les prix stipulés au Contrat s'entendent en Euros hors taxes et hors impôts. Ils seront majorés de plein droit du montant intégral des taxes, impôts, contributions et redevances de même nature supportés ou dus par eni (au titre de collecteur) applicables à la date de prise d'effet du Contrat ou susceptibles d'être créés durant son application.

### 7.4 - Dépôt de garantie

Sur simple demande d'eni que ce soit à la signature du contrat, ou au cours de l'exécution de celui-ci, le Client s'engage à verser à eni, un dépôt de garantie. En cas de paiement par prélèvement automatique, aucun dépôt de garantie n'est dû, sauf suite à un retard ou à un incident de paiement. Ce dépôt de garantie a pour objet d'assurer la bonne exécution du Contrat. Le montant du dépôt de garantie est précisé dans les Conditions Particulières. Il fait l'objet d'une facturation distincte. Il est remboursé au Client sans intérêt dans un délai d'un mois suivant l'expiration du Contrat, sous réserve d'éventuelles créances d'eni sur le Client et des cas de résiliations prévues en article 15.

En cas de défaut de paiement des sommes dues en exécution du Contrat, eni peut opérer compensation de toutes les sommes qui lui sont dues par le Client avec le Dépôt de Garantie.

Le client reste débiteur des créances non compensées par le dépôt de garantie.

Dans ce cas, le Client s'engage à reconstituer le dépôt de garantie dans un délai de trente (30) jours à compter de la compensation opérée par eni.

### 7.5 - Renonciation aux tarifs réglementés

Conformément aux termes de la Loi 8-2003 du 3 janvier 2003, la souscription à l'offre eni emporte renonciation irrévocable aux Tarifs Réglementés pour le Point de Livraison concerné.

## 8. Obligations de service public

eni ne peut être tenue responsable des retards ou des erreurs de facturation liés à la communication par l'Exploitant de Réseau des Quantités Livrées ou à des défauts du Dispositif de Mesurage.

### 8.2 - Facturation des pénalités dues aux dépassements

Les pénalités relatives aux dépassements des Capacités Journalières ou des Capacités Horaires ou des deux pourront apparaître soit sur la facture d'énergie soit sur une facture séparée. Le calcul de ces pénalités est fait pour chaque Mois selon l'article 7 ci-dessus et dans les Conditions Particulières de Vente.

### 8.3 - Conditions de Paiement

Le paiement s'effectue, au choix du Client, par prélèvement automatique, par chèque ou par virement. Le mode de paiement est précisé dans les Conditions Particulières.

Les factures sont payables, nettes et sans escompte, au plus tard le quinzième (15<sup>ème</sup>) jour à compter de leur date d'émission. Le paiement est considéré comme effectué lorsque le compte bancaire eni a été crédité de l'intégralité du montant facturé.

### 8.4 - Pénalités pour défaut de paiement

En cas de non-paiement du montant total de la facture à l'échéance prévue sur ladite facture, eni sera en droit de facturer au Client des intérêts de retard. Le calcul de ces intérêts intervient sans qu'il soit besoin d'envoyer un rappel au Client. Les intérêts de retard seront égaux à trois (3) fois le taux d'intérêt légal prévu à l'article L.441-6 du Code de Commerce, calculés par jour de retard, à compter de la date de l'échéance jusqu'à la date de paiement effectif.

### 8.5 - Contestation de la facture

Le Client transmet à eni tous les éléments objectifs de nature à justifier sa réclamation. Ladite réclamation n'exonère pas le Client de payer l'intégralité de la facture dans les conditions définies ci-dessus dont le non paiement entraînera l'application des pénalités de retard conformément aux termes de l'article 8.4 ci-avant.

## 9. Interruption et modulation de la fourniture

eni assure la continuité de la fourniture de gaz naturel sans interruption, conformément aux dispositions du décret n°2004-251 du 19 mars 2004 relatif aux obligations de service public dans le secteur du gaz, dans la limite des quantités, des débits et des clauses stipulées dans le Contrat et du respect de celles-ci par le Client.

### 10. Interruption et modulation de la fourniture

L'exécution du Contrat pourra être suspendue par eni :

- en cas de non-paiement d'une facture dans les conditions fixées à l'article 8.3, après mise en demeure restée infructueuse pendant un délai de quinze (15) jours à compter de sa réception par le Client,
- en cas d'utilisation par le Client du gaz naturel livré dans des conditions autres que celles prévues au Contrat,
- en cas de non reconstitution du dépôt de garantie dans les conditions fixées à l'article 7.4 des Conditions Générales.

Dans ces hypothèses, l'intégralité des frais engendrés par la suspension de l'exécution du Contrat, notamment les frais de reprise, sera supportée par le Client.

L'exécution du Contrat pourra être suspendue par les Parties en cas de Force Majeure (dans les conditions prévues en article 12), en cas de risque pour la sécurité des personnes ou des biens, ou en cas de mise hors service d'ouvrage imposée par les Pouvoirs Publics.

La suspension de l'exécution du Contrat se prolongera tant que le fait générateur qui en est à l'origine n'aura pas pris fin.

Au-delà d'une période de trente (30) jours de suspension de l'exécution du contrat, chacune des Parties sera en droit de résilier le Contrat.

## 11. Responsabilité

Le Client reconnaît que toute responsabilité liée à l'acheminement, la livraison et les caractéristiques du Gaz livré aux Points de Livraison, incombe directement au Gestionnaire de Réseau lequel fera l'objet de tout éventuel recours de la part du Client à ce titre. Par conséquent eni ne peut voir sa responsabilité engagée consécutivement à la survenance d'un accident d'exploitation ou à la défaillance de l'Exploitant de réseau.

eni n'est pas responsable des Appareils de Mesure et des installations situées en amont et en aval du Point de Comptage et d'Estimation. Le Client déclare avoir pris toute disposition nécessaire quant à la sécurité de ses installations intérieures et de ses équipements d'utilisation de gaz naturel.

eni ne sera tenue responsable que pour les dommages directs matériels causés dans le cadre de l'exécution du contrat de fourniture de gaz. Sont expressément exclus les dommages directs matériels et indirects matériels et immatériels, résultant de l'exécution, de l'inexécution ou de la mauvaise exécution des obligations d'eni au titre du Contrat dans les limites ci-après.

Le Client et eni conviennent que les pertes de bénéfices ou d'économies, les pertes de commandes, la perte de clientèle, les pertes d'exploitation, l'atteinte à l'image ou toute action dirigée contre le Client par un tiers au Contrat

cfb

CB



constituent des dommages qu'elles assimilent expressément à des dommages indirects au sens de la présente clause, c'est-à-dire n'ouvrant pas droit à réparation.

en informe le Client que, s'il souhaite être indemnisé au-delà de ces limites, il doit souscrire, une assurance dite perte d'exploitation auprès de toute compagnie d'assurance.

La responsabilité d'en, en cas d'inexécution ou de mauvaise exécution de ses obligations au titre du Contrat, sera plafonnée à un montant de cent cinquante mille (150.000) Euros, quel que soit le nombre de sinistres, pour la durée totale du présent Contrat et pour l'ensemble des Postes de Livraison définis aux Conditions Particulières.

Les parties conviennent d'aménager le délai de prescription de l'action au titre de la responsabilité professionnelle et la ramener à un an.

Il est expressément convenu entre les Parties qu'en cas de résolution ou résiliation du Contrat, pour quelque cause que ce soit, la présente clause survivra.

## 12. Force majeure et circonstances assimilées

Aucune des Parties ne pourra être tenue responsable et aucune indemnité ne pourra être demandée par une Partie à l'autre, au titre des retards ou conséquences dommageables dus à des cas de force majeure. En cas de force majeure, les obligations des Parties sont suspendues, à l'exception de l'obligation de payer les sommes dues.

De façon expresse, sont considérés comme cas de force majeure ou cas fortuits, au sens de l'article 1148 du Code civil, outre ceux habituellement retenus par la jurisprudence des cours et tribunaux français : les grèves totales ou partielles, internes ou externes à l'entreprise, lock-out, intempéries, épidémies, blocage des moyens de transport ou d'approvisionnement pour quelque raison que ce soit, tremblement de terre, restrictions gouvernementales ou légales, panne d'ordinateur, blocage des télécommunications.

De surcroît, la survenance d'un accident grave d'exploitation ou la défaillance de l'Activité d'Acheminement sur le réseau de Transport ou de Distribution de même que celle de l'un des Exploitants de ces réseaux sera constitutive d'un cas de force majeure.

Si un cas de force majeure se poursuit pendant une durée supérieure à trente (30) jours, le Contrat pourra être résilié de plein droit.

## 13. Stabilité

Si postérieurement à l'entrée en vigueur du Contrat, la législation et / ou la réglementation applicables en matière de fourniture de gaz naturel se trouvent modifiées dans un sens favorable aux Parties, alors sous réserve de l'absence de préjudice pour l'une des Parties, les Parties se basant sur la confiance mutuelle pourront se rencontrer pour de nouvelles négociations dans la perspective d'offrir aux Parties la possibilité de bénéficier des avantages de cette nouvelle législation et / ou réglementation.

## 14. Entrée en vigueur - durée - renouvellement - évolution

14.1 - Le contrat entre en vigueur à compter de la date de début de la fourniture de gaz par en, sous réserve de la réalisation des conditions fixées à l'article 3 des Conditions Générales de Vente et sauf indication contraire des Conditions Particulières de Vente.

Le Contrat est conclu pour une durée qui sera indiquée dans les Conditions Particulières de Vente. Si la date de début de fourniture de gaz et la date de prise d'effet du Contrat ne coïncident pas, la date considérée comme permettant de comptabiliser la durée du contrat sera spécifiée dans les Conditions Particulières.

14.2 - Au-delà de la première période contractuelle, il sera renouvelé par tacite reconduction pour des périodes successives de douze (12) mois, sauf dénonciation par l'une des parties affectée par lettre recommandée avec avis de réception, adressée à l'autre partie au moins soixante (60) jours avant l'expiration de la période contractuelle en cours.

14.3 - Cette reconduction se fera aux nouvelles conditions tarifaires et conformément aux différentes stipulations afférentes à l'indexation du prix et après envoi des nouvelles conditions tarifaires qui devra avoir lieu quatre-vingt dix (90) jours avant l'expiration du contrat.

en s'engage, pour les cas où le tarif de référence est indexé sur le Tarif Réglementé, lors de chaque renouvellement contractuel, à ce que le Prix proposé soit inférieur au Tarif Réglementé.

14.4 - Au terme de la période contractuelle, les modifications des Conditions Générales de Vente sont portées à la connaissance du Client par courrier au plus tard trente (30) jours avant le terme de la période contractuelle concernée. En l'absence d'opposition de sa part dans le délai de trente (30) jours de sa transmission, les nouvelles Conditions Générales de Vente sont réputées acceptées et se substituent de plein droit aux présentes pour les périodes contractuelles subséquentes.

15.1 - Résiliation par le Client dont la consommation de gaz naturel est inférieure à 30 MWh/an

Le Client dont la consommation est inférieure à 30 MWh/an pourra résilier le présent contrat, par lettre recommandée avec accusé de réception ou par lettre simple, au cours de la période contractuelle. Ladite résiliation sera effectuée sans frais.

La résiliation interviendra au plus tard trente (30) jours calendaires à compter de la date de réception de ladite lettre.

En cas de changement de fournisseur, la résiliation du présent contrat interviendra de plein droit à la date de prise d'effet du nouveau contrat de fourniture de gaz naturel.

Au terme de la Période de Fourniture, le Client recevra une facture de clôture de la part d'en.

15.2 - Résiliation par le Client dont la consommation de gaz naturel est supérieure à 30 MWh/an

Le Client pourra résilier le présent contrat par lettre recommandée avec accusé de réception au cours de la période contractuelle.

La résiliation interviendra au plus tard trente (30) jours calendaires à compter de la date de réception de ladite lettre.

En cas de changement de fournisseur, la résiliation du présent Contrat interviendra de plein droit à la date de prise d'effet du nouveau Contrat de fourniture de gaz naturel.

Au terme de la Période de Fourniture, le Client recevra une facture de clôture de la part d'en.

Pour compenser partiellement les frais et charges du fait de la résiliation anticipée, en aura le droit de facturer au Client un montant forfaitaire égal à la somme :

- du terme annuel (dit « abonnement ») prévu jusqu'à la date normale d'expiration de la période contractuelle en cours,
- de la moitié de l'énergie restant à consommer sur la période contractuelle en cours, étant entendu que cette énergie restant à consommer correspond à la différence entre la Quantité Prévisionnelle et la Quantité Livrée à la date de la résiliation, calculées respectivement sur la période contractuelle en cours, et
- en excluant toute réduction ou remise sur la période contractuelle restante.

### 15.3 - Résiliation pour faute

En cas de manquement par l'une des Parties à l'une quelconque des obligations du Contrat, celui-ci pourra être résilié de plein droit avec un préavis de deux (2) mois (trente (30) jours en cas de non-paiement) à compter d'une mise en demeure envoyée par lettre recommandée avec accusé de réception, restée infructueuse.

Cette résiliation interviendra aux torts et griefs de la partie défaillante et sans préjudice de toute réclamation pour des dommages et intérêts auxquels l'autre partie pourrait prétendre.

En cas de résiliation pour faute du Client et pour compenser partiellement les frais et charges, en aura le droit de lui facturer, sans préjudice de toute autre réclamation pour des dommages et intérêts, un montant forfaitaire égal à la somme :

- du terme annuel (dit « abonnement ») prévu jusqu'à la date normale d'expiration de la période contractuelle en cours,
- de la moitié de l'énergie restant à consommer sur la période contractuelle en cours, étant entendu que cette énergie restant à consommer correspond à la différence entre la Quantité Prévisionnelle et la Quantité Livrée à la date de la résiliation, calculées respectivement sur la période contractuelle en cours, et
- en excluant toute réduction ou remise sur la période contractuelle restante.

### 15.4 - Procédures Collectives

En cas de procédure collective, le Contrat pourra être résilié de plein droit en application de l'article L 622-13 du Code de Commerce.

### 15.5 - Cessation d'activité

En cas de cessation d'activité du Client, en doit être informé par lettre recommandée avec avis de réception avec un préavis minimum de quinze (15) jours de la date de résiliation souhaitée. Le Contrat aura pour terme la date d'établissement du relevé de clôture. Au terme de cette période contractuelle, en établira une facture soldant le compte du Client pour le Point de Livraison et comprenant notamment les frais de résiliation de l'Exploitant du Réseau.

## 16. Droit applicable - Règlement des litiges

Le Contrat est régi par le droit français. Les Parties s'efforcent de régler à l'amiable tout litige pouvant survenir entre elles à propos de l'interprétation ou de l'exécution du Contrat.

À défaut, toute difficulté relative à l'interprétation ou à l'exécution du contrat relèvera de la compétence exclusive du tribunal de commerce de Nanterre, tribunal auquel les parties attribuent compétence, quel que soit le lieu d'exécution du contrat, le domicile du défendeur ou le mode de règlement accepté, même dans le cas d'un appel en garantie, d'une pluralité de défendeurs ou d'une procédure en référé.

HB

CB

## 17. Divers

### 17.1 - Intégralité - Renonciation - Tolérance - Non-validité partielle

Le Contrat constitue l'expression du plein et entier accord des Parties. Ses dispositions annulent et remplacent toute disposition contenue dans un document relatif à l'objet du Contrat qui aurait pu être établi antérieurement à l'entrée en vigueur du Contrat.

Le fait pour une Partie de ne pas se prévaloir à un moment donné de l'une quelconque des clauses des présentes, ne peut valoir renonciation à se prévaloir ultérieurement de ces mêmes clauses.

Les Parties conviennent réciproquement que le fait, pour l'une des Parties de tolérer une situation, n'a pas pour effet d'accorder à l'autre Partie des droits acquis.

Si l'une des dispositions du Contrat s'avérait contraire à une loi ou une réglementation applicable, cette disposition serait réputée écartée, sans que cela affecte la validité des autres dispositions du présent Contrat.

### 17.2 - Confidentialité et protection des données personnelles

Chacune des Parties s'interdit, pendant toute la durée du Contrat ainsi que un an à compter de la date où il prend fin, quelle qu'en soit la cause, de communiquer à des tiers des informations et des documents de quelque nature que ce soit reçus de l'autre Partie dans le cadre de l'exécution du présent Contrat.

Le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des données personnelles le concernant conformément à la loi « Informatique et Liberté » du 6 Janvier 1978 modifiée. Ce droit peut être exercé par courrier auprès d'eni, Direction Clientèle, 24 rue Jacques Ibert - CS 50001 - 92533 Levallois-Perret Cedex.

### 17.3 - Cession et subrogation

En cas de cession ou de mise en gérance de son fonds de commerce, le Client avise eni quinze (15) jours à l'avance, par lettre recommandée avec accusé de réception, et doit obtenir de son repreneur, avec l'agrément d'eni, la continuation de ses engagements.

A défaut d'accord du repreneur, eni peut prétendre au versement par le Client des indemnités prévues aux articles 15.2 et 15.3 des présentes Conditions Générales. Au cas où eni décide de se substituer ou d'habiller une tierce partie pour l'exécution totale ou partielle des présentes, celles-ci se poursuivent sans aucune modification pour le Client.

## 18. Annexes - Contrat

Le Contrat est constitué des documents suivants :

- (i) Les Conditions Particulières de Vente ;
- (ii) Les présentes Conditions Générales de Vente ;
- (iii) Et le cas échéant, les Conditions Standard de Livraison.

En cas de divergence ou de contradiction entre les dispositions d'un ou plusieurs documents contractuels, les documents ayant le numéro d'ordre (ci-dessus) le moins élevé prévaudront.

En cas de contradictions entre deux documents de même rang, le plus récent prévaudra.

2 11 11

C

# ANNEXE 7

---



**DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES**

**CENTRE DES FINANCES PUBLIQUES**

TRESORERIE de FLERS et MESSEI

5, RUE Guy Mollet

B.P. 209

61104 Flers Cedex

Téléphone : 02 33 65 26 16

Mél : [t061034@dgfip.finances.gouv.fr](mailto:t061034@dgfip.finances.gouv.fr)

**POUR NOUS JOINDRE**

Jours et heures d'ouverture : du lundi au Vendredi  
de 9h00 à 12h00  
de 13h30 à 16h45 sauf le vendredi  
fermeture à 16h00

Réception : (Avec ou sans RDV)

Affaire suivie par : Anne-Claire LEGRAS

Téléphone ..... : 02.33.96.60.71

Télécopie ..... : 02.33.65.46.86

Réf ... : ACL/2011-RIB

V/Réf :

Flers, le .

**A l'attention de :**

CAPF et Ville de Flers

Service comptabilité

61100 FLERS

**BORDEREAU D'ENVOI**

**Coordonnées bancaires de la trésorerie de Flers et Messei pour virement.**

**RIB**

code banque	code guichet	n° de compte	cle
30001	00392	E6150000000	53

**IBAN**

zone 1	zone 2	zone 3	zone 4	zone 5	zone 6	zone 7	BIC associé
FR36	3000	1003	92E6	1500	0000	053	BDFEFRPPCCT

Anne-Claire LEGRAS  
Inspectrice du Trésor

Reçu le présent bordereau

à ..... le, .....

cachet et signature



# ANNEXE 8

# VIRON

ZAC des Beaux Soleils  
9 Chaussée Jules César  
95520 OSNY



## FACTURE

VILLE DE FLERS  
MONSIEUR LE MAIRE

BP 192

61004 FLERS CEDEX

N° client	FACTURE	Date
199518	2014 005 04135	27/10/2014

EXPLOITATION :

Folio

1 / 1

N° affaire 005 061 99 00

### DESIGNATION

### MONTANT H.T.

SUIVANT PROTOCOLE DE SORTIE ANTICIPEE DE LA DSP DE LA VILLE DE FLERS

ACHAT DES BIENS DE REPRISE  
RACHAT DES APPROVISIONNEMENTS

11 600,00  
36 000,00

En votre aimable règlement par : Virement

en date d'échéance du : 26/11/2014

A l'ordre de VIRON  
Crédit du Nord  
30076 02020 15324400200 46  
TVA sur encaissement

MONTANT H.T

TAUX T.V.A.

MONTANT T.V.A.

MONTANT T.T.C.

47 600.00

20.00

9 520.00

57 120.00 EUR

AUCUN ESCOMPTE NE SERA ACCORDE. SELON LES LOIS ET REGLEMENTS EN VIGUEUR, EN CAS DE RETARD DE PAIEMENT, SERONT DUES AU CREANCIER (I) DES PENALITES DE RETARD EXIGIBLES DE PLEIN DROIT AU TAUX BCE APPLIQUE A SON OPERATION DE REFINANCEMENT LA PLUS RECENTE MAJORE DE 10 POINTS, (II) UNE INDEMNITE FORFAITAIRE DE 40 EUROS POUR FRAIS DE RECouvreMENT, (III) UNE INDEMNISATION COMPLEMENTAIRE POUR FRAIS DE RECouvreMENT ENGAGES AU-DELA DE L'INDEMNITE FORFAITAIRE.

VIRON - BP 20335 - 95526 CERGY PONTOISE Cedex - FRANCE - Tél : +33 (0)1 34 20 77 19 - Fax : +33 (0)1 34 20 77 31  
Siège Social : VIRON - S.A.S. au capital de 104 000 € - RCS Pontoise B 612 008 631 - SIRET 612 008 631 00071  
TVA FR 11 612 008 631 - APE 4322B

*dx*  
*CB*

## FACTURE

VILLE DE FLERS  
MONSIEUR LE MAIRE

BP 192

61004 FLERS CEDEX

N° client	FACTURE	Date
199518	2014 005 04134	27/10/2014

EXPLOITATION :

Folio

1 / 1

N° affaire 005 061 99 00

DESIGNATION

MONTANT H.T.

SUIVANT PROTOCOLE DE SORTIE ANTICIPEE DE LA DSP DE LA VILLE DE FLERS

MONTANT HT

- INDEMNISATION DU MANQUE A GAGNER : 165 000 €
- INDEMNISATION REDEVANCES NON RECOUVREES : 158 333 €

6 667,00

Exonération de TVA, cas spécifique  
En votre amable règlement par virement

en date d'échéance du : 26/11/2014

A l'ordre de VIRON  
Crédit du Nord  
30076 02020 15324400200 46  
TVA sur encaissement

MONTANT H.T.  
6 667.00

TAUX T.V.A.

MONTANT T.V.A.

MONTANT T.T.C.

6 667.00 EUR

AUCUN ESCOMPTE NE SERA ACCORDE. SELON LES LOIS ET REGLEMENTS EN VIGUEUR, EN CAS DE RETARD DE PAIEMENT, SERONT DUES AU CREANCIER (I) DES PENALITES DE RETARD EXIGIBLES DE PLEIN DROIT AU TAUX BCE APPLIQUE A SON OPERATION DE REFINANCEMENT LA PLUS RECENTE MAJORE DE 10 POINTS, (II) UNE INDEMNITE FORFAITAIRE DE 40 EUROS POUR FRAIS DE RECouvreMENT, (III) UNE INDEMNISATION COMPLEMENTAIRE POUR FRAIS DE RECouvreMENT ENGAGES AU-DELA DE L'INDEMNITE FORFAITAIRE.

VIRON - BP 20335 - 95526 CERGY PONTOISE Cedex - FRANCE - Tél : +33 (0)1 34 20 77 19 - Fax : +33 (0)1 34 20 77 31

Siège Social : VIRON - S.A.S. - au capital de 104 000 € - RCS Pontoise B 612 008 631 - SIRET 612 008 631 00071

TVA FR 11 612 008 631 - APE 4322B

46  
CS



# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	93	4.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### PERSONNEL COMMUNAL TABLEAU DES EFFECTIFS : MODIFICATION 2014-5

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT 2014

DIFFUSION interne réglementaire 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	93	4.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

R A P P O R T  présenté par  Irène COJEAN  Maire-Adjoint	VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
	GESTION DU PERSONNEL TERRITORIAL		03	24.09.14	1	
	CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre  22	N° délibération  93

OBJET	PERSONNEL COMMUNAL - TABLEAU DES EFFECTIFS : MODIFICATION 2014-5
-------	---

JLB/vv

Chers Collègues,

La modification du tableau des effectifs vous est proposée pour prendre en compte les évolutions suivantes :

**1. L'organisation du service des écoles à l'occasion de la rentrée scolaire 2014-2015 :**

Les mouvements engagés à l'occasion de cette rentrée organisent et adaptent le service des écoles aux besoins constatés et à la démographie scolaire.

**a) Pour les écoles maternelles :** les modifications à intervenir visent à satisfaire les objectifs suivants :

- Pallier un départ en retraite (une ATSEM responsable d'équipe aux Vallées).
- Adapter les effectifs d'ATSEM de l'école maternelle Roland au nombre de classes prévues à la rentrée (une fermeture de classe).
- Prendre en compte l'impact de la réforme des rythmes scolaires dans la structuration des équipes d'ATSEM.  
Il s'agit notamment de structurer les équipes d'ATSEM pour pouvoir assurer quatre services distincts sur le même créneau horaire : la fin du 2<sup>ème</sup> service de restauration (Maternelle Sévigné et Roland), le service de la sieste, l'accueil des enfants externes, et les TAP (Temps d'Accueil Périscolaire, prévus en maternelle immédiatement après la pause méridienne de sorte à respecter le rythme chrono biologique de l'enfant).
- Veiller à ce que le mouvement du personnel ATSEM n'ait pas pour conséquence d'accroître la précarité des emplois en n'augmentant pas le nombre d'agents à mi-temps.

**b) Pour les écoles élémentaires :** il s'agit :

- de pallier un départ en retraite (une adjointe au chef d'équipe du restaurant scolaire Les Vallées).

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	93	4.1	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

- d'adapter les équipes aux nécessités liées à l'encadrement des enfants sur les temps périscolaires « récréatifs ».

Les Temps d'Accueil Périscolaire en élémentaire sont répartis entre des activités péri éducatives (1h30/semaine) et des animations récréatives (30 mn les 3 autres jours). Les premières sont coordonnées par la CAPF et les secondes sont organisées par la Ville. Les enfants présents sur le temps récréatif seront encadrés par du personnel de l'association FLASH intervenant au titre du Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité (CLAS) et par du personnel de restauration scolaire. Quatorze agents de restauration ont suivi une formation spécifique les 21 et 28 mai derniers (l'accueil des enfants sur les temps périscolaires : activités et jeux éducatifs). Les Agents d'Accompagnement Périscolaires s'appuieront sur ces agents formés pour organiser ce temps récréatif. Il convient donc de veiller, dans le cadre du mouvement, à ce que chaque établissement scolaire comporte au moins deux agents formés.

- d'intégrer les besoins en personnel sur le temps de restauration scolaire dans les écoles des Vallées et Morin-la Fontaine.

## 2. Diverses promotions de grades justifiées par les besoins du service :

Les propositions de modifications présentées ci-après prennent en compte diverses promotions de grades, justifiées par les besoins du service, consécutives à la réussite aux examens professionnels organisés par le Centre Départemental de Gestion du Personnel Territorial, ou dans le cadre d'avancements soumis à l'avis des commissions administratives paritaires placées près dudit Centre de Gestion.

## 3. Un départ en retraite.

## 4. L'organisation de la mobilité interne de plusieurs agents consécutifs à un départ en retraite.

Le tableau présenté en annexe récapitule ces propositions.

### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - MODIFIER** le tableau des effectifs dans les conditions ci-dessus exposées.
- 2 - PRENDRE** l'engagement d'inscrire au Budget les crédits correspondants.
- 3 - PRECISER** qu'il y aura à se prononcer sur les suppressions de postes qui constituent une opération d'ordre, dans le cadre d'une délibération annuelle prise après avis du Comité Technique.

ADOpte A L'UNANIMITE.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL93-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014



Le Maire,

Yves GOASDOUE





Le Maire,

Yves GOASDOUE

PERSONNEL COMMUNAL						
TABLEAU DES EFFECTIFS : MODIFICATION 2014-5						
CREATIONS		Direction  Service	ECHELLE	DATE D'EFFET	SUPPRESSIONS à adopter après avis du C.T.P	
EMPLOIS	GRADES OU CADRES D'EMPLOIS				Emplois	Grades ou Cadres d'emplois
1. Organisation du service des écoles de la rentrée 2014-2015						
1 ATSEM responsable d'équipe	1 ATSEM de 1 <sup>ère</sup> classe	Services au Public : écoles maternelles	E4	01.10.2014	1 ATSEM responsable d'équipe	1 ATSEM principale de 2 <sup>ème</sup> classe
1 agent de service ½ temps	1 adjoint technique de 2 <sup>ème</sup> classe à 17,50/35èmes heures hebdomadaires		E3		1 ATSEM à ½ temps	1 ATSEM de 1 <sup>ère</sup> classe à 17,50/35èmes heures hebdomadaires
1 agent de restauration	1 adjoint technique de 1 <sup>ère</sup> classe	Services au Public : écoles élémentaires	E4		1 agent de restauration	1 adjoint technique principal de 2 <sup>ème</sup> classe
1 agent de service à ½ temps	1 adjoint technique de 2 <sup>ème</sup> classe à 17,50/35èmes heures hebdomadaires		E3		1 agent de service à ½ temps	1 adjoint technique de 1 <sup>ère</sup> classe à 17,50/35èmes heures hebdomadaires
2. Evolutions de carrière						
1 fossoyeur	1 adjoint technique de 1 <sup>ère</sup> classe	Services au Public : cimetière	E4	01.10.2014	1 fossoyeur	1 adjoint technique de 2 <sup>ème</sup> classe
1 agent de service, responsable d'équipe	1 adjoint technique de 1 <sup>ère</sup> classe	Services au Public : Ecoles maternelles			1 agent de service, responsable d'équipe	1 adjoint technique de 2 <sup>ème</sup> classe
1 agent de service à ¾ temps	1 adjoint technique de 1 <sup>ère</sup> classe à 26,25/35èmes heures hebdomadaires				1 agent de service à ¾ temps	1 adjoint technique de 2 <sup>ème</sup> classe à 26,25/35èmes heures hebdomadaires
1 agent technique antenne de gestion	2 adjoints techniques de 1 <sup>ère</sup> classe	Espaces Publics et Patrimoine : Sports et Salles			1 agent technique antenne de gestion	2 adjoints techniques de 2 <sup>ème</sup> classe
1 agent de service					1 agent de service	
2 conducteurs opérateurs	2 adjoints techniques de 1 <sup>ère</sup> classe	Espaces Publics et Patrimoine : Voirie			2 conducteurs opérateurs	2 adjoints techniques de 2 <sup>ème</sup> classe
1 agent horticole	1 adjoint technique de 1 <sup>ère</sup> classe	Espaces Publics et Patrimoine : Espaces Verts			1 agent horticole	1 adjoint technique de 2 <sup>ème</sup> classe
3. Départ en retraite						
1 coordinateur/trice scolaire-périscolaire, responsable de service	Grades des cadres d'emplois de rédacteur, d'animateur ou de technicien territorial	Services au Public : Scolaire- Périscolaire	Rédacteurs  Animateurs ou  Techniciens Territoriaux	01.11.2014	1 adjointe de direction, responsable de service	1 rédacteur principal de 1 <sup>ère</sup> classe
4. Mobilités internes						
1 agent d'exploitation des installations sportives	1 adjoint technique de 1 <sup>ère</sup> classe	Espaces Publics et Patrimoine : Sports et Salles	E4	01.10.2014	1 agent horticole	1 adjoint technique de 1 <sup>ère</sup> classe
1 agent d'exploitation des installations sportives	1 adjoint technique principal de 2 <sup>ème</sup> classe		E5		1 agent d'exploitation des installations sportives	1 adjoint technique de 1 <sup>ère</sup> classe
1 agent d'exploitation des installations sportives	1 adjoint technique de 2 <sup>ème</sup> classe		E3		1 agent d'exploitation gardien salle des fêtes	1 adjoint technique principal de 2 <sup>ème</sup> classe

# FLERS

## agglomération

TD/AM

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	94	4.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

### SEANCE N° 05 DU 06.10.14

23 questions, numérotées de 72 à 94

### DELIBERATION

#### ACCOMPAGNEMENT DES JEUNES VERS L'EMPLOI CONTRATS EMPLOIS D'AVENIR : CREATION COMPLEMENTAIRE

A la date indiquée ci-dessus, le Conseil Municipal de la Ville de FLERS, légalement convoqué s'est réuni à l'Hôtel de Ville, sous la présidence de Monsieur Yves GOASDOUÉ, Maire.

Outre le Maire, étaient invités Mesdames et Messieurs :

**Adjoins** : Gaëlle PIOLINE, Irène COJEAN, Lori HELLOCO, Jean CHATELAIS, Sonia LAFAY, Jean-Pierre HUREL, Josette BONNEL, Subay SAHIN

**Conseillers** : Serge HAMEL, Liliane POL, Christiane PERRET, Michèle POLVÉ, Colette BUFFARD, Jacques DUPERRON, Annick ROBIN-MOITRY, Yvette LERICHOMME, Antonio CORREIA, Dominique ARMAND, Laurent JUMELINE, Richard RIHOUEY, Inès CHATÉ, Noël DJEZAIRI, Omar AYAD, Charles-Henri GRIGY, Philippe SENAUX, Jean-Marc LEVERRIER, Anne-Marie MORIN, Catherine HAVAS, Sylvie DUFOUR, Mathieu HELLOUIN, Istvan GASZ, Sabrina MESSEN

Tous présents, à l'exception de :

Procurations :	Mandants	Mandataires	Questions
	Richard RIHOUEY	Charles-Henri GRIGY	de 72 à 80
	Colette BUFFARD	Noël DJEZAIRI	de 89 à 94
	Antonio CORREIA	Dominique ARMAND	Ensemble de la séance

**Excusée** : Gaëlle PIOLINE

**Absente** : Sabrina MESSEN

EFFECTIF	Question	Présents	Votants
En exercice : 33	72 à 80	29	31
Quorum : 17	81 à 88	30	31
	89 à 94	29	31

Convocation effectuée le :	Séance ouverte à :	Secrétaire de séance	Clôture effectuée à :	Compte rendu affiché le :	Date d'affichage
30.09.14	18 H 39	Dominique ARMAND	21 H 15	07.10.14	08 OCT 2014

DIFFUSION interne réglementaire : 1. Affichage - Thématique 2. Registre - Chemise Conseil - R.A.M. si nécessaire



<b>COMMUNE DE FLERS</b>	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	94	4.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

## R A P P O R T

présenté par

Irène COJEAN

Maire-Adjoint

VILLE DE FLERS		N°	Date	Question	
GESTION DU PERSONNEL TERRITORIAL		03	24.09.14	2	
CONSEIL	Séance	05	06.10.14	N° d'ordre	N° délibération
				23	94

<b>OBJET</b>	<b>ACCOMPAGNEMENT DES JEUNES VERS L'EMPLOI - CONTRATS EMPLOIS D'AVENIR : CREATION COMPLEMENTAIRE</b>
--------------	--

LCL/vv

Chers Collègues,

Considérant tout l'intérêt de mettre en œuvre les dispositifs des emplois d'avenir, de l'apprentissage et des engagements de service civique, la Ville de Flers et la CAPF ont décidé conjointement de s'engager dans une démarche globale d'accompagnement des jeunes vers l'emploi.

Il s'agissait, tout en participant à l'effort national de lutte contre le chômage des jeunes, de leur offrir l'opportunité d'obtenir une expérience professionnelle transférable en assurant une qualité d'encadrement par un tutorat individualisé.

Les deux assemblées ont d'abord validé le principe d'entrée dans ce dispositif global, puis formalisé sa mise en œuvre par délibération communautaire n° 180 du 26 juin 2013 et par délibération municipale n° 856 du 24 juin 2013.

En conséquence, les possibilités d'accueil se répartissent à ce jour comme suit :

Emplois d'avenir	Apprentissage	Service civique
14	8	3

Depuis lors, des besoins supplémentaires sont apparus, notamment sur le site du Domaine de Pont-Ramond, propriété de la Ville de Flers gérée par la Direction de l'Attractivité du Territoire.

En effet, cet équipement, composé de deux gîtes de 44 et 10 couchages, connaît une forte hausse de fréquentation nécessitant un recalibrage des moyens humains présents sur le site, afin de garantir la continuité et le maintien qualitatif du service rendu aux usagers.

C'est pourquoi, il vous est proposé de compléter le dispositif engagé par la création d'un emploi d'avenir supplémentaire sur le Domaine de Pont-Ramond, et donc de modifier le tableau synthétique des possibilités d'accueil comme suit :



COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	94	4.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

Collectivité	Direction	Service ou projet	Emploi	Dispositif
VILLE de FLERS	Direction des Systèmes d'Information	Informatique	Agent de maintenance informatique	Emploi d'avenir
			Agent de développement NTIC dans les écoles	Emploi d'avenir
	Direction des Espaces Publics et du Patrimoine	Bâtiment/ Peinture	Apprenti peintre	Apprentissage
		Gestion des fluides	Analyste économie énergie	Emploi d'avenir
		Espaces verts	Apprenti espaces verts	Apprentissage
			Apprenti espaces verts	Apprentissage
	Direction de la Culture	Musée	Agent horticole	Emploi d'avenir
CAPF	Direction Attractivité du Territoire	Domaine de Pont-Ramond	Agent d'accueil/régisseur d'œuvres	Emploi d'avenir
	Direction Attractivité du Territoire	Office de tourisme et du commerce	Assistant gestionnaire technique	Emploi d'avenir
		Communication	Agent d'accueil/conseiller en séjour	Emploi d'avenir
		Camping	Assistant communication	Emploi d'avenir
		Espaces verts Golf (+ Mont de Cerisy en renfort)	Assistant gestionnaire technique	Emploi d'avenir
	Direction Cohésion Sociale	Petite enfance/Brin de Malice	Apprenti espaces verts	Apprentissage
		Petite enfance/Farandole	Apprenti CAP petite enfance	Apprentissage
		Petite enfance/St Georges	Apprenti CAP petite enfance	Apprentissage
		Animation/Maison activités Halbout	Apprenti CAP petite enfance	Apprentissage
		Animation/Maison activités St Michel	Agent d'animation de proximité	Emploi d'avenir
		Animation/ centres sociaux	Agent d'animation de proximité	Emploi d'avenir
		Animation	Accompagnateur de loisirs familiaux	Emploi d'avenir
		Point information jeunesse	Ambassadeur de l'eau	Service civique
		Point information jeunesse	Correspondant projets jeunes	Service civique
		Point information jeunesse	Correspondant projet éducation à la santé	Service civique
	Direction de l'Aménagement	Bureau Etudes/SIG	Assistant géomètre topographe	Apprentissage
	Direction de la Culture	Médiathèque	Assistant gestionnaire technique	Emploi d'avenir
		Arts de la scène	Agent d'accueil et d'animation	Emploi d'avenir
		Archives	Agent polyvalent des arts de la scène	Emploi d'avenir
			Aide archiviste	Emploi d'avenir

#### IL VOUS EST PROPOSE DE BIEN VOULOIR :

- 1 - DECIDER** la création d'un emploi d'avenir complémentaire dans les conditions présentées ci-dessus.
- 2 - CHARGER** Monsieur le Maire de soumettre ces propositions aux divers partenaires institutionnels concernés par le dispositif des emplois d'avenir.

COMMUNE DE FLERS	Date	Délibération	Nature	Folio n°
	06.10.14	94	4.4	
	REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL, DES DECISIONS ET DES ARRETES DU MAIRE			

**3 - AUTORISER** Monsieur le Maire à engager toutes les démarches nécessaires et à signer toutes conventions ou documents requis pour sa mise en œuvre.

**4 - SOLLICITER** la participation des instances et organismes susceptibles d'appuyer financièrement la collectivité dans cette démarche.

ADOpte A L'UNANIMITE.



Le Maire,

Yves GOASDOUE

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

061-216101691-20141006-DEL94-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 08/10/2014  
Publication : 08/10/2014