

	<b>REPertoire DES METIERS</b>	<b>VILLE DE FLERS</b>
	<b>AGENT D'EXPLOITATION DES INSTALLATIONS SPORTIVES (F/H)</b>	
	<b>DIRECTION DES ESPACES PUBLICS ET BATIMENTS</b>	<b>Code : 721</b>
<b>AGENT</b>	<b>A RECRUTER</b>	
<b>IDENTIFICATION</b>	<b>FICHE DE POSTE</b>	<b>V3/08/10/2013</b>
<i>Direction/Service</i>	Direction de la Ville de Flers mutualisée avec la Communauté d'agglomération du Pays de Flers (CAPF) Direction des Espaces Publics et du Patrimoine /Service des sports et salles	
<i>Cadre d'emplois</i>		
<i>Cadre responsable</i>	Agent de maîtrise	
<i>Relations fonctionnelles</i>	Usagers (scolaires, associatifs, grand public), agents du service, responsable de l'équipe et responsable du service, agents des services techniques.	
<i>Lieu de travail</i>	Embauche au Stade du Hazé – rue Pierre de Coubertin – 61100 Flers Stade du Hazé principalement – Ponctuellement sur les autres équipements sportifs	
<i>Cycle de travail Horaires</i>	Cycle par hebdomadaire du Lundi au <b>samedi</b> Organisé par quinzaine : 40 heures sur 5 jours semaine 1 et 32 heures sur 4 jours semaine 2	
<i>Sujétions</i>	Intervention hors horaires si nécessité	
<i>Conditions d'exercice</i>	Travaille seul ou en équipe Port des vêtements de travail (EPI) obligatoire Pénibilité physique : Port des charges lourdes + station debout prolongé Disponibilité et adaptabilité aux usagers avec risque de tensions	
<i>Références Document Unique Evaluation Risques</i>	Rattachement à la famille des « Agent d'exploitation des installations sportives »	
<b>DEFINITION</b>		
<p><b>L'agent (F/H) effectue, sous l'autorité du responsable du service, les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des installations sportives.</b></p> <p><b>II-Elle assure la surveillance des équipements et des usagers et veille au respect des normes de sécurité.</b></p> <p><b>II-Elle participe à l'organisation des manifestations sportives du territoire.</b></p> <p><b>II-Elle accueille et renseigne les usagers.</b></p>		

	<b>MISSIONS</b>	<b>ACTIVITES</b>
	<b>OPERATIONNELLES</b>	<b>PRINCIPALES</b>
1	<b>Assure l'entretien des terrains de sports</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organise méthodiquement son travail en fonction du planning, des consignes orales et écrites et de l'utilisation des locaux</li> <li>• Nettoie son secteur</li> <li>• Vérifie l'état du matériel sportif (buts, filets, pare-ballon...)</li> <li>• Répare les terrains après les matches : rebouchage, engazonnement, plaquage</li> <li>• Effectue les travaux de tonte</li> <li>• Trace les terrains selon les normes fédérales</li> <li>• Effectue le traitement sélectif des gazons en tenant compte du choix et du dosage du produit en fonction des surfaces à traiter et de la météo</li> <li>• Assure l'entretien mécanique des terrains de sport : sablage, compactage, piquage, scarification, défeutrage, regarnissage, fertilisation</li> <li>• Utilise les systèmes d'irrigation</li> <li>• Entretien des terrains stabilisés : passage de la grille, désherbage, traçage</li> </ul>
2	<b>Assure l'entretien des espaces verts et cours d'eau</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gère les déchets</li> <li>• Tond les pelouses</li> <li>• Entretien des haies, massifs de rosiers et d'arbustes : taille, désherbage, paillage, arrosage</li> <li>• Entretien des arbres : taille, suivi du tuteurage, arrosage</li> <li>• Entretien des cours d'eau : entretien des berges, ramassage des déchets</li> <li>• Effectue les travaux de désherbage : désherbage thermique ou mécanique</li> <li>• Effectue des travaux de création : engazonnement, plantation...</li> </ul>
3	<b>Assure l'entretien de vestiaires et des tribunes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organise méthodiquement son travail en fonction du planning, des consignes orales et écrites et de l'utilisation des locaux</li> <li>• Identifie les différents matériaux (carrelage, sols sportifs, tapis PVC, tapis coton...)</li> <li>• Manipule et utilise des matériels et des machines (autolaveuse, monobrosse, nettoyeur haute pression...)</li> <li>• Effectue le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces à traiter</li> <li>• Lit les étiquettes et respecte les consignes d'utilisation</li> <li>• Suit le protocole de nettoyage</li> <li>• Assure l'entretien des sols (aspiration, balayage, lavage)</li> <li>• Assure l'entretien des tapis (aspiration, désinfection)</li> <li>• Assure l'entretien du mobilier et des équipements sportifs (dépoussiérage, lavage, désinfection)</li> <li>• Assure l'entretien des sanitaires et vestiaires (dépoussiérage, détartrage, lavage, désinfection)</li> <li>• Assure l'entretien des vitres et miroirs (dépoussiérage, lavage) – Travail en hauteur avec escabeau si nécessaire</li> </ul>
4	<b>Assure l'entretien de la piste d'athlétisme et du matériel d'athlétisme</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nettoie et balaie la piste (utilisation de la balayeuse autoportée)</li> <li>• Contrôle et remet à niveau le sable des différents sautoirs</li> <li>• Contrôle l'état du matériel d'athlétisme (haies, tapis de saut, aire de lancer...)</li> </ul>
5	<b>Entretien courant et rangement du matériel utilisé</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nettoie et entretient les matériels et les machines après usage</li> <li>• Assure l'entretien courant du matériel espaces verts : nettoyage, graissage, crevaision</li> <li>• Range méthodiquement les produits après utilisation</li> <li>• Sépare les produits toxiques des autres</li> </ul>

6	<b>Assure l'accueil des utilisateurs et du public</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Renseigne sur les équipements et leur fonctionnement</li> <li>• Veille au respect du règlement intérieur, des plannings d'utilisation des terrains et locaux ainsi que des règles et quotas d'accès,</li> <li>• Repère les comportements à risque, dialogue et régule les conflits et troubles divers</li> <li>• Procède à l'ouverture et à la fermeture des salles (portes, fenêtres, alarmes...)</li> <li>• Procède à l'allumage et à l'extinction des lumières</li> </ul>
7	<b>Prend toutes mesures relatives à la sécurité des utilisateurs, du public et des biens</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vérifie le bon état de fonctionnement des équipements et matériels</li> <li>• Détecte les anomalies et les risques d'accidents</li> <li>• Veille à l'accès aux locaux et au bon usage des équipements pour garantir la sécurité des utilisateurs, du public et des biens</li> <li>• Fait respecter le règlement intérieur et les consignes de sécurité</li> <li>• Alerte les services de secours en cas d'urgence</li> <li>• Rend compte des incidents</li> </ul>
8	<b>Gère les équipements et matériels</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prépare et installe les équipements et matériels sportifs</li> <li>• Fait les états des lieux</li> <li>•</li> </ul>
	<b>OPERATIONNELLES</b>	<b>SPECIFIQUES OU OCCASIONNELLES</b>
9	<b>Participe à l'organisation de manifestations sportives organisées par la ville de Flers ou la CAPF, ou dont la Ville de Flers ou la CAPF sont partenaires</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Déplace et met</li> <li>• en place des équipements sportifs, barrières, tables, chaises...</li> <li>• Installation de tapis et matériels divers</li> </ul>
10	<b>Participe aux travaux de déneigement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Déneige les accès principaux des installations sportives et met en place les produits de salage pour la sécurité des usagers</li> </ul>
11	<b>Enseignement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagne des stagiaires dans le cadre de leur formation</li> </ul>

<b>COMPETENCES</b>	
<b>1 SAVOIR</b>	<p><b>Connaître les techniques d'entretien des terrains de sport et des espaces verts</b>  <b>Connaître les règlements des différents sports</b></p> <p><b>DIPLOME EN ENTRETIEN DES ESPACES VERTS SOUHAITE</b></p> <p>Connaissances les techniques de base en matière de propreté des locaux et d'utilisation des machines de nettoyage (monobrosse, autolaveuse...) des consignes d'hygiène et de sécurité, réglementation ERP</p> <p><b>Permis B + E</b></p>
<b>2 SAVOIR FAIRE</b>	<p>Savoir entretenir les terrains de sports et les espaces verts en général et utiliser le matériel de motoculture (tracteur, tondeuse autoportée, débroussailleuse, tronçonneuse...)</p> <p>Connaissance des activités pratiquées dans les équipements et des règlements fédéraux correspondantes</p> <p>Maitrise de l'utilisation et de la mise en place des équipements et matériels</p> <p>Capacité à mettre en pratique les techniques de négociation, de médiation et de gestion des conflits</p> <p>Suivre le protocole d'entretien des locaux : règles d'hygiène spécifiques aux locaux et d'utilisation des machines et produits de nettoyage</p> <p>Connaître les normes et les procédures de montage et démontage des équipements et matériels sportifs, et les techniques de maintenance et d'entretien du matériel</p> <p>Connaissance des procédures d'alerte et de secours, des acteurs de la sécurité (police, Service d'Incendie et de Secours, SMUR...) et des principes et gestes de secourisme</p>
<b>3 SAVOIR ETRE</b>	<p>Travailler avec rigueur</p> <p>Avoir le sens du contact</p> <p>Savoir être autonome et prendre des initiatives tout en rendant compte</p> <p>Montrer du goût pour le travail en équipe</p> <p>Disposer d'un bon relationnel avec le public et les utilisateurs</p> <p>Savoir organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes orales et écrites</p> <p>Etre disponible</p> <p>Faire preuve de discrétion</p> <p>Respecter l'image du service public</p>
<b>EVOLUTION</b> (le cas échéant)	Dans le cadre d'emplois.
<b>OBSERVATION</b>	La présente fiche n'est qu'un cadre indicatif susceptible d'évolution en fonction des nécessités du service.